



Case Famiglia per anziani: requisiti, organizzazione e funzionamento

Le Case Famiglia per anziani hanno la finalità di fornire una risposta residenziale, anche temporanea, a persone anziane autosufficienti o lievemente non autosufficienti e non devono ospitare più di 6 persone.

Il Distretto di Ravenna, si è dotato di un Regolamento che disciplina il funzionamento delle Case Famiglia per anziani e che prevede controlli periodici nelle strutture presenti sul territorio di Ravenna, Cervia e Russi.

Il Regolamento è scaricabile sul sito del Comune di Ravenna, Comune capofila del Servizio Sociale Associato dei Comuni di Ravenna, Cervia e Russi, al seguente indirizzo:

<http://www.comune.ra.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Atti-amministrativi-generalis/Regolamenti/Sanita-e-assistenza>

Esso prevede che le Case Famiglia per anziani si dotino di una Carta dei Servizi da consegnare agli utenti e/o ai loro familiari.

E' possibile richiedere ulteriori informazioni contattando il Servizio Sociale Associato dei Comuni di Ravenna, Cervia e Russi al n. 0544 482550 - e-mail: accoglienzasociale@comune.ra.it

E' IMPORTANTE:

- **Rapportarsi con il Medico di Medicina Generale di fiducia.**
- **Effettuare visite alla struttura che ospita il familiare.**
- **Segnalare al Servizio Sociale Associato dei Comuni di Ravenna, Cervia e Russi eventuali criticità riscontrate:**
n. tel. 0544/482550
e-mail: accoglienzasociale@comune.ra.it

E' OPPORTUNO CONOSCERE:

- **Responsabilità:** chi è il Coordinatore Responsabile della struttura a cui rivolgersi in caso di necessità.
- **Struttura:** l'esistenza di spazi comuni confortevoli, adeguati locali per il soggiorno ed il pranzo/cena, cucina visitabile, spazi esterni fruibili.
- **Norme di sicurezza:** l'idoneità di balconi, cancelli, porte di ingresso, ecc.
- **Barriere architettoniche:** l'assenza di barriere architettoniche e la presenza di impianti di sollevamento, qualora la struttura sia su più piani (ad. es. ascensori, montascale, ecc.).
- **Camere da letto:** la presenza massima di due persone per camera e di spazi che garantiscano la possibilità di movimento degli ospiti, nonché la presenza di un dispositivo per la chiamata del personale.
- **Servizi igienici:** la presenza di due bagni, di cui almeno uno attrezzato per persone a mobilità limitata, nonché un dispositivo per la chiamata del personale, in caso di emergenza.
- **Cura della persona:** lo stato dell'ospite in termini di igiene personale ed abbigliamento; la frequenza dei bagni/docce.
- **Orari di visita:** affissione/pubblicizzazione delle fasce orarie previste per l'accesso di parenti, amici, volontari.
- **Vita comunitaria:** le regole che stabiliscono la giornata tipo, quali attività di socializzazione siano previste, le modalità di contatto fra ospite e familiari (ad es. è previsto l'uso del cellulare?).
- **Personale:** la presenza nelle 24 ore, la conoscenza della lingua italiana, il possesso dei requisiti previsti dal Regolamento.
- **Retta:** il dettaglio dei servizi compresi e non.
- **Alimentazione:** che sia adatta alle esigenze dell'ospite; il gestore inoltre deve dare evidenza dei menù dell'ultimo mese.
- **Farmaci:** le modalità di approvvigionamento e somministrazione.
- **Medico di Medicina Generale:** il paziente ospite della struttura può mantenere il proprio Medico di Medicina Generale, il quale deve avere libero accesso alla struttura stessa.
- **Cartella socio sanitaria:** la presenza del PAI (Piano Assistenziale Individualizzato) che deve contenere le terapie in corso e la documentazione utile per l'assistenza e la cura dell'ospite.
- **Valutazione UVG (Unità di Valutazione Geriatrica):** modalità di accesso alla UVG e indicazioni da adottare in caso di peggioramento delle condizioni di autonomia e di salute dell'ospite.

A cura del

**Comitato Consultivo Misto
di Ravenna**

Per contattare il CCM rivolgersi
all'URP di Ravenna - Ausl della Romagna
tel. 0544/285608
e-mail: urp.ra@auslromagna.it