

## SELEZIONE PUBBLICA N. 6 POSTI DI "ASSISTENTI SOCIALI" - CAT. D/D1

DI CUI N. 4 POSTI PER IL COMUNE DI RAVENNA, 1 POSTO PER IL COMUNE DI CERVIA ED 1 POSTO PER IL COMUNE DI RUSSI

### CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs n. 14/3/2013 n. 33 viene di seguito riportato lo stralcio del verbale della selezione contenente i criteri di valutazione della prova scritta sostenuta dai candidati il giorno **10 giugno 2021**.

La Commissione ha proceduto alla definizione del correttore dei quesiti a risposta multipla chiusa relativi alla prova estratta - C, come di seguito indicato:

A	C	D	C	B	D	B	B	A	A	D	B	D	B	B	C	B	C	D	A
q1	q2	q3	q4	q5	q6	q7	q8	q9	q10	q11	q12	q13	q14	q15	q16	q17	q18	q19	q20

Come già illustrato nel Vademecum del Concorrente il punteggio assegnato ad ogni singola risposta è:

- + 0,75 punti (punteggio positivo) per la risposta esatta
- 0 punti (punteggio nullo) per la risposta non data
- 0,25 punti (punteggio negativo) per la risposta errata

La Commissione ha definito i seguenti criteri di valutazione dei tre quesiti a risposta sintetica contenuti nella prova estratta - C, ad ognuno dei quali è assegnato un valore compreso tra 0 e 5 punti.

Per ogni quesito le votazioni sono state assegnate valutando complessivamente i seguenti elementi della risposta:

- correttezza, conoscenza e pertinenza dei contenuti sviluppati rispetto alla domanda, anche in termini di adeguatezza tecnica delle proposte e soluzioni elaborate;
- completezza della risposta e grado di approfondimento;
- elaborazione dei contenuti che esprima, in senso critico ed in aggiunta al mero dettato tecnico/normativo, capacità di analisi e valutazione della tematica sviluppata, anche in termini di correlazioni;
- enunciazione logica e lineare dei contenuti;
- chiarezza espositiva e capacità di sintesi;
- stile linguistico grammaticalmente corretto ed adeguato, anche in relazione all'utilizzo di terminologia tecnico-specialistica appropriata per le diverse tematiche.

Considerato che ai sensi dell'art. 18 comma 7 del Regolamento delle Selezioni del Comune di Ravenna il punteggio minimo richiesto per il superamento di una prova è di 21/30, corrispondente al giudizio di discreto, la Commissione ha espresso la votazione, per ogni quesito, utilizzando la scala scolastica da 0 (risposta non data) a 10 (risposta eccellente), riproporzionando quindi in maniera aritmetica le votazioni assegnate in relazione al valore massimo attribuito a ciascun quesito pari a 5 punti, secondo la seguente formula:

$$p = \frac{V \times 5}{10}$$

ove si intende per:

p: punteggio riparametrato  
V: votazione espressa in decimi secondo la scala scolastica

I punteggi di traduzione e ponderazione della sopra riportata scala di valutazione, risultano quindi quelli di cui alla seguente tabella:

	votazione secondo la scala scolastica punti in /10	punteggio riparametrato punti in /5
Risposta non data	0	0
Risposta gravemente insufficiente	1	0,5
Risposta gravemente insufficiente	1,5	0,75
Risposta gravemente insufficiente	2	1
Risposta gravemente insufficiente	2,5	1,25
Risposta gravemente insufficiente	3	1,5
Risposta gravemente insufficiente	3,5	1,75
Risposta insufficiente	4	2
Risposta insufficiente	4,5	2,25
Risposta insufficiente	5	2,5
Risposta leggermente insufficiente	5,5	2,75
Risposta sufficiente	6	3
Risposta più che sufficiente	6,5	3,25
Risposta discreta	7	3,5
Risposta più che discreta	7,5	3,75
Risposta buona	8	4
Risposta più che buona	8,5	4,25
Risposta ottima	9	4,5
Risposta più che ottima	9,5	4,75
Risposta eccellente	10	5

La Commissione ha definito schematicamente ed a titolo esemplificativo i contenuti della risposta "ideale" attesa per ogni quesito:

#### **QUESITO N. 1**

*Sulla base di quanto descritto dal titolo V del codice deontologico in merito alle responsabilità, il/la candidato/a illustri il ruolo dell'Assistente Sociale nei confronti della società.*

##### **Sintesi dei contenuti attesi**

Sviluppo dei seguenti ambiti di intervento dell'Assistente Sociale:

- miglioramento del benessere sociale e della qualità di vita dei membri delle comunità;
- attenzione a coloro che sono maggiormente esposti a situazioni di fragilità, vulnerabilità o a rischio di emarginazione;
- conoscenza della realtà territoriale in cui opera ed adeguata considerazione del contesto storico e culturale e dei relativi valori;
- promozione dell'accesso alle risorse, nonché della corretta e diffusa informazione sui servizi e sulle prestazioni erogate dal sistema in cui opera;
- ricerca della collaborazione dei soggetti attivi in campo sociale, socio-sanitario e sanitario per obiettivi e azioni comuni che rispondano in maniera integrata ai bisogni della comunità;
- messa a disposizione delle autorità competenti della propria professionalità per programmi e interventi diretti al superamento dello stato di crisi in caso di catastrofi o di maxi-emergenze.

## **QUESITO N. 2**

*Il/la candidato/a descriva gli strumenti operativi specifici che l'Assistente Sociale utilizza nella gestione del caso.*

### **Sintesi dei contenuti attesi**

Descrizione delle modalità di utilizzo e delle specifiche finalità di:

- colloquio professionale;
- visita domiciliare;
- cartella sociale e diario;
- ecomappa;
- valutazione multidisciplinare nel lavoro di equipe ed in rete;
- gestione della comunicazione

## **QUESITO N. 3**

*Il/la candidato/a spieghi in che cosa si esplicita il concetto di sussidiarietà relativamente al ruolo del terzo settore.*

### **Sintesi dei contenuti attesi**

Illustrazione di:

- concetto di sussidiarietà (verticale ed orizzontale);
- tipologie di soggetti del terzo settore;
- strumenti di valorizzazione a seconda delle tipologie di soggetti in relazione a co-progettazione, partenariato e gestione dei servizi.

Ravenna, 16 giugno 2021

LA PRESIDENTE

dott.ssa Daniela Poggiali

L'ESPERTO INTERNO

dott. Walter Rollo

L'ESPERTO ESTERNO

dott. Stefano Imi

LA SEGRETARIA

dott. Maria Brandi

  
  
  
