

**ATTIVITÀ DI SENSIBILIZZAZIONE E ORIENTAMENTO ALLA RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DI RIFIUTI E ATTIVITÀ INTEGRATIVE O DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI DA ATTIVARSI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO COMUNALE PER IL BIENNIO 2024-2025, ATTRAVERSO PROCEDURE COMPARATIVE TESE A GARANTIRE IMPARZIALITÀ E TRASPARENZA AL FINE DI INDIVIDUARE , SULLA BASE DEI CRITERI INDICATI DALL'ART. 56, COMMA 3, DEL D.LGS 3/7/2017 N.117 ,TRA LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ED ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE, QUELLE PIU' IDONEE ALLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI.**

### **PROGETTO A**

#### **Azioni di comunicazione e informazione ai cittadini a supporto del corretto utilizzo dei servizi di igiene urbana**

**OBIETTIVI:** Fornire agli utenti tutte le informazioni utili sulle corrette modalità di differenziazione e conferimento dei rifiuti e sui servizi di raccolta attivi sul territorio

**FINALITA':** Supporto ai cittadini per una corretta gestione dei rifiuti

#### **DESCRIZIONE AZIONI:**

1. Attività di informazione/comunicazione finalizzate alla sensibilizzazione degli utenti sull'importanza della **prevenzione del rifiuto**, riduzione degli sprechi alimentari e sulle possibili azioni/comportamenti adottabili allo scopo. Rientrano in questa categoria:
  - a. azioni specifiche rivolte ai singoli nuclei familiari già in contatto con le ODV nell'ambito delle relative attività;
  - b. campagne di comunicazione specifiche, legate a progetti/iniziative di prevenzione, al fine di promuovere il coinvolgimento degli utenti verso l'adozione di particolari misure/attività/comportamenti;
  - c. campagne di comunicazione generali rivolte alla cittadinanza sul tema della prevenzione della produzione dei rifiuti e/o degli sprechi alimentari;
2. Attività di informazione sul territorio per promuovere **la raccolta differenziata** ovvero per migliorarne la qualità e aumentarne la quantità, tra cui ad esempio:
  - a. fornire suggerimenti alle utenze per la corretta separazione e smistamento dei rifiuti prodotti nella propria abitazione, avvalendosi di materiali/modalità utili per chiarire eventuali dubbi (es. tramite leaflet o app dedicata);
  - b. diffondere corrette informazioni sui servizi di gestione rifiuti attivi sul territorio, quali ad esempio: modalità di raccolta attiva nella specifica zona di riferimento (Porta A Porta o stradale) e relative peculiarità, tra cui modalità di ritiro o sostituzione del kit per la raccolta differenziata domiciliare; raccolta a domicilio gratuita degli ingombranti e degli sfalci; indirizzo e orari dei Centri di raccolta (stazioni ecologiche); tipologia dei rifiuti conferibili

- presso tali centri e relativi sconti fruibili; servizio di raccolta amianto a domicilio; modalità di conferimento degli olii vegetali esausti, abiti usati, pile e farmaci ecc e relativi punti di raccolta;
- c. informare della disponibilità gratuita di compostiere per la gestione del rifiuto organico e dei conseguenti vantaggi economici previsti per il compostaggio domestico e di comunità;
  - d. fornire indicazioni sui canali di contatto attivi per effettuare richieste, segnalazioni o acquisire informazioni dal Gestore del Servizio, fra i quali il *numero verde Clienti* e l'utilizzo della *app "Il Rifiutologo"*, quest'ultima per chiarire dubbi sulla corretta separazione dei rifiuti, geo-referenziare eventuali scarichi abusivi su suolo pubblico, segnalare contenitori stradali rotti, prenotare raccolta a domicilio di verde, ingombranti, richiedere passaggio aggiuntivo per pannolini/pannoloni etc.,
  - e. supportare gli utenti nel conferimento di rifiuti presso i Centri di raccolta.

**VOLONTARI NECESSARI PER LE AZIONI DESCRITTE: DA 4 A 6**

**QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO:**

Per la regolare esecuzione del progetto in oggetto, si prevede un rimborso spese massimo pari ad **euro 3.000,00** annuali per il biennio 2024-2025.

**PROGETTO B**

**Attività di collaborazione per la prevenzione della produzione del rifiuto nell'ambito del progetto "Farmaco Amico"**

**OBIETTIVI:** prevenire e ridurre la produzione di rifiuti, sostenere gli enti che assistono le fasce deboli della comunità, diffondere buone pratiche di prevenzione dei rifiuti e riduzione dello spreco.

**FINALITA':** promuovere lo sviluppo del progetto "Farmaco amico", grazie alla collaborazione degli enti *no profit* presenti sul territorio, sia in termini operativi che quali destinatari dei beni raccolti o recuperati.

**DESCRIZIONE AZIONI:**

1. Attività di **informazione/comunicazione** finalizzate alla sensibilizzazione degli utenti sull'importanza della prevenzione del rifiuto, con particolare riferimento al riutilizzo di farmaci non ancora scaduti, oggetto di una specifica raccolta nell'ambito del Progetto FARMACO AMICO, promosso da HERA, in collaborazione con Last Minute Market, presso farmacie aderenti all'iniziativa.

Rientrano in questa categoria le varie azioni di informazione e sensibilizzazione rivolte ai singoli nuclei familiari già in contatto con le ODV nell'ambito delle relative attività, con particolare riferimento alle attività svolte in ambito sociale e di supporto a persone in difficoltà e/o soggette a cure e terapie mediche;

2. Attività di **raccolta dei farmaci non utilizzati** e ancora utilizzabili con frequenze e disponibilità di servizio adeguate, nel pieno rispetto delle prescrizioni di cui alle linee guida della Regione Emilia Romagna per IL RECUPERO DEI FARMACI INUTILIZZATI E IN CORSO DI VALIDITÀ, con conseguente consegna al soggetto indicato da HERA, direttamente o tramite LMM, per la gestione delle successive attività finalizzate al riutilizzo degli stessi.

Le confezioni dei farmaci ammesse al ritiro, per la possibile immissione nel circuito del riutilizzo, dovranno rispettare specifici requisiti di conformità alla normativa applicabile, tra i quali, essere in corso di validità, avere confezioni integre e in perfetto stato di conservazione, con lotto e data di scadenza chiaramente leggibili e quest'ultima non dovrà essere inferiore a 6 mesi.

Tale attività di raccolta comprende quanto segue:

- a) **Prelievo dei farmaci** presso:
  - cittadini assistiti o comunque coinvolti nell'ambito delle attività di informazione e sostegno svolte dai volontari delle ODV;
  - ambulatori medici coinvolti dalle attività delle ODV
  - tutte le farmacie comunali e private che aderiscono al progetto
- b) **Compilazione di apposito modulo** predisposto da HERA per ogni prelievo effettuato, con le indicazioni relative al punto di prelievo - data e ora - e al peso dei farmaci prelevati;
- c) **Stoccaggio dei farmaci** raccolti presso locale idoneo, ovvero dotato dei requisiti al fine della corretta conservazione dei medicinali raccolti;
- d) **Attività di cernita, classificazione e suddivisione** dei medicinali raccolti, per selezionare quelli effettivamente riutilizzabili, con conseguente **registrazione** dei farmaci selezionati in entrata e in uscita per assicurare la tracciabilità dei farmaci recuperati. Tale attività deve essere svolta tramite personale sanitario adeguato.

Per l'espletamento di tale attività le ODV si avvarranno di materiale di comunicazione appositamente prodotto.

**VOLONTARI NECESSARI PER LE AZIONI DESCRITTE: DA 18 A 21**

#### **QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO:**

Per la regolare esecuzione del progetto in oggetto, si prevede un rimborso spese massimo pari ad **euro 5.000,00** annuali per il biennio 2024-2025.

## **PROGETTO C**

### **Interventi a supporto della gestione del servizio di raccolta rifiuti**

**OBIETTIVO:** Migliorare la pulizia e il decoro della città con azioni di coinvolgimento dei cittadini e di rilevazione eventuali situazioni critiche

**FINALITA':** svolgere interventi a supporto della gestione del servizio di raccolta rifiuti e spazzamento

**DESCRIZIONE AZIONI:** su richiesta di Hera e previo accordo tra le parti, le ODV potranno svolgere ulteriori attività integrative alla gestione dei rifiuti urbani, quali:

1. **Segnalazione** al referente di HERA di eventuali **problemi o richieste** tese al **miglioramento dei servizi** di igiene ambientale erogati dal Gestore: ad esempio, fabbisogno di interventi di rimozione di rifiuti nelle zone operative di competenza, per assicurare una miglior qualità del decoro urbano, oppure problematiche legate alla raccolta porta a porta presso singole utenze;
2. Collaborazione tramite azioni di **sensibilizzazione/informazione** e con la consegna di **piccole dotazioni** - in occasione di **manifestazioni e sagre - a stand o cittadini o altri soggetti individuati per l'occasione** (ad esempio, guanti, sacchi, pinze, forniti per l'occasione dal Gestore o dal Comune); azioni di collaborazione anche in occasione di **mercati**;
3. **Sorveglianza delle aree** indicate dal Gestore al fine di verificare che in esse le infrastrutture preposte al servizio messe a disposizione dei cittadini (**cassonetti, ecopunti**, etc.) siano utilizzate correttamente, oltre che sufficienti ad assorbirne il fabbisogno, per impedire o ridurre abbandono di rifiuti o errati conferimenti: ad esempio presidiando, anche con più turni di volontari, una o due postazioni di cassonetti per più ore, interagendo con i cittadini e utenti che vi conferiscono e/o collocando specifiche paline informative fornite dal Gestore nei punti indicati;
4. **Partecipazione a campagne promozionali del decoro urbano** per interventi di pulizia e rimozione piccoli rifiuti;
5. **Collaborazione nell'ambito di parchi urbani** tramite azioni di salvaguardia del decoro (es. segnalazioni di cestini strapieni...);
6. Verifica visiva ed eventuale documentazione (video, foto etc..) della **presenza di rifiuti abbandonati in fossi e bordi stradali inerbiti**;
7. Sensibilizzazione e informazione sulla corretta gestione di **rifiuti quali sfalci e ramaglie** a utenze che ne producono in grandi quantità (ad esempio: orti, campi sportivi, ecc.);
8. Attività inerenti la **prevenzione della produzione o riduzione dei rifiuti alla fonte** quali, ad es. partecipazione a **progetti specifici con funzioni attive** nel progetto stesso;
9. Attività di supporto nella **comunicazione** relativa a **eventuali variazioni nella organizzazione e gestione dei servizi ambientali**, tramite consegna nuove dotazioni, presidio nuovi punti di conferimento, volantinaggi, etc...

**VOLONTARI NECESSARI PER LE AZIONI DESCRITTE: DA 8 A 10**

**QUANTIFICAZIONE DEL RIMBORSO:** A differenza dei progetti A e B, per tali attività i rimborsi dei costi sostenuti saranno erogati sulla base di quanto preventivamente concordato di volta in volta con il Gestore per la specifica attività espressamente programmata e avviata.

L'ammontare del rimborso è determinato dalle spese assicurative, dal numero dei volontari impegnati, dalle spese per forniture e materiali ritenuti necessari allo svolgimento dell'attività.

Per la regolare esecuzione del progetto in oggetto si prevede un rimborso massimo di spese di € **4.000** annuali per il periodo di riferimento.