



COMUNE DI RAVENNA

Lett. b.

RELAZIONE CONSUNTIVA SERVIZIO APPALTI, CONTRATTI ED ACQUISTI U. O. *Provveditorato*

La norma prevede l'adozione di piani triennali per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione delle dotazioni strumentali.

A tal fine il Servizio Appalti, Contratti ed Acquisti, U.O. Provveditorato, ha svolto la parte di propria competenza inerente le dotazioni strumentali affidati quali telefonia fissa e dati, telefonia mobile, fotocopiatrici e fax.

ANNO 2009

TELEFONIA FISSA E DATI

SITUAZIONE ATTUALE

Con determinazione n. 155/DM del 01/12/2006 il Comune di Ravenna ha aderito alla Convenzione Consip per il servizio di telefonia relativo alla rete dati e internet con Fastweb S.p.a.; con questo contratto si è avviato un processo di diminuzione dei costi, pari a circa il 25%; le linee di trasmissione dati comprendono anche nuove utenze, per es. sedi scolastiche per garantire l'accesso a INTERNET in banda larga, con una consistenza attuale di circa n. 70 linee ADSL ed una spesa mensile media di €. 23.000,00 e la scadenza contrattuale è prevista per Giugno 2010.

Successivamente a tale data subentrerà Telecom Italia, in quanto con Determinazione Dirigenziale n. 77/DM del 25/06/2008, il Comune di Ravenna ha aderito alla Convenzione Intercent-ER per il servizio di telefonia fissa e trasmissione dati per una durata di 5 anni; l'ordinativo di fornitura, a seguito dell'approvazione del progetto esecutivo da parte di Lepida, è stato trasmesso a Telecom il 23/12/2008, data a partire dalla quale Telecom ha dato corso alle nuove richieste tecniche di attivazione sia di linee ADSL che di fonia contenute nel progetto.

CONSISTENZA TECNICA

Attualmente la rete telefonica comunale interna è strutturata su tredici sedi, la cui principale è quella di Piazza del Popolo, ciascuna dotata di un centralino Ericsson M110, in grado di gestire le telefonate interne ed esterne, sia in entrata che in uscita tramite proprie linee urbane, per un totale di n. 103 e 30 canali per le chiamate tra diverse sedi.

Anche il Palazzo di Giustizia è equipaggiato con un centralino Ericsson Md110 e collegato alla sede dei Giudici di Pace tramite giunzioni derivanti dalla sede del Tribunale.

I punti rete analogici utilizzati per collegare apparecchi telefonici, fax e modem sono in totale n. 925, mentre quelli digitali per collegare i telefoni multifunzioni sono n. 140, ripartiti nelle diverse sedi.

Oltre alla rete interna comunale esiste una notevole quantità di linee urbane e di trasmissione dati ADSL e ISDN che servono le sedi decentrate, quali scuole, circoscrizioni e altri uffici.

RISPARMI

L'adesione alle due Convenzioni Intercent-ER e Consip, ha prodotto un rilevante risparmio nei costi delle linee dati e dei canoni delle linee fonia, anche a seguito di un lavoro di attenta ricognizione delle linee e di una ottimizzazione dei servizi.

Confrontando la spesa totale Telecom e Fastweb anno 2008 pari ad €. 716.359,39 con quella sostenuta nell'anno 2009 pari ad €. 594.115,44 rileviamo un minor costo di circa il 17%.

E' presumibile che a parità di consistenza, la spesa per gli anni 2010/2011 si manterrà sui livelli attuali, gradualmente ridimensionabile in alcune realtà comunali, anche per merito dell'espansione della tecnologia VOIP (Voce tramite Protocollo Internet), che rende possibile effettuare conversazioni telefoniche sfruttando indirizzi IP (Internet Protocol), anziché passare attraverso la rete telefonica tradizionale, con riduzione dell'installazione di nuove linee urbane e di razionalizzazione di quelle esistenti.

Tale implementazione, che è stata installata nel mese di novembre 2009 da Telecom Italia S.p.a. c/o la sede di Piazza del Popolo, ha interessato 85 delle 103 linee urbane installate sui diversi centralini e consentirà, già a partire dal 2° Bimestre 2010, l'abbattimento dei costi dei canoni delle linee urbane e l'azzeramento dei costi per le telefonate tra le Amm.ni Pubbliche dell'Emilia Romagna aderenti ad Intercent-ER.

TELEFONIA MOBILE

CONSISTENZA TECNICA E SITUAZIONE ATTUALE

Il gestore è Telecom Italia col quale è attiva una Convenzione Intercent-ER, alla quale il Comune di Ravenna ha aderito con Determinazione Dirigenziale n. 36/DM del 11/03/2009 per il periodo dal 27/03/2009 al 17/06/2014.

A seguito di una ricognizione effettuata al 31/12/2009 risultano assegnate n. 344 schede di telefonia mobile (SIM) compreso le schede SIM GPRS per la sola trasmissione dei dati.

Il costo mensile per ciascuna SIM abilitata al traffico fonia è di €. 12,91 per Tassa Concessione Governativa, a cui va aggiunto il costo per il traffico svolto; le SIM fonia abilitate anche al traffico dati, comportano ciascuna un costo aggiuntivo mensile di €. 2,50 + I.V.A., per la trasmissione dati fino ad 1GB/mese; quelle abilitate solo al traffico dati hanno un costo mensile di €. 2,50 + I.V.A. per la trasmissione dati fino ad 1GB/mese.

In relazione alla dotazione ed all'uso di apparecchiature di telefonia mobile, con la supervisione della Direzione Generale, si evidenzia che il telefonino è divenuto un normale strumento di lavoro e di rapida reperibilità dei dipendenti, quadri, dirigenti ecc. ai quali lo strumento è stato assegnato e che attraverso lo stesso vi è la possibilità di essere raggiunti rapidamente, durante l'orario di lavoro, anche se in altri uffici o sedi o in trasferta e anche all'infuori del normale orario. Con ciò si determina una riduzione dei tempi di risposta e di intervento alle problematiche che possono sorgere durante l'esercizio delle funzioni ed in relazione al contenuto costo unitario di questa possibile "reperibilità" si può affermare che il risultato ottenuto in termini di benefici operativi è sicuramente superiore rispetto alla scelta di limitare l'utilizzo di tali strumenti legati a favorire una reperibilità nei termini sopra richiamati.

RISPARMI

Marcando ancor di più una logica di assegnazione del telefono cellulare quale strumento di servizio a favore della Pubblica Amministrazione ed attivando le convenzioni più favorevoli del mercato a parità di dotazione e servizi, si potrebbe conseguire una riduzione dei costi fissi e di consumo che gravano sulla parte corrente del Bilancio.

L'ottica nella quale vanno inquadrare e affrontate le necessità operative dei servizi può passare anche dalla non "personalizzazione" della strumentazione mettendo a disposizione della singola Unità Organizzativa un congruo numero di telefoni cellulari da usare per lo stretto arco di tempo nel quale al dipendente è richiesta la prestazione fuori sede.

In linea di prima approssimazione il risparmio derivante dalla razionalizzazione nella distribuzione dei cellulari e dei miglioramenti tariffari potrebbe riservare risultati interessanti.

Inoltre l'attuale Convenzione estende la possibilità di usufruire della tariffa di €. 0,015 al minuto prevista per le telefonate fra cellulari aziendali, anche ai cellulari di tutte le amministrazioni dell'Emilia Romagna, contribuendo ad abbattere per questa parte di traffico la spesa telefonica.

Tra gli interventi effettuati va evidenziata l'attivazione dell'accesso a INTERNET, tramite telefono cellulare, solo per coloro che ne abbiano segnalato l'effettiva necessità, e la connessione alla propria casella di posta elettronica tramite IBOX a costo molto contenuto.

A tale proposito rileviamo ad esempio che, dal confronto effettuato tra l'importo fatturato da Telecom per la telefonia mobile nel 6° Bimestre 2008 pari ad €. 16.921,81 relativo alla Convenzione Intercent-ER scaduta e quello relativo al 6° Bimestre 2009 pari ad €. 11.673,00 relativo alla nuova Convenzione Intercent-ER, risulta un risparmio del 30%.

FOTOCOPIATRICI AL 31/12/2009

L'attuale dotazione di fotocopiatrici è costituita di complessive n.101 macchine a noleggio installate c/o i diversi uffici comunali di Città e Forese, come segue:

- **n. 84 fotocopiatrici Xerox** a seguito di adesione alla Convenzione Intercent-ER, complete di funzione stampante e n. 14 anche con dispositivo fax e scanner, per il periodo 01/09/2008 – 31/08/2013
- **n. 2 fotocopiatrici Olivetti**, a seguito di rinnovo contrattuale per un periodo di due anni con scadenza 25/07/2010 su cui è installato il contacopie di proprietà del Comune di Ravenna c/o Accademia Belle Arti e Biblioteca Classense
acquisite con Determinazione Dirigenziale n. 70/DM del 12/06/2008 per una spesa complessiva di €. 2.398,08.
- **n. 5 fotocopiatrici Xerox** in scadenza al 10/01/2010
- **n. 1 fotocopiatrice Xerox** in scadenza al 17/04/2010
a seguito di adesione alla Convenzione Intercent-ER, acquisite con Determinazione Dirigenziale n.184/DM del 07/12/2005 per una spesa complessiva di €. 7.140,00
- **n. 1 fotocopiatrice a colori Xerox** c/o SIT in scadenza al 05/11/2011
acquisita con Determinazione Dirigenziale n.156 /DM 03/12/2008 per una spesa complessiva di € 10.500,00
- **n. 1 fotocopiatrice a colori Xerox** c/o Cartografia scadenza 20/06/2010
acquisita con Determinazione Dirigenziale n.171/DM 15/12/2008 per una spesa complessiva di €. 14.600,00
- **n. 3 fotocopiatrici con funzione di stampante Xerox Workcentre 523** in Convenzione Intercent-ER periodo 01/01/2009 – 31/12/2013
acquisite con Determinazione Dirigenziale n.147/DM 27/11/2008 per una spesa complessiva di €. 1.400,00
- **n. 4 fotocopiatrici Xerox Workcentre 523** in Convenzione Intercent-ER periodo 01/04/2009 – 31/03/2014, di cui n. 1 con funzione di stampante
acquisite con Determinazione Dirigenziale n. 20/DM 23/02/2009 per una spesa complessiva di € 12.152,70.

RISPARMI

Nell'ottica del progetto di razionalizzazione della spesa relativa alle attrezzature Comunali, si è proceduto, in sostituzione delle vecchie fotocopiatrici, ad acquisire a noleggio, a seguito di adesione a Convenzioni Intercent-ER, macchine multifunzione che, oltre alla funzione di fotocopiatrice, associano quella di stampante, ed in alcuni casi, individuati dal U. O. Sistema Informativo e Automazione, anche quella di scanner e fax.

Tale scelta ha prodotto, già a partire dal 2009, la riduzione delle stampanti individuali a vantaggio delle fotocopiatrici con funzioni di stampa e "ove possibile" dei fax che potranno essere riutilizzati in sedi comunali attualmente sprovviste. Questa azione determinerà risparmi dovuti ai minori costi di acquisto/noleggio di nuove apparecchiature, della manutenzione e della riduzione dei beni di consumo.

Inoltre a breve saranno installati alcuni dispositivi opzionali sulle fotocopiatrici Xerox già in uso agli uffici, e precisamente n. 14 Kit per la funzione Fax, n. 06 per la funzione Scanner e n. 05 per la funzione Stampante, al fine di procedere nel progetto di razionalizzazione delle attrezzature e di ottimizzazione dei processi lavorativi.

APPARECCHIATURE FAX

Il numero complessivo degli apparecchi fax è pari a n. 140 dislocati nelle diverse sedi di uffici comunali e scuole.

Gli apparecchi FAX sono di proprietà dell'Amministrazione Comunale. Il servizio di assistenza tecnica e la fornitura di pezzi di ricambio al fine di garantirne il funzionamento viene affidato annualmente seguendo la metodologia prevista all'art. 57 comma 1, lettera m) del "Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna".

La spesa sostenuta per assistenza tecnica per l'anno 2009 è stata di €. 5.891,01 (I.V.A. al 20% compresa).

RISPARMI

E' in fase di installazione un sistema fax-server fornito da Telecom Italia S.p.a. che sarà operativo entro l'anno 2010, che permetterà di trasmettere e ricevere i fax tramite e-mail, eliminando gradualmente le attrezzature fax e quindi contribuendo a diminuire le spese per la manutenzione e per il materiale di consumo.