



Let. a.

U.O. Sistema Informativo e Automazione

CONSUNTIVO 2011

Misure finalizzate al contenimento della spesa

(Art. 2 commi 594-599 della L. 244/2007 – Legge Finanziaria 2008)

La norma prevede l'adozione di piani triennali per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione delle dotazioni strumentali.

A tal fine l'U.O. Sistema Informativo e Automazione ha svolto la parte di propria competenza inerente le dotazioni strumentali affidate e precisamente PC e stampanti, server e fotocopiatrici

Nel corso del 2011 l'U.O. Sistema Informativo e Automazione ha sviluppato le seguenti iniziative di contenimento della spesa informatica:

- 1) **VIRTUALIZZAZIONE SERVER** – Utilizzo di sistemi di software per la virtualizzazione di server sullo stesso supporto hardware.
 - 2) **OPEN OFFICE** - sostituzione di pacchetti MS - Office con quella Open Office di libero utilizzo.
 - 3) **SICUREZZA** - governo centralizzato delle PdiL per il controllo software e regolazione della navigazione internet; approvazione del DPS 2011;
 - 4) **DETERMINE DIGITALI** – gestione delle determine dirigenziali in formato digitale con risparmi organizzativi e dei materiali;
 - 5) **HELP DESK** - servizio di help desk per il migliore utilizzo delle postazioni di lavoro;
 - 6) **MONITOR LCD** - sostituzione dei monitor CRT con altri LCD che agli aspetti ergonomici aggiungono minor consumo energetico;
 - 7) **STAMPANTI DI RETE** – ulteriore contenimento delle stampanti individuali ed estensione delle laser di rete e di fotocopiatrici con funzioni di stampa; quest'azione ha ridotto costi di manutenzione, per cartucce e toner;
 - 8) **FAX SERVER** - esteso l'uso del fax server per la ricezione e l'inoltro di fax con conseguenti risparmi organizzativi e di manutenzione degli apparati;
 - 9) **ACCESSO AI DATI** – si sono ampliati i servizi di terminal server e basate sul web che hanno permesso di contenere i bisogni di potenza hardware riferiti alle singole applicazioni software;
 - 10) **TELEASSISTENZA** – tramite l'uso di software di tele assistenza agli utenti si sono contenuti gli oneri di manutenzione;
 - 11) **ANTIVIRUS** – il miglioramento alle soluzioni antivirus di rete hanno ridotto i fermi macchina, la manutenzione e i bisogni di intervento on site;
 - 12) **RISPARMIO ENERGIA** - Impostazione della funzione risparmio energetico su tutte le PdiL così da contenere i consumi energetici dell'Amministrazione.
 - 13) **SMATERIALIZZAZIONE ATTI** – Prosegue tramite la nuova Intranet la politica di smaterializzazione degli atti: determine, delibere, cedolini, modulistica, ecc ;
 - 14) **SUAP e AUTENTICAZIONE** – Sono stati estesi i servizi web con SUAP e "Federa": sistema di autenticazione on line unitario in Regione;
-

Vantaggi organizzativi e di spesa - Le misure adottate nel 2011 hanno portato i seguenti risparmi e vantaggi:

- 1) **MANUTENZIONE** - contenimento dei costi di manutenzione hardware. Si stima un risparmio, in via prudenziale almeno 5 minuti/uomo al giorno per ciascun PdiL. Questo si traduce in un risparmio complessivo di 1,5 anni/uomo (0,084x800PCx220/6ore/g/1600). Tali servizi di assistenza sistemistica ,se acquisiti dall'esterno, costerebbero 57.000 euro;
- 2) **LICENZE D'USO** - riduzione dei costi di licenza d'uso dei programmi di produttività individuale (20 open office stima 2.266 euro di licenze Ms);
- 3) **DETERMINE DIGITALI** – Riduzione delle ore uomo dedicare ai passaggi dei documenti in cartaceo da sede a sede.
- 4) **STAMPA** - riduzione costi complessivi della funzione di stampa dovuti a minor acquisti per sostituzione stampanti e minor costi di manutenzione;
- 5) **SERVIZI E PAGAMENTI ON LINE** – Intranet, timbro digitale, SUAP e pagamenti on line hanno ridotto l'impegno sul front office degli uffici con conseguente risparmi in risorse umane, miglioramenti organizzativi e della qualità dei processi;
- 6) **DURATA PdiL** – la migliore assistenza agli utenti determina una maggiore durata ed un migliore utilizzo delle macchine
- 7) **VIRTUALIZZAZIONE** – La virtualizzazione di 15 server con VMWare ha comportato un risparmio di 10.000 euro per l'eliminazione dei contratti di manutenzione Hardware, per minor consumi di energia e dei fermi macchina;
- 8) **SPORTELLI VIRTUALI** – L'incremento degli sportelli virtuali rivolti al pubblico determina una riduzione della pressione verso gli sportelli fisici dell'Amministrazione con benefici anche al traffico cittadino.
- 9) **FEDERA** – l'aumento degli utenti del sistema di autenticazione regionale Federa, ha favorito l'utilizzo di servizi on line ad impresa e cittadini con benefici organizzativi e di sicurezza dei sistemi dell'Ente;