



COMUNE DI RAVENNA

Let. b.

**RELAZIONE CONSUNTIVA
U. O. Provveditorato**

**Misure finalizzate al contenimento della spesa
(Art. 2 commi 594-599 della L. 244/2007 – Legge Finanziaria 2008)**

La norma prevede l'adozione di piani triennali per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione delle dotazioni strumentali.

A tal fine l' U.O. Provveditorato, ha svolto la parte di propria competenza inerente le dotazioni strumentali affidati quali telefonia fissa e dati, telefonia mobile, fotocopiatrici e fax.

ANNO 2013

TELEFONIA FISSA E DATI

SITUAZIONE ATTUALE

Con Determinazione Dirigenziale n. 77/DM del 25/06/2008, il Comune di Ravenna ha aderito alla Convenzione Intercent-ER per il servizio di telefonia fissa e trasmissione dati per una durata di 5 anni , dal 25/06/2008 al 20/01/2014. Considerato che i contratti in corso con Telecom Italia sono scaduti in data 20/01/2014 e che la nuova Convenzione Intercent-er per la fornitura dei servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fissi e mobili aggiudicata a Telecom Italia S.p.a.per il periodo 07/02/2014-06/02/2017è stata pubblicata sul portale successivamente a tale data , e precisamente in data 14 febbraio 2013, con Determinazione Dirigenziale n. 4/DM del 17/01/2014 si è provveduto ad approvare la proroga dei contratti dei servizi di telefonia fissa e trasmissione dati in essere con Telecom Italia per il periodo dal 21/01/2014 al 31/05/2014 , alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in corso, al fine di garantire la continuità dei servizi nella fase della migrazione degli ordinativi oggi in essere e dell' adesione alla nuova Convenzione .

CONSISTENZA TECNICA

Attualmente la rete telefonica comunale interna è strutturata su 12 sedi più la sede del Mar di Via di Roma , la cui principale è quella di Piazza del Popolo; dotata di un centralino Ericsson M110 in grado di gestire le telefonate interne ed esterne, sia in entrata che in uscita tramite proprie linee urbane, per un totale di n. 128 e 30 canali per ogni sede per permettere le chiamate tra la sede principale e le sedi secondarie.

Anche il Palazzo di Giustizia è equipaggiato con un centralino Ericsson MD110 e collegato alla sede dei Giudici di Pace tramite giunzioni derivanti dalla sede del Tribunale.

I punti rete analogici utilizzati per collegare apparecchi telefonici, fax e modem sono in totale n. 949, di cui 21 Voip, mentre quelli digitali collegati a telefoni multifunzioni sono n. 142, ripartiti nelle diverse sedi; inoltre , a seguito dell' attivazione della piattaforma fax-server, avvenuta nel mese di novembre 2010, è stato installato sul centralino di P.zza del Popolo, un collegamento primario con 15 canali bidirezionali e una nuova numerazione dedicata con prefisso 546xxx.

Tutte le sedi di centralino sono servite da fibra ottica di proprietà del Comune di Ravenna, tranne la sede di Via Salara, 8 , collegata a P.zza del Popolo da un flusso 2M , a noleggio da Telecom Italia.

Oltre alla rete interna comunale è attiva una notevole quantità di linee urbane , ISDN e di trasmissione dati ADSLe HDSL che servono le sedi e uffici decentrati di città e forese e gli istituti scolastici, oltre a n. 40 giunzioni di fonìa (CDF), che collegano P.zza del Popolo alle diverse sedi comunali non fornite di centralino.



COMUNE DI RAVENNA

RISPARMI

L'adesione alle Convenzioni ha prodotto, già a partire dal 2009, un rilevante risparmio nei canoni delle linee dati e dei canoni delle linee fonia, anche a seguito di un lavoro costante di ricognizione e di verifica della consistenza delle linee installate e della reale necessità. Infatti confrontando la spesa dell'anno 2012 di € 482.309,88 con quella sostenuta nell'anno 2013 di € 475.070,45, durante il quale tra l'altro si è provveduto all'installazione di diverse nuove linee urbane per fonia e Adsl per dati, si rileva comunque una minore spesa complessiva rispetto al 2012.

TELEFONIA MOBILE

CONSISTENZA TECNICA

A seguito di una ricognizione effettuata al 31/12/2013 risultano assegnate n. 402 schede di telefonia mobile (SIM) comprese le schede SIM GPRS per la sola trasmissione dei dati.

SITUAZIONE ATTUALE

Il gestore è Telecom Italia, col quale sono attivi fino al 17/06/2014 i contratti di Telefonia Mobile di cui alla Convenzione Intercent-ER alla quale il Comune di Ravenna ha aderito con Determinazione Dirigenziale n. 36/DM del 11/03/2009. La relativa Convenzione è scaduta in data 16/12/2013, e si è in attesa di aderire alla nuova Convenzione Intercent-er per la fornitura dei servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fissi e mobili aggiudicata a Telecom Italia S.p.a. per il periodo 07/02/2014-06/02/2017, pubblicata in data 14 febbraio 2013,

In relazione alla dotazione e all'uso di apparecchiature di telefonia mobile, con la supervisione della Direzione Generale, si evidenzia che le stesse, soprattutto quelle di ultima generazione (Tablet, iPad, Smartphone ecc) sono divenute ormai un normale strumento di lavoro e di rapida reperibilità dei dipendenti, quadri, dirigenti ecc. ai quali lo strumento è stato assegnato e che attraverso lo stesso vi è la possibilità di essere raggiunti rapidamente e di consultare la posta elettronica ecc. durante l'orario di lavoro, anche se in altri uffici o sedi o in trasferta e anche fuori dal normale orario.

A tale proposito, a seguito dell'attivazione a fine maggio 2010 del servizio di accesso alla intranet tramite APN dedicato, attualmente cessato e sostituito con alternativa meno onerosa e più veloce, i possessori di cellulari aziendali abilitati alla funzione dati, hanno acquisito la possibilità di connettersi, sia con il telefono sia con il computer portatile, alla posta elettronica e alla Intranet del Comune e di apporre la firma digitale sugli atti, anche al di fuori della sede di lavoro.

Con ciò si è determinata una riduzione dei tempi di risposta e di intervento alle problematiche che possono sorgere durante l'esercizio delle funzioni ed in relazione al contenuto costo unitario di questa possibile "reperibilità", si può affermare che il risultato ottenuto in termini di benefici operativi è sicuramente superiore rispetto alla scelta di limitare l'utilizzo di tali strumenti volti a favorire la reperibilità nei termini sopra indicati.

RISPARMI

Attualmente rileviamo che, a seguito di controlli sistematici sui consumi e abilitazioni mirate soprattutto alla razionalizzazione delle funzioni dati e al conseguente aumento del bundle dati nei casi di elevato utilizzo della funzione nel campo della navigazione Internet, la spesa sostenuta nel 2013 pari a € 88.579,26 risulta inferiore a quella del 2012 pari ad € 99.200,88, con un risparmio di c.a. l' 11%.

Considerato che entro la scadenza dei contratti prevista per il 17/06/2014, l'Amm.ne dovrà provvedere ad aderire alla nuova Convenzione Intercent-er per la fornitura dei servizi convergenti ed integrati di trasmissione dati e voce su reti fisse e mobili, è verosimile che, a parità di consistenza, visto che ad ogni convenzione si assiste ad una riduzione dei prezzi a fronte di tecnologia superiore, la spesa sostenuta potrebbe essere inferiore o comunque allineata a quella attualmente sostenuta.



COMUNE DI RAVENNA

FOTOCOPIATRICI

L'attuale dotazione di fotocopiatrici , aggiornata a dicembre 2013, è costituita di complessive n. 110 macchine a noleggio installate c/o i diversi uffici comunali di Città e Forese, come segue:

- n. 86 fotocopiatrici SHARP E KYOCERA** a seguito di Adesione alle Convenzioni Consip Fotocopiatrici 20 e 21 tutte complete di funzione stampante , scanner, e su n. 33 di esse anche di fax, per il periodo 01/09/2013 – 31/08/2018
acquisite con Determinazione Dirigenziale n. 61 del 24/07/2013 per una spesa complessiva di € 269.524,96
- n. 2 fotocopiatrici Olivetti** a seguito di rinnovo contrattuale per un periodo di due anni con scadenza 25/07/2014, su cui è installato il contacopie di proprietà del Comune di Ravenna ubicate c/o Accademia Belle Arti e Biblioteca Classense
acquisite con Determinazione Dirigenziale n.70/DM del 30/07/2012per una spesa complessiva di €. 2.904,00.
- n. 2 fotocopiatrici Kyocera** con scadenza 14/04/2015, di cui 1 una colori, assegnata alla Direzione Generale e 1 B/N all'Accademia di Belle Arti , in Convenzione Intercent-ER
acquisite con Determinazione Dirigenziale n. 25/DM del 18/03/2010 per una spesa complessiva di € 5.827,20:
- n. 1 fotocopiatrice Kyocera a colori** assegnata all' Uff. Cartografia con scadenza 21/06/2015, in Convenzione Intercent-ER
acquisita con Determinazione Dirigenziale n. 61/DM 26/05/2010 per una spesa complessiva di €. 11.855,04
- n. 3 fotocopiatrici con funzione di stampante Xerox Workcentre 523**, in Convenzione Intercent-ER, periodo 01/01/2009 – 31/12/2013
acquisite con Determinazione Dirigenziale n.147/DM 27/11/2008 per una spesa complessiva di €. 11.400,00
- n. 4 fotocopiatrici Xerox Workcentre 523**, in Convenzione Intercent-ER ,periodo01/04/2009 – 31/03/2014
acquisite con Determinazione Dirigenziale n. 20/DM 23/02/2009 per una spesa complessiva di €. 12.152,70
- n. 5 fotocopiatrici Kyocera** ,in Convenzione Intercent-ER, periodo 10/02/2010- 09/01/2015
acquisite con Determinazione Dirigenziale n. 189 del 09/12/2009 per una spesa complessiva di €. 12.456,00.
- n. 2 fotocopiatrici Xerox , a colori , 1 per il Servizio Progettazione Urbanistica e 1 per il Servizio Politiche Giovanili , per il periodo 06/11/2011-05/11/2016 , in Convenzione Consip, ,per una spesa complessiva di €.**
15.730,00 , acquisite con Determinazione Dirigenziale n. 99 del 25/10/2011
- n. 2 fotocopiatrici Xerox , a colori , 1 per l'Ufficio Assicurazioni e Legale e 1 per Ufficio Infortunistica Stradale , per il periodo 01/12/2011-30/11/2016 , in Convenzione Consip, per una spesa complessiva di €. 17.200,00 , acquisite con Determinazione Dirigenziale n. 113 del 23/11/2011.**
- n. 3 fotocopiatrici Kyocera** ,in Convenzione Intercent-ER, periodo 18/06/2012- 17/06/2017
acquisite con Determinazione Dirigenziale n. 44/DM del 24/05/2012 per una spesa complessiva di €. 11.622,53.

RISPARMI



COMUNE DI RAVENNA

Nell'ottica del progetto di razionalizzazione della spesa relativa alle attrezzature Comunali, si è proceduto a suo tempo, in sostituzione delle vecchie fotocopiatrici, ad acquisire a noleggio, a seguito di adesione a Convenzioni Intercent-ER e Consip, macchine multifunzione che, oltre alla funzione di fotocopiatrice, associano quella di stampante e scanner e in alcuni casi anche di fax.

Tale scelta ha prodotto, già a partire dal 2009, la riduzione delle stampanti individuali a vantaggio delle fotocopiatrici con funzioni di stampa e delle apparecchiature fax che potranno essere riutilizzate in sedi comunali attualmente sprovviste. Questa azione ha determinato risparmi dovuti ai minori costi di acquisto/noleggio di nuove apparecchiature, di manutenzione e di riduzione delle scorte dei pezzi di ricambio.

Inoltre, visto che lo scanner è ormai diventato uno strumento indispensabile negli uffici, l'indirizzo seguito per l'acquisizione di tutte le fotocopiatrici a partire da novembre 2011, è stato quello di ordinare fotocopiatrici con funzione, oltre che di stampante, anche di scanner, al fine di procedere nel progetto di razionalizzazione delle attrezzature e di ottimizzazione dei processi lavorativi.

APPARECCHIATURE FAX

Il numero complessivo degli apparecchi fax, aggiornato a dicembre 2013 è pari a n. 90 dislocati nelle diverse sedi di uffici comunali e scuole.

Il servizio di assistenza tecnica e la fornitura di pezzi di ricambio viene affidato annualmente seguendo la metodologia prevista all'art. 57 comma 1, lettera m) del "Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna".

La spesa sostenuta per l'assistenza tecnica per l'anno 2013 è stata di €. 2.120.76 (I.V.A. compresa).

RISPARMI

Considerato che a , partire dal mese di novembre 2010, è stato attivato il sistema fax-server fornito da Telecom Italia, che permette di trasmettere e ricevere i fax tramite computer, gradualmente sono state eliminate diverse attrezzature fax diminuendo le spese per la manutenzione e per il materiale di consumo. Tale servizio, già largamente diffuso negli uffici e servizi comunali, nell'anno 2013 è stato ulteriormente esteso anche in considerazione del fatto che tutte le sedi sono state dotate di scanner o di fotocopiatrici multifunzione con scanner incorporato per permetterne il sempre maggiore utilizzo.

La previsione è che l'incentivazione dell'utilizzo del fax server e la dismissione delle apparecchiature fax che presenteranno problemi tecnici rilevanti, continuerà a produrre la diminuzione progressiva della spesa per la manutenzione e il materiale di consumo.
