



Comune di Ravenna

Area: ECONOMIA E TERRITORIO

Servizio Proponente: Ufficio Amministrativo e Staff di Area

Dirigente Responsabile: Dott.ssa Paola Bissi

Cod. punto terminale: UO_GA

Ravenna, 11 ottobre 2017

Fascicolo n° 2016/361

Classifica: 06.05

ID Documento: 992614815

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DQ/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA E AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER IL COORDINAMENTO E SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO DEL GRUPPO DI LAVORO LOCALE URBACT (URBACT LOCAL GROUP-ULG) PER IL PROGETTO EUROPEO CREATIVE SPIRITS (Riqualficazione Darsena di città nell'ambito del Piano Operativo Comunale - POC) FASE 2 CUP: C69J16000820001.-

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43063/24 del 16.03.2017 è stato approvato il bilancio di previsione 2017/2019;
- con deliberazione di G.C. n.45322/119 del 21.03.2017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano esecutivo di gestione triennale 2017/2019;
- con deliberazione di Giunta n.129615/436 del 01.08.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la variazione al PEG Triennale 2017-2019 derivante dalla "Salvaguardia degli equilibri di bilancio, assestamento generale del bilancio di previsione 2017/2019", precedentemente adottata dal Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 125756/77 del 25.07.2017;
- il Dirigente è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti finanziari, tecnici e amministrativi connessi agli obiettivi e alle dotazioni assegnate al Servizio;
- con delibera di Giunta Comunale 178331/677 del 17 novembre 2016, esecutiva ai sensi di legge, il Comune di Ravenna ha approvato la partecipazione in qualità di partner, al progetto Creative Spirits, finanziato dal Programma Urbact III, demandando al Dirigente competente l'adozione di tutti gli atti inerenti e conseguenti per l'attuazione del progetto;
- la seconda fase di URBACT III prevede un Gruppo di lavoro locale di Urbact (ULG) per il quale è necessario individuare un coordinatore che dovrà svolgere attività connotate da notevole complessità e che richiedono una particolare conoscenza ed esperienza tecnica maturata nel tempo in relazione a problematiche analoghe, in ragione della materia, altamente specialistica;

Atteso che:

- con propria Determinazione dirigenziale n. 27/DQ del 31.08.2017 P.G. n. 151853/2017 è stato approvato l'avviso di selezione per l'affidamento di un incarico

Copia analogica conforme all'originale del documento informatico firmato digitalmente da Paola Bissi ai sensi degli artt. 21 - 22 - 23 del D.Lgs 82/2005.

Id: 992614815

Determina: 2017 / 30 del 11/10/2017

Protocollo: 2017 / 171563 del 13/10/2017

professionale per il supporto tecnico specialistico e il coordinamento dell'Urbact Local Group nell'ambito del suddetto progetto, in ausilio al Responsabile tecnico, approvando contestualmente il relativo schema di disciplinare d'incarico;

- l'affidamento di tale incarico professionale è previsto nel Programma degli incarichi di collaborazione autonoma, approvato dal Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 42 c. 2 lett. b) del D. Lgs. n. 267/2000 ed il finanziamento è garantito da risorse provenienti dal Progetto CREATIVE SPIRITS URBACT III;
- tale incarico viene conferito ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi - Regolamentazione per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna a norma dell'art. 7 comma 6 e ss del Decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e dell'art. 110 comma 6 del decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 245/50706 del 30/5/2008, esecutiva dal 10/6/2008;

Visto il proprio Provvedimento dirigenziale PG n. 157216 del 21 settembre 2017 con il quale si è provveduto alla nomina della Commissione giudicatrice relativa alla procedura comparativa di cui trattasi;

Atteso che entro il termine del 20 settembre 2017 alle ore 12,30 sono pervenute n. 6 domande di partecipazione - secondo le modalità previste - come da elenco seguente in ordine alfabetico:

- 1 BRUSCO OLIVIA
- 2 GIANFRATE VALENTINA
- 3 LANZONI LUCA
- 4 ROSSI SILVIA
- 5 TESTON SAVERIA
- 6 ULAZZI ELISA

Dato atto che:

- i candidati Ulazzi Elisa e Brusco Olivia sono stati esclusi dalla procedura in quanto non risultano in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso pubblico in esame ed in particolare del titolo di studio richiesto;
- la Commissione giudicatrice si è riunita in prima seduta il 02/10/2017 per l'esame dei titoli di studio e dei curriculum dei candidati ed ha attribuito i punteggi relativi ai fattori di valutazione A) e B); in data 09/10/2017 si è riunita in seconda seduta per lo svolgimento dei colloqui di approfondimento ed ha attribuito i punteggi relativi all'elemento di valutazione C) ed ha formulato la graduatoria finale, come dettagliatamente descritto nel verbale conservato agli atti;
- i candidati con punteggio inferiore a 60/100 non sono stati ammessi alla graduatoria definitiva in quanto non idonei ai sensi del bando;
- in esito alla procedura comparativa la cui graduatoria finale risulta come da tabella sotto riportata:

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio complessivo
1	TESTON	SAVERIA	86
2	LANZONI	LUCA	77
3	GIANFRATE	VALENTINA	66

Ritenuto di approvare la graduatoria, che avrà validità sino al 31/05/2019, e di individuare quale vincitrice della procedura comparativa l'Arch. Saveria Teston;

Dato atto che si è proceduto ad interpellare l'Arch. Saveria Teston 1^ classificata nella selezione pubblica, al fine di verificarne la disponibilità ad accettare l'incarico professionale di cui trattasi;

Visto che non sussistono motivi di impossibilità a contrarre con la P.A. e motivi di incompatibilità previsti dalla Legge, ovvero legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'incaricata e all'oggetto dell'incarico;

Ritenuto pertanto di affidare l'incarico professionale all'Arch. Saveria Teston, CF TSTSVR72R50H199F Partita IVA 02569760396, a decorrere dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico approvato con la Determinazione n. 27/DQ del 31.08.2017 P.G. n. 151853/2017 fino al 31 maggio 2019, per un compenso forfettario onnicomprensivo di € 8.500,00= al lordo di ogni eventuale ritenuta prevista per legge;

Dato atto che l'incarico che viene posto in essere con il presente atto è conforme alle normative vigenti in materia di incarichi di collaborazione esterna;

Precisato che per l'annualità in corso è previsto un compenso lordo di € 2.000,00= come da prenotazione d'impegno n. 80219/2017 ed accertamento d'entrata n. 1081/2017 assunti con Determinazione n. 27/DQ del 31.08.2017 P.G. n. 151853/2017, dando atto che si rinviano alle annualità 2018 e 2019 gli accertamenti d'entrata e gli impegni di spesa per la restante somma;

Ritenuto opportuno riconoscere all'incaricata anche una somma forfettaria per l'importo massimo di €. 2.000,00= che sarà regolarmente fatturata, a titolo di rimborso onnicomprensivo delle spese di viaggio, vitto ed alloggio da sostenere entro la fine del corrente anno per la partecipazione ai meeting transnazionali del progetto (Polonia e Lituania) come previsto dall'art. 1 del disciplinare d'incarico;

Verificato che sussiste la necessaria disponibilità finanziaria e ritenuto quindi di procedere ad assumere l'impegno di spesa e l'accertamento d'entrata al Bilancio 2017/2019 annualità 2017 come segue:

- € 2.000,00= al capitolo d'entrata n. 397 "Contributi U.E. Per progetto Creative Spirits" dando atto che la somma qui accertata sarà incassata a seguito di rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta, esigibile entro il 31/12/2017;
- € 2.000,00= al capitolo/articolo di spesa n. 3470/074 "Prestazioni di servizi per progetto Creative Spirits - Altre prestazioni professionali e specialistiche N.A.C", previo storno dall'art. 137 "Altri servizi diversi n.a.c." del medesimo capitolo;

Dato atto che la sottoscrizione del presente atto ha altresì valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 così come modificato dalla L. n. 213/2012;

Vista la Determinazione dirigenziale 54/E6 del 7/11/2014 (P.G. 137727/2014) avente per oggetto "Approvazione nuova modulistica 'Determinazione' e 'Provvedimenti' in ordine alle determinazioni dirigenziali con firma digitale";

Dato atto che alla presente determinazione è stata data, ai sensi della suddetta Determinazione, preventiva informazione all'Assessore e al Capo Area di competenza;

Visti gli artt. 107 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000, lo Statuto del Comune di Ravenna, il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di approvare le risultanze della procedura comparativa finalizzata alla predisposizione di una graduatoria per l'affidamento di un incarico professionale per lo svolgimento dell'attività di coordinamento e supporto tecnico specialistico

del gruppo di lavoro locale urbact in ausilio al responsabile tecnico delle attività previste dal progetto stesso, nelle modalità previste dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera di G.C. 50706/245 del 30/05/2008;

2. di dare atto che la graduatoria finale della procedura in oggetto, che avrà validità per tutta la durata del progetto e potrà essere utilizzata per necessità analoghe stabilendo di volta in volta la durata dell'incarico e l'entità del compenso, è la seguente:

Posizione	Cognome	Nome	Punteggio complessivo
1	TESTON	SAVERIA	86
2	LANZONI	LUCA	77
3	GIANFRATE	VALENTINA	66

3. di dare atto che l'originale del verbale della procedura comparativa debitamente sottoscritto dai membri della commissione, è allegato agli atti del fascicolo;
4. di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico professionale all'Arch. Saveria Teston a decorrere dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico fino al 31 maggio 2019, per l'espletamento delle attività indicate nel disciplinare stesso;
5. di dare atto che in capo all' Arch. Saveria Teston non sussistono motivi di impossibilità a contrarre con la P.A e motivi di incompatibilità previsti dalla legge ovvero legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'incaricato e all'oggetto dell'incarico;
6. di precisare che, ai sensi dell'art. 3, comma 3 del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune, il contratto sarà perfezionato mediante la sottoscrizione contestuale eseguita dall'Amministrazione Comunale e dall'Arch. Saveria Teston del disciplinare d'incarico approvato con determinazione n. 27/DQ del 31.08.2017 P.G. n. 151853/2017;
7. di trasformare la prenotazione n. 80219/2017 assunta con determinazione dirigenziale DQ/2017 n. 27 del 31/08/2017 in impegno di spesa di euro 2.000,00= al capitolo 3470 articolo 074 avente per oggetto "Prestazioni di servizi per progetto Creative Spirits - altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c." riguardante il Bilancio 2017, come dall'allegato modulo del Servizio Finanziario, facente parte integrante del presente atto, a favore dell'Arch. Saveria Teston CF TSTSVR72R50H199F Partita IVA: 02569760396;
8. di dare atto che la spesa suddetta è esigibile secondo lo schema sottoriportato:

ANNO	DATA SCADENZA	IMPORTO
2017	31/12/17	€ 2.000,00=

9. di approvare l'ulteriore somma forfettaria per l'importo massimo di € 2.000,00= a titolo di rimborso onnicomprensivo delle spese di viaggio, vitto ed alloggio da sostenere entro la fine del corrente anno per la partecipazione ai meeting transnazionali previsti dal progetto (Polonia e Lituania);
10. di accertare € 2.000,00= al capitolo d'entrata n. 397 "Contributi U.E. Per progetto Creative Spirits" dando atto che la somma qui accertata sarà incassata a seguito di rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta, esigibile entro il 31/12/2017;
11. di impegnare € 2.000,00= al capitolo/articolo di spesa n. 3470/074 "Prestazioni di servizi per progetto Creative Spirits. Altre prestazioni professionali e

specialistiche N.A.C", riguardante il Bilancio 2017, come dall'allegato modulo del Servizio Finanziario, facente parte integrante del presente atto, a favore dell'Arch. Saveria Teston CF TSTSVR72R50H199F Partita IVA: 02569760396 previo storno dall'art. 137 "Altri servizi diversi n.a.c." del medesimo capitolo;

12. di dare atto che la spesa suddetta è esigibile secondo lo schema sottoriportato:

ANNO	DATA SCADENZA	IMPORTO
2017	31/12/17	€ 2.000,00=

13. di dare atto che le quote di spesa occorrenti per gli anni 2018 e 2019 saranno impegnate negli esercizi di competenza con appositi atti successivi all'approvazione dei relativi bilanci, contestualmente agli accertamenti d'entrata;

14. di dare atto che non vi è obbligo di acquisizione del codice CIG in quanto rientrante nelle fattispecie previste dall'art. 3.12 della Determinazione della AVCP n. 4 del 4 luglio 2011 e precisamente si tratta di incarico professionale ad un collaboratore esterno ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001;

15. di dare atto che la graduatoria finale della procedura di selezione è già stata pubblicata sul sito del Comune di Ravenna;

16. di nominare quale responsabile del procedimento la sottoscritta.

Il Dirigente
Dott. ssa Paola Bissi
documento firmato digitalmente

COMUNE DI RAVENNA

Pag. 1 di 1

SERVIZI GENERALI AREA ECONOMIA 9185
 SERVIZI GENERALI AREA ECONOMIA 99999
 SERVIZI GENERALI AREA ECONOMIA 99999
ATTO: DQ - DT.DQ ECON.TERR.U.O GI N. 2017/30 DEL 11/10/2017

NR.V AR	DELLA	PRENOTAZ.	IMPORTO PR	IMPORTO VA	IMPORTO AT
1	12/10/2017	2017/80219/0 SD	2.000,00	- 2.000,00	0,00

IMPEGNO	DEL	CAP./ART/N	SIOPE	CREDITORE	IMPORTO
2017/6230/0 SD	12/10/2017	3470/74/0	1307	TESTON,SAVERIA	2.000,00
2017/6232/0 SD	12/10/2017	3470/74/0	1307	TESTON,SAVERIA	2.000,00

ACCERTAM.	DEL	CAP./ART/N	SIOPE	DEBITORE	IMPORTO
2017/1274/0 SD	12/10/2017	397/0/0	2401	MUNICIPALITA' DI UJDUBA	2.000,00

STORNO	DEL	CAP/ART. +	STANZIAMI	STORNO	STANZIAMI.F	USCITA
2	12/10/2017	3470/74/0	2.000,00	2.000,00	4.000,00	

STORNO	DEL	CAP./ART -	STANZIAMI	STORNO	STANZIAMI.F	USCITA
4	12/10/2017	3470/137/0	15.237,31	- 2.000,00	13.237,31	

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO