

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

*GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO***APPALTO: GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI DI NATURA MUSEO  
RAVENNATE DI SCIENZE NATURALI “ALFREDO BRANDOLINI”****IMPRESA APPALTATRICE:**

REDATTO DA	REVISIONE N.	DATA	
Comune di Ravenna – Servizio Turismo e Attività Culturali	0		Il Dirigente Dott.ssa Maria Grazia Marini



## **DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

*GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO*

### **0. Premessa**

La sicurezza di un ambiente di lavoro è data dall'insieme delle condizioni relative all'incolumità degli utenti, alla difesa e alla prevenzione dei danni in dipendenza di fattori accidentali.

In ogni luogo di lavoro, dopo aver adottato tutte le misure necessarie alla prevenzione, è indispensabile garantire la sicurezza e l'incolumità degli operatori anche nel caso un incidente avesse comunque a verificarsi.

Scopo del documento è di adempiere agli obblighi tramite la documentazione connessa alla gestione della sicurezza dei lavori svolti da imprese appaltatrici o da lavoratori autonomi all'interno dei locali dell'Amministrazione Comunale.

Il presente documento di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) costituisce adempimento a quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs. 81/08 ed in applicazione di quanto previsto dal suddetto articolo, il documento non affronta i rischi specifici propri dell'attività della Impresa Appaltatrice.

Tale documento è allegato al contratto di appalto o d'opera.

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

*GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO***I -Anagrafica del Committente – sede e tipologia attività svolta**

<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI RAVENNA</b>
Ubicazione	Piazza del Popolo n. 1 – 48100 - RAVENNA
Attività	Amministrazione pubblica
Indirizzo	Piazza del Popolo n. 1
CAP e Comune	48100 - RAVENNA

<b>Dati del Datore di Lavoro – Servizio Appaltante</b>	
SERVIZIO APPALTANTE	Servizio Turismo e Attività Culturali
Dirigente delegato	Dott.ssa Maria Grazia Marini
Indirizzo	Via Salara 8/12 – 48100 Ravenna
Recapito telefonico	0544482660

<b>Dati del Referente dell'appalto</b>	
Cognome e nome	MARINI MARIA GRAZIA
Carica all'interno del Comune	DIRIGENTE
Ubicazione	SERVIZIO TURISMO E ATTIVITA' CULTURALI
Indirizzo	Via Salara 8/12
n. telefonico	0544482660
e-mail	mgmarini@comune.ra.it

5

<b>Dati della struttura dove deve essere svolto il servizio</b>	
Denominazione	Palazzone di Sant'Alberto
Indirizzo	Via Rivoletto – Loc. Sant'Alberto
n. telefonico	0544529260
e-mail	infonatura@comune.ra.it

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

*GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO***II Anagrafica dell'Impresa Appaltatrice – tipologia dell'attività svolta**

<b>DITTA</b>	
Sede Legale	
Attività esercitata	
Codice ATECO	
Tipologia appalto	
Modalità appalto	
n°. dipendenti c/o la sede	
Mansioni svolte	

<b>Referenti della ditta appaltatrice</b>	
Datore di Lavoro	
Responsabile appalto	
Referente c/o la sede	
Resp. del Ser. di Prev. e Protezione	
Medico Competente	
Addetti all'emergenza	

**DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

*GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO***II.1 Descrizione della tipologia del contratto d'appalto**

		Descrizione
LAVORI	<input type="checkbox"/>	
SERVIZI	<input checked="" type="checkbox"/>	GESTIONE DEI SERVIZI MUSEALI DI NATURA MUSEO RAVENNATE DI SCIENZE NATURALI "ALFREDO BRANDOLINI" ANNI 2013/2017
FORNITURE	<input type="checkbox"/>	

DURATA DEL CONTRATTO	5 (cinque) anni decorrenti dalla data risultante dal verbale di avvio della esecuzione del contratto di cui all'art. 304 del D.P.R. 207/2010
-------------------------	--

**II.2 Sopralluogo congiunto – verbale di sopralluogo**

L'appaltatore ha provveduto ad eseguire congiuntamente al rappresentante del committente un attento ed approfondito sopralluogo delle strutture dove dovrà essere effettuato il servizio.

Il verbale congiunto, sottoscritto dai partecipanti e riportato in **Allegato A**, evidenzia i rischi connessi nell'area interessata dalla prestazione di servizio al fine di adottare tutte le misure di prevenzione e protezione necessarie.



## **DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

*GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO*

### **III. Ambiti di interferenza (temporali, spaziali, ciclo produttivo)**

Per quanto riguarda le interferenze temporali, ossia la presenza negli stessi orari del personale del Committente e della Impresa appaltatrice, si comunica che non risulta la necessità di adottare misure per eliminare i rischi da interferenza, in quanto l'attività oggetto dell'appalto dovrà essere svolta dall'impresa appaltatrice in strutture dove non è presente altro personale comunale.

Fermo restando l'obbligo in capo all'appaltatore di porre in essere di tutte le misure idonee a garantire la sicurezza dei propri lavoratori i cui costi sono ricompresi nei prezzi dell'appalto, non si individuano maggiori costi per eliminazione dei rischi da interferenze.

All'impresa sarà fornito il documento di conformità già predisposto dall'amministrazione comunale per l'edificio in cui si deve intervenire, al fine di individuare i rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui operare (art. 26 comma 1 lettera b del D.Lgs. 81/08).



## **DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO**

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

*GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO*

### **III.1 Prevenzione incendi e gestione delle emergenze**

#### **ADEMPIMENTI DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

Il personale dell'impresa esecutrice che opera all'interno dei luoghi di lavoro della committenza dovrà:

1. prendere preventivamente visione del Documento di conformità e delle planimetrie dei locali con la indicazione delle vie di fuga e della localizzazione dei presidi di emergenza predisposti dall'Amministrazione Comunale e redigere il proprio Documento di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii..
2. tenere i corridoi e le vie di fuga in generale costantemente in condizioni tali da garantire una facile percorribilità delle persone in caso di emergenza; sgombri da materiale combustibile e infiammabile, da assembramenti di persone e da ostacoli di qualsiasi genere, anche se temporanei.
3. garantire che i mezzi di estinzione siano sempre facilmente raggiungibili attraverso percorsi che devono sempre rimanere sgombri e liberi.
4. prendere visione della posizione dei presidi di emergenza e degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas

### **III.2 Barriere architettoniche / presenza di ostacoli**

#### **ADEMPIMENTI DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

Il personale dell'impresa esecutrice che opera all'interno dei luoghi di lavoro della committenza non dovrà creare barriere architettoniche o ostacoli alla percorrenza dei luoghi comunali

### **III.3 Apparecchi elettrici, collegamenti alla rete elettrica, interventi sugli impianti elettrici.**

#### **ADEMPIMENTI DELL'IMPRESA APPALTATRICE**

Utilizzare i componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici (opportunamente autorizzati) rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione;

utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose.

sollevare da terra i cavi o le loro prolunghie e comunque porli in punti non soggetti ad usura, colpi, abrasioni, calpestio

Ogni intervento sull'impiantistica degli edifici comunali risulta vietato.

è vietato l'uso di fornelli, stufe elettriche, radiatori termici e/o raffrescatori portatili, piastre radianti ed altri utilizzatori.



## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO

### III.4 Introduzione di attrezzature nell'ambito dei luoghi di lavoro

#### ADEMPIMENTI DELL'IMPRESA APPALTATRICE

essere in possesso per le macchine che devono essere utilizzate per l'esecuzione dei lavori, a seconda del genere di attrezzatura che si intende installare, della certificazione della marcatura CE, della dichiarazione di conformità alle norme vigenti in materia di sicurezza e prevenzione, compatibilità elettromagnetica, delle schede di sicurezza ed informativa sull'utilizzo. L'ubicazione e le caratteristiche di apparecchiature, materiali e sostanze devono essere compatibili con i locali ove questi saranno posizionati.

### IV Ulteriori disposizioni a tutela della sicurezza

Nel suddetto ambiente di lavoro a seguito dei rischi individuati, vengono impartite le seguenti ulteriori disposizioni a tutela della sicurezza:

---

---

---

---

Inoltre viene prescritto, per tutti i luoghi di lavoro, quanto segue:

- è vietato fumare
- è vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente autorizzate dal referente della sede ove si svolge il lavoro
- le attrezzature comunque devono essere conformi alle norme in vigore.

#### **Idoneità dell'impresa appaltatrice e del suo personale**

Il datore di lavoro, in caso di affidamento dei lavori all'interno dell'azienda, ovvero dell'unità produttiva, ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi:

a) verifica, anche attraverso l'iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato, l'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori da affidare in appalto o in contratto d'opera.

In pratica l'identificazione del requisito non si esaurisce nell'accertamento del possesso delle capacità tecniche ad eseguire determinati lavori (o nella semplice verifica di possesso di iscrizione alla Camera di Commercio), ma implica anche il possesso e la messa a disposizione di risorse, mezzi e personale adeguatamente organizzati al fine di garantire la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori impiegati a svolgere l'opera richiesta. In altre parole si concretizza nella capacità dell'appaltatore di realizzare sicurezza.

Pertanto, la capacità di valutare i rischi e di individuare le misure di protezione in relazione all'opera da eseguire, è da considerarsi come requisito tecnico-professionale che la ditta esecutrice deve possedere. Detta valutazione deve avere per oggetto il censimento dei rischi, l'esame degli stessi e la definizione delle misure di sicurezza relative, l'organizzazione del lavoro e la disponibilità di macchine ed attrezzature previste per la realizzazione dell'opera.

Le macchine e gli impianti devono ovviamente essere corredati della dovuta documentazione inerente la loro conformità alle norme di sicurezza (es. marchio CE delle attrezzature, ecc.).





## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO

### DOCUMENTAZIONE RICHIESTA ALL'IMPRESA APPALTATRICE PER ACCERTARNE L'IDONEITÀ TECNICO - PROFESSIONALE

#### PERSONALE DIPENDENTE

L'appaltatore comunicherà tramite l'**Allegato B**, prima dell'inizio del servizio i nominativi del personale che verrà impiegato per il compimento delle attività oggetto del contratto.

L'ingresso nei locali della committenza verrà consentito solo al personale per cui sarà esibito quanto sopra indicato e munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore ed indicante il datore di lavoro secondo quanto riportato nell'art. 26, comma 8) del D.Lgs. 81/08.

#### DIRITTO DI CONTROLLO

Il committente potrà procedere in qualsiasi momento al controllo dei documenti dell'appaltatore, da cui possa dimostrare l'ottemperanza da parte di quest'ultimo alle obbligazioni dei punti precedenti.

#### COMPORTAMENTO DEL PERSONALE

•



DIVIETO DI:

•

- Lasciare attrezzature di lavoro incustodite
- Lasciare aperti i locali che si e' avuto l'ordine di chiudere a chiave
- Utilizzare piastre elettriche o stufe elettriche senza l'autorizzazione della committenza;
- Introdurre e depositare sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive senza autorizzazione
- Compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza
- Compiere su tutte le macchine e attrezzature qualsiasi operazione di manutenzione, lubrificazione, riparazione, registrazione, ecc.
- Rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o le protezioni installati su impianti, macchine o attrezzature (ad es. Spostare estintori);
- Ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- Usare prolunghe, spine, triple non in buono stato.



## DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO

•



• **OBBLIGO DI:**

- Attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni fornite dalla direzione della stazione appaltante
- Usare i mezzi protettivi individuali dpi ed in particolare i guanti in lattice per tutte le occasioni di contatto con la cute, e in generale tutto quanto richiesto dalla normativa in funzione delle lavorazioni effettuate
- Non trattenersi nei locali di lavoro al di fuori dell'orario stabilito.
- Al termine delle attività riporre adeguatamente gli attrezzi, ordinare le postazioni di lavoro eliminando i materiali di scarto attraverso gli appositi contenitori

### **Allegato A**

VERBALE DI SOPRALLUOGO PER L'IDENTIFICAZIONE DEI RISCHI

### **Allegato B**

ELENCO DEI NOMINATIVI DEL PERSONALE CHE VERRÀ IMPIEGATO PER IL  
COMPIMENTO DELLE OPERE OGGETTO DEL CONTRATTO



# DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO

## Allegato A

### VERBALE DI SOPRALLUOGO

In relazione all'affidamento del servizio che la ditta appaltatrice ..... ha ricevuto dal committente **Amministrazione Comunale di Ravenna- Servizio Turismo e Attività Culturali** da effettuare presso i luoghi di lavoro del committente, di cui alla determinazione di aggiudicazione PG ....., i sottoscritti:

- ..... (in rappresentanza del Comune di Ravenna) e
- ..... (rappresentante Appaltatore)

nella loro veste di Dirigente committente e di Responsabile dell'impresa appaltatrice

### DICHIARANO

☐ di avere eseguito un sopralluogo preventivo sui luoghi ove si dovranno svolgere i servizi stessi, allo scopo anche di informare dei rischi specifici ivi esistenti il Responsabile dello svolgimento del servizio, cosicchè egli possa renderne edotti, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/08, i lavoratori dell'Impresa Appaltatrice sui quali l'Impresa stessa, esercita la Direzione e la Sovrintendenza.

☐ Di aver riscontrato che non esistono rischi specifici.

In relazione a quanto sopra si concorda di adottare le seguenti misure di protezione:

<p>Il Dirigente (Committente)</p> <p>Dott.ssa Maria Grazia Marini</p>	<p>Il legale rappresentante/Responsabile dell'Impresa appaltatrice (Appaltatore)</p> <p>_____</p>
---	---



# DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO

Art.26 comma 3 D.Lgs 9 aprile 2008 n.81

GESTIONE DEI CONTRATTI D'APPALTO E D'OPERA ALL'INTERNO DEI  
LUOGHI DI LAVORO

## Allegato B

### ELENCO DEI NOMINATIVI DEL PERSONALE CHE VERRÀ IMPIEGATO PER IL COMPIMENTO DEI SERVIZI OGGETTO DEL CONTRATTO

Il sottoscritto		
	cognome	nome
nato a		il / /
	Comune di nascita	provincia
residente in		Data di nascita
	via – piazza	n. civico
	C.F.	c.a.p.
provincia	telefono	comune
nella sua qualità di	codice fiscale della persona fisica	
	qualifica rivestita (titolare, legale rappresentante, amministratore, etc.)	
della		
	ragione sociale ditta, impresa, ente, società	
con sede in		
	via – piazza	n. civico
		c.a.p.
	comune	provincia
Partita IVA	C.F.	telefono
	codice fiscale della società	
numero di lavoratori occupati		

**consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così  
come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art.75 del medesimo  
D.P.R.445/2000**

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

che in relazione all'incarico conferito dal Committente "Amministrazione Comunale di RAVENNA –Servizio Turismo e Attività Culturali" relativamente al contratto di appalto per l'affidamento della "gestione dei servizi Museali di NatuRa – Museo ravennate di scienze naturali "Alfredo Brandolini". saranno presenti i seguenti lavoratori:

	Nome	Cognome	Mansione	Contratto

In Fede  
(data e luogo, firma e timbro del legale rappresentante)