



# COMUNE DI RAVENNA

Servizio Turismo e attività culturali

Numero di riferimento attribuito al dossier (Numero Pratica): n. 697/2012  
Codice Identificativo Gara (CIG):40849249EA

## DISCIPLINARE DI GARA

### PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DI UN APPALTO PUBBLICO AVENTE AD OGGETTO LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INFORMAZIONE TURISTICA DI BASE NEL COMUNE DI RAVENNA PER IL PERIODO OTTOBRE 2012/SETTEMBRE 2017.

I servizi oggetto del presente appalto rientrano tra quelli elencati nell'allegato **II B** del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e pertanto, la presente procedura di aggiudicazione sarà disciplinata esclusivamente dall'articolo 68 (specifiche tecniche), dall'art. 65 (avviso sui risultati della procedura di affidamento) dello stesso D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dagli altri articoli in seguito espressamente richiamati alla cui disciplina l'Amministrazione aggiudicatrice si autovincola.

Pertanto tutti i riferimenti ed i richiami a singoli articoli e disposizioni del Codice dei contratti pubblici contenuti nel presente disciplinare di gara devono intendersi riferiti solo ed esclusivamente alle specifiche disposizioni di volta in volta esplicitamente richiamate, mentre non si applicheranno le altre disposizioni del Codice dei Contratti pubblici non espressamente richiamate.

Il bando, il disciplinare di gara con i relativi moduli allegati e gli elaborati progettuali sono in pubblicazione sul sito **internet [www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it)** (<<profilo di committente>> della stazione appaltante, art. 3, comma 35, del D.Lgs. 163/2006) e all'Albo pretorio online del Comune di Ravenna dal **29.03.2012 al 18.05.2012**.

Data di spedizione per via elettronica del bando per la pubblicazione sulla **GUUE** (Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea) **il 28.03.2012**.

Il Comune di Ravenna, in esecuzione della delibera di C.C. n. 157/107270 del 13.10.2011 e della determinazione dirigenziale DW 19 del 27.03.2012 (determina a contrarre ai sensi dell'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 163/2006) indice una procedura aperta per l'affidamento dell'appalto pubblico di servizi in oggetto.

#### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: COMUNE DI RAVENNA** – Servizio Turismo e Attività Culturali

*Indirizzo postale:* Piazza del Popolo, 1 – 48121 Ravenna –Italia - *Indirizzo Internet:* <http://www.comune.ra.it>  
*Posta elettronica:* turismo@comune.ra.it - *Fax:* +39 0544546108.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Grazia Marini.

Per informazioni di carattere tecnico ci si potrà rivolgere al Servizio Turismo ed Attività Culturali - dott.ssa Maria Grazia Marini – Tel. 0544 482665-482666.

Per informazioni di carattere amministrativo ci si potrà rivolgere al Servizio Appalti e Contratti – Elisa Fusaroli Casadei – Tel. 0544 482078.

Per la prenotazione del sopralluogo ci si potrà rivolgere al Servizio Turismo ed Attività Culturali - Tel. 0544-482665-482666- 482662.

Le informazioni relative agli **esiti di gara** (l'aggiudicazione, l'elenco delle offerte presentate e di quelle ammesse alla gara stessa, gli importi offerti e le eventuali esclusioni) saranno rese note tramite pubblicate sul sito Internet **[www.comune.ra.it](http://www.comune.ra.it)**

#### **2. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** procedura aperta ai sensi dell'art. 3, comma 37, del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base degli elementi elencati al punto 13 del presente disciplinare.

#### **3. LUOGO DI ESECUZIONE, OGGETTO ED ENTITA' DELLE PRESTAZIONI DA EFFETTUARE, CONDIZIONI PARTICOLARI ED OPZIONI ESERCITABILI DALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE, EVENTUALE DIVISIONE IN LOTTI E CPV:**

**3.1. Luogo di esecuzione/realizzazione delle prestazioni:** territorio del Comune di Ravenna nelle sedi indicate all'art. 4 – piano di servizio- del capitolato Speciale d'appalto.

**3.2.Oggetto ed entità delle prestazioni oggetto dell'appalto:**

L'oggetto dell'appalto riguarda la gestione dei servizi di informazione e accoglienza turistica ad apertura annuale e degli uffici di informazione turistica ad apertura stagionale (di seguito denominati IAT e UIT) con attività di gestione del *front-office*, presso le sedi e secondo le modalità dettagliatamente indicate nel capitolato Speciale d'appalto.

**Si precisa che il servizio in oggetto non è suddivisibile in prestazione principale e secondarie.**

**3.3. L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad Euro 1.095.042,00 (al netto di IVA)** così suddiviso **Euro 1.094.717,00 soggetto a ribasso oltre ad Euro 325,00 per costi della sicurezza (non soggetti a ribasso d'asta).**

**3.4. Eventuale suddivisione in lotti:** l'appalto non è suddiviso in lotti;

**3.5. CPV relativo all'oggetto principale del contratto:** i servizi oggetto dell'appalto rientrano nella Categoria 20 dell'Allegato IIB del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e nel dettaglio sono identificati con i seguenti codici **CPV: 63513000-8, 63510000-7; 63514000-5; 63515000-2.**

**3.6 Particolari vincoli afferenti la fase di esecuzione dell'appalto :**

Si precisa che l'Appaltatore, nella fase di esecuzione del contratto dovrà garantire e rispettare tutte le prescrizioni previste negli elaborati progettuali di cui al successivo art. 5.

Fra le altre cose si precisa che il personale effettivamente impiegato nell'erogazione del servizio dovrà avere i seguenti requisiti: possedere il diploma di scuola media superiore, conoscere almeno due lingue straniere tra cui la lingua inglese ed essere in grado di operare con gli strumenti informatici e telematici. Dovrà inoltre possedere conoscenza della storia dell'arte, dei luoghi di interesse turistico del territorio di Ravenna, conoscere le pubblicazioni turistiche di Ravenna ed essere in grado di fornire informazioni turistiche di diverso tipo; contribuire alla funzionalità degli sportelli di informazione turistica, collaborare alla raccolta ed elaborazione di dati statistici turistici.

In ogni caso il personale assegnato dovrà osservare scrupolosamente l'obbligo del segreto d'ufficio, il dovere della riservatezza e il diritto di anonimato degli utenti attenendosi alle disposizioni del D.L. 196/2003 (legge sulla privacy), nonché rispettare gli orari di lavoro.

L'impresa appaltatrice entro 20 giorni dall'inizio delle attività dovrà comunicare per iscritto al Dirigente del Servizio Turismo e Attività Culturali i nominativi ed i curricula delle persone assegnate agli uffici IAT e UIT, e tutte le successive eventuali sostituzioni.

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire la sostituzione del personale in caso di malattia o ferie con personale che soddisfi i requisiti di cui sopra.

L'impresa aggiudicataria dovrà avere una sede operativa nel Comune di Ravenna o in mancanza, dovrà impegnarsi, in sede di presentazione dell'offerta, ad aprire entro 30 gg dalla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto, un ufficio nel Comune di Ravenna con un addetto cui affidare la gestione del servizio ed il compito di tenere i rapporti con la stazione appaltante, dotato di recapito telefonico, fax ed indirizzo di posta elettronica. In caso di raggruppamenti di impresa, tale requisito è richiesto solamente per la mandataria.

**3.7 OPZIONI:** La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di esercitare le opzioni previste all'art. 5 del capitolato speciale d'appalto in merito alle "variazioni del piano di servizio".

**4. DURATA DEL SERVIZIO:** La gestione del servizio in oggetto decorre dal 01.10.2012 al 30.09.2017.

Qualora alla data del 30.09.2017 non sia ancora stato concluso il procedimento di aggiudicazione della nuova gara l'Ente ha facoltà di prorogare la durata del presente contratto fino alla conclusione del procedimento di gara.

**5. DOCUMENTAZIONE DI GARA:**

I documenti a base della presente gara sono costituiti da:

- il bando di gara;
- il presente disciplinare di gara con i relativi **modelli allegati (Allegato 1, Allegato 2, Allegato 3, Allegato 4)** per la formulazione della domanda e delle dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- il progetto del servizio redatto ai sensi dell'art. 279 del D.P.R. 207/2010, costituito dai seguenti elaborati e documenti:

- a. **relazione tecnico illustrativa;**
- b. **indicazioni in termini di sicurezza (DUVRI documento unico valutazione rischi da interferenze ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2006, con indicati i costi della sicurezza);**
- c. **capitolato speciale d'appalto;**
- d. **prospetto economico della spesa complessiva per l'acquisizione del servizio;**
- e. **schema di contratto.**

Tutta la documentazione di gara sopra indicata è scaricabile / visionabile sul sito Internet del Comune di Ravenna all'indirizzo: <http://www.comune.ra.it/>

La suddetta documentazione è altresì consultabile presso gli uffici *del Servizio Turismo e Attività Culturali – Via Salara 8/12* – previo appuntamento telefonico ai numeri 0544-482665 e 482666 - nei giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e il martedì e giovedì pomeriggio dalle 15,00 alle 17,00.

## **6. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE E SOPRALLUOGO:**

- 6.1. **termine ultimo per la ricezione delle offerte:** ore 12,30 del giorno **18.05.2012**;
- 6.2. **indirizzo di ricezione delle offerte:** Comune di Ravenna – Ufficio Archivio Protocollo, Piazza del Popolo,1 48121 Ravenna –Italia;
- 6.3. **modalità:** secondo quanto previsto nel presente disciplinare di gara;
- 6.4. **sedute di gara:**
  - 6.4.1. **prima seduta pubblica** (di apertura delle **buste "A"** contenenti la documentazione amministrativa e delle **buste "B"** contenenti le offerte tecniche): il giorno **22.05.2012** alle ore **9.00** presso la sede del Servizio Turismo e Attività Culturali – Via Salara 8/12 - Ravenna
  - 6.4.2. le **buste "B"** contenenti le offerte tecniche saranno esaminate in sedute riservate;
  - 6.4.3. **seduta pubblica** (di apertura delle **buste "C"** contenenti le offerte economiche): il giorno, l'ora e il luogo di questa seduta pubblica saranno comunicati ai concorrenti tramite fax inviato con almeno 48 ore di anticipo sulla data della seduta stessa e saranno anche pubblicizzati sul sito internet del Comune di Ravenna;
  - 6.4.4. il giorno, l'ora e il luogo delle eventuali ulteriori sedute pubbliche (nel caso in cui si rendano necessarie in seguito al procedimento di verifica di anomalia delle offerte o in seguito a riattivazioni del procedimento) saranno comunicate ai concorrenti tramite fax inviato con almeno 48 ore di anticipo sulla data delle sedute stesse e saranno anche pubblicate sul sito internet del Comune di Ravenna;
- 6.5. **visita dei luoghi:** si precisa, inoltre, che è richiesto ai concorrenti **effettuare un sopralluogo** sul posto dove debbono eseguirsi le prestazioni. I concorrenti interessati a partecipare alla presente procedura di selezione potranno effettuare il sopralluogo esclusivamente tramite uno o più dei seguenti soggetti:
  - titolare o rappresentante legale dell'operatore economico;
  - dipendente munito di procura o di delega rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa;
  - soggetto munito di procura notarile rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa che specifichi la delega all'effettuazione di sopralluoghi per la partecipazione ad appalti pubblici.

Il sopralluogo dovrà avvenire con l'assistenza di un dipendente del Comune.

Si precisa che, in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti già costituiti o da costituirsi, si considera sufficiente l'effettuazione del sopralluogo anche da parte di una sola delle imprese del raggruppamento (mandataria o mandante).

La visita dovrà essere prenotata telefonicamente al numero di Tel. 0544 –482662 - 482665- 482666 e confermata via fax al n. 0544 546108.

Le prenotazioni dovranno tassativamente pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del giorno lavorativo precedente a quello stabilito per il sopralluogo.

Il punto di ritrovo per l'effettuazione del sopralluogo, salva diversa comunicazione da parte del competente ufficio comunale, sarà in Via Salara 8/12 - Ravenna.

**7. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** chiunque può presenziare allo svolgimento della gara ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese partecipanti, o persone da essi delegati, potranno formulare dichiarazioni da risultare a verbale.

**8. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA:** l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia sotto forma di cauzione o di fidejussione a scelta dell'offerente, nel rigoroso rispetto delle modalità e di tutte le prescrizioni dettate dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006. Tale cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, come previsto dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Ai non aggiudicatari sarà restituita, entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva, tramite posta ordinaria. I concorrenti non aggiudicatari possono anche ritirare direttamente la cauzione presso l'ufficio che sarà indicato nelle comunicazioni d'ufficio riguardo l'intervenuta aggiudicazione definitiva che l'amministrazione è tenuta ad effettuare ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

#### **9. MODALITA' ESSENZIALI DI FINANZIAMENTO E DI PAGAMENTO:**

9.1. *finanziamento*: è assicurato mediante fondi propri sui rispettivi esercizi finanziari;

9.2. *pagamenti*: i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dagli artt. 4 e 5 dello schema di contratto.

**10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. 163/2006. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d) ed e) dello stesso decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i., anche se non ancora costituiti. E' inoltre consentita la partecipazione a concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 47, del D.Lgs. 163/2006 ovvero ai sensi dell'art. 38, comma 5, dello stesso decreto.

#### **11. REQUISITI DI ORDINE GENERALE, TECNICO-ORGANIZZATIVI ED ECONOMICO-FINANZIARI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE:**

I concorrenti, all'atto dell'offerta, devono possedere a **pena di esclusione** i seguenti requisiti:

##### **A) Requisiti generali e requisiti di idoneità professionale**

**A.1.** insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**A.2.** essere iscritti nel registro Imprese della C.C.I.A.A. per categorie di attività che comprendano quelle del presente appalto, ovvero in uno dei Registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato dell'U.E.;

**A.3.** essere in possesso di apposita autorizzazione all'esercizio dell'attività di Agenzia di Viaggio regolarmente pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna così come disposto dall'art. 21 - 4^ comma della Legge Regionale n. 7/03, **con almeno tre anni di esercizio di attività** così come disposto dal punto 6, comma 1 dell'allegato A della delibera di Giunta Regionale n. 956/2005.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di cui ai punti **A.1, A.2 e A.3** mediante dichiarazione sostitutiva da redigersi preferibilmente in conformità **all'Allegato 1 e Allegato 2**.

##### **B) Requisiti economico-finanziari**

**B.1.** essere in possesso delle dichiarazioni di due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, nelle quali si dichiara che, in base alle informazioni in loro possesso, il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi;

**B.2.** di avere complessivamente realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, oppure alternativamente negli ultimi tre esercizi finanziari, compreso quello relativo al momento di pubblicazione del bando di gara, **un fatturato globale** non inferiore a **525.000,00 euro** al netto di IVA ed **un fatturato specifico** nel settore oggetto della presente gara, non inferiore a **395.000,00 euro** al netto di IVA;

Se il concorrente non e' in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Il concorrente è tenuto a produrre la documentazione di cui al punto **B.1** già in sede di offerta, inserendola nella busta A) contenente la documentazione amministrativa.

##### **C) Requisiti tecnico-professionali**

**C.1.** Elenco dei principali servizi attinenti l'oggetto dell'appalto prestati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati, da cui emerge di aver gestito almeno **un servizio analogo a quello oggetto del presente appalto** (dove per "analogo" si intende la gestione contemporanea di n. 6 sportelli turistici anche in relazione a due o più distinti contratti/commesse), per non meno di 24 mesi anche non consecutivi.

Ai fini della dimostrazione del presente requisito per "ultimi tre anni" ci si può alternativamente riferire agli ultimi tre anni solari chiusi (2009, 2010, 2011) oppure agli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

**C.2.** indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti di cui ai punti **C.1 e C.2** mediante dichiarazione sostitutiva da redigersi preferibilmente in conformità **all'Allegato 1.**

Il concorrente aggiudicatario e' tenuto ad esibire la documentazione probatoria a conferma dei predetti requisiti entro **10 giorni da fax** di richiesta della stessa da parte della stazione appaltante.

\* \* \* \*

**Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti** o GEIE costituiti rispettivamente ai sensi dell'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 163/2006 ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del medesimo D.Lgs. n. 163/2006 si precisa che i requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti – **pena l'esclusione** - come segue:

- i requisiti di cui **al punto A.1 e A.2** devono essere posseduti da tutti i soggetti del raggruppamento, mentre il requisito di cui **al punto A.3** è sufficiente sia posseduto da un solo soggetto del raggruppamento.

- Le dichiarazioni bancarie di cui **al punto B.1** devono essere prodotte da tutti i soggetti raggruppati, mentre per quanto riguarda il requisito di cui **al punto B.2** deve essere posseduto dalla mandataria nella misura minima **del 51%** e la restante parte del requisito deve essere dimostrata cumulativamente dalle mandanti senza richiesta di una percentuale minima da parte di ciascuno di essi.

Il requisito di cui **al punto C1** deve essere posseduto solo dalla mandataria;

Il requisito di cui **al punto C2** deve essere dichiarato da ciascun operatore del raggruppamento.

\* \* \* \*

**12. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** l'offerta di tutti gli operatori che parteciperanno alla presente procedura sarà vincolante per gli stessi per almeno **300 giorni** dal termine di scadenza di cui al precedente art. 6.1, mentre l'aggiudicatario sarà vincolato, ai sensi di quanto stabilito dal successivo articolo 18 del disciplinare di gara, fino al termine di **150 giorni** a decorrere dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva di cui all'art. 79, comma 5 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., stabilito quale termine massimo per la stipula del contratto.

**13. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** la migliore offerta è selezionata con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni secondo i seguenti criteri e sub-criteri di valutazione con i correlati punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili (fattori ponderali):

CRITERI DI VALUTAZIONE		Ponderazione relativa (sub-peso)	FATTORI PONDERALI (Punteggi Massimi)
<b>A) Offerta economica</b> espressa in ribasso percentuale sull'importo assoggettabile a ribasso			<b>Punti 50</b>
<b>B) Progetto di gestione e sviluppo innovativo del servizio offerto</b> Con riferimento al presente criterio di valutazione, la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione ed attribuirà i conseguenti punteggi alle offerte ammesse in base ai seguenti sub-criteri:			<b>Punti 40</b>
Sub-Criterio B1	Flessibilità organizzativa ed operativa. Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali: <i>-possibilità di ampliare la disponibilità degli addetti sulla base di eventuali straordinarie esigenze di servizio senza oneri aggiuntivi per il Comune</i> <i>- disponibilità del numero di addetti e del numero di ore che il concorrente si impegna a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione</i>	<b>Punti 10</b>	

Sub-Criterio B2	<p><u>Protocollo condiviso di gestione delle informazioni e delle possibilità di commercializzazione.</u></p> <p>Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali:</p> <p><i>-capacità di applicare standard qualitativi nella relazione con l'utente/cliente, nelle diverse situazioni che si possono configurare</i></p> <p><i>-valutazione della puntuale definizione delle prassi comportamentali nei confronti del pubblico degli utenti - nelle varie tipologie di contatto (personale, postale etc)</i></p>	Punti 10
Sub-Criterio B3	<p><u>Progetto di commercializzazione</u> (non inerente il pernottamento presso strutture ricettive) con particolare riferimento alle specificità del territorio ravennate ed alla capacità di aggregazione dei fornitori dei servizi turistici nonché alla definizione degli accordi di collaborazione con le altre strutture locali e non per l'implementazione dei servizi offerti.</p> <p>Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali:</p> <p><i>-capacità di implementare la conoscenza e la conseguente commercializzazione, anche in termini di aggregazione, delle diverse componenti dell'offerta turistica e culturale del prodotto</i></p>	Punti 10
Sub-Criterio B4	<p><u>Eventuali offerte aggiuntive ovvero servizi a rilevanza turistica e comunque connessi all'oggetto del presente disciplinare, ma che non costituiscano onere aggiuntivo per l'Amministrazione Comunale.</u></p> <p>Con riferimento al presente sub criterio di valutazione la commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione in base ai seguenti criteri motivazionali:</p> <p><i>- concretezza, funzionalità e costo presunto a carico dell'impresa in termini di arricchimento e integrazione dei servizi turistici.</i></p>	Punti 10
<p><b>C) Caratteristiche funzionali del prodotto software atto ad assicurare il sistema di controllo dell'imparzialità del servizio erogato come dettagliato all'art. 9 del CSA.</b></p> <p>Si precisa che il prodotto software può essere già esistente, o ancora da realizzare - ovvero si richiede il preciso impegno dell'impresa concorrente a realizzarlo a seguito di aggiudicazione.</p>		Punti 10
		<b>TOTALE PUNTI</b>
		<b>Punti 100</b>

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione attribuendo a ciascuna offerta validamente presentata un massimo di **100 punti**. La valutazione delle offerte è determinata dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione sulla base dei coefficienti di giudizio espressi dalla commissione giudicatrice moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali secondo il procedimento sotto specificato. In particolare, l'aggiudicazione sarà disposta a favore del concorrente che consegue il punteggio più elevato, ottenuto con la seguente formula:

$$[13.1] K_i = (A_i \times 50) + (B_i \text{ riparam. } \times 40) + (C_i \text{ riparam. } \times 10)$$

dove:

- **K<sub>i</sub>** è il punteggio totale attribuito all'offerta del concorrente *i-esimo*;

- **A<sub>i</sub>** è il punteggio attribuito all'offerta economica del concorrente *i-esimo*, relativamente al criterio a) "ribasso sull'importo a base d'asta (di cui al punto 3.3 del presente disciplinare di gara) il coefficiente A<sub>i</sub> (compreso tra zero ed uno) sarà determinato in base alla formula seguente:

$$A_i = R_i / R_{max}$$

dove:

- **R<sub>i</sub>** è il ribasso percentuale offerto dal concorrente *i-esimo* sull'importo posto a base d'asta (di cui al punto 3.3 del presente disciplinare di gara);
- **R<sub>max</sub>** è il ribasso percentuale più elevato fra tutte le offerte ammesse;
- **A<sub>i</sub>** rappresenta, appunto, il valore attribuito al coefficiente relativo all'elemento di valutazione A) *Ribasso offerto con riferimento all'offerta economica del concorrente i-esimo*;



**Sono ammesse solo offerte in ribasso (quindi con percentuali di ribasso maggiori di zero). Le offerte in aumento o alla pari saranno escluse dalla presente gara.**

**Per quel che concerne l'offerta tecnica:**

**B<sub>i</sub> riparam.**, e **C<sub>i</sub> riparam.** sono i coefficienti riparametrati attribuiti all'offerta del concorrente *i-esimo* in relazione ai criteri di valutazione di cui alle lettere B) e C) della tabella di cui sopra, che possono assumere un valore variabile da zero ad uno. I coefficienti riparametrati sono pari a zero in corrispondenza di offerte tecniche inadeguate, mentre sono pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta. Le modalità di calcolo dei coefficienti riparametrati sono in seguito dettagliatamente specificate.

I fattori ponderali (pesi) assegnati ad ogni criterio di valutazione (la cui somma per l'insieme dei criteri di valutazione è pari a 100) sono stati riportati nella formula direttamente con il loro valore numerico assoluto;

Si precisa che il coefficiente riparametrato **B<sub>i</sub> riparam.**, da attribuire all'offerta del concorrente *i-esimo* in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera **B) "Progetto di gestione e sviluppo innovativo del servizio offerto"** della tabella di cui sopra, sarà così determinato:

**a)** in primo luogo ogni commissario esprimerà le proprie valutazioni attribuendo, con riferimento all'offerta del concorrente *i-esimo*, un punteggio variabile tra zero ed uno ai coefficienti B<sub>1i</sub>, B<sub>2i</sub>, B<sub>3i</sub> e B<sub>4i</sub>, relativi, rispettivamente, ai sub-criteri di valutazione B1, B2, B3 e B4 sopra indicati. Si precisa che: i coefficienti saranno pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile e in caso di offerte che non presentano nessun contenuto aggiuntivo e/o qualificante rispetto alle prescrizioni minime di capitolato e di progetto, mentre saranno pari ad uno in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta come la massima possibile e quindi ottimale;

**b)** in secondo luogo si effettuerà la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in relazione a ciascuno dei sub-criteri di valutazione B1, B2, B3 e B4 e si procederà al calcolo del punteggio provvisorio assegnato all'offerta del concorrente *i-esimo*, con riferimento al criterio di valutazione di cui alla lettera B) nel suo complesso, mediante la seguente formula:

$$[13.2] \text{ Punteggio provvisorio concorrente } i\text{-esimo} = (B1i \text{ medio} \times 10 + B2i \text{ medio} \times 10 + B3i \text{ medio} \times 10 + B4i \text{ medio} \times 10)$$

dove, appunto, **B1i medio**, **B2i medio**, **B3i medio** e **B4i medio**, sono le medie dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari con riferimento a ciascun sub-criterio di valutazione; mentre i sub-pesi sono stati riportati nella formula direttamente con il loro valore numerico assoluto;

**c)** in terzo luogo i punteggi provvisori assegnati ad ogni concorrente in base ai sub-criteri di valutazione B1, B2, B3 e B4, nei quali si suddivide il criterio di valutazione di cui alla lettera B) ottenuti secondo la formula [13.2] di cui sopra, saranno riparametrati al fine di ottenere i valori definitivi dei coefficienti riparametrati (**B<sub>i</sub> riparam.**).

La riparametrazione sarà effettuata secondo il procedimento di seguito specificato in base al quale si riporterà ad uno il coefficiente riparametrato (**B<sub>i</sub> riparam.**) del concorrente che avrà offerto la prestazione massima - ottenendo quindi il maggior Punteggio provvisorio in base alla formula [13.2] di cui sopra - e proporzionando poi ad esso i valori dei coefficienti riparametrati delle altre offerte.

In particolare, il punteggio provvisorio ottenuto da ciascun concorrente, in base alla formula [13.2] sopra specificata, sarà rapportato al punteggio provvisorio più elevato fra le offerte ammesse ottenendo in questo modo i valori definitivi dei coefficienti riparametrati.

Il coefficiente riparametrato attribuito all'offerta del concorrente *i-esimo* in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera B) "**Progetto di gestione e sviluppo innovativo del servizio offerto**" sarà quindi determinato tramite la seguente formula:

$$B_i \text{ riparam.} = (\text{Punteggio provvisorio concorrente } i\text{-esimo}) / (\text{Punteggio provvisorio più elevato fra le offerte ammesse})$$

Il valore così ottenuto sarà riportato nella formula [13.1] sopra indicata ai fini del calcolo del punteggio totale da attribuire all'offerta del concorrente *i-esimo*.

Non si procederà alla riparametrazione del coefficiente **B<sub>i</sub>** da attribuire all'offerta del concorrente *i-esimo* in relazione al criterio di valutazione di cui alla lettera **B)** in caso di una sola offerta valida e ammessa alla valutazione tecnica.

Relativamente al criterio di valutazione di cui alla lettera **C) "Caratteristiche funzionali del prodotto software atto ad assicurare il sistema di controllo dell'imparzialità del servizio erogato"** si procederà come segue.

Si effettuerà per ogni offerta validamente presentata la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari (punteggi provvisori assegnati), dopo di che si procederà alla riparametrazione dei coefficienti riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Quindi con riferimento al criterio di valutazione di cui alla lettera **C)** i coefficienti riparametrati saranno determinati come segue:

**[13.2] C) ripar.** = (Punteggio medio provvisorio ottenuto concorrente i-esimo nel criterio C) / (Punteggio medio provvisorio più elevato fra le offerte ammesse nel criterio C),

I valori così ottenuti saranno riportati nella formula **[13.1]** sopra indicata ai fini del calcolo del punteggio totale da attribuire all'offerta del concorrente i-esimo.

Non si procederà alla riparametrazione dei coefficienti in caso di una sola offerta valida e ammessa alla valutazione tecnica.

L'**offerta tecnica** che ogni concorrente è tenuto a presentare deve, in ogni caso, essere tale da **rispettare le caratteristiche minime previste dal capitolato speciale** e il concorrente **non potrà richiedere compensi aggiuntivi** per l'esecuzione delle prestazioni migliorative e/o aggiuntive proposte in sede di offerta tecnica.

L'appaltatore sarà vincolato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunta a base per le valutazioni e le attribuzioni dei punteggi correlati agli elementi sopra illustrati.

Sono in seguito dettagliatamente indicati i documenti che i concorrenti devono produrre ai fini delle valutazioni di cui sopra da parte della commissione giudicatrice.

**14. AMMISSIONE O DIVIETO DI VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante. I concorrenti possono solo proporre, nell'ambito delle proprie offerte tecniche e sempre nel rigoroso rispetto delle prescrizioni minime di capitolato, miglioramenti ed integrazioni che saranno valutati secondo quanto illustrato al precedente articolo 13;

#### **15. ALTRE PRESCRIZIONI E INFORMAZIONI**

- non sono ammesse, **a pena di esclusione**, le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto e le offerte parziali e/o limitate. Non sono altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni, ovvero correzioni non espressamente sottoscritte per conferma;
- le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita, in sede di gara, la presentazione di altra offerta;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di posticipare la data fissata per la prima seduta pubblica di gara dandone comunicazione anche tramite pubblicazione di apposito avviso sul sito internet del Comune di Ravenna, senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo;
- si procederà all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia presentata una sola offerta, sempre che la stessa sia validamente presentata ed ammissibile e che, inoltre, sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della stazione appaltante. Resta in ogni caso ferma la disciplina di cui all'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, dovranno essere espressi in Euro;
- le autocertificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- **l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006.** Si precisa che con riferimento a tutte le cauzioni e polizze assicurative da produrre, l'aggiudicatario è obbligato a presentare - qualora la stazione appaltante lo richieda - apposite dichiarazioni dalle quali emergano oltre all'identità e alla qualifica del soggetto firmatario delle cauzioni o polizze, anche i poteri in forza dei quali lo stesso è legittimato ad emettere fideiussioni o polizze assicurative corrispondenti, per tipologia ed importo, a quelle richieste. Anche con riferimento alla cauzione definitiva si applica l'art. 75, comma 7, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. ;
- ai sensi dell'art. 37, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. **è vietata** qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- **l'appaltatore dovrà inoltre presentare una specifica polizza assicurativa come previsto all'art. 7) dello schema di contratto;**
- per tutte le dichiarazioni o documentazioni non richieste espressamente a pena di esclusione, la stazione appaltante si riserva di richiedere al concorrente gli adeguamenti necessari relativamente alle parti mancanti.

*Forme delle comunicazioni e mezzi prescelti dalla stazione appaltante*



ai sensi dell'art. 77, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 si precisa che il mezzo di comunicazione scelto dal Comune di Ravenna per le comunicazioni attinenti la procedura di gara in oggetto è costituito dal **fax**. La stazione appaltante si riserva anche di inoltrare le comunicazioni per via elettronica, tramite posta oppure mediante combinazione di tali mezzi.

Qualora il concorrente non autorizzi espressamente la stazione appaltante all'utilizzo del **fax** come mezzo per le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dovrà indicare nella domanda di partecipazione alla presente gara il proprio **indirizzo di posta elettronica certificata**. Qualora il concorrente non disponga nemmeno di posta elettronica certificata dovrà indicare il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 79, commi 5 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. da parte della stazione appaltante e il **numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica** ai quali la stazione appaltante dovrà dare contestuale notizia, ai sensi e per effetto dell'art. 79, comma 5-*bis*, secondo periodo, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dell'avvenuto invio a mezzo posta delle comunicazioni stesse.

#### Disciplina dell'accesso agli atti

si precisa che la stazione appaltante, relativamente alla presente procedura di aggiudicazione, consentirà l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ed inclusa nelle buste "A".

Relativamente alle offerte tecniche contenute nelle buste "B", si precisa che al fine di consentire alla stazione appaltante di indicare, nelle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'eventuale presenza di documenti per i quali l'accesso è vietato o differito, così come previsto dal terzo periodo del comma 5-*quater*, dello stesso art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., al concorrente è richiesto di indicare precisamente, nell'ambito della propria offerta tecnica inclusa nella busta "B", **le eventuali parti che costituiscono segreti tecnici o commerciali, fornendone adeguata motivazione o comprova.**

Si precisa che - in mancanza di una specifica indicazione, accompagnata da adeguata motivazione, delle eventuali parti della propria offerta tecnica che costituiscono segreti tecnici o commerciali - la stazione appaltante consentirà l'accesso a tutta la documentazione (compresa quindi anche l'offerta tecnica) prodotta dai concorrenti in sede di offerta. Non saranno prese in considerazioni generiche ed immotivate dichiarazioni di opposizione all'accesso della propria offerta tecnica e, pertanto, in assenza di una specifica individuazione delle parti dell'offerta tecnica che contengono segreti tecnici o commerciali unitamente ad esaustiva motivazione, la stazione appaltante concederà l'accesso a tutta la documentazione prodotta.

#### Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo n. 196 del 30.06.2003 recante l'oggetto: "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'espletamento della procedura di gara di cui al presente Disciplinare. Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Ravenna, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003; quindi, per le procedure che qui interessano, non saranno trattati dati "sensibili". I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. Il trattamento, la cui definizione è rilevabile dall'art. 4 comma 1 del D.Lgs. 196/2003, è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale. Si informa, infine, che il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Ravenna nella persona della *Dott.ssa Maria Grazia Marini*. Il responsabile del trattamento è la *Dott.ssa Maria Grazia Marini*.

**16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE:** I plichi esterni contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire integri entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui, rispettivamente, agli articoli **6.1.** e **6.2.** del presente **disciplinare di gara**.

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme, compreso la consegna a mano, nel rigoroso rispetto delle seguenti disposizioni.

La consegna dei plichi *a mano* o *tramite agenzia di recapito autorizzata (corriere)* dovrà essere effettuata esclusivamente, **pena l'esclusione dalla gara**, presso **l'Ufficio Archivio Protocollo del Comune di Ravenna in Piazza del Popolo, 1 a Ravenna**, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e il giovedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Qualora un plico contenente l'offerta fosse recapitato presso un altro ufficio comunale (compresa la Reception della Residenza comunale che essendo un servizio esternalizzato non è retto da pubblici dipendenti) l'offerta stessa sarà esclusa dalla gara in quanto, in questi casi, non sarà possibile garantire la conservazione riservata dei plichi stessi nonché il loro corretto e sicuro mantenimento nello stato in cui sono effettivamente pervenuti.

Si ribadisce, quindi, che **qualora un concorrente recapiti il plico dell'offerta a mano o tramite agenzia di recapito autorizzata presso un ufficio comunale diverso dall'Ufficio Archivio Protocollo del Comune di Ravenna, l'offerta**, per le ragioni sopra esposte, **verrà esclusa dalla gara**.

Si precisa che, quale che sia la modalità di consegna dei plichi scelta dai concorrenti (Servizio postale, Agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano) del giorno e ora di recapito dei plichi farà fede esclusivamente la ricevuta apposta sui plichi stessi da parte dell'Ufficio Archivio Protocollo.

La stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna. Quindi, il recapito tempestivo dei plichi rimane in ogni caso ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi esterni devono essere non trasparenti, controfirmati sui lembi di chiusura e sigillati con ceralacca (oppure con altre forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione) e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese va riportato sul plico l'indicazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento stesso.

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate con ceralacca (o con altre forme di chiusura e sigillatura che lascino tracce evidenti in caso di effrazione) e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione**", "**B - Offerta tecnica**" e "**C - Offerta economica**".

**Ai sensi dell'art. 46, comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006, la stazione appaltante escluderà i candidati o i concorrenti nei seguenti casi:**

- a) nel caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- b) per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- c) nel caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

#### **16.1 Nella busta "A-Documentazione" devono essere contenuti i seguenti documenti:**

**1) domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive** ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 - da redigersi preferibilmente in conformità al **modulo Allegato 1)** - con cui si attesta il possesso dei requisiti richiesti dal presente disciplinare per la partecipazione alla gara e si forniscono le altre informazioni e/o elementi richiesti come di seguito specificati;

La domanda di partecipazione alla presente gara e le dichiarazioni sostitutive, ai sensi del DPR 445/2000 **devono contenere l'indicazione:**

a) della forma/modalità di partecipazione alla gara stessa da parte del concorrente (ovvero specificando se trattasi di impresa singola, raggruppamento temporaneo e quindi mandante o mandataria, consorzio ordinario di concorrenti, ecc.), delle generalità dell'impresa e della qualifica del sottoscrittore (ovvero legale rappresentante, procuratore, ecc.) dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive;

#### **Requisiti generali**

b) la dichiarazione con la quale il concorrente attesti che a suo carico non sussistono le cause di esclusione di cui alle lettere **a), d), e), f), g), h), i), l), m)** del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

c) la dichiarazione con la quale il concorrente attesti che nei confronti dei seguenti soggetti **in carica**:

- titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore/i tecnico/i, in caso di società in accomandita semplice;
  
- amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttore/i tecnico/i, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- dei procuratori con poteri di rappresentanza dell'operatore economico concorrente,

non sussistono le cause di esclusione di cui alle lettere *b), c) ed m-ter)* del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, **indicando tutte le condanne penali riportate da tali soggetti**, ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione;

*c1)* la dichiarazione con la quale il concorrente attesti che a carico dei soggetti di cui al punto precedente, **cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non sussistono le cause di esclusione di cui alla lettera *c)* del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, **indicando tutte le condanne penali riportate**, ivi comprese quelle per le quali tali soggetti abbiano beneficiato della non menzione.

**Si precisa che alla luce della sentenza del Consiglio di Stato, sezione III, del 21/12/2011 n. 6777, le dichiarazioni di cui alle lettere c) e c1) riferite ai procuratori con poteri di rappresentanza non sono richieste a pena di esclusione.**

Si precisa che, nel caso in cui vi siano soggetti cessati dalle suddette cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara che abbiano commesso gravi reati che incidono sulla moralità professionale, rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dovranno essere esplicitati i reati stessi commessi dal/i soggetto/i cessato/i dalla carica e l'impresa dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Precisazioni:

I) il concorrente attesta il possesso dei requisiti di cui ai punti *c) e c1)* mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui indica tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione;

II) ai fini del comma 1, lett. c) dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006, il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

III) l'eventuale omissione di una condanna penale di carattere palesemente irrilevante sulla moralità professionale in ragione, ed esempio, del lasso di tempo molto ampio trascorso dalla data della condanna o la evidente non incidenza della tipologia di reato con le attività professionali del soggetto, non comporterà l'automatica esclusione dell'offerta per ragioni meramente formali (ovvero l'omessa dichiarazione di reati palesemente irrilevanti sarà considerata una omissione innocua). In tal caso la stazione appaltante si riserverà, anche in seguito ad eventuali approfondimenti istruttori, di ammettere comunque l'offerta valutando la totale e palese innocuità della omissione;

IV) la circostanza di cui al primo periodo dell'art. 38, comma 1, lett. m-ter, (caso in cui i soggetti di cui alla lettera c) del presente disciplinare di gara, sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203 non risultino aver denunciato i fatti all'Autorità Giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma della legge 24 novembre 1981, n. 689) deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente, all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

V) nel certificato del Casellario Giudiziale rilasciato ai soggetti privati interessati non compaiono tutte le condanne subite (art. 24 D.P.R. 14.11.2002 n. 313) e, in particolare, non compaiono, tra l'altro, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi degli artt. 444 e 445 c.p.p., i decreti penali di condanna, le condanne per le quali è stato concesso il beneficio della non menzione ai sensi dell'articolo 175 c.p. e le condanne per contravvenzioni punibili con la sola pena pecuniaria dell'ammenda. **Conseguentemente la produzione, in sede di gara, del certificato del casellario giudiziale, stante la sopra esposta intrinseca incompletezza, non potrà surrogare l'obbligo di rendere la dichiarazione di cui ai presenti punti c) e c1) che, pertanto, dovrà comunque essere prodotta;**

E' altresì ammesso, **a scelta del concorrente, in alternativa alle dichiarazioni di cui ai punti c) e c1) rese dal legale rappresentante firmatario del modello Allegato 1)**, che ciascuno dei soggetti, persone fisiche, aventi la carica di: titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; socio o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; socio accomandatario e direttore tecnico in caso di società in accomandita semplice; amministratore munito di potere di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; procuratore con poteri di rappresentanza dell'operatore economico concorrente, **dichiari personalmente** (e quindi ciascuno con riferimento a se stesso) che:

- nei propri confronti non sussistono le cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (**per i soggetti in carica**), utilizzando le apposite sezioni del modulo **Allegato 2** (la sezione a- per i soggetti in carica);

- nei propri confronti non sussistono le cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) (**per i soggetti cessati dalla carica**), utilizzando le apposite sezioni del modulo **Allegato 2** (la sezione b- per i soggetti cessati dalla carica).

Anche in questo caso, ai sensi e per effetto dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006, ciascuno dei suddetti soggetti dovrà indicare le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali si sia beneficiato della non menzione di condanna, ad eccezione delle condanne di cui all'art. 38, comma 2, secondo periodo del codice dei contratti.

Si ribadisce che in base alla soprarichiamata sentenza del Consiglio di Stato le suddette dichiarazioni riferite ai procuratori muniti di poteri di rappresentanza **non sono richieste a pena di esclusione**;

*d) ai fini del comma 1 lettera m-quater dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., la dichiarazione di:* a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto e di aver formulato l'offerta-autonomamente; oppure b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente; oppure c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*Si precisa che la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.*

*e) la dichiarazione contenente l'indicazione degli estremi di iscrizione nel registro delle imprese della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato (luogo e numero di iscrizione alla CCIAA, esatta denominazione), forma giuridica, durata della ditta/data termine e l'elenco dei seguenti soggetti (indicando i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza): titolare e direttore/i tecnico/i in caso di impresa individuale; socio/i e direttore/i tecnico/i in caso di società in nome collettivo; socio/i accomandatari e direttore/i tecnico/i in caso di società in accomandita semplice; amministratore/i muniti di potere di rappresentanza e direttore/i tecnico/i se si tratta di altro tipo di società o consorzio; procuratore/i con poteri di rappresentanza dell'operatore economico concorrente, con l'indicazione anche, se presenti, dei suddetti soggetti che sono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (in tal caso sarà necessario indicare, oltre ai nominativi, alle cariche ricoperte, alle date di nascita e alla residenza, anche la data di cessazione dalla carica ricoperta);*

**f) Requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali**

*a) Requisiti di idoneità professionale*

la dichiarazione con la quale il concorrente attesti di essere in possesso dei requisiti di cui **all'art. 11, lettera A) punti A2 ed A3** del presente disciplinare di gara e quindi:

- di essere iscritti nel registro Imprese della C.C.I.A.A. per categorie di attività che comprendano quelle del presente appalto, ovvero in uno dei Registri professionali o commerciali dello stato di residenza se si tratta di uno stato dell'U.E.
- di essere in possesso di apposita autorizzazione all'esercizio dell'attività di Agenzia di Viaggio regolarmente pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna così come disposto dall'art. 21 – 4^ comma della Legge Regionale n. 7/03, **con almeno tre anni di esercizio di attività** così come disposto dal punto 6, comma 1 dell'allegato A della delibera di Giunta Regionale n. 956/2005.

*[in base all'art. 11 del disciplinare, in caso di RTI di imprese già costituiti o costituendi, tale dichiarazione dovrà essere resa solo da parte del soggetto che all'interno della compagine del raggruppamento garantisce il requisito];*

*b) Requisiti economico-finanziari*

di essere in possesso dei requisiti di cui **all'art. 11, lettera B) punti B1 e B2** del presente disciplinare di gara, e quindi:

- di essere in possesso delle dichiarazioni di due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, nelle quali si dichiara che, in base alle informazioni in loro

possesso, il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi;

*[la documentazione di cui al presente punto dovrà essere inserita nella busta "A" –documentazione amministrativa];*

- di avere complessivamente realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, oppure alternativamente negli ultimi tre esercizi finanziari, compreso quello relativo al momento di pubblicazione del bando di gara, **un fatturato globale** non inferiore a **525.000,00 euro** al netto di IVA ed **un fatturato specifico** nel settore oggetto della presente gara, non inferiore a **395.000,00 euro** al netto di IVA  
*[in caso di RTI di imprese già costituiti o costituendi, dichiarare la quota di fatturato di ciascun soggetto del raggruppamento];*

c) *Requisiti tecnico-professionali*

di essere in possesso dei requisiti di cui **all'art. 11, lettera C) punti C1 ed C2** del presente disciplinare di gara, e quindi:

- di presentare l'elenco dei principali servizi attinenti l'oggetto dell'appalto prestati negli ultimi tre anni con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati, da cui emerga, di aver gestito almeno **un servizio analogo a quello oggetto del presente appalto** (dove per "analogo" si intende la gestione contemporanea di n. 6 sportelli turistici anche in relazione a due o più distinti contratti/commesse) per non meno di 24 mesi anche non consecutivi.  
*[in caso di RTI di imprese già costituiti o costituendi, il requisito di cui al punto C1 deve essere posseduto solo dalla mandataria];*
- indicazione del numero medio annuo di dipendenti e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni dell'impresa concorrente.

**Altre dichiarazioni:**

**g) (solo nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006):**

- dichiarazione con la quale si elencano tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti specificando per ognuno i rispettivi ruoli (mandataria o mandante);
- espressione dell'impegno che, in caso di aggiudicazione, si costituirà il raggruppamento, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio delle mandanti;
- dichiarazione di impegno ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti;
- dichiarazione della **quota percentuale di prestazioni assunte** da ciascun operatore riunito (cioè la quota di partecipazione al raggruppamento di ciascun operatore economico) che, ai sensi dell'art. 37, comma 13, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. corrisponde alla quota parte di prestazioni da eseguire da parte di ognuno in caso di aggiudicazione;

**h) (solo nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.):**

- con riferimento al divieto posto dall'art. 36, comma 5, primo periodo, e dall'art. 37, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, i consorzi stabili, i consorzi di cooperative di produzione e lavoro ed i consorzi di imprese artigiane, devono indicare per quali consorziati concorrono alla presente gara, precisando, per ciascuno di essi, denominazione e sede legale [**relativamente a questi consorziati è fatto obbligo di produrre apposite dichiarazioni sostitutive - utilizzando preferibilmente il modulo Allegato 3)** ed eventualmente il modulo **Allegato 2)** – con le quali si attesta il possesso dei requisiti generali di partecipazione alle gare d'appalto richiesti dalla presente disciplinare di gara; **in alternativa** dichiarazione con la quale, i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, indicano che intendono eseguire in proprio i lavori di cui trattasi.

Si precisa che nel caso in cui i consorziati indicati al precedente punto siano a loro volta un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.), sarà necessaria l'indicazione dei consorziati per cui questi ultimi concorrono esplicitando, per ciascuno di essi, denominazione e sede legale. Si precisa altresì che anche per queste imprese consorziate indicate è fatto **divieto** di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. Inoltre, anche per questi consorziati è fatto obbligo di produrre apposite dichiarazioni sostitutive - utilizzando preferibilmente il modulo **Allegato 3)** ed eventualmente il modulo **Allegato 2)** – con le quali si attesta il possesso dei requisiti generali di partecipazione alle gare d'appalto richiesti dal presente disciplinare di gara.



**i) (solo nel caso di concorrente stabilito in Stati diversi dall'Italia)**

-dichiarazione di possedere, ai sensi e per effetto dell'art. 47 del D.Lgs. 163/2006, i requisiti d'ordine generale e speciale necessari per la partecipazione alla presente gara;

l) *Con riferimento ai mezzi che il Comune di Ravenna utilizzerà per le comunicazioni d'ufficio di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006, il concorrente dovrà, alternativamente: **autorizzare espressamente la stazione appaltante all'utilizzo del fax** per l'effettuazione delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e indicare il numero completo di fax al quale indirizzare le comunicazioni stesse (1^ alternativa); oppure in alternativa, nel caso di concorrenti che non intendono autorizzare la stazione appaltante all'utilizzo del fax come mezzo per le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. indicare nella domanda di partecipazione alla presente gara l'indirizzo di **posta elettronica certificata** al quale la stazione appaltante potrà inviare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (2^ alternativa); oppure in alternativa eleggere il domicilio per le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., (indicando l'indirizzo esatto, completo di città/località, via, numero civico e codice di avviamento postale, del domicilio eletto) precisando il numero di **fax** o l'indirizzo di **posta elettronica** ai quali la stazione appaltante dovrà dare contestuale notizia, ai sensi e per effetto dell'art. 79, comma 5-bis, secondo periodo, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dell'avvenuto invio a mezzo posta delle comunicazioni stesse (3^ alternativa).*

m) *Con riferimento alla disciplina dell'accesso ai documenti prodotti per la partecipazione alla presente procedura di gara è richiesto ai concorrenti di: **di autorizzare l'accesso a tutta la documentazione prodotta** per la partecipazione alla presente gara e quindi sia alla documentazione amministrativa contenuta nella busta "A" che all'offerta tecnica contenuta nella busta "B", oppure in alternativa **di autorizzare** l'accesso a tutta la documentazione amministrativa prodotta per la partecipazione alla presente gara e contenuta nella busta "A" e di **non autorizzare** l'accesso relativamente alle specifiche parti della propria offerta tecnica che contengono segreti tecnici o commerciali, come motivato o comprovato con specifica dichiarazione e/o documentazione inclusa nella busta "B" contenente l'offerta tecnica stessa;*

n) **Dichiarazioni precontrattuali** – il concorrente, inoltre, dovrà dichiarare:

-di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nel bando, nel progetto, ivi compreso il capitolato speciale e il DUVRI e nelle eventuali risposte ai quesiti pubblicate sul sito internet della Stazione Appaltante;

-di aver preso esatta e specifica conoscenza e di accettare, in particolare, le norme e disposizioni contenute negli articoli 4, 11, 16, 17 e 18 del presente disciplinare di gara;

-di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e delle circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

-di aver preso esatta conoscenza e di impegnarsi, nel caso di aggiudicazione dell'appalto, ad eseguire le prestazioni, nel rigoroso rispetto dei vincoli afferenti la fase di esecuzione del servizio contenuti negli elaborati progettuali e negli art. 3.6 e 3.7 del presente disciplinare di gara;

- di essere **informato**, ai sensi e per effetto del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali", che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

o) **(eventuale dichiarazione ai fini del subappalto)** dichiarazione relativa all'indicazione delle prestazioni che il concorrente intende affidare in subappalto come disciplinato dall'art. 118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

[Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti già costituiti o da costituirsi, la dichiarazione di cui al presente punto va fatta da parte della sola impresa mandataria].

Le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere a), b), c), c1), d), f/a), f/b) ed f/c - **punto 16.1.**- sono sempre richieste **a pena di esclusione**.

Le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere g), h) ed i) - **punto 16.1.**- devono essere rese, **a pena di esclusione**, quando ne ricorrono i rispettivi presupposti.

Le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere ai precedenti punti e), l), m) n) ed o) - **punto 16.1.**- **non sono richieste a pena di esclusione**.



Si precisa, inoltre, con riferimento a tutte le dichiarazioni ed informazioni richieste nel modulo allegato al disciplinare di gara (modello Allegato 1), che, anche se non richieste a pena di esclusione in base a quanto sopraesposto, i concorrenti sono comunque tenuti a produrle qualora la stazione appaltante ne faccia specifica richiesta.

L'istanza di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà di cui ai precedenti punti, quando richieste a pena di esclusione, devono essere, **sempre a pena di esclusione**, sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa allegando copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i stesso/i, con la sola eccezione delle dichiarazioni di cui ai punti c) e c1) del presente articolo del disciplinare di gara che, in alternativa, possono essere rese e sottoscritte personalmente dai singoli soggetti (persone fisiche) di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e la relativa procura.

Inoltre, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, le medesime domande di partecipazione e dichiarazioni sostitutive devono essere prodotte e sottoscritte, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE. In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

**(solo per il/i consorziato/i per il/i quale/i i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. dichiarano di concorrere)**

**2) dichiarazioni sostitutive** ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 - da redigersi preferibilmente in conformità al modulo allegato (**Allegato 3**) al presente disciplinare di gara - con le quali ciascun consorziato per il quale i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. indicano di concorrere, dichiara di possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

In particolare, si precisa che le dichiarazioni di cui al presente punto, richieste **a pena di esclusione al/i consorziato/i indicato/i per l'esecuzione**, sono le seguenti:

- a) le generalità dell'impresa, la qualifica del sottoscrittore (ovvero legale rappresentante, procuratore, ecc.) dell'istanza di partecipazione e delle dichiarazioni sostitutive;
- b) la dichiarazione con la quale il consorziato attesti che a suo carico non sussistono le cause di esclusione di cui alle lettere **a), d), e), f), g), h), i), l), m)**, ed **m-quater)** del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- c) la dichiarazione con la quale il consorziato attesti che a carico dei seguenti soggetti **in carica**:
  - titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
  - soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
  - soci accomandatari e direttore/i tecnico/i, in caso di società in accomandita semplice;
  - amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttore/i tecnico/i, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
  - dei procuratori con poteri di rappresentanza dell'operatore economico concorrente,non sussistono le cause di esclusione di cui alle lettere **b), c) ed m-ter)** del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, **indicando tutte le condanne penali riportate da tali soggetti**, ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione;
- c1) la dichiarazione con la quale il concorrente attesti che a carico dei soggetti di cui al punto precedente, **cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non sussistono le cause di esclusione di cui alla lettera c) del comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, **indicando tutte le condanne penali riportate**, ivi comprese quelle per le quali tali soggetti abbiano beneficiato della non menzione.

**Si precisa che alla luce della sentenza del Consiglio di Stato, sezione III, del 21/12/2011 n. 6777, le dichiarazioni di cui alle lettere c) e c1) riferite ai procuratori con poteri di rappresentanza non sono richieste a pena di esclusione.**

Si precisa che, nel caso in cui vi siano soggetti cessati dalle suddette cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara che abbiano commesso gravi reati che incidono sulla moralità professionale, rientranti nelle fattispecie di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dovranno essere esplicitati i reati

stessi commessi dal/i soggetto/i cessato/i dalla carica e l'impresa dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

**Valgono tutte le precisazioni fatte nei punti I, II, III, IV) e V) del presente art. 16 relativamente alle dichiarazioni di cui al punto 1) dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A".**

E' altresì ammesso, **a scelta del consorziato**, in alternativa alle dichiarazioni di cui ai punti c) e c1), che ciascuno dei soggetti, (persone fisiche) - anche quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara - **dichiarino personalmente** (e quindi ciascuno con riferimento a se stesso) che nei propri confronti non sussistono le cause di esclusione dalle procedure di affidamento degli appalti di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) ed *m-ter*) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per i soggetti in carica e di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) per i soggetti cessati dalla carica, utilizzando le apposite sezioni del modulo Allegato 2 - la sezione a) per i soggetti in carica e la sezione b) per i soggetti cessati dalla carica.

Le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere a), b), c) e c1) sono sempre richieste **a pena di esclusione**.

Le altre dichiarazioni ed informazioni contenute nel Modulo **Allegato 3) non sono richieste a pena di esclusione**, anche se i consorziati sono comunque tenuti a produrle qualora la stazione appaltante ne faccia specifica richiesta.

*Le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà* di cui alle precedenti lettere a), b) ed anche c) e c1) qualora ciascuno dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1 lett. c) del D.lgs. 163/2006 non le renda personalmente, devono essere, **a pena di esclusione**, sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa allegando copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i stesso/i. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante va trasmessa la copia fotostatica di un documento di identità del procuratore e la relativa procura.

**(Eventuale solo nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE di cui rispettivamente all'art. 34, comma 1, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. 163/2006 già costituiti):**

**3. mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

E' anche necessario documentare, qualora non emerga con chiarezza nel mandato collettivo irrevocabile, che tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale, misto) si intende costituire specificando come - in caso di aggiudicazione - le imprese si suddivideranno le prestazioni che compongono il presente appalto;

**4. garanzia a corredo dell'offerta** di cui al punto **8.** del disciplinare di gara.

La cauzione deve essere pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto e dunque pari **ad Euro 21.900,84 (euro ventunmilanovecento/84)** costituita alternativamente da atto di fideiussione (se Garante è una Banca o un Intermediario finanziario) o polizza fideiussoria (se Garante è un'impresa di assicurazione) ovvero da assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Ravenna, Servizio Appalti e Contratti, Piazza del Popolo, 1, Ravenna.

La garanzia a corredo dell'offerta deve essere conforme alle prescrizioni di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e quindi prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Amministrazione Aggiudicatrice.

La mancata firma del Garante sull'*atto di fideiussione* o sulla *polizza fideiussoria* comporterà la non accettabilità della garanzia a corredo dell'offerta e quindi **l'esclusione dell'offerta stessa dalla presente gara**, mentre la mancata sottoscrizione del Contraente non comporterà l'esclusione se l'operatore offerente provvederà a regolarizzare la garanzia a corredo dell'offerta entro il termine perentorio di 10 giorni dal fax di richiesta della stazione appaltante.

Ai sensi e per effetto dell'art. 75, comma 5, secondo periodo, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i e visto quanto stabilito al precedente art. 12 del presente disciplinare, si richiede che **la garanzia a corredo dell'offerta abbia una durata di 300 (trecento) giorni** dalla data di presentazione dell'offerta stessa e sia corredata **dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia stessa per un ulteriore periodo di 150 giorni** nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Si precisa che – fermo restando la necessità di una durata minima della garanzia a corredo dell'offerta di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta stessa - il termine di validità di 300 giorni di cui sopra e la presenza dell'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 150 giorni su richiesta della stazione appaltante, non sono richiesti a

pena di esclusione, fermo restando l'obbligo per il concorrente di adeguare la garanzia a quanto sopra richiesto con tempestività e, comunque, non oltre 15 giorni dal fax di richiesta della stazione appaltante.

E' ammessa la facoltà di avvalersi, per le incombenze di cui sopra, di intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro. Valgono anche per questa ipotesi le specifiche previsioni descrittive per le fidejussioni assicurative e bancarie.

Nel caso di presentazione di offerta da parte di soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, la cauzione provvisoria (*polizza fideiussoria* o *atto di fideiussione*) deve essere intestata, **pena l'esclusione**, a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento o il consorzio di concorrenti. In tal caso è comunque sufficiente la sottoscrizione della polizza fideiussoria o dell'atto di fideiussione da parte della sola mandataria.

Nel caso in cui i concorrenti intendano avvalersi delle agevolazioni previste dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 gli stessi dovranno obbligatoriamente possedere la certificazione di qualità aziendale di cui al citato art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, in corso di validità alla data della prima seduta pubblica di gara prevista dal presente disciplinare di gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti o da costituirsi la possibilità di riduzione della cauzione e della garanzia fideiussoria ai sensi e per effetto dell'art. 40, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, è disciplinata come segue:

- per i raggruppamenti di tipo orizzontale se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità, al raggruppamento va riconosciuto il diritto alla riduzione della garanzia; mentre se solo alcune delle imprese sono in possesso della certificazione di qualità, il raggruppamento non può godere del beneficio della riduzione della garanzia.

Inoltre nel caso in cui il concorrente produca la cauzione provvisoria mediante *assegno circolare non trasferibile*, dovrà obbligatoriamente inserire nella **Busta "A", a pena di esclusione**, apposita dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 qualora l'offerente risultasse affidatario.

Le non conformità alle prescrizioni richieste nei punti di cui sopra, compresa anche la mancanza dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per la cauzione definitiva non espressamente sanzionate con l'esclusione, potranno essere oggetto di richiesta di integrazione e/o chiarimenti, ai sensi del primo comma dell'art. 46 del D.lgs. 163/2006.

Il concorrente sarà obbligato, **a pena di esclusione**, a regolarizzare la cauzione provvisoria su richiesta della stazione appaltante;

**5. due idonee dichiarazioni bancarie** con le quali gli istituti bancari dichiarano che, in base alle informazioni in loro possesso, il concorrente è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del contratto di cui trattasi;

**6. dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo di partecipazione alla gara di Euro 140,00**, all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture mediante produzione, **a pena di esclusione**, della ricevuta di pagamento oppure della copia autentica o dell'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini presso il quale si è effettuato il pagamento in contanti.

Il pagamento deve essere obbligatoriamente effettuato in base alle modalità prescritte nelle deliberazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici vigenti al momento del pagamento stesso, seguendo le istruzioni operative esposte nel sito Internet ufficiale dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

**Si precisa che, il codice CIG relativo alla presente gara è il seguente: CIG: 40849249EA**

**7. attestazione in originale dell'avvenuto sopralluogo**, rilasciata dal competente ufficio. Il sopralluogo dovrà essere effettuato con le modalità e nel periodo indicati al punto **6.5.** del presente disciplinare di gara

La domanda e le documentazioni di cui ai precedenti punti **1), 4), 5) e 6)** dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A", **a pena di esclusione**, devono essere sempre prodotti.

La documentazione di cui ai precedenti punti **2) e 3)** deve essere prodotta, **a pena di esclusione**, quando ne ricorrono i rispettivi presupposti.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo di cui al precedente punto **7) non è richiesta a pena di esclusione.**

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE già costituiti o da costituirsi:

-le dichiarazioni di cui al precedente punto **1)** dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione", (riportate nel modulo Allegato 1 nel caso il concorrente scelga di utilizzarlo) e le due idonee dichiarazioni bancarie di cui al punto **5)** dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione" devono essere prodotti, **pena l'esclusione**, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE con le modalità sopra richieste per il concorrente singolo;

-nel caso in cui uno o più dei soggetti del raggruppamento, costituito o costituendo, sia/no consorzi che concorrono per propri consorziati, a ciascuno di questi ultimi è fatto obbligo, **pena l'esclusione** dalla gara, di produrre le dichiarazioni di cui al precedente punto **2)** dell'elenco dei documenti da inserire nella busta "A – Documentazione" (riportate nel modulo Allegato 3) nel caso si scelga di utilizzarlo) relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

-in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE già costituiti, è sufficiente la produzione di una sola copia del mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui al punto **3)** conferito alla mandataria;

-la garanzia a corredo dell'offerta di cui al precedente punto **4)** e il pagamento di cui al punto **6)** devono essere unici, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente (ovvero impresa singola o raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio o GEIE);

#### Avvalimento.

Nel caso in cui il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, intenda soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, deve produrre nella busta "A" documentazione amministrativa, **a pena di esclusione** – oltre a tutte le dichiarazioni e documentazioni di cui ai precedenti punti del presente articolo riferite al concorrente stesso – le documentazioni e dichiarazioni previste dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Nella busta "B- Offerta tecnica" deve essere contenuto quanto segue:

- 1. La relazione tecnica dovrà essere articolata in 2 (due) paragrafi B) e C) e nel suo complesso non può quindi superare le 30 (trenta) facciate in formato A4) di cui 6 (sei) facciate per ogni sub-criterio riferite al criterio di valutazione B) e 6 (sei) facciate riferite al criterio di valutazione C).**

Il primo paragrafo, relativo al criterio di valutazione **B)** deve essere suddiviso in 4 articoli costituiti ognuno da un massimo di 6 (sei) facciate in formato A4 e complessivamente il primo paragrafo sarà costituito da un massimo di 24 (ventiquattro) facciate in formato A4. Sulla base di tale paragrafo la commissione giudicatrice attribuirà i punteggi relativi ai sub-criteri di valutazione B1, B2, B3 e B4 indicati nella tabella di cui all'art. 13 del disciplinare di gara.

Il secondo paragrafo, relativo al criterio di valutazione **C)** deve essere costituito complessivamente da un massimo di 6 (sei) facciate in formato A4. Sulla base di tale paragrafo la commissione giudicatrice attribuirà i punteggi relativi al criterio di valutazione C) di cui alla tabella contenuta nell'art. 13 del disciplinare di gara.

#### **La relazione tecnica non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico.**

La mancata presentazione della relazione tecnica comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, mentre la mancata presentazione, all'interno della relazione di un solo paragrafo (oppure di uno o più articoli), comporterà l'attribuzione di un punteggio pari a zero relativamente al criterio/subcriterio corrispondente.

Le pagine della relazione tecnica **devono essere numerate progressivamente**. Indice e rappresentazioni grafiche non concorrono a determinare il numero massimo di facciate richiesto.

Si precisa inoltre che, ai fini del rispetto della *par condicio* fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti la relazione tecnica con un numero di facciate superiore a quelle massime consentite la commissione giudicatrice, ai fini delle valutazioni di cui al precedente art. 13, prenderà in considerazione solo ed esclusivamente, per ciascun paragrafo, le facciate massime previste, seguendo la numerazione progressiva che i concorrenti sono tenuti a riportare in ogni singola facciata.

Si precisa infine che, qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 vale due facciate formato A4.

La relazione tecnica di cui sopra dovrà essere datata e sottoscritta in calce dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Se è sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

In caso di concorrente costituito da imprese riunite o consorziate di cui rispettivamente all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e), del D.Lgs. 163/2006 già costituiti o non ancora costituiti, è sufficiente che la suddetta relazione tecnica sia sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese capogruppo o mandatarie.

\* \* \* \* \*

*(Eventuale, nel caso in cui il concorrente intenda non consentire l'accesso a parti della propria offerta tecnica ad altri concorrenti)*

**Specifica dichiarazione contenente esaustive e dettagliate motivazioni riguardo i caratteri di segretezza tecnica o commerciale di alcune specifiche informazioni fornite nell'ambito della propria offerta tecnica.**

Si ribadisce che i concorrenti, in questo caso, sono invitati a **precisare in modo chiaro ed inequivocabile** le parti della propria offerta tecnica che contengono segreti tecnici e commerciali, contraddistinguendole ad esempio con evidenziatori colorati oppure mediante chiari riferimenti alla pagina, ai paragrafi/periodi e/o frasi nella dichiarazione di cui al presente punto. Non potranno essere prese in considerazione dichiarazioni di diniego all'accesso a parti della propria offerta tecnica prive di adeguate ed esaustive motivazioni.

\* \* \* \* \*

Nella busta "C" deve essere contenuto, , quanto segue:

**1. dichiarazione relativa all'offerta economica**, in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, da redigersi preferibilmente in conformità al modulo allegato (**Allegato 4**).

Nella dichiarazione relativa all'offerta economica di cui al presente punto il concorrente dovrà dichiarare, quanto segue:

- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta riferita all'appalto di cui trattasi, del costo del lavoro individuato in base ai valori economici deducibili dalla contrattazione collettiva e di aver correttamente adempiuto all'interno della propria impresa, agli obblighi di sicurezza derivanti dal D.Lgs. 81/2008;
- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sulla esecuzione delle prestazioni sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad eseguire le prestazioni oggetto del contratto di appalto secondo quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica e secondo le condizioni stabilite negli elaborati progettuali, indicando il ribasso offerto sull'importo a base d'asta di cui all'art. 3.3 del disciplinare di gara.

Sono ammesse solo offerte in ribasso (quindi con percentuali di ribasso maggiori di zero). Le offerte in aumento o alla pari **saranno escluse** dalla presente gara.

La dichiarazione relativa all'offerta economica di cui al presente punto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

**Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti, o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE non ancora costituiti le dichiarazioni di cui al punto 1)** dell'elenco dei documenti da inserire nella "busta C" devono essere sottoscritte, **pena l'esclusione**, da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nel caso in cui le dichiarazioni di cui al punto 1) dell'elenco dei documenti da inserire nella "busta C" siano sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti, vanno trasmesse le relative procure.

**La mancata presentazione dell'offerta economica comporterà l'esclusione dalla gara.**



## 17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:

La commissione di gara il giorno fissato al precedente articolo **6.4.1.**, in seduta pubblica, procede a:

- aprire le buste **"A"** contenenti la documentazione amministrativa;
- verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- verificare, ai sensi e per effetto dell'art. 36, comma 5, primo periodo, e dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che i consorziati - per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 163/2006 hanno indicato di concorrere - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio sia consorziato;
- aprire le buste **"B"** contenenti le offerte tecniche presentate dalle imprese concorrenti ammesse, limitandosi ad effettuare un semplice controllo preliminare degli atti inviati, consistente nella lettura del solo titolo degli atti stessi al fine di assicurare la garanzia di trasparenza e di pubblicità richiesta in questa fase della gara, dandone atto nel verbale di seduta di gara. Si precisa che tale verifica avverrà dopo l'apertura delle buste **"A"** contenenti la documentazione amministrativa.
- La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare il possesso dei *requisiti generali* dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e da autonomi riscontri (compresa la consultazione dei dati risultanti dal **casellario informatico** presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici).

La Commissione di gara, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, **si riserva di effettuare** ogni più ampia ed opportuna verifica riguardo la veridicità delle dichiarazioni contenute nella busta **"A"**, attestanti il possesso dei *requisiti generali*. La Commissione di gara procede all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali.

### Verifiche sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

Trattandosi di servizi rientranti **nell'Allegato II B del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.**, relativamente alla presente procedura, ai fini dell'economicità e snellezza del procedimento, **non si effettueranno le verifiche a campione** di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. riguardo al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

La stazione appaltante, fermo restando che tali requisiti saranno puntualmente verificati nei confronti dell'aggiudicatario, si riserva a valle della procedura l'effettuazione di ulteriori specifiche verifiche qualora se ne ravvisi l'opportunità.

### Seduta/e riservata/e – Valutazione offerte tecniche

Successivamente, la Commissione giudicatrice, nel corso della/e seduta/e riservate, esaminerà la documentazione contenuta nella **Busta "B-Offerta tecnica", dei concorrenti non esclusi dalla gara e provvederà ad assegnare i punteggi relativamente ai criteri di valutazione B) e C)**, impiegando la metodologia e secondo i criteri e i sub-criteri di valutazione delle offerte e relativi punteggi e sub-punteggi massimi attribuibili (fattori ponderali) indicati nella tabella di cui all'art. 13 del disciplinare di gara.

Si precisa che per l'attribuzione dei punteggi la Commissione procederà formulando propri giudizi e valutazioni sulla base degli elementi desumibili dalla documentazione prodotta dai concorrenti ed attribuirà per ognuno dei suddetti sub-criteri di valutazione il relativo punteggio.

La Commissione giudicatrice si riserva a suo insindacabile giudizio di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o precisazioni con riferimento ai contenuti dell'offerta tecnica.

### Apertura buste contenenti le offerte economiche

La commissione giudicatrice, dopo queste operazioni, in seduta pubblica darà lettura dei punteggi parziali attribuiti alle offerte tecniche dei singoli concorrenti e procederà quindi all'apertura delle **buste "C-Offerta economica"**, dando lettura delle offerte economiche. I punteggi saranno determinati in modo automatico ed oggettivo sulla base della formula indicata al precedente articolo 13.

La commissione giudicatrice, ai sensi e per effetto dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, provvederà ad escludere i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La Commissione giudicatrice procederà quindi, con riferimento ai concorrenti non esclusi, all'attribuzione di tutti i punteggi e formerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta del concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio complessivo.



In caso di offerte uguali si aggiudicherà l'appalto al concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente agli elementi di valutazione di natura tecnico-qualitativa.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto di cui trattasi.

#### Valutazione di congruità delle offerte

Ai sensi e per effetto dell'art. 86, comma 2, e dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., nel caso in cui, in relazione all'offerta prima in graduatoria, *sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi* previsti al precedente art. 13, la stazione appaltante effettuerà una valutazione di congruità dell'offerta stessa seguendo la procedura stabilita dall'art. 88 del D.Lgs. 163/2006.

La stazione appaltante si riserva la facoltà – ai sensi dell'art. 88, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, fino e non oltre la quinta.

Quindi, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'articolo 86, comma 2, del codice, il soggetto che presiede la gara, ai sensi dell'art. 121 del DPR 207/2010 chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al responsabile del procedimento, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'articolo 87, comma 1, del codice avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante ovvero della commissione di gara, ove costituita. Si applicano le disposizioni di cui ai commi da 3 a 6 dell'art. 121 del DPR 207/2010.

All'esito del procedimento di verifica, ai sensi degli articoli 284 del DPR 207/2010, il presidente della commissione di gara, in seduta pubblica dichiara quanto emerso dal procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta e l'aggiudicazione provvisoria in favore della migliore offerta risultata congrua.

In ogni caso la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

**Si puntualizza che l'aggiudicatario, con riferimento al prezzo offerto dovrà dimostrare il rispetto della normativa vigente con riferimento al costo del personale.**

#### Aggiudicazione provvisoria, verifica sul possesso dei requisiti e verifica delle dichiarazioni rese

La stazione appaltante procederà nei confronti del concorrente provvisoriamente aggiudicatario, **entro 10 (dieci) giorni** dalla conclusione delle operazioni di gara, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni dallo stesso rese riguardo il possesso dei *requisiti generali* e dei *requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa*, richiedendo la documentazione necessaria per la verifica del possesso dei requisiti stessi.

Verrà pertanto richiesto al concorrente provvisoriamente aggiudicatario di produrre, entro il **termine perentorio di 10 giorni** decorrenti dalla ricezione del fax di richiesta, i documenti a comprova dei requisiti dichiarati all'art. 11 del disciplinare di gara.

I documenti devono essere presentati, nel rispetto delle modalità indicate nel presente disciplinare di gara, in originale o copia autentica nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 (articoli 18, 19 e 19-bis).

La stazione appaltante, qualora lo ritenga opportuno per garantire economicità ed efficacia al procedimento di aggiudicazione e/o per valutare l'eventuale adozione di provvedimenti in autotutela, si riserva di verificare il possesso dei requisiti generali e speciali anche nei confronti dei concorrenti che seguono in graduatoria.

La stazione appaltante, per le verifiche di cui sopra, procederà acquisendo presso gli enti competenti:

- visura dei certificati di iscrizione alla C.C.I.A.A.,
- i certificati di ottemperanza alla legge n. 68/1999 (*nel caso di imprese assoggettate agli obblighi di assunzioni obbligatorie*),
- i certificati dei casellari giudiziali,
- i certificati dei carichi pendenti,
- i certificati dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato,
- i certificati attestanti la posizione rispetto agli obblighi di pagamento delle imposte e tasse,
- il DURC (documento unico di regolarità contributiva).

La stazione appaltante effettuerà anche visure e consultazioni dei dati risultanti dal **casellario informatico** istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici ed ogni altra verifica che riterrà necessaria e/o opportuna per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti ed il possesso dei prescritti requisiti.

Relativamente al **DURC** (documento unico di regolarità contributiva) si precisa che:

- in caso di DURC positivo (che attesti la posizione di regolarità contributiva dell'impresa verso tutti gli enti previdenziali e assistenziali) la stazione appaltante non procederà in alcun modo a sindacare il merito di tale fidefacente documento in seguito a richieste, note od osservazioni di altri concorrenti;
- in caso di DURC negativo (che attesti la posizione di non regolarità contributiva dell'impresa verso anche solo uno degli enti interessati) la stazione appaltante, coerentemente alle interpretazioni espresse in recenti sentenze del Consiglio di Stato (CdS. Sezione Quinta n. 147/2008, CdS. Sezione Quinta n. 4273/2007, CdS. Sezione Quinta n. 5575/2007), prenderà atto delle risultanze del documento unico di regolarità contributiva (DURC) senza in alcun modo procedere a sindacarne i contenuti. La situazione di non regolarità contributiva, risultante da un DURC negativo, sarà considerata motivo di esclusione ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera i), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. .

In questo caso la stazione appaltante - tramite fax inviato al numero indicato dal concorrente stesso nel modulo Allegato 1 - provvederà ad informare l'impresa concorrente che l'acquisizione del DURC negativo costituisce presupposto per l'adozione di un provvedimento di esclusione. Tale comunicazione è da considerarsi, ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i., come comunicazione di avvio del procedimento di esclusione. In questo caso il concorrente entro il termine perentorio di 15 giorni dal ricevimento del fax - qualora ritenga che gli Enti competenti abbiano emesso nei propri confronti un DURC negativo pur in assenza dei presupposti previsti dal Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24 ottobre 2007 - può presentare alla stazione appaltante proprie giustificazioni e/o produrre documenti atti a comprovare che nei propri confronti non sussistono cause ostative al rilascio del DURC ai sensi del citato Decreto 24 ottobre 2007. La stazione appaltante procederà a richiedere al soggetto che ha rilasciato il DURC negativo se, in base alle giustificazioni ed ai documenti acquisiti dal concorrente o ad altre motivazioni legate ad eventuali ulteriori verifiche, intenda confermare o meno la sussistenza di cause ostative ai sensi del citato Decreto 24 ottobre 2007 al rilascio di un DURC positivo. Nel caso in cui il soggetto tenuto al rilascio del DURC confermi la posizione di non regolarità contributiva dell'impresa concorrente (confermando quindi la sussistenza di cause ostative al rilascio di un DURC positivo ai sensi del citato Decreto) verso anche solo uno degli enti interessati, la stazione appaltante non effettuerà nessun'altra verifica e procederà conseguentemente all'esclusione del concorrente dalla gara.

Si precisa che - nel caso in cui il concorrente non abbia prodotto in sede di offerta i dati necessari alla stazione appaltante per richiedere il DURC (compilando gli appositi campi/caselle del Modulo **Allegato 1** o producendo dichiarazioni equivalenti) - il concorrente sarà comunque tenuto a produrli, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, entro e non oltre il termine perentorio di 10 giorni dal fax di richiesta della stazione appaltante.

*Insussistenza dei requisiti e/o accertamento di false dichiarazioni nei confronti del concorrente provvisoriamente aggiudicatario e/o di altri concorrenti che seguono in graduatoria*

Nel caso in cui nei confronti del concorrente aggiudicatario (primo in graduatoria) e/o di altri concorrenti che seguono in graduatoria, si verifichi/no l'insussistenza dei *requisiti* di cui agli articoli 11 del disciplinare di gara e/o si accertino false dichiarazioni, si procederà ad escluderlo/i dalla presente gara. Nel caso in cui l'insussistenza dei requisiti e/o l'accertamento di false dichiarazioni riguardi il concorrente provvisoriamente aggiudicatario, l'esclusione comporterà l'automatica decadenza dall'aggiudicazione provvisoria.

In questi casi la stazione appaltante, previa riattivazione del procedimento, in seduta pubblica (il cui giorno, ora e luogo sarà comunicato ai concorrenti tramite fax inviato con almeno 48 ore di anticipo sulla data della seduta stessa), procederà alla rideterminazione di una nuova graduatoria (rieffettuando i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti senza tener conto del/i concorrente/i escluso/i) e a dichiarare aggiudicatario il concorrente che risulti primo nella nuova graduatoria. Si precisa, infatti, che in base alle formule matematiche ed ai procedimenti indicati al precedente art. 13, l'esclusione del concorrente primo in graduatoria e/o di altri concorrenti che seguono nella graduatoria stessa potrebbe modificare i punteggi e l'ordine delle restanti offerte qualora il/i concorrente/i escluso/i avesse/ro ottenuto il miglior punteggio provvisorio in uno o più dei criteri di valutazione o avesse/ro formulato la migliore offerta economica.

Il nuovo aggiudicatario sarà a sua volta soggetto a controllo sul possesso dei requisiti di cui all'art. 11 del disciplinare di gara.

Quindi, nel caso in cui la stazione appaltante riscontri false dichiarazioni procederà ad escludere dalla presente procedura di affidamento il concorrente che abbia prodotto le dichiarazioni mendaci, a comminare le sanzioni previste dalla vigente normativa ed a segnalare il fatto alla competente autorità giudiziaria.

Si puntualizza che ai sensi dell'art. 38, comma 1-ter, del D. Lgs. 163/2006, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità per gli adempimenti di competenza.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

## **18. AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA, DEFINITIVA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO**

L'aggiudicazione provvisoria - dopo l'accertamento del possesso dei requisiti prescritti e la veridicità delle dichiarazioni rese dal concorrente provvisoriamente aggiudicatario - sarà soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., da parte del competente Dirigente del Comune di Ravenna mediante apposita determinazione dirigenziale.

Si precisa che l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

La stazione appaltante provvederà alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006, della relativa determinazione dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

Il contratto sarà stipulato non prima di 35 giorni ed entro 150 giorni a decorrere dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva oppure entro un diverso maggior termine nel caso di un differimento espressamente concordato tra la stazione appaltante e l'aggiudicatario.

L'offerta dell'aggiudicatario è vincolante ed irrevocabile fino al termine di 150 giorni a decorrere dall'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva, di cui all'art. 79, comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., stabilito quale termine massimo per la stipula del contratto.

Qualora la stipula del contratto entro il suddetto termine non si renda possibile per causa imputabile all'aggiudicatario - come ad esempio la mancata produzione della cauzione definitiva o delle polizze assicurative richieste nel capitolato speciale, oppure nel caso in cui intervengano nei confronti dell'aggiudicatario stesso una o più cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che inibiscono la possibilità di stipulare il contratto - la stazione appaltante si riserva la facoltà di annullare l'aggiudicazione in danno all'appaltatore e di procedere alla stipula del contratto con il secondo in graduatoria.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e dalla verifica dell'assenza di altre cause ostative alla stipula del contratto - come l'insorgere di una o più delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 o di altre cause ostative elencate al precedente art. 11. del presente disciplinare, successivamente alla avvenuta efficacia aggiudicazione definitiva - risultanti dal casellario informatico istituito presso l'Osservatorio per i lavori pubblici, dal DURC (documento unico di regolarità contributiva) o da altri riscontri effettuati dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 241, comma 1-*bis*, si precisa che il contratto d'appalto non conterrà la clausola compromissoria. Relativamente al presente appalto è quindi esclusa la competenza arbitrale.

La stipula del contratto avverrà in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Ravenna, li 28.03.2012

Il dirigente