



COMUNE DI RAVENNA
Servizio Turismo

AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO

RACCOLTA MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ad essere invitati alla procedura relativa all'affidamento del servizio di supporto per la gestione, il mantenimento, la produzione contenuti e le traduzioni del portale turistico www.turismo.ra.it (inserito nel Sistema Informativo Regionale per il turista - SITur) e relativi canali social nonché del servizio di supporto per la gestione logistica di eventi a rilevanza turistica

Il Dirigente del Servizio Turismo

PREMESSO CHE

- La LR. 25 marzo 2016 n. 4 prevede all'art. 2 lo sviluppo di un sistema informativo turistico regionale con l'obiettivo di promuovere una rete digitale integrata accessibile per l'acquisizione e la diffusione di informazioni a servizio dei turisti e degli operatori, aperta alla collaborazione da parte dei soggetti pubblici e privati operanti nel territorio regionale. La succitata legge, all'art. 13, prevede inoltre che i Comuni siano titolari dei servizi di accoglienza turistica e assicurino servizi di redazione e diffusione delle informazioni di interesse regionale, nel rispetto degli standard di qualità stabiliti dalla Regione.
- La rete delle Redazioni Locali si è articolata a livello regionale nel corso degli anni e la Redazione Turistica Locale di Ravenna, nata nel 1998, è on line con portale turistico www.turismo.ravenna.it dal 2001. Nel corso del 2012 si è proceduto a un restyling del sito seguendo gli standard e le linee guida stabilite dalla Regione, che ne ha garantito la funzionalità attraverso apposite risorse. Oltre alla nuova veste grafica, un nuovo CMS ha aumentato le potenzialità comunicative ed ha portato un notevole aumento di contenuti informativi messi a disposizione del turista e del cittadino.
- La Redazione Locale, collocata presso il Servizio Turismo, gestisce la produzione, l'aggiornamento, la manutenzione delle informazioni turistiche sul web (seguendo le linee guida regionali che stabiliscono gli standard tecnici nonché la struttura dei contenuti ritenuti essenziali per il sito), sui social network e sui supporti di comunicazione tradizionali. Negli ultimi anni la comunicazione social ha avuto un importante sviluppo, in tendenza con le evoluzioni dei comportamenti turistici.
- La medesima legge regionale inoltre, all'art. 4, attribuisce ai Comuni le funzioni di valorizzazione dell'economia turistica del proprio territorio fra le quali l'organizzazione di manifestazioni di intrattenimento o altre iniziative di animazione e promozione turistica di interesse locale, ed in questo senso, nella recente riorganizzazione della struttura dell'Ente si è costituito una nuova struttura denominata "Sportello Eventi" che necessita di opportuno supporto logistico per quanto attiene alla gestione logistica di eventi in spazi e luoghi pubblici;
- Nelle more della revisione del sito dell'Amministrazione e del sito del Turismo e nelle more della costituzione di una DMO appositamente deputata alla promozione e commercializzazione delle offerte turistiche del territorio, l'Amministrazione ha intenzione di affidare a terzi un servizio che preveda lo svolgimento delle attività di supporto alla Redazione Locale per la gestione del portale turistico la produzione, l'aggiornamento, la traduzione di informazioni di interesse turistico, al fine di proporre una più ampia e complessa offerta di informazioni, nonché tutte le attività di supporto all'organizzazione e gestione di eventi a rilevanza turistica consolidati o che saranno programmati dall'Amministrazione in spazi e luoghi pubblici;



Copia analogica conforme all'originale del documento informatico firmato digitalmente da
Maria Grazia Marini ai sensi degli artt. 21 - 22 - www.turismo.ravenna.it email: turismo@comune.ra.it

Determina: 2017 / 53 del 27/07/2017

Il Sottoscritto _____ in qualità di _____ Data _____ Firma _____



COMUNE DI RAVENNA
Servizio Turismo

RENDE NOTO CHE

Il Servizio Turismo ha avviato una raccolta di manifestazioni di interesse per verificare la presenza di imprese/ditte specializzate per le attività di supporto, implementazione e sviluppo della Redazione Turistica Locale e del sistema di informazione turistica agli standard regionali nonché delle attività di supporto all'organizzazione e gestione di eventi di rilevanza turistica.

REQUISITI RICHIESTI:

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla successiva procedura negoziata dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e, a pena di esclusione dalla procedura, dovranno possedere al momento della richiesta di invito anche il seguente requisito:

- Possedere comprovata esperienza nella realizzazione di servizi simili o analoghi nell'arco degli ultimi 5 anni (da illustrarsi mediante relazione allegata alla manifestazione di interesse).

Fatti salvi i requisiti richiesti, nel caso in cui pervenga un numero elevato di manifestazioni di interesse, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare una preselezione degli operatori economici attraverso l'attribuzione di punteggi ai requisiti di: fatturato in servizi analoghi e servizi analoghi erogati. Di tale procedura sarà data apposita comunicazione.

Si precisa che il Servizio Turismo non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, riservandosi la piena facoltà di avviare eventuali successive negoziazioni con uno o più dei soggetti interpellati ritenuti, secondo la propria valutazione tecnico-discrezionale, idonei alla esecuzione del servizio richiesto.

Le ditte, in possesso dei suddetti requisiti, interessate a svolgere il servizio in oggetto sono pertanto invitate a manifestare il proprio interesse alla partecipazione alla procedura di gara mediante la compilazione dell'allegato 1) che dovrà essere trasmesso al Servizio Turismo

ENTRO E NON OLTRE GIOVEDÌ 7 SETTEMBRE ORE 13.00

a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo **comune.ravenna@legalmail.it**, dando comunicazione dell'avvenuta trasmissione al seguente indirizzo mail: **turismo@comune.ra.it**. Le manifestazioni pervenute oltre tale termine non verranno accettate.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Maria Grazia Marini, dirigente del Servizio Turismo.

Informazioni: per informazioni o chiarimenti è possibile contattare la dott.ssa Marini al seguente recapito: **mgmarini@comune.ra.it**.

Il Dirigente
dott.ssa Maria Grazia Marini
(documento firmato digitalmente)



Comune di Ravenna- Servizio Turismo
Palazzo Rasponi dalle Teste – accesso da via Luca Longhi 9 - 48121 Ravenna

Copia analogica conforme all'originale del documento informatico firmato digitalmente da
Maria Grazia Marini ai sensi degli artt. 21 - 22 - 38 del D.Lgs. n. 48/2016
Id: 992568271
Determina: 2017 / 53 del 27/07/2017
Il Sottoscritto _____ in qualità' di _____ Data _____ Firma _____