



## U. O. Provveditorato

### Misure finalizzate al contenimento della spesa (Art. 2 commi 594-599 della L. 244/2007 – Legge Finanziaria 2008)

La Legge Finanziaria 2008 (L. 244/2007) ha previsto alcuni adempimenti di verifica delle dotazioni strumentali degli Enti Pubblici tra cui anche i seguenti commi:

*594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

*a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione di ufficio;*

*b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*

*c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali;*

*597. A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.*

*598. I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165, e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato D.Lgs. n. 82 del 2005.*

La norma prevede l'adozione di piani triennali per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione delle dotazioni strumentali.

A tal fine l'U.O. Provveditorato, ha svolto la parte di propria competenza inerente le dotazioni strumentali affidati quali telefonia fissa e dati, telefonia mobile, fotocopiatrici e fax.

## ANNO 2015/2017

### TELEFONIA FISSA E DATI

#### SITUAZIONE ATTUALE

Il Comune di Ravenna ha aderito alla Convenzione Intercent- ER per il servizio di telefonia fissa , mobile e trasmissione dati per il periodo dal 01/06/2014 al 07/08/2018, riguardante la fornitura di servizi di telefonia fissa tradizionale e Voip, servizi di fax server, servizi di trasmissione dati su rete fissa o equivalente , telefonia mobile e funzioni associate, reti private virtuali convergenti tra rete fissa e rete mobile e relativi profili di abilitazione, accesso a internet, accesso alla intranet dell'Amministrazione, aggiudicata a Telecom Italia s.p.a., .P.zza degli Affari, 2 Milano .

Il Comune di Ravenna ha, inoltre, aderito alla Convenzione Intercent-ER per il servizio di assistenza, gestione e manutenzione di sistemi e apparati di telefonia con Telecom Italia S.P.A. e Servizio di noleggio nuovi centralini telefonici per tre anni e 6 mesi ( dal 01/01/2015 al 30/06/2018) e per manutenzione centralini e impianti per tre anni ( dal 01/01/2015 al 31/12/2017), che prevede l'assistenza tecnica dei centralini delle varie sedi decentrate ancora manutenibili e la sostituzione dei centralini nelle 10 sedi comunali dichiarati obsoleti per procedere all'aggiornamento dall'attuale tecnologia Ericsson MD110, release BC12 alla MX-ONE Telephoni Server e la conseguente installazione dei

---

nuovi sistemi di messaggistica vocale, fax server e documentazione addebiti, a partire presumibilmente dal mese di marzo 2015.

### **CONSISTENZA TECNICA**

Attualmente la rete telefonica comunale interna è strutturata su 10 sedi più la sede del Mar, la cui principale è quella di Piazza del Popolo; ciascuna è dotata di un centralino Ericsson M110 in grado di gestire le telefonate interne ed esterne, sia in entrata che in uscita tramite proprie linee urbane, uscenti esterne per un totale di n. 122 e 30 canali per le chiamate interne tra la sede principale e tutte le altre sedi.

Anche il Palazzo di Giustizia è equipaggiato con un centralino Ericsson Md110 e collegato alla sede dei Giudici di Pace tramite giunzioni derivanti dalla sede del Tribunale.

I punti rete analogici utilizzati per collegare apparecchi telefonici, fax e modem sono in totale n. 938, di cui 21 Voip, mentre quelli digitali collegati a telefoni multifunzioni sono n. 136, ripartiti nelle diverse sedi; inoltre, a seguito dell'attivazione della piattaforma fax-server, avvenuta nel mese di novembre 2010, è stato installato sul centralino di P.zza del Popolo, un collegamento primario con 15 canali bidirezionali e una nuova numerazione dedicata con prefisso 546xxx.

Oltre alla rete interna comunale è attiva una notevole quantità di linee urbane, di giunzioni fonia con le sedi non collegate al centralino di città, ISDN e di trasmissione dati ADSL, che servono le sedi e uffici decentrati di città e forese e le scuole.

### **RISPARMI**

L'adesione alle Convenzioni ha prodotto, già a partire dal 2009 e in maniera ancora più rilevante dopo l'ultima adesione alla Convenzione Intercent-er del mese di maggio 2014, un rilevante risparmio nei canoni delle linee dati e dei canoni delle linee fonia, anche a seguito di un lavoro costante di ricognizione e di verifica e aggiornamento della consistenza delle linee installate.

E' verosimile che, a parità di consistenza, così come già avvenuto con le precedenti adesioni, a seguito della riduzione delle tariffe, la spesa per consumi possa ridursi rispetto a quella sostenuta nell'anno 2014.

Inoltre con l'aggiornamento della tecnologia che avverrà nel corso dell'anno 2015, a seguito della sostituzione dei centralini Ericsson MD110 e dei telefoni digitali in uso a dirigenti e figure istituzionali con altri di ultima generazione, saranno migliorati i servizi con positive ricadute sulla funzionalità ed efficienza delle attività d'ufficio.

## **TELEFONIA MOBILE**

### **SITUAZIONE ATTUALE**

Il gestore è Telecom Italia col quale sono attivi i contratti di Telefonia Mobile di cui alla Convenzione Intercent-ER alla quale il Comune di Ravenna ha aderito per il periodo dal 01/06/2014 al 07/08/2018.

In relazione alla dotazione e all'uso di apparecchiature di telefonia mobile, con la supervisione della Direzione Generale, è stata sostituita la maggior parte dei cellulari aziendali con modelli smart phone Samsung S4 e S4 mini a noleggio in Convenzione Intercent-er ed è stato abilitato alla funzione dati un numero maggiore di dipendenti rispetto al precedente contratto, per permettere una maggiore operatività dei dipendenti stessi, consentendo loro di essere raggiunti rapidamente e di consultare la posta elettronica ecc. durante l'orario di lavoro, anche se in altri uffici o sedi o in trasferta e al di fuori del normale orario di servizio.

A tale proposito si evidenzia che, a seguito dell'attivazione già da fine 2010 del servizio di accesso alla intranet i possessori di cellulari aziendali abilitati alla funzione dati hanno acquisito la possibilità di connettersi, sia con il telefono sia con il computer portatile sia con il tablet, alla posta elettronica ed alla rete interna (Intranos) del Comune e, in taluni casi, di apporre la firma digitale sugli atti, anche trovandosi fuori dalla sede di lavoro. Con ciò si determina una riduzione dei tempi di risposta e di intervento alle problematiche che possono sorgere durante l'esercizio delle funzioni. Si può affermare, pertanto, anche in considerazione del contenuto costo degli apparati di telefonia mobile, che la scelta operata dall'Ente sia altamente positiva in termini di efficientamento gestionale.

### **CONSISTENZA TECNICA**

---

Risultano attualmente assegnate n. 412 schede di telefonia mobile (SIM) comprese le schede SIM GPRS per la sola trasmissione dei dati.

### ***RISPARMI***

Attualmente si rileva che, nonostante l'incremento delle abilitazioni, gli aumenti del bundle dati per maggiore utilizzo soprattutto nel campo della navigazione Internet, che rendono il cellulare alla stregua di un computer portatile utilizzabile e consultabile in ogni momento, la spesa sostenuta si mantiene su livelli contenuti, supportata da controlli sistematici sui consumi e abilitazioni mirate unite ad un miglioramento della tecnologia.

Considerato che la nuova convenzione attivata dal mese di maggio 2014 prevede la fornitura di una vasta gamma di servizi sempre più performanti e tecnologicamente avanzati, peraltro già applicati su una buona parte dei nuovi cellulari aziendali, che rendono possibile svolgere il proprio lavoro in qualsiasi sede e orario in modo veloce ed efficace, a tariffe in alcuni casi migliorative rispetto a quelle alla convenzione precedente, è verosimile che la spesa complessiva per consumi fonia e dati, a partire dal 2015, possa riservare qualche ulteriore margine di riduzione.

## **FOTOCOPIATRICI**

### ***CONSISTENZA TECNICA***

L'attuale dotazione di fotocopiatrici, aggiornata a marzo 2015, è costituita di complessive n. 109 macchine a noleggio installate c/o i diversi uffici comunali di Città e Forese.

### ***RISPARMI***

Nell'ottica del progetto di razionalizzazione della spesa relativa alle attrezzature Comunali, si è proceduto ormai da tempo, a sostituire le vecchie fotocopiatrici, a seguito di adesione a Convenzioni Intercent-ER e Consip, con macchine multifunzione che, oltre alla funzione di fotocopiatrice, associano quella di stampante, scanner e, ove indispensabile, di fax.

Tale scelta ha prodotto, già a partire dal 2009, la riduzione delle stampanti individuali a vantaggio delle fotocopiatrici con funzioni di stampa, dei fax e degli scanner, che potranno essere riutilizzati in sedi comunali attualmente sprovviste. Questa azione ha determinato risparmi dovuti ai minori costi di acquisto/noleggio di nuove apparecchiature, della manutenzione e della riduzione delle scorte dei pezzi di ricambio e maggiore funzionalità ed efficienza nello svolgimento delle attività d'ufficio.

## **APPARECCHIATURE FAX**

### ***CONSISTENZA TECNICA***

Il numero complessivo degli apparecchi fax, aggiornato a marzo 2015 è pari a n. 84 dislocati nelle diverse sedi di uffici comunali e scuole

Il servizio di assistenza tecnica e la fornitura di pezzi di ricambio viene affidato annualmente seguendo la metodologia prevista all'art. 57 comma 1, lettera m) del "Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna".

### ***RISPARMI***

Considerato che a partire dal mese di novembre 2010 è stato attivato il sistema fax-server fornito da Telecom Italia, che permette di trasmettere e ricevere i fax tramite computer, gradualmente sono state eliminate diverse attrezzature fax diminuendo le spese per la manutenzione e per il materiale di consumo. Tale servizio, già largamente diffuso negli uffici comunali, sarà ulteriormente esteso, anche in considerazione del fatto che tutte le sedi sono state dotate di fotocopiatrici multifunzione complete di scanner per permetterne il sempre maggiore utilizzo.

Considerato che le apparecchiature fax che presentano problemi tecnici importanti non vengono riparate o sostituite, ma rottamate, è prevedibile che la spesa per la manutenzione e per il materiale di consumo possa ulteriormente ridursi nel breve/medio periodo.