

N. 20971 Prot. Gen.

N. 73 Prot. Verb.

/eg



E' STATA DICHIARATA
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

COMUNE DI RAVENNA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO ANNO 2011/2013 (ART.2 COMMI 594 - 559 DELLA LEGGE 244/2007)

L'anno 2011 il giorno uno del mese di Marzo alle ore 15:00

nella sede comunale; a seguito di apposito invito, si è adunata la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco MATTEUCCI FABRIZIO

L'appello risulta come segue:

Presente

S	MATTEUCCI FABRIZIO	Sindaco
S	MINGOZZI GIANNANTONIO	Vice Sindaco
S	CASADIO MATTEO	Assessore
S	CASSANI ALBERTO	Assessore
N	CORSINI ANDREA	Assessore
S	DRADI GIANLUCA	Assessore
S	FARABEGOLI ILARIO	Assessore
N	LAMERI SILVERIA P. A.	Assessore
S	MARALDI GABRIO	Assessore
S	PIAIA ROSA G.	Assessore
S	STAMBOULIS ELECTRA	Assessore
N	STOPPA PERICLE	Assessore

Assiste il Vice Segretario Generale DOTT.SSA BRANDI MARIA

RELATORE ALBERTO CASSANI ASSESSORE CULTURA, BILANCIO,
PATRIMONIO, RELAZIONI CON ENTI E ORGANISMI PARTECIPATI

Visto l'art. 2 della Legge n. 244 del 24/12/2007 che stabilisce ai seguenti commi:

Comma 594 *"Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo all'art. 1 comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali";

Comma 595 *"Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze";*

Comma 596 *"Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici";*

Comma 597 *"A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei conti competente";*

Comma 598 *"I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'articolo 11 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al citato decreto legislativo n. 82 del 2005";*

Rilevato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10217/16 del 31/01/2011, è stata approvata la Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013 che contiene gli indirizzi e i criteri generali a cui i servizi dovranno attenersi nella redazione dei Piani di Razionalizzazione delle Spese per l'utilizzo dei beni (Art. 2 commi 594 e segg. della L. 244/2007);

Dato atto che i Servizi e le U.O dell'Ente interessati dal piano triennale, su iniziativa della Direttore Generale hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie e a predisporre la parte di propria competenza del Piano Triennale di Razionalizzazione delle voci spesa indicate dall'art. 2 comma 594, della Legge 244 del 24/12/2007;

Preso atto che con determinazione dirigenziale 13/E6 del 12/05/2009 sono state approvate le "Modalità e procedure relative ai controlli sull'utilizzo dei beni messi a disposizione dell'Amministrazione per lo svolgimento dell'attività lavorativa" e i "Comportamenti per un corretto uso degli strumenti messi a disposizione dell'Ente" relativi all'utilizzo dei personal computer e degli apparecchi telefonici;

Visto l'allegato piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate dall'art. 2 comma 594 della Legge 244 del 24/12/2007 predisposto per il periodo 2011/2013 (Allegato 1);

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il D.Lgs. 165/01 e il vigente Statuto Comunale;

Ritenuto opportuno dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti previsti dalle disposizioni normative;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica espresso dal Direttore Generale e di regolarità contabile o compatibilità economica finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, in ottemperanza all'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000;

Richiamata la propria competenza ai sensi dell'art. 48, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

A voti unanimi espressi in forma palese, nei modi di legge

DELIBERA

1. di approvare il Piano Triennale di Razionalizzazione delle Spese di Funzionamento per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese (art. 2 commi 594-599 della Legge 244/2007) Anni 2011-2013, costituito dalle relazioni redatte dai Servizi e U.O. dell'Ente interessati, che si unisce quale parte integrante del presente atto (ALL. 1) che verrà applicato per i suoi contenuti che si intendono tutti, materialmente qui riportati.
2. di individuare il Direttore Generale come referente dell'attuazione del presente piano;
3. di provvedere alla pubblicazione del Piano Triennale in questione sul sito internet comunale;
4. di trasmettere tale piano e una relazione sull'attuazione del presente piano, a consuntivo annuale, ai Revisori dei Conti e alla Sezione Regionale della Corte dei Conti competente, come previsto dall'art. 2 comma 597 della Legge n. 244 del 24/12/2007;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000 con separata ed unanime votazione palese, al fine di provvedere in tempi celeri agli adempimenti previsti dalle disposizioni normative.

IL PRESIDENTE
F.to MATTEUCCI FABRIZIO

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT.SSA BRANDI MARIA

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata in copia il 04/03/2011 all'albo comunale ove rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Ravenna, 04/03/2011

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. Paolo Neri

Trasmesso al Prefetto il

Per copia conforme all'originale.

Ravenna, 04/03/2011



p. **IL SEGRETARIO GENERALE**

ISTRUTTORE DIRETTIVO
AMM.VO - COORDINABILE

Manuela Di...

Esecutiva dal

15 MAR. 2011

ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del D.Lgs 18.08.2000 nr. 267.

p. **IL SEGRETARIO GENERALE**
Dott. Paolo Neri

f.to Di...