

PROVA B

1)	<b>La Legge 22 aprile 1941, n. 633, con le sue modificazioni e integrazioni, è l'unico riferimento normativo per la disciplina del diritto d'autore in Italia?</b>	
	A.	Sì, insieme con il Titolo IX del Libro V del Codice civile italiano
	B.	Sì, insieme con il Titolo IX del Libro V del Codice civile italiano e la Direttiva 92/100/CEE del 19 novembre 1992
	C.	No
2)	<b>What important series of frescoes taken from the Church of Santa Chiara in Ravenna is hosted by the National Museum of Ravenna?</b>	
	A.	A series of frescoes by Giotto dating back to the 14th century
	B.	A series of frescoes by Pietro da Rimini dating back to the 14th century
	C.	A series of Umbrian school frescoes dating back to the 14th century
3)	<b>Quali manoscritti autografi di Dante sono conservati presso la Biblioteca Classense?</b>	
	A.	Il manoscritto autografo delle Egloghe
	B.	Il manoscritto autografo del Paradiso
	C.	Nessuno
4)	<b>L'opera di quale di questi artisti è presente nella collezione di mosaici contemporanei del Museo d'arte della città di Ravenna?</b>	
	A.	Maurizio Cattelan
	B.	Mimmo Paladino
	C.	Michelangelo Pistoletto
5)	<b>Quali province interessa il Parco regionale del Delta del Po dell'Emilia Romagna?</b>	
	A.	La provincia di Ravenna
	B.	La provincia di Ravenna e la provincia di Ferrara
	C.	La provincia di Ravenna, la provincia di Ferrara e la provincia di Rovigo
6)	<b>Che cosa era L'Esarcato d'Italia?</b>	
	A.	Un governatorato militare dell'Impero bizantino
	B.	Un governatorato militare del Regno ostrogoto
	C.	Una delle sei parti dell'Impero macedone
7)	<b>A quale iniziativa culturale è stato assegnato nel 2017 uno dei premi Ubu?</b>	
	A.	A Inferno. Chiamata Pubblica per la "Divina Commedia" di Dante Alighieri
	B.	Al Ravenna Jazz Festival
	C.	Ad Ammutinamenti. Festival di Danza Urbana e d'Autore

*Handwritten signatures and initials in blue ink:* b3, MT, ADAN, SF, P. M...

8)	<b>Quando fu costruito il Palazzo della Provincia di Ravenna?</b>	
	A.	Negli anni '20 del Novecento
	B.	Tra il 1905 e il 1910
	C.	Agli inizi dell'Ottocento
9)	<b>Che cosa è PATER?</b>	
	A.	Il registro d'ingresso obbligatorio per tutti gli enti che gestiscono il patrimonio culturale dell'Emilia-Romagna
	B.	Il catalogo online del patrimonio culturale dell'Emilia-Romagna
	C.	Il catalogo online delle famiglie nobiliari dell'Emilia-Romagna
10)	<b>Nella più recente normativa di ambito museale, che cosa si intende per "accessibilità" di un museo?</b>	
	A.	La possibilità che offre un museo di accedere all'ambiente fisico, sociale, economico e culturale, ai trasporti, all'informazione e alla comunicazione, compresi i sistemi e le tecnologie di informazione e comunicazione
	B.	L'assenza di barriere architettoniche
	C.	La capacità dei sistemi informatici dei musei, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari
11)	<b>Che cosa si intende per "patrimonio culturale"?</b>	
	A.	L'insieme dei musei, delle biblioteche, degli archivi e dei beni paesaggistici.
	B.	L'insieme dei beni culturali e dei beni paesaggistici.
	C.	L'insieme dei beni materiali e immateriali che presentano interesse artistico, storico, archeologico, etnoantropologico, archivistico e bibliografico.
12)	<b>Quale di queste azioni non è soggetta ad autorizzazione del MiBACT?</b>	
	A.	Lo spostamento degli archivi correnti degli enti pubblici.
	B.	La rimozione o la demolizione, anche con successiva ricostituzione, dei beni culturali.
	C.	Lo scarto di materiale bibliografico delle biblioteche pubbliche.
13)	<b>Secondo gli standard di qualità per le biblioteche adottati dalla Regione Emilia-Romagna, per i comuni capoluogo qual è l'orario minimo di apertura settimanale di una biblioteca?</b>	
	A.	40
	B.	50
	C.	60

*fs* *mw* *tdw* *So* *Rubben*



14)	<b>“Il museo è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, al servizio della società e del suo sviluppo, aperta al pubblico, che compie ricerche sulle testimonianze materiali e immateriali dell’uomo e del suo ambiente, le acquisisce, le conserva, le comunica e soprattutto le espone a fini di studio, di educazione e di diletto”. Chi ha adottato questa definizione, e quando?</b>
A.	L’istituto per i beni artistici, culturali e naturali della Regione Emilia-Romagna nel 2003.
B.	Il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo nel 2014.
C.	L’International Council of Museums nel 1986
15)	<b>Ai sensi della L.R. 18/2000 “Norme in materia di biblioteche archivi storici, musei e beni culturali”, chi esercita le funzioni di programmazione in materia di beni e istituti culturali?</b>
A.	La Regione.
B.	Il Comune.
C.	Il direttore dell’istituto culturale.
16)	<b>Nell’articolo n. 10 della L.R. 18/2000 “Norme in materia di biblioteche archivi storici, musei e beni culturali”, sono citati gli standard di servizio e di professionalità degli addetti relativi ai beni culturali. Chi approva tali standard?</b>
A.	L’IBACN.
B.	La Giunta regionale.
C.	Il tavolo permanente dei direttori dei musei e delle biblioteche.
17)	<b>Quale di questi requisiti non è richiesto alle istituzioni, ai sensi della L.R. n. 37/1994 “Norme in materia di promozione culturale”, per accedere ai contributi regionali?</b>
A.	Disporre di strutture, attrezzature e organizzazione adeguate allo svolgimento delle proprie attività;.
B.	Disporre di risorse patrimoniali adeguate alle esigenze gestionali ed in particolare alla realizzazione dei programmi di attività proposti.
C.	Prestare servizi nel campo culturale, non necessariamente senza fini di lucro.
18)	<b>Il programma europeo “Europa Creativa” è suddiviso in due sottoprogrammi: quali?</b>
A.	Cultura e Media.
B.	Cultura e Fundraising.
C.	Cultura e Relazioni internazionali.
19)	<b>Quale documento costituisce la guida strategica e operativa dell’ente pubblico?</b>
A.	Il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.).
B.	La Relazione Previsionale e Programmatica (R.P.P.).
C.	Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.).



20)	<b>Nel Documento Unico di Programmazione, qual è l'orizzonte temporale di riferimento della parte strategica?</b>
A.	Pari a quello del bilancio di previsione.
B.	Pari a quello del mandato amministrativo.
C.	Tre anni.
21)	<b>Quale misura è possibile adottare al fine di assicurare il soddisfacimento delle esigenze di tutela del patrimonio culturale in determinate aree delle città interessate da afflusso particolarmente rilevante di persone?</b>
A.	Ordinanza sindacale di limitazione temporanea degli accessi
B.	Ordinanza sindacale di limitazione temporanea degli orari di vendita e somministrazione di bevande alcoliche
C.	Ordinanza sindacale di limitazione temporanea delle emissioni acustiche
22)	<b>Le prenotazioni di impegni di spesa relativi a procedure in via di espletamento per i quali entro il termine dell'esercizio non è stata assunta dall'Ente l'obbligazione di spesa verso i terzi:</b>
A.	Costituiscono residui passivi
B.	Vengono reimputate al bilancio dell'esercizio successivo
C.	Decadono
23)	<b>Le pubbliche amministrazioni possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche?</b>
A.	Sì, purché vi sia l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza
B.	No, i dipendenti pubblici devono lavorare esclusivamente per l'amministrazione di appartenenza
C.	Sì, purché ne venga data comunicazione all'amministrazione di appartenenza
24)	<b>I dipendenti pubblici possono svolgere incarichi retribuiti relativi alla partecipazione a convegni e seminari?</b>
A.	Sì sempre
B.	Sì purché siano stati autorizzati
C.	Sì purché non vi sia conflitto di interessi con l'Ente di appartenenza
25)	<b>La nomina dei commissari e la costituzione della commissione giudicatrice nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa devono avvenire:</b>
A.	Dopo la pubblicazione del Bando
B.	Dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte
C.	Con la determina a contrarre

*fb* *W* *ton* *ST* *Luca*

26)	<b>In una concessione di servizi:</b>
A.	Il rischio operativo legato alla gestione dei servizi è assunto in capo al concessionario
B.	Al concessionario spetta unicamente un corrispettivo individuato sulla base di analisi di benchmark
C.	Al concessionario spetta unicamente un corrispettivo determinato in base al numero di potenziali utenti del servizio
27)	<b>Il preavviso di rigetto interrompe i termini di conclusione del procedimento amministrativo?</b>
A.	No, purché non sia scaduto il termine di 10 giorni dal ricevimento del preavviso di rigetto
B.	Sì, i termini iniziano nuovamente a decorrere decorsi 20 giorni dal ricevimento del preavviso di rigetto
C.	Sì, i termini iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione di eventuali osservazioni da parte dell'istante o comunque decorsi 10 giorni
28)	<b>Un documento trasmesso da chiunque ad una pubblica amministrazione tramite fax, o con altro mezzo telematico o informatico:</b>
A.	Soddisfa il requisito della forma scritta
B.	Soddisfa il requisito della forma scritta solo se il mezzo di invio è idoneo ad accertarne la fonte di provenienza
C.	Deve essere seguito dalla trasmissione del documento originale
29)	<b>Ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, a quale fine il Governo definisce un Codice di Comportamento dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni?</b>
A.	Al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico.
B.	Per esigenze di uniformità del comportamento dei dipendenti pubblici in tutto il territorio nazionale
C.	Per uniformarsi alle norme dettate dall'Unione Europea in materia di anticorruzione
30)	<b>Sono soggetti a pubblicazione da parte delle Pubbliche Amministrazioni:</b>
A.	I canoni di locazione o di affitto versati o percepiti
B.	I dati relativi al personale unicamente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato
C.	L'elenco delle società partecipate, esclusivamente in caso di partecipazione maggioritaria

*B W AW*

*ST*

*P. P. P.*