

**QUESITO A RISPOSTA SINTETICA N. 1**

(rispondere in un massimo di 20 righe, punteggio da 0 a 7,5 punti)

Il candidato illustri quali sono le operazioni fondamentali a cui deve essere sottoposto un documento nel momento in cui viene inserito nel sistema documentale dell'Ente.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Stefano Sini      Paolo Neri      Claudio Maresca

17

Mario Lo Turco

**QUESITO A RISPOSTA SINTETICA N. 2**

(rispondere in un massimo di 20 righe, punteggio da 0 a 7,5 punti)

Elenco di conservazione e di selezione di documenti: il candidato illustri gli aspetti archivistici, le procedure per lo scarto e gli atti amministrativi da adottare.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Open Sh. Paolo Nide  
ke p*

*Obesio Mavel*

*Mario Lo Tuffo*

**QUESITO A RISPOSTA SINTETICA N. 3**  
(rispondere in un massimo di 20 righe, punteggio da 0 a 7,5 punti)

Il candidato illustri cosa si intende, ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale, per firma digitale.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Stefano Gini Paolo Debra  
Le f-

Clara M...

Marco De T...

**QUESITO A RISPOSTA SINTETICA N. 4**

(rispondere in un massimo di 20 righe, punteggio da 0 a 7,5 punti)

Il candidato illustri le diverse tipologie di accesso agli atti nelle pubbliche amministrazioni indicando le principali caratteristiche e modalità applicative.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Stefano Qu... Paolo Di...  
L P

Oliverio M...  
M...

Marco Lo Tuf...