

A

12/2/20

Juan

12/2/20

1	<p>Il bilancio di previsione finanziario comprende ...</p> <p>a) esclusivamente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio finanziario</p> <p>b) le sole previsioni di cassa di tutti gli esercizi finanziari successivi</p> <p>c) le previsioni di competenza e cassa del primo esercizio finanziario e le previsioni di competenza degli esercizi successivi</p>
2	<p>Qual è la sequenza corretta per la gestione delle entrate comunali</p> <p>a) accertamento, riscossione, versamento</p> <p>b) versamento, accertamento, incasso</p> <p>c) liquidazione, riscossione, accertamento</p>
3	<p>Ai sensi del D.Lgs. 267/2000, da chi viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione?</p> <p>a) Dalla Giunta</p> <p>b) Dal Sindaco</p> <p>c) Dal responsabile del servizio finanziario</p>
4	<p>A quale organo compete l'utilizzo del fondo di riserva?</p> <p>a) il consiglio comunale</p> <p>b) la giunta comunale</p> <p>c) il consiglio comunale o la giunta comunale a seconda della tipologia di spesa da effettuare</p>
5	<p>Qual è la sequenza corretta per la gestione delle spese comunali</p> <p>a) ordinazione, liquidazione, impegno, pagamento</p> <p>b) impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento</p> <p>c) impegno, liquidazione, pagamento</p>
6	<p>I residui passivi sono:</p> <p>a) oneri finanziari collegati alle spese di investimento</p> <p>b) spese pagate nell'esercizio corrente ma imputabili a quello successivo</p> <p>c) spese impegnate ma non pagate nell'esercizio finanziario considerato</p>
7	<p>I comuni, le province, le città metropolitane e le regioni sono:</p> <p>a) enti autonomi con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione</p> <p>b) enti privi di autonomia propria</p> <p>c) enti pubblici economici</p>
8	<p>Lo Statuto comunale:</p> <p>a) stabilisce esclusivamente i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente</p> <p>b) stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio</p> <p>c) è deliberato dalla Giunta Comunale su proposta del Sindaco</p>
9	<p>Le determinazioni dirigenziali di impegno di spesa diventano esecutive:</p> <p>a) dopo la firma del dirigente</p> <p>b) dopo l'apposizione del visto di legittimità del Segretario Generale</p> <p>c) dopo l'apposizione del visto contabile da parte del responsabile del servizio finanziario</p>

DS

Quon

14

10	<p>L'accordo di programma:</p> <p>a) è approvato dalla giunta comunale</p> <p>b) non può comportare la variazione di strumenti urbanistici</p> <p>c) può essere concluso per l'attuazione di opere e di interventi che richiedono l'azione integrata di più soggetti pubblici</p>
11	<p>A chi compete l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi?</p> <p>a) Al sindaco previo accordo con i sindacati</p> <p>b) Al consiglio comunale</p> <p>c) Alla giunta, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio</p>
12	<p>Le deliberazioni del consiglio comunale possono essere dichiarate immediatamente eseguibili?</p> <p>a) No, tale possibilità esiste solo per le deliberazioni della giunta</p> <p>b) Sì, in caso d'urgenza e con il voto espresso dalla maggioranza dei suoi componenti</p> <p>c) Sì, limitatamente alle materie espressamente previste dalla legge e con il voto espresso dalla maggioranza dei suoi componenti</p>
13	<p>Il sindaco quale ufficiale del Governo esercita funzioni relative ai compiti del Comune per servizi di competenza statale tra i quali rientra:</p> <p>a) lo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di anagrafe e stato civile</p> <p>b) la definizione degli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici</p> <p>c) la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi</p>
14	<p>Se il dirigente non stabilisce una diversa assegnazione di responsabilità, chi è ai sensi della legge n.241/1990 il responsabile del procedimento ?</p> <p>a) il funzionario preposto all'unità organizzativa a cui è assegnato il procedimento</p> <p>b) il dipendente che si occupa dell'istruttoria</p> <p>c) il dirigente stesso</p>
15	<p>Ai sensi della legge n.241/1990, in un procedimento amministrativo, a chi si può rivolgere il cittadino in caso di inerzia?</p> <p>a) al sindaco</p> <p>b) al segretario comunale</p> <p>c) alla figura apicale a cui è attribuito il potere sostitutivo</p>
16	<p>La comunicazione di avvio del procedimento avviene:</p> <p>a) mediante comunicazione personale oppure, qualora per il numero dei destinatari la comunicazione personale non sia possibile o risulti particolarmente gravosa, mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta a stabilite dall'amministrazione</p> <p>b) esclusivamente mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta a stabilite dall'amministrazione</p> <p>c) mediante apposita pubblicazione all'Albo pretorio dell'amministrazione pubblica e, se richiesto espressamente dall'interessato al procedimento, mediante comunicazione personale</p>
17	<p>Il provvedimento amministrativo è:</p> <p>a) un atto unilaterale emanato da un'autorità amministrativa, nell'esercizio di un potere autoritativo previsto dalla legge</p> <p>b) un atto emanato da un'autorità esclusivamente statale</p> <p>c) una qualunque comunicazione da parte della pubblica amministrazione</p>
18	<p>Per quali atti amministrativi non è richiesta la motivazione?</p> <p>a) per gli atti normativi e quelli a contenuto generale</p> <p>b) per le determinazioni dirigenziali</p> <p>c) per gli atti relativi alla gestione del personale</p>

19	<p>Quale fra i seguenti risulta fra i diritti dei partecipanti al procedimento previsti dalla legge n.241/1990?</p> <p>a) chiedere la sospensione del procedimento b) presentare le proprie ragioni al dirigente c) presentare memorie scritte e documenti</p>
20	<p>Ai sensi della legge n.241/1990, in caso di manifesta improcedibilità di una domanda, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ...</p> <p>a) archiviare il procedimento b) concludere il procedimento con un provvedimento espresso redatto in forma semplificata c) avvertire tempestivamente il cittadino</p>
21	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000 quale dei seguenti documenti non è soggetto a registrazione obbligatoria di protocollo?</p> <p>a) invito a una manifestazione b) manifestazione di interesse per una gara ad evidenza pubblica c) preventivo di spesa</p>
22	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000, se un funzionario pubblico nel controllare una dichiarazione sostitutiva riscontra un'omissione/irregolarità rilevabile d'ufficio, non costituente falsità, come si comporta?</p> <p>a) Annulla il procedimento b) Ne dà notizia all'interessato chiedendogli di regolarizzare c) Segnala la situazione alla Procura della Repubblica</p>
23	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000, i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri di stato civile possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione?</p> <p>a) No b) Sì c) Solo quelli che riguardano il matrimonio</p>
24	<p>Quale tra i seguenti provvedimenti non è un atto autorizzatorio?</p> <p>a) licenza b) sovvenzione c) nulla-osta</p>
25	<p>Ai sensi del codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici, se un pubblico dipendente riceve regali fuori dai casi consentiti dal Codice medesimo, cosa deve fare?</p> <p>a) Li deve restituire entro 7 giorni b) Li deve restituire immediatamente c) Li mette immediatamente a disposizione dell'Amministrazione per la restituzione o per essere devoluti a fini istituzionali</p>
26	<p>Quale dei seguenti non è indicato tra i principi generali del Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici:</p> <p>a) buona fede b) buon senso c) integrità</p>

Handwritten notes and signatures:

- Top right: *SS*
- Middle right: *mon*
- Bottom right: *24*

27	<p>La "Sezione Amministrazione Trasparente"...</p> <p>a) E' la parte dell'albo pretorio online del Comune dedicata all'attuazione del principio di trasparenza</p> <p>b) E' un ufficio preposto all'attuazione del D. LGS. 33/2013</p> <p>c) E' la parte del sito istituzionale del Comune dedicata all'attuazione del principio di trasparenza</p>
28	<p>L'esercizio del diritto di accesso consente la visione:</p> <p>a) anche degli atti interni</p> <p>b) solo delle delibere e delle determinazioni pubblicate o da pubblicare</p> <p>c) solo dei provvedimenti amministrativi</p>
29	<p>Ai sensi del D. Lgs 196/2003 cosa si intende per dato personale?</p> <p>a) qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale</p> <p>b) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata in modo esatto e certo</p> <p>c) qualsiasi informazione riguardante particolari categorie di dati relativi ad una persona fisica identificata o identificabile</p>
30	<p>Ai sensi del D. Lgs 196/2003 per diffusione dei dati si intende:</p> <p>a) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione</p> <p>b) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione</p> <p>c) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione previa richiesta degli interessati</p>
31	<p>Ai fini del Codice dell'Amministrazione digitale, cosa si intende per Posta Elettronica Certificata?</p> <p>a) Un sistema di certificazione di un account di posta elettronica semplice</p> <p>b) Un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica che non fornisce ricevute opponibili ai terzi;</p> <p>c) Un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi;</p>
32	<p>Una "famiglia anagrafica" può essere costituita da persone coabitanti legate da soli vincoli affettivi?</p> <p>a) No, mai</p> <p>b) Sì</p> <p>c) Sì, ma solo in alcuni casi indicati dal regolamento anagrafico</p>
33	<p>L'ufficiale di anagrafe può rilasciare elenchi degli iscritti residenti nel Comune?</p> <p>a) Sì, su richiesta motivata</p> <p>b) Alle sole pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta motivata e per uso esclusivo di pubblica utilità</p> <p>c) No</p>
34	<p>Per appalto pubblico si intende un contratto a titolo oneroso stipulato tra stazione appaltante e operatore economico avente ad oggetto:</p> <p>a) l'esecuzione di lavori, la fornitura di prodotti e la prestazione di servizi</p> <p>b) l'acquisto di beni immobili</p> <p>c) la concessione di servizi pubblici</p>

29.

28

31

35	<p>Il programma triennale delle opere pubbliche deve essere approvato:</p> <p>a) con decreto del sindaco</p> <p>b) dal consiglio comunale insieme al bilancio di previsione</p> <p>c) con determinazione del dirigente competente per materia</p>
36	<p>Individuare l'esatta sequenza delle fasi in cui si articola l'iter procedimentale della formazione dei contratti conclusi dalla P.A.</p> <p>a) 1) programmazione e pianificazione 2) determinazione a contrarre 3) confronto competitivo 4) aggiudicazione</p> <p>b) 1) programmazione e pianificazione 2) confronto competitivo 3) aggiudicazione 4) determinazione a contrarre</p> <p>c) 1) determinazione a contrarre 2) programmazione e pianificazione 3) confronto competitivo 4) aggiudicazione</p>
37	<p>Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, quando è possibile procedere mediante affidamento diretto di lavori, servizi e forniture?</p> <p>a) per affidamenti inferiori a 40.000 euro</p> <p>b) per affidamenti di servizi e forniture inferiore a 20.000 euro e di lavori per 40.000 euro</p> <p>c) secondo valutazione effettuata del responsabile del procedimento</p>
38	<p>Ai sensi dell'art.192 D. Lgs. 267/2000 quale tra questi elementi non fa parte del contenuto della determinazione a contrarre?</p> <p>a) L'oggetto, la forma e le principali clausole ritenute essenziali</p> <p>b) L'individuazione dell'appaltatore</p> <p>c) Il fine che il contratto intende perseguire</p>
39	<p>Che cosa si intende per "testo giustificato" in un programma di elaborazione di testi?</p> <p>a) un testo in cui sono state inserite note esplicative</p> <p>b) un testo in cui la larghezza di ogni riga del paragrafo è adattata ai margini della pagina</p> <p>c) un testo allineato al margine di sinistra</p>
40	<p>Quali sono i comandi necessari per "catturare" la schermata presente a monitor e caricarla in un file di testo?</p> <p>a) Copia/Incolla</p> <p>b) Stamp/Incolla</p> <p>c) Alt/Incolla</p>

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

B

14/11/17

man

14/11/17

1	<p>Ai fini del Codice dell'Amministrazione digitale, cosa si intende per Posta Elettronica Certificata?</p> <p>a) Un sistema di certificazione di un account di posta elettronica semplice</p> <p>b) Un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica che non fornisce ricevute opponibili ai terzi;</p> <p>c) Un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi;</p>
2	<p>Una "famiglia anagrafica" può essere costituita da persone coabitanti legate da soli vincoli affettivi?</p> <p>a) No, mai</p> <p>b) Sì</p> <p>c) Sì, ma solo in alcuni casi indicati dal regolamento anagrafico</p>
3	<p>L'ufficiale di anagrafe può rilasciare elenchi degli iscritti residenti nel Comune?</p> <p>a) Sì, su richiesta motivata</p> <p>b) Alle sole pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta motivata e per uso esclusivo di pubblica utilità</p> <p>c) No</p>
4	<p>Per appalto pubblico si intende un contratto a titolo oneroso stipulato tra stazione appaltante e operatore economico avente ad oggetto:</p> <p>a) l'esecuzione di lavori, la fornitura di prodotti e la prestazione di servizi</p> <p>b) l'acquisto di beni immobili</p> <p>c) la concessione di servizi pubblici</p>
5	<p>Il programma triennale delle opere pubbliche deve essere approvato:</p> <p>a) con decreto del sindaco</p> <p>b) dal consiglio comunale insieme al bilancio di previsione</p> <p>c) con determinazione del dirigente competente per materia</p>
6	<p>Individuare l'esatta sequenza delle fasi in cui si articola l'iter procedimentale della formazione dei contratti conclusi dalla P.A.</p> <p>a) 1) programmazione e pianificazione 2) determinazione a contrarre 3) confronto competitivo 4) aggiudicazione</p> <p>b) 1) programmazione e pianificazione 2) confronto competitivo 3) aggiudicazione 4) determinazione a contrarre</p> <p>c) 1) determinazione a contrarre 2) programmazione e pianificazione 3) confronto competitivo 4) aggiudicazione</p>
7	<p>Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, quando è possibile procedere mediante affidamento diretto di lavori, servizi e forniture?</p> <p>a) per affidamenti inferiori a 40.000 euro</p> <p>b) per affidamenti di servizi e forniture inferiore a 20.000 euro e di lavori per 40.000 euro</p> <p>c) secondo valutazione effettuata del responsabile del procedimento</p>
8	<p>Ai sensi dell'art.192 D. Lgs. 267/2000 quale tra questi elementi non fa parte del contenuto della determinazione a contrarre?</p> <p>a) L'oggetto, la forma e le principali clausole ritenute essenziali</p> <p>b) L'individuazione dell'appaltatore</p> <p>c) Il fine che il contratto intende perseguire</p>

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

9	<p>Che cosa si intende per “testo giustificato” in un programma di elaborazione di testi?</p> <p>a) un testo in cui sono state inserite note esplicative b) un testo in cui la larghezza di ogni riga del paragrafo è adattata ai margini della pagina c) un testo allineato al margine di sinistra</p>
10	<p>Quali sono i comandi necessari per “catturare” la schermata presente a monitor e caricarla in un file di testo?</p> <p>a) Copia/Incolla b) Stamp/Incolla c) Alt/Incolla</p>
11	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000 quale dei seguenti documenti non è soggetto a registrazione obbligatoria di protocollo?</p> <p>a) invito a una manifestazione b) manifestazione di interesse per una gara ad evidenza pubblica c) preventivo di spesa</p>
12	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000, se un funzionario pubblico nel controllare una dichiarazione sostitutiva riscontra un'omissione/irregolarità rilevabile d'ufficio, non costituente falsità, come si comporta?</p> <p>a) Annulla il procedimento b) Ne dà notizia all'interessato chiedendogli di regolarizzare c) Segnala la situazione alla Procura della Repubblica</p>
13	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000, i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri di stato civile possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione?</p> <p>a) No b) Sì c) Solo quelli che riguardano il matrimonio</p>
14	<p>Quale tra i seguenti provvedimenti non è un atto autorizzatorio?</p> <p>a) licenza b) sovvenzione c) nulla-osta</p>
15	<p>Ai sensi del codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici, se un pubblico dipendente riceve regali fuori dai casi consentiti dal Codice medesimo, cosa deve fare?</p> <p>a) Li deve restituire entro 7 giorni b) Li deve restituire immediatamente c) Li mette immediatamente a disposizione dell'Amministrazione per la restituzione o per essere devoluti a fini istituzionali</p>
16	<p>Quale dei seguenti non è indicato tra i principi generali del Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici:</p> <p>a) buona fede b) buon senso c) integrità</p>
17	<p>La “Sezione Amministrazione Trasparente”...</p> <p>a) E' la parte dell'albo pretorio online del Comune dedicata all'attuazione del principio di trasparenza b) E' un ufficio preposto all'attuazione del D. LGS. 33/2013 c) E' la parte del sito istituzionale del Comune dedicata all'attuazione del principio di trasparenza</p>

18	<p>L'esercizio del diritto di accesso consente la visione:</p> <p>a) anche degli atti interni b) solo delle delibere e delle determinazioni pubblicate o da pubblicare c) solo dei provvedimenti amministrativi</p>
19	<p>Ai sensi del D. Lgs 196/2003 cosa si intende per dato personale?</p> <p>a) qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale b) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata in modo esatto e certo c) qualsiasi informazione riguardante particolari categorie di dati relativi ad una persona fisica identificata o identificabile</p>
20	<p>Ai sensi del D. Lgs 196/2003 per diffusione dei dati si intende:</p> <p>a) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione b) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione c) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione previa richiesta degli interessati</p>
21	<p>A chi compete l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi?</p> <p>a) Al sindaco previo accordo con i sindacati b) Al consiglio comunale c) Alla giunta, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio</p>
22	<p>Le deliberazioni del consiglio comunale possono essere dichiarate immediatamente eseguibili?</p> <p>a) No, tale possibilità esiste solo per le deliberazioni della giunta b) Sì, in caso d'urgenza e con il voto espresso dalla maggioranza dei suoi componenti c) Sì, limitatamente alle materie espressamente previste dalla legge e con il voto espresso dalla maggioranza dei suoi componenti</p>
23	<p>Il sindaco quale ufficiale del Governo esercita funzioni relative ai compiti del Comune per servizi di competenza statale tra i quali rientra:</p> <p>a) lo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di anagrafe e stato civile b) la definizione degli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici c) la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi</p>
24	<p>Se il dirigente non stabilisce una diversa assegnazione di responsabilità, chi è ai sensi della legge n.241/1990 il responsabile del procedimento ?</p> <p>a) il funzionario preposto all'unità organizzativa a cui è assegnato il procedimento b) il dipendente che si occupa dell'istruttoria c) il dirigente stesso</p>
25	<p>Ai sensi della legge n.241/1990, in un procedimento amministrativo, a chi si può rivolgere il cittadino in caso di inerzia?</p> <p>a) al sindaco b) al segretario comunale c) alla figura apicale a cui è attribuito il potere sostitutivo</p>

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

26	<p>La comunicazione di avvio del procedimento avviene:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) mediante comunicazione personale oppure, qualora per il numero dei destinatari la comunicazione personale non sia possibile o risulti particolarmente gravosa, mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta a stabilite dall'amministrazione b) esclusivamente mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta a stabilite dall'amministrazione c) mediante apposita pubblicazione all'Albo pretorio dell'amministrazione pubblica e, se richiesto espressamente dall'interessato al procedimento, mediante comunicazione personale
27	<p>Il provvedimento amministrativo è:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) un atto unilaterale emanato da un'autorità amministrativa, nell'esercizio di un potere autoritativo previsto dalla legge b) un atto emanato da un'autorità esclusivamente statale c) una qualunque comunicazione da parte della pubblica amministrazione
28	<p>Per quali atti amministrativi non è richiesta la motivazione?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) per gli atti normativi e quelli a contenuto generale b) per le determinazioni dirigenziali c) per gli atti relativi alla gestione del personale
29	<p>Quale fra i seguenti risulta fra i diritti dei partecipanti al procedimento previsti dalla legge n.241/1990?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) chiedere la sospensione del procedimento b) presentare le proprie ragioni al dirigente c) presentare memorie scritte e documenti
30	<p>Ai sensi della legge n.241/1990, in caso di manifesta improcedibilità di una domanda, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ...</p> <ul style="list-style-type: none"> a) archiviare il procedimento b) concludere il procedimento con un provvedimento espresso redatto in forma semplificata c) avvertire tempestivamente il cittadino
31	<p>Il bilancio di previsione finanziario comprende ...</p> <ul style="list-style-type: none"> a) esclusivamente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio finanziario b) le sole previsioni di cassa di tutti gli esercizi finanziari successivi c) le previsioni di competenza e cassa del primo esercizio finanziario e le previsioni di competenza degli esercizi successivi
32	<p>Qual è la sequenza corretta per la gestione delle entrate comunali</p> <ul style="list-style-type: none"> a) accertamento, riscossione, versamento b) versamento, accertamento, incasso c) liquidazione, riscossione, accertamento
33	<p>Ai sensi del D.Lgs. 267/2000, da chi viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Dalla Giunta b) Dal Sindaco c) Dal responsabile del servizio finanziario
34	<p>A quale organo compete l'utilizzo del fondo di riserva?</p> <ul style="list-style-type: none"> a) il consiglio comunale b) la giunta comunale c) il consiglio comunale o la giunta comunale a seconda della tipologia di spesa da effettuare

35	<p>Qual è la sequenza corretta per la gestione delle spese comunali</p> <p>a) ordinazione, liquidazione, impegno, pagamento b) impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento c) impegno, liquidazione, pagamento</p>
36	<p>I residui passivi sono:</p> <p>a) oneri finanziari collegati alle spese di investimento b) spese pagate nell'esercizio corrente ma imputabili a quello successivo c) spese impegnate ma non pagate nell'esercizio finanziario considerato</p>
37	<p>I comuni, le province, le città metropolitane e le regioni sono:</p> <p>a) enti autonomi con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione b) enti privi di autonomia propria c) enti pubblici economici</p>
38	<p>Lo Statuto comunale:</p> <p>a) stabilisce esclusivamente i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente b) stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio c) è deliberato dalla Giunta Comunale su proposta del Sindaco</p>
39	<p>Le determinazioni dirigenziali di impegno di spesa diventano esecutive:</p> <p>a) dopo la firma del dirigente b) dopo l'apposizione del visto di legittimità del Segretario Generale c) dopo l'apposizione del visto contabile da parte del responsabile del servizio finanziario</p>
40	<p>L'accordo di programma:</p> <p>a) è approvato dalla giunta comunale b) non può comportare la variazione di strumenti urbanistici c) può essere concluso per l'attuazione di opere e di interventi che richiedono l'azione integrata di più soggetti pubblici</p>

Handwritten signatures and marks:

- Top right: A large, stylized signature.
- Middle right: A signature that appears to read "Lauri".
- Bottom right: A signature that appears to read "Lauri".

C

1/2

1/2

1/2

1	<p>A chi compete l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi?</p> <p>a) Al sindaco previo accordo con i sindacati b) Al consiglio comunale c) Alla giunta, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio</p>
2	<p>Le deliberazioni del consiglio comunale possono essere dichiarate immediatamente eseguibili?</p> <p>a) No, tale possibilità esiste solo per le deliberazioni della giunta b) Sì, in caso d'urgenza e con il voto espresso dalla maggioranza dei suoi componenti c) Sì, limitatamente alle materie espressamente previste dalla legge e con il voto espresso dalla maggioranza dei suoi componenti</p>
3	<p>Il sindaco quale ufficiale del Governo esercita funzioni relative ai compiti del Comune per servizi di competenza statale tra i quali rientra:</p> <p>a) lo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di anagrafe e stato civile b) la definizione degli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici c) la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi</p>
4	<p>Se il dirigente non stabilisce una diversa assegnazione di responsabilità, chi è ai sensi della legge n.241/1990 il responsabile del procedimento ?</p> <p>a) il funzionario preposto all'unità organizzativa a cui è assegnato il procedimento b) il dipendente che si occupa dell'istruttoria c) il dirigente stesso</p>
5	<p>Ai sensi della legge n.241/1990, in un procedimento amministrativo, a chi si può rivolgere il cittadino in caso di inerzia?</p> <p>a) al sindaco b) al segretario comunale c) alla figura apicale a cui è attribuito il potere sostitutivo</p>
6	<p>La comunicazione di avvio del procedimento avviene:</p> <p>a) mediante comunicazione personale oppure, qualora per il numero dei destinatari la comunicazione personale non sia possibile o risulti particolarmente gravosa, mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta a stabilite dall'amministrazione b) esclusivamente mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta a stabilite dall'amministrazione c) mediante apposita pubblicazione all'Albo pretorio dell'amministrazione pubblica e, se richiesto espressamente dall'interessato al procedimento, mediante comunicazione personale</p>
7	<p>Il provvedimento amministrativo è:</p> <p>a) un atto unilaterale emanato da un'autorità amministrativa, nell'esercizio di un potere autoritativo previsto dalla legge b) un atto emanato da un'autorità esclusivamente statale c) una qualunque comunicazione da parte della pubblica amministrazione</p>
8	<p>Per quali atti amministrativi non è richiesta la motivazione?</p> <p>a) per gli atti normativi e quelli a contenuto generale b) per le determinazioni dirigenziali c) per gli atti relativi alla gestione del personale</p>

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

9	<p>Quale fra i seguenti risulta fra i diritti dei partecipanti al procedimento previsti dalla legge n.241/1990?</p> <p>a) chiedere la sospensione del procedimento b) presentare le proprie ragioni al dirigente c) presentare memorie scritte e documenti</p>
10	<p>Ai sensi della legge n.241/1990, in caso di manifesta improcedibilità di una domanda, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ...</p> <p>a) archiviare il procedimento b) concludere il procedimento con un provvedimento espresso redatto in forma semplificata c) avvertire tempestivamente il cittadino</p>
11	<p>Ai fini del Codice dell'Amministrazione digitale, cosa si intende per Posta Elettronica Certificata?</p> <p>a) Un sistema di certificazione di un account di posta elettronica semplice b) Un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica che non fornisce ricevute opponibili ai terzi; c) Un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi;</p>
12	<p>Una "famiglia anagrafica" può essere costituita da persone coabitanti legate da soli vincoli affettivi?</p> <p>a) No, mai b) Sì c) Sì, ma solo in alcuni casi indicati dal regolamento anagrafico</p>
13	<p>L'ufficiale di anagrafe può rilasciare elenchi degli iscritti residenti nel Comune?</p> <p>a) Sì, su richiesta motivata b) Alle sole pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta motivata e per uso esclusivo di pubblica utilità c) No</p>
14	<p>Per appalto pubblico si intende un contratto a titolo oneroso stipulato tra stazione appaltante e operatore economico avente ad oggetto:</p> <p>a) l'esecuzione di lavori, la fornitura di prodotti e la prestazione di servizi b) l'acquisto di beni immobili c) la concessione di servizi pubblici</p>
15	<p>Il programma triennale delle opere pubbliche deve essere approvato:</p> <p>a) con decreto del sindaco b) dal consiglio comunale insieme al bilancio di previsione c) con determinazione del dirigente competente per materia</p>
16	<p>Individuare l'esatta sequenza delle fasi in cui si articola l'iter procedimentale della formazione dei contratti conclusi dalla P.A.</p> <p>a) 1) programmazione e pianificazione 2) determinazione a contrarre 3) confronto competitivo 4) aggiudicazione b) 1) programmazione e pianificazione 2) confronto competitivo 3) aggiudicazione 4) determinazione a contrarre c) 1) determinazione a contrarre 2) programmazione e pianificazione 3) confronto competitivo 4) aggiudicazione</p>

49

Quar

14

17	<p>Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, quando è possibile procedere mediante affidamento diretto di lavori, servizi e forniture?</p> <p>a) per affidamenti inferiori a 40.000 euro</p> <p>b) per affidamenti di servizi e forniture inferiore a 20.000 euro e di lavori per 40.000 euro</p> <p>c) secondo valutazione effettuata del responsabile del procedimento</p>
18	<p>Ai sensi dell'art.192 D. Lgs. 267/2000 quale tra questi elementi non fa parte del contenuto della determinazione a contrarre?</p> <p>a) L'oggetto, la forma e le principali clausole ritenute essenziali</p> <p>b) L'individuazione dell'appaltatore</p> <p>c) Il fine che il contratto intende perseguire</p>
19	<p>Che cosa si intende per "testo giustificato" in un programma di elaborazione di testi?</p> <p>a) un testo in cui sono state inserite note esplicative</p> <p>b) un testo in cui la larghezza di ogni riga del paragrafo è adattata ai margini della pagina</p> <p>c) un testo allineato al margine di sinistra</p>
20	<p>Quali sono i comandi necessari per "catturare" la schermata presente a monitor e caricarla in un file di testo?</p> <p>a) Copia/Incolla</p> <p>b) Stamp/Incolla</p> <p>c) Alt/Incolla</p>
21	<p>Il bilancio di previsione finanziario comprende ...</p> <p>a) esclusivamente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio finanziario</p> <p>b) le sole previsioni di cassa di tutti gli esercizi finanziari successivi</p> <p>c) le previsioni di competenza e cassa del primo esercizio finanziario e le previsioni di competenza degli esercizi successivi</p>
22	<p>Qual è la sequenza corretta per la gestione delle entrate comunali</p> <p>a) accertamento, riscossione, versamento</p> <p>b) versamento, accertamento, incasso</p> <p>c) liquidazione, riscossione, accertamento</p>
23	<p>Ai sensi del D.Lgs. 267/2000, da chi viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione?</p> <p>a) Dalla Giunta</p> <p>b) Dal Sindaco</p> <p>c) Dal responsabile del servizio finanziario</p>
24	<p>A quale organo compete l'utilizzo del fondo di riserva?</p> <p>a) il consiglio comunale</p> <p>b) la giunta comunale</p> <p>c) il consiglio comunale o la giunta comunale a seconda della tipologia di spesa da effettuare</p>
25	<p>Qual è la sequenza corretta per la gestione delle spese comunali</p> <p>a) ordinazione, liquidazione, impegno, pagamento</p> <p>b) impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento</p> <p>c) impegno, liquidazione, pagamento</p>
26	<p>I residui passivi sono:</p> <p>a) oneri finanziari collegati alle spese di investimento</p> <p>b) spese pagate nell'esercizio corrente ma imputabili a quello successivo</p> <p>c) spese impegnate ma non pagate nell'esercizio finanziario considerato</p>

[Handwritten signatures and marks on the right margin]

27	<p>I comuni, le province, le città metropolitane e le regioni sono:</p> <p>a) enti autonomi con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione</p> <p>b) enti privi di autonomia propria</p> <p>c) enti pubblici economici</p>
28	<p>Lo Statuto comunale:</p> <p>a) stabilisce esclusivamente i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente</p> <p>b) stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio</p> <p>c) è deliberato dalla Giunta Comunale su proposta del Sindaco</p>
29	<p>Le determinazioni dirigenziali di impegno di spesa diventano esecutive:</p> <p>a) dopo la firma del dirigente</p> <p>b) dopo l'apposizione del visto di legittimità del Segretario Generale</p> <p>c) dopo l'apposizione del visto contabile da parte del responsabile del servizio finanziario</p>
30	<p>L'accordo di programma:</p> <p>a) è approvato dalla giunta comunale</p> <p>b) non può comportare la variazione di strumenti urbanistici</p> <p>c) può essere concluso per l'attuazione di opere e di interventi che richiedono l'azione integrata di più soggetti pubblici</p>
31	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000 quale dei seguenti documenti non è soggetto a registrazione obbligatoria di protocollo?</p> <p>a) invito a una manifestazione</p> <p>b) manifestazione di interesse per una gara ad evidenza pubblica</p> <p>c) preventivo di spesa</p>
32	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000, se un funzionario pubblico nel controllare una dichiarazione sostitutiva riscontra un'omissione/irregolarità rilevabile d'ufficio, non costituente falsità, come si comporta?</p> <p>a) Annulla il procedimento</p> <p>b) Ne dà notizia all'interessato chiedendogli di regolarizzare</p> <p>c) Segnala la situazione alla Procura della Repubblica</p>
33	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000, i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri di stato civile possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione?</p> <p>a) No</p> <p>b) Sì</p> <p>c) Solo quelli che riguardano il matrimonio</p>
34	<p>Quale tra i seguenti provvedimenti non è un atto autorizzatorio?</p> <p>a) licenza</p> <p>b) sovvenzione</p> <p>c) nulla-osta</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

35	<p>Ai sensi del codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici, se un pubblico dipendente riceve regali fuori dai casi consentiti dal Codice medesimo, cosa deve fare?</p> <p>a) Li deve restituire entro 7 giorni b) Li deve restituire immediatamente c) Li mette immediatamente a disposizione dell'Amministrazione per la restituzione o per essere devoluti a fini istituzionali</p>
36	<p>Quale dei seguenti non è indicato tra i principi generali del Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici:</p> <p>a) buona fede b) buon senso c) integrità</p>
37	<p>La "Sezione Amministrazione Trasparente"...</p> <p>a) E' la parte dell'albo pretorio online del Comune dedicata all'attuazione del principio di trasparenza b) E' un ufficio preposto all'attuazione del D. LGS. 33/2013 c) E' la parte del sito istituzionale del Comune dedicata all'attuazione del principio di trasparenza</p>
38	<p>L'esercizio del diritto di accesso consente la visione:</p> <p>a) anche degli atti interni b) solo delle delibere e delle determinazioni pubblicate o da pubblicare c) solo dei provvedimenti amministrativi</p>
39	<p>Ai sensi del D. Lgs 196/2003 cosa si intende per dato personale?</p> <p>a) qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale b) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata in modo esatto e certo c) qualsiasi informazione riguardante particolari categorie di dati relativi ad una persona fisica identificata o identificabile</p>
40	<p>Ai sensi del D. Lgs 196/2003 per diffusione dei dati si intende:</p> <p>a) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione b) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione c) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione previa richiesta degli interessati</p>

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

D

juv

1/12

1/12

1	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000 quale dei seguenti documenti non è soggetto a registrazione obbligatoria di protocollo?</p> <p>a) invito a una manifestazione b) manifestazione di interesse per una gara ad evidenza pubblica c) preventivo di spesa</p>
2	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000, se un funzionario pubblico nel controllare una dichiarazione sostitutiva riscontra un'omissione/irregolarità rilevabile d'ufficio, non costituente falsità, come si comporta?</p> <p>a) Annulla il procedimento b) Ne dà notizia all'interessato chiedendogli di regolarizzare c) Segnala la situazione alla Procura della Repubblica</p>
3	<p>Ai sensi del D.P.R. 445/2000, i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri di stato civile possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di certificazione?</p> <p>a) No b) Sì c) Solo quelli che riguardano il matrimonio</p>
4	<p>Quale tra i seguenti provvedimenti non è un atto autorizzatorio?</p> <p>a) licenza b) sovvenzione c) nulla-osta</p>
5	<p>Ai sensi del codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici, se un pubblico dipendente riceve regali fuori dai casi consentiti dal Codice medesimo, cosa deve fare?</p> <p>a) Li deve restituire entro 7 giorni b) Li deve restituire immediatamente c) Li mette immediatamente a disposizione dell'Amministrazione per la restituzione o per essere devoluti a fini istituzionali</p>
6	<p>Quale dei seguenti non è indicato tra i principi generali del Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici:</p> <p>a) buona fede b) buon senso c) integrità</p>
7	<p>La "Sezione Amministrazione Trasparente"...</p> <p>a) E' la parte dell'albo pretorio online del Comune dedicata all'attuazione del principio di trasparenza b) E' un ufficio preposto all'attuazione del D. LGS. 33/2013 c) E' la parte del sito istituzionale del Comune dedicata all'attuazione del principio di trasparenza</p>
8	<p>L'esercizio del diritto di accesso consente la visione:</p> <p>a) anche degli atti interni b) solo delle delibere e delle determinazioni pubblicate o da pubblicare c) solo dei provvedimenti amministrativi</p>

man

12

2/2/13

9	<p>Ai sensi del D. Lgs 196/2003 cosa si intende per dato personale?</p> <p>a) qualunque informazione relativa a persona fisica, identificata o identificabile, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale</p> <p>b) qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata in modo esatto e certo</p> <p>c) qualsiasi informazione riguardante particolari categorie di dati relativi ad una persona fisica identificata o identificabile</p>
10	<p>Ai sensi del D. Lgs 196/2003 per diffusione dei dati si intende:</p> <p>a) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione</p> <p>b) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione</p> <p>c) il dare conoscenza dei dati personali a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione previa richiesta degli interessati</p>
11	<p>Il bilancio di previsione finanziario comprende ...</p> <p>a) esclusivamente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio finanziario</p> <p>b) le sole previsioni di cassa di tutti gli esercizi finanziari successivi</p> <p>c) le previsioni di competenza e cassa del primo esercizio finanziario e le previsioni di competenza degli esercizi successivi</p>
12	<p>Qual è la sequenza corretta per la gestione delle entrate comunali</p> <p>a) accertamento, riscossione, versamento</p> <p>b) versamento, accertamento, incasso</p> <p>c) liquidazione, riscossione, accertamento</p>
13	<p>Ai sensi del D.Lgs. 267/2000, da chi viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione?</p> <p>a) Dalla Giunta</p> <p>b) Dal Sindaco</p> <p>c) Dal responsabile del servizio finanziario</p>
14	<p>A quale organo compete l'utilizzo del fondo di riserva?</p> <p>a) il consiglio comunale</p> <p>b) la giunta comunale</p> <p>c) il consiglio comunale o la giunta comunale a seconda della tipologia di spesa da effettuare</p>
15	<p>Qual è la sequenza corretta per la gestione delle spese comunali</p> <p>a) ordinazione, liquidazione, impegno, pagamento</p> <p>b) impegno, liquidazione, ordinazione, pagamento</p> <p>c) impegno, liquidazione, pagamento</p>
16	<p>I residui passivi sono:</p> <p>a) oneri finanziari collegati alle spese di investimento</p> <p>b) spese pagate nell'esercizio corrente ma imputabili a quello successivo</p> <p>c) spese impegnate ma non pagate nell'esercizio finanziario considerato</p>
17	<p>I comuni, le province, le città metropolitane e le regioni sono:</p> <p>a) enti autonomi con propri statuti, poteri e funzioni secondo i principi fissati dalla Costituzione</p> <p>b) enti privi di autonomia propria</p> <p>c) enti pubblici economici</p>

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

18	<p>Lo Statuto comunale:</p> <p>a) stabilisce esclusivamente i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente</p> <p>b) stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio</p> <p>c) è deliberato dalla Giunta Comunale su proposta del Sindaco</p>
19	<p>Le determinazioni dirigenziali di impegno di spesa diventano esecutive:</p> <p>a) dopo la firma del dirigente</p> <p>b) dopo l'apposizione del visto di legittimità del Segretario Generale</p> <p>c) dopo l'apposizione del visto contabile da parte del responsabile del servizio finanziario</p>
20	<p>L'accordo di programma:</p> <p>a) è approvato dalla giunta comunale</p> <p>b) non può comportare la variazione di strumenti urbanistici</p> <p>c) può essere concluso per l'attuazione di opere e di interventi che richiedono l'azione integrata di più soggetti pubblici</p>
21	<p>Ai fini del Codice dell'Amministrazione digitale, cosa si intende per Posta Elettronica Certificata?</p> <p>a) Un sistema di certificazione di un account di posta elettronica semplice</p> <p>b) Un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica che non fornisce ricevute opponibili ai terzi;</p> <p>c) Un sistema di comunicazione in grado di attestare l'invio e l'avvenuta consegna di un messaggio di posta elettronica e di fornire ricevute opponibili ai terzi;</p>
22	<p>Una "famiglia anagrafica" può essere costituita da persone coabitanti legate da soli vincoli affettivi?</p> <p>a) No, mai</p> <p>b) Sì</p> <p>c) Sì, ma solo in alcuni casi indicati dal regolamento anagrafico</p>
23	<p>L'ufficiale di anagrafe può rilasciare elenchi degli iscritti residenti nel Comune?</p> <p>a) Sì, su richiesta motivata</p> <p>b) Alle sole pubbliche amministrazioni che ne facciano richiesta motivata e per uso esclusivo di pubblica utilità</p> <p>c) No</p>
24	<p>Per appalto pubblico si intende un contratto a titolo oneroso stipulato tra stazione appaltante e operatore economico avente ad oggetto:</p> <p>a) l'esecuzione di lavori, la fornitura di prodotti e la prestazione di servizi</p> <p>b) l'acquisto di beni immobili</p> <p>c) la concessione di servizi pubblici</p>
25	<p>Il programma triennale delle opere pubbliche deve essere approvato:</p> <p>a) con decreto del sindaco</p> <p>b) dal consiglio comunale insieme al bilancio di previsione</p> <p>c) con determinazione del dirigente competente per materia</p>

man

24

24

26	<p>Individuare l'esatta sequenza delle fasi in cui si articola l'iter procedimentale della formazione dei contratti conclusi dalla P.A.</p> <p>a) 1) programmazione e pianificazione 2) determinazione a contrarre 3) confronto competitivo 4) aggiudicazione</p> <p>b) 1) programmazione e pianificazione 2) confronto competitivo 3) aggiudicazione 4) determinazione a contrarre</p> <p>c) 1) determinazione a contrarre 2) programmazione e pianificazione 3) confronto competitivo 4) aggiudicazione</p>
27	<p>Ai sensi del D. Lgs. 50/2016, quando è possibile procedere mediante affidamento diretto di lavori, servizi e forniture?</p> <p>a) per affidamenti inferiori a 40.000 euro</p> <p>b) per affidamenti di servizi e forniture inferiore a 20.000 euro e di lavori per 40.000 euro</p> <p>c) secondo valutazione effettuata del responsabile del procedimento</p>
28	<p>Ai sensi dell'art.192 D. Lgs. 267/2000 quale tra questi elementi non fa parte del contenuto della determinazione a contrarre?</p> <p>a) L'oggetto, la forma e le principali clausole ritenute essenziali</p> <p>b) L'individuazione dell'appaltatore</p> <p>c) Il fine che il contratto intende perseguire</p>
29	<p>Che cosa si intende per "testo giustificato" in un programma di elaborazione di testi?</p> <p>a) un testo in cui sono state inserite note esplicative</p> <p>b) un testo in cui la larghezza di ogni riga del paragrafo è adattata ai margini della pagina</p> <p>c) un testo allineato al margine di sinistra</p>
30	<p>Quali sono i comandi necessari per "catturare" la schermata presente a monitor e caricarla in un file di testo?</p> <p>a) Copia/Incolla</p> <p>b) Stamp/Incolla</p> <p>c) Alt/Incolla</p>
31	<p>A chi compete l'adozione del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi?</p> <p>a) Al sindaco previo accordo con i sindacati</p> <p>b) Al consiglio comunale</p> <p>c) Alla giunta, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio</p>
32	<p>Le deliberazioni del consiglio comunale possono essere dichiarate immediatamente eseguibili?</p> <p>a) No, tale possibilità esiste solo per le deliberazioni della giunta</p> <p>b) Sì, in caso d'urgenza e con il voto espresso dalla maggioranza dei suoi componenti</p> <p>c) Sì, limitatamente alle materie espressamente previste dalla legge e con il voto espresso dalla maggioranza dei suoi componenti</p>
33	<p>Il sindaco quale ufficiale del Governo esercita funzioni relative ai compiti del Comune per servizi di competenza statale tra i quali rientra:</p> <p>a) lo svolgimento delle funzioni affidategli dalla legge in materia di anagrafe e stato civile</p> <p>b) la definizione degli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici</p> <p>c) la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi</p>
34	<p>Se il dirigente non stabilisce una diversa assegnazione di responsabilità, chi è ai sensi della legge n.241/1990 il responsabile del procedimento ?</p> <p>a) il funzionario preposto all'unità organizzativa a cui è assegnato il procedimento</p> <p>b) il dipendente che si occupa dell'istruttoria</p> <p>c) il dirigente stesso</p>

man

24

24

35	<p>Ai sensi della legge n.241/1990, in un procedimento amministrativo, a chi si può rivolgere il cittadino in caso di inerzia?</p> <p>a) al sindaco b) al segretario comunale c) alla figura apicale a cui è attribuito il potere sostitutivo</p>
36	<p>La comunicazione di avvio del procedimento avviene:</p> <p>a) mediante comunicazione personale oppure, qualora per il numero dei destinatari la comunicazione personale non sia possibile o risulti particolarmente gravosa, mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta a stabilite dall'amministrazione b) esclusivamente mediante forme di pubblicità idonee di volta in volta a stabilite dall'amministrazione c) mediante apposita pubblicazione all'Albo pretorio dell'amministrazione pubblica e, se richiesto espressamente dall'interessato al procedimento, mediante comunicazione personale</p>
37	<p>Il provvedimento amministrativo è:</p> <p>a) un atto unilaterale emanato da un'autorità amministrativa, nell'esercizio di un potere autoritativo previsto dalla legge b) un atto emanato da un'autorità esclusivamente statale c) una qualunque comunicazione da parte della pubblica amministrazione</p>
38	<p>Per quali atti amministrativi non è richiesta la motivazione?</p> <p>a) per gli atti normativi e quelli a contenuto generale b) per le determinazioni dirigenziali c) per gli atti relativi alla gestione del personale</p>
39	<p>Quale fra i seguenti risulta fra i diritti dei partecipanti al procedimento previsti dalla legge n.241/1990?</p> <p>a) chiedere la sospensione del procedimento b) presentare le proprie ragioni al dirigente c) presentare memorie scritte e documenti</p>
40	<p>Ai sensi della legge n.241/1990, in caso di manifesta improcedibilità di una domanda, le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di ...</p> <p>a) archiviare il procedimento b) concludere il procedimento con un provvedimento espresso redatto in forma semplificata c) avvertire tempestivamente il cittadino</p>