



Comune di Ravenna

Area: AREA SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORT

Servizio Proponente: UFFICIO SPORT

Dirigente Responsabile: Alessandro martinini

Cod. punto terminale: SPORT

Ravenna, 29/01/2021

Fascicolo: N.270/2020

Classifica: 4.8

N° proposta: 669

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE 641/2021

OGGETTO: COSTITUZIONE COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI VALUTAZIONE OFFERTE PER LA PROCEDURA DI GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL CENTRO SPORTIVO CAMPO CALCIO SITO IN VIA LAGO DI GARDA ; RAVENNA (RA) PER ANNI 6 (SEI)..

IL DIRIGENTE

Prima seduta pubblica di gara: ore 09.00 del 02.02.2021

- Atteso che alle ore 12.30 del giorno 29.01.2021 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte relativamente alla procedura aperta in oggetto;
- Considerato che ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 15 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna, occorre nominare la Commissione Giudicatrice, la quale:
 - deve essere composta da un numero dispari di componenti, non superiore a cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;
 - è presieduta da un dirigente della Stazione Appaltante;
- Ritenuto di costituire una commissione composta da tre componenti interni, esperti nel settore cui si riferisce la gara informale in oggetto;
- Individuate le figure interne in possesso delle competenze ed esperienze richieste per essere nominati componenti della Commissione, si intende costituire la Commissione Giudicatrice (tre componenti e 1 supplente) nel seguente modo:
 - dott. Stefano Savini (Presidente della Commissione);
 - dott. Gianluca Guerrini (Commissario esperto);
 - geom. Antonio Giacinto (Commissario esperto);
 - dott.ssa Alessandra Baldrati (Commissario esperto supplente);
- Considerato che si tratta di concessione patrimoniale, e che pertanto non si applicano le disposizioni previste dal D.Lgs. 50/2016 art. 77, comma 4 e dalle Linee Guida n. 3 ANAC art. 2, relative all'incompatibilità tra il ruolo del RUP e del Presidente di commissione;
- Rilevato che tutti i componenti interpellati hanno espresso per le vie brevi la propria disponibilità per far parte della Commissione giudicatrice nella procedura di gara informale indicata in oggetto;
- Dato atto che per i componenti della Commissione, dipendenti dell'amministrazione (che svolgeranno tale funzione nell'ambito delle rispettive attività d'ufficio), non è previsto alcun compenso;

Vista la Determinazione dirigenziale 18/E6 del 06/12/2017 (PG 203640/2017) avente per oggetto "Approvazione modulistica 'Determinazione' e 'Provvedimenti' in ordine ai documenti con firma digitale";

Richiamati:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, nonché l'art. 15 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna, sulle competenze dei Dirigenti;
- il vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna;

DISPONE

- di dare atto che la presidenza della Commissione di gara informale relativa alla procedura per l'affidamento della gestione dell'impianto **DEL CENTRO SPORTIVO CAMPO CALCIO SITO IN VIA LAGO DI GARDA – RAVENNA (RA)– per anni 6**, verrà assunta dal Dott. Stefano Savini, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2010 e dell'art. 15 del Regolamento dei Contratti del Comune di Ravenna;
- di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, in qualità di esperti, quali componenti della Commissione giudicatrice preposta alla scelta della miglior offerta - **in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** – ai fini dell'affidamento del contratto in oggetto, le seguenti persone:
 1. dott. Stefano Savini (Presidente della Commissione);
 2. dott. Gianluca Guerrini (Commissario esperto);
 3. geom. Giacinto Antonio (Commissario esperto);
 4. dott.ssa Alessandra Baldrati (Commissario esperto supplente);

e che le funzioni di segretaria verbalizzante siano svolte dalla dott.ssa Corinna Marconi.

In particolare si precisa quanto segue:

1. il dott. Stefano Savini – Dirigente responsabile dell'Ufficio Sport, Area Sviluppo Economico, Turismo e Sport;
2. il dott. Gianluca Guerrini – Istruttore Direttivo Contabile, Ufficio Sport, viene nominato in qualità di esperto con specifica conoscenza dell'impianto sportivo oggetto di procedura di gara;
3. il geom. Antonio Giacinto – Istruttore Direttivo Tecnico dell'Ufficio Impianti Sportivi, U.O. Edilizia scolastica e Impianti Sportivi, Servizio edilizia pubblica, viene nominato in qualità di esperto tecnico con specifica conoscenza degli impianti sportivi del territorio;

- di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa per cui non deve essere acquisito il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 art. 183 comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

- che ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, il presente provvedimento e i curricula dei componenti, verranno pubblicati sul profilo del committente.

IL CAPO AREA

Alessandro Martinini

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GUERRINI GIANLUCA**
Indirizzo **VIA D'AZEGLIO 2 48121 RAVENNA**
Telefono **0544 482235**
Fax **0544 546015**
E-mail **gguerrini@comune.ra.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **11/09/1962**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo di studio **MATURITÀ SCIENTIFICA**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **LICEO SCIENTIFICO STATALE A. ORIANI DI RAVENNA**
- Titolo di studio **LAUREA IN GIURISPRUDENZA**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI RAVENNA**
• Tipo di azienda o settore **PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
• Tipo di impiego **DAL 01/03/1998 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. C) c/o UFFICIO SPORT;
DAL 31/08/2001 ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE (CAT. D) c/o UFFICIO SPORT;
GESTIONE DELLE PARTECIPAZIONI E/O TRASFERIMENTI PER EVENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA;
GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLE CONCESSIONI DEI GRANDI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI**
- Principali mansioni e responsabilità

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

ESPERIENZE ACQUISITE

PREDISPOSIZIONE ATTI E DOCUMENTAZIONE DI GARA DI PROCEDURE ED EVIDENZA PUBBLICA RELATIVA ALLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEI PRINCIPALI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

PARTECIPAZIONE COSTANTE ALLA FORMAZIONE INTERNA (CORSI E SEMINARI) IN TEMA DI CONTRATTUALISTICA, TRA I QUALI:
IL SISTEMA DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE (2000);
L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI IN E.R. ALLA LUCE DELLA L.R. 11/2007 (2007);
L'ENTE LOCALE E L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI (2008);
DISCIPLINA DEI CONTRATTI: COTTIMI FIDUCIARI DI BENI E SERVIZI (2011);
AGGIORNAMENTO DISCIPLINA APPALTI PUBBLICI (2014);

NUOVO CODICE DEI APPALTI – MODULO SERVIZI E FORNITURE (2016);
AGGIORNAMENTO DISCIPLINA APPALTI PUBBLICI DOPO IL DLGS 50/2016 (GIUGNO 2017)

CAPACITÀ LINGUISTICHE	INGLESE (LIVELLO SCOLASTICO)
CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE	BUONA ABILITÀ NELL'USO DEL P.C., DELLE STRUMENTAZIONI INFORMATICHE, DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS. BUONA PADRONANZA DEI SOFTWARE DI USO CORRENTE (SUITE OFFICE E OPENOFFICE)