

All.1)



**COMUNE DI RAVENNA**  
**AREA SERVIZI ALLA CITTADINANZA E ALLA PERSONA**  
***U.O.Partecipazione, Volontariato e Politiche di genere***  
**Via M. D'Azeglio, 2 - 48121 Ravenna - Tel. 0544/ 482348**

**AVVISO DI RICHIESTA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE ED ENTI PUBBLICI OPERANTI NEI COMUNI DI RAVENNA, CERVIA E RUSSI INTERESSATI A REALIZZARE PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITA' (PUC) AI SENSI DEL DECRETO DEL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI N.149 DEL 22.10.2019, IN FAVORE DEI BENEFICIARI DEL REDDITO DI CITTADINANZA (RDC).**

( approvato con determina dirigenziale n.1248 del 17/06/2020 P.G.106038)  
in pubblicazione sul sito internet del Comune di Ravenna dal **19 giugno 2020**)

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SOCIALE ASSOCIATO**

**PREMESSO CHE**

il decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, recante “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26, e, in particolare, l'articolo 4, che, tra l'altro:

- al comma 15, stabilisce che il beneficiario è tenuto ad offrire nell'ambito del Patto per il lavoro e del Patto per l'inclusione sociale la propria disponibilità per la partecipazione a progetti a titolarità dei Comuni, utili alla collettività, da ora PUC, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni, da svolgere presso il medesimo Comune di residenza, mettendo a disposizione un numero di ore compatibile con le altre attività e comunque non inferiore a numero di otto ore settimanali, aumentabili fino ad un numero massimo di sedici ore complessive settimanali con il consenso di entrambe le parti.

**Rilevato che:**

l'amministrazione titolare dei PUC è il Comune, che può avvalersi della collaborazione di enti del Terzo settore, come definiti dall'articolo 4, comma 1, del D.Lgs.n.117/2017, e di altri enti pubblici;

le attività previste nell'ambito dei PUC non sono assimilabili ad attività di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo e l'utilizzo dei beneficiari di reddito di cittadinanza (RdC) nelle attività previste dai progetti non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro;

i soggetti obbligati non possono svolgere attività in sostituzione di personale dipendente dall'ente pubblico proponente o dall'ente gestore nel caso di esternalizzazione di servizi o dal soggetto del privato sociale. I medesimi soggetti obbligati non possono altresì ricoprire ruoli o posizioni dell'organizzazione del soggetto proponente il progetto e non possono sostituire lavoratori assenti a causa di malattia, congedi parentali, ferie ed altri istituti, né

possono essere utilizzati per sopperire a temporanee esigenze di organico in determinati periodi di particolare intensità di lavoro;  
non possono essere oggetto dei PUC le attività connesse alla realizzazione di lavori o opere pubbliche già oggetto di appalto, ovvero attività sostitutive di analoghe attività affidate esternamente dal comune o dall'ente.

**Vista** la Convenzione tra i Comuni di Ravenna, Russi e Cervia per la gestione associata dei Servizi Sociali, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 169 del 22/12/2016 (P.G.185199);

**Viste inoltre:**

la delibera di Giunta Comunale n.568 del 05/11/2019 che ha approvato la Convenzione con il Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali per la gestione del patto per l'inclusione sociale mediante la piattaforma digitale GEPI per la gestione associata del sistema di welfare dei Comuni di Ravenna, Cervia, Russi”;

la delibera di Giunta Comunale n.214 del 26/05/2020 che definisce le linee operative e le modalità di attuazione dei progetti utili alla collettività (PUC);

**INVITA**

Gli Enti Pubblici e gli Enti del Terzo Settore, come definiti dall' articolo 4 comma 1 del D.Lgs.n.117/2017 a presentare la propria manifestazione di interesse per collaborare alla creazione di un sistema "interistituzionale integrato, pubblico-privato" nei Comuni di Ravenna, Cervia e Russi, volto ad creare un catalogo di Progetti Utili alla collettività (PUC) da offrire ai beneficiari del RdC.

Nello specifico si richiede la disponibilità ad ospitare uno o più soggetti percettori del RdC che possano svolgere attività utili, coerenti o ad integrazione con quelle già svolte dall' Ente richiedente.

Il catalogo dei PUC attivabili sarà reso disponibile ai responsabili dei servizi competenti.

**BENEFICIARI DELL' INTERVENTO**

Sono beneficiari dell'intervento i cittadini, residenti nei Comuni di Ravenna, Cervia e Russi, titolari della Misura "Reddito di Cittadinanza tenuti all' impegno in Progetti Utili alla Collettività nel contesto del Patto per il Lavoro e del Patto per l' inclusione Sociale, pena la decadenza del beneficio, ad eccezione dei soggetti esonerati dagli obblighi connessi al RdC ai sensi dell' Art. 4, comma 3, del D.L. n.4 del 2019, per i quali la partecipazione è facoltativa.

**SOGGETTO PROMOTORE**

Il Comune di Ravenna in riferimento a quanto sancito dal Decreto n. 149/2019, è responsabile dell' approvazione e del coordinamento dei progetti posti in essere, conferendo ai singoli Comuni la responsabilità dell' attuazione e del monitoraggio dei suddetti progetti.

Pertanto, a seguito dell' approvazione dei progetti presentati, si provvederà a sottoscrivere apposito accordo con il soggetto ospitante, nella quale saranno dettagliati gli obblighi delle parti per la gestione dei tirocini.

**ONERI A CARICO DEL SOGGETTO PROMOTORE**

I Comuni di Ravenna, Cervia e Russi si impegnano attraverso operatori del servizio:

- a fornire agli enti convenzionati ogni informazione utile per il corretto inserimento dei beneficiari nell' attività, e a monitorarne periodicamente lo svolgimento, la frequenza ed il rispetto di quanto previsto dal Patto per l' Inclusione Sociale;
- a garantire la necessaria copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali presso l' INAIL;
- a garantire la necessaria copertura assicurativa per la responsabilità civile per danni causati a terzi;
- ad assicurare la fornitura di eventuali dotazioni antinfotunistiche e presidi assegnati in base alla normativa di sicurezza.

I Comuni avranno, altresì, il compito di verificare la qualità e la regolarità del Progetto Utile alla Collettività, confrontandosi periodicamente con il referente del progetto designato dal soggetto ospitante.

### **REQUISITI SOGGETTO OSPITANTE**

Per accedere alla presente Manifestazione di Interesse finalizzata alla creazione di un catalogo dei PUC, i soggetti ospitanti, diversi dagli Enti Pubblici, devono possedere i seguenti requisiti:

- atto costitutivo che indichi l' assenza di scopo di lucro e le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale perseguite dall' Ente;
- statuto ispirato ai principi di democraticità della struttura, di partecipazione, solidarietà e pluralismo per la promozione e valorizzazione delle risorse umane, culturali, e del territorio;
- iscrizione al registro delle imprese della camera di Commercio, se dovuto;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni descritte dell' art. 80 D.lgs. 50/2016, e pertanto non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici, per se e per tutti i soggetti previsti nel medesimo articolo;
- essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro, se dovuto;
- essere in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa nei confronti del personale dipendente e/o soci volontari;
- svolgere le proprie attività sul territorio dei Comuni Ravenna e/o Cervia e/o Russi;
- in caso di attività da svolgersi all' interno dei propri locali, avere in disponibilità l'utilizzo di locali ed impianti in regola con la normativa vigente, e funzionali alle attività proposte.

### **ONERI DEL SOGGETTO OSPITANTE**

Il soggetto ospitante si impegna a:

- garantire il corretto svolgimento del Progetto Utile alla Collettività nel rispetto di quanto previsto dal progetto per l' inclusione del singolo cittadino ospitato;
- raccordarsi con i Servizi Sociali del Comune per il monitoraggio degli interventi;
- rilevare la presenza dei beneficiari attraverso un foglio firma ovvero utilizzando altre modalità in coerenza con la propria organizzazione;

### **CARATTERISTICHE DELLE PROSPORTE**

Ogni soggetto potrà presentare una Manifestazione di Interesse, che può contenere uno o più progetti di attivazione.

Come previsto dalla normativa vigente, i Comuni del Servizio Sociale Associato (Ravenna, Cervia, Russi) sono titolari dei progetti, che prevedono l'identificazione dei bisogni della

comunità e l'individuazione di attività idonee a soddisfarli, ciò implica che i progetti potranno assumere carattere temporaneo. In altri termini, le attività progettuali vanno intese come occasioni di arricchimento che, a seconda delle finalità e degli obiettivi da perseguire e tenuto conto della flessibilità nell'utilizzo delle ore settimanali, possono avere una durata limitata nel tempo.

A titolo esemplificativo si riportano alcune esperienze ed iniziative:

✓ **Ambito culturale:** supporto nella organizzazione e gestione di manifestazioni ed eventi: le attività possono riguardare la predisposizione e distribuzione di materiale informativo (manifesti, volantini, brochure...), il supporto alla segreteria organizzativa, la semplice messa in opera delle attrezzature, la pulizia degli ambienti, la collaborazione nella rendicontazione; supporto nella apertura di biblioteche, centri di lettura, videoteche: le attività possono riguardare sia il controllo delle sale, il riordino del patrimonio librario compresa la ricopertura dei libri destinati al prestito, del materiale informativo (quotidiani e periodici, riviste, CD) sia l'assistenza informativa agli utenti dei servizi sia il supporto nella apertura con un potenziamento dell'orario e delle attività di custodia e vigilanza; supporto all'organizzazione di momenti di aggregazione ed animazione; catalogazione e digitalizzazione di documenti; distribuzione di materiale informativo sulle attività.

✓ **Ambito sociale:** attività di supporto domiciliare alle persone anziane e/o con disabilità con il trasporto o l'accompagnamento a servizi sanitari (prelievi, visite mediche), per la spesa e l'attività di relazione, ma anche il recapito della spesa e la consegna di medicinali; piccole manutenzioni domestiche, quali la pulizia straordinaria di ambienti, la tinteggiatura di ambienti e la riparazione di piccoli guasti; supporto nella organizzazione di escursioni e gite per anziani, supporto nella gestione di centri diurni per persone con disabilità e per persone anziane, attività di controllo all'uscita delle scuole, accompagnamento sullo scuolabus degli alunni della scuola infanzia e della scuola primaria, accompagnamento dei minori a scuola in bicicletta o a piedi.

✓ **Ambiente:** riqualificazione di percorsi paesaggistici, supporto nella organizzazione e gestione di giornate per la sensibilizzazione dei temi ambientali, riqualificazione di aree (parchi, aree verdi, litorali, spiagge, luoghi di sosta e transito) mediante la raccolta di rifiuti abbandonati, la pulizia degli ambienti ed il posizionamento di attrezzature; manutenzione e cura di piccole aree verdi e di aree naturalistiche, manutenzione dei percorsi collinari e montani, supporto nella organizzazione di eventi di educazione ambientale, informazione nei quartieri sulla raccolta differenziata.

✓ **Ambito formativo:** supporto nella organizzazione e gestione di corsi; supporto nella gestione dei doposcuola per tutti gli ordini di istruzione, prevedendo la collaborazione per il supporto agli alunni ed agli studenti sulla base delle competenze acquisite nel corso del percorso scolastico delle persone coinvolte; supporto nella gestione di laboratori professionali, fruendo delle competenze specifiche eventualmente possedute ...

✓ **Ambito tutela dei beni comuni:** manutenzione giochi per bambini nei parchi e nelle aree attrezzate (riparazione, verniciatura), restauro e mantenimento di barriere in muratura e staccionate, pulizia dei cortili scolastici, rimozione di tag e graffiti dagli edifici pubblici e dai luoghi di transito, tinteggiatura di locali scolastici, pulizia e riordino di ambienti ...

I progetti utili alla collettività potranno eventualmente riguardare altresì attività di interesse generale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, come definite dall'articolo 5 del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore" e attività di cura e rigenerazione dei beni comuni come definiti con delibera del Consiglio Comunale n.75 del 16.07.15 (P.G.10832/2015) che ha approvato il "Regolamento sulla

collaborazione tra cittadini e Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani”.

## **MODALITA' DI ATTUAZIONE**

Il Comune di Ravenna, provvederà a redigere l'elenco degli Enti che hanno manifestato interesse e che siano in possesso dei requisiti richiesti.

Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, o di gara d'appalto; non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti e all'esperienza maturata. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto a ottenere incarichi di collaborazione e/o professionali.

L'elenco redatto verrà approvato con Determinazione Dirigenziale e, a seguito di sottoscrizione dell'accordo per la realizzazione dei progetti proposti, verrà pubblicato sui siti istituzionali dei Comuni di Ravenna, Cervia e Russi e reso immediatamente utilizzabile, secondo le esigenze territoriali ed in funzione delle capacità tecniche e della disponibilità degli aspiranti.

Tale elenco verrà periodicamente aggiornato con eventuali ulteriori Soggetti che presenteranno successivamente la propria Manifestazione di Interesse.

Una volta sottoscritto il Patto per il lavoro o il Patto per l'inclusione sociale, i beneficiari tenuti agli obblighi verranno inviati all'Ente Pubblico o all'Ente del terzo Settore, presso cui svolgeranno l'attività ritenuta più adatta alle abilità e alle competenze personali.

## **PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La Manifestazione di interesse potrà essere presentata dai Soggetti Ospitanti, come sopra identificati, in possesso dei requisiti di partecipazione, utilizzando il modulo allegato alla presente (allegato a), debitamente compilato e sottoscritto. Per i Soggetti Ospitanti, diversi dagli Enti Pubblici, il predetto allegato dovrà essere completo della documentazione richiesta (Copia documento d'identità del Legale Rappresentante o suo delegato, Curriculum dell'Associazione, Atto costitutivo, Statuto).

Per tutti gli Enti, è obbligatoria la compilazione della Scheda di progetto, utilizzando il modulo (allegato b) indicando le specifiche informazioni relative alla proposta avanzata.

L'intera documentazione potrà essere presentata:

### **COMUNE DI RAVENNA**

a) in busta chiusa, a mano o a mezzo posta presso presso la sede del Servizio Sociale Associato – Ufficio Accoglienza e Front Office - di via D'Azeglio n. 2 – 2 piano - Ravenna **PREVIO APPUNTAMENTO OBBLIGATORIO** da richiedere telefonando al numero 0544 482550, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il giovedì anche dalle 15,00 alle 17,00.

b) a mezzo mail all'indirizzo [ccellini@comune.ra.it](mailto:ccellini@comune.ra.it)

### **COMUNE DI CERVIA**

a) in busta chiusa, a mano o a mezzo posta presso presso lo Sportello Sociale - di v.le Roma n. 33 Cervia - **PREVIO APPUNTAMENTO OBBLIGATORIO** da richiedere telefonando al numero 0544 979378, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 ed il giovedì anche dalle 15,00 alle 17,00.

b) via mail all'indirizzo [sportellosociale5@comune.ravenna.it](mailto:sportellosociale5@comune.ravenna.it)

### **COMUNE DI RUSSI**

in busta chiusa, a mano o a mezzo posta presso presso Ufficio Servizi alla Persona - di via Cavour n. 21 Russi - **PREVIO APPUNTAMENTO OBBLIGATORIO** da richiedere

telefonando al numero 0544 587644, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 08.30 alle 13,00 ed il giovedì anche dalle 15,00 alle 18,00.

**b)** via mail all'indirizzo [istruzione@comune.russi.ra.it](mailto:istruzione@comune.russi.ra.it)

Sulla busta e nell'oggetto della mail, dovrà essere riportata la seguente dicitura:

" Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti del terzo settore ed enti pubblici operanti nei Comuni di Ravenna, Cervia e Russi interessati a realizzare progetti utili alla collettività (PUC) ai sensi del decreto del ministero del lavoro e delle politiche sociali n.149 del 22.10.2019, in favore dei beneficiari del reddito di cittadinanza (RdC).

### **TUTELA DELLA PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati raccolti saranno trattati dai Comuni di Ravenna, Cervia e Russi ai sensi del d.lgs. n.196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso conformemente alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi del D.lgs 196/2003 e del Regolamento (UE) n. 679/2016, gli Enti, nella qualità di soggetti esterni, verranno nominati responsabili dei dati personali e sensibili comunicati dal Comune titolare del trattamento dei dati stessi e avranno l'obbligo di adottare tutti i provvedimenti attuativi.

**Informazioni:** informazioni e chiarimenti possono essere richiesti

**Comune di Ravenna** - U.O.Partecipazione, Volontariato e Politiche di genere, Dott.ssa Maria Cristina Cellini tel.0544-482348 e-mail:[ccellini@comune.ra.it](mailto:ccellini@comune.ra.it).

**Comune di Cervia** - Sportello Cittadini Attivi, Dott.ssa Letizia Spina tel. 0544979267 e-mail: [cittadiniattivi@comunecervia.it](mailto:cittadiniattivi@comunecervia.it)

**Comune di Russi** – Ufficio Servizi alla Persona, Dott.ssa Sonia Stampa tel.0544-587644 e-mail [ssampa@comune.russi.it](mailto:ssampa@comune.russi.it)

**Responsabile del procedimento:** Arch.Daniela Poggiali Dirigente Servizio Sociale Associato.

Allegati al presente avviso:

- Modello di domanda di adesione alla Manifestazione di Interesse (allegato a)
- Scheda di progetto (allegato b)

Ravenna, 19 giugno 2020

La Dirigente dell'U.O.Partecipazione, Volontariato e Politiche di genere  
Arch.Daniela Poggiali