

**PRE-POST SCUOLA****AII.8****COS'E'**

Il servizio di pre-post scuola è un servizio socio-educativo attivato, di norma, in presenza di almeno 10 iscritti, laddove le condizioni lo consentano e consiste nell'accoglienza, vigilanza e assistenza ai bambini, nelle fasce orarie precedenti e successive il normale orario scolastico, così come segue:

**TURNO A** dalle ore 7,30 alle ore 8,25

**TURNO B** 1 ora e mezza dalla fine delle attività didattiche del mattino (fascia oraria del pranzo)

**TURNO C** 1 ora e mezza dalla fine delle attività didattiche del pomeriggio

**A CHI SI RIVOLGE**

Si rivolge ai bambini delle scuole dell'infanzia e agli alunni delle scuole primarie che necessitano del servizio in maniera costante per l'intero anno scolastico. In analogia con le scuole dell'infanzia comunali, viene attivato il servizio di pre scuola gratuito dal lunedì al venerdì nelle scuole dell'infanzia statali, laddove le condizioni lo consentano.

E' prevista, laddove già attivato il servizio e le condizioni lo consentano, la possibilità di utilizzare il servizio di pre-post scuola anche in modo non continuativo attraverso l'acquisto di blocchetti da 10 ingressi fino ad un massimo di 3 blocchetti per anno scolastico.

**TARIFFA**

La famiglia partecipa al costo del servizio attraverso una tariffa annuale modulata in relazione all'ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni secondo la seguente tabella:

FASCE ISEE SCUOLA DELL'INFANZIA	FASCE ISEE SCUOLA PRIMARIA	TARIFFA ANNUALE A. S. 2020/2021
da 0 a 4.500,00	da 0 a 3.000,00	Esonero
da 4.500,01 a 6.000,00	da 3.000,01 a 6.000,00	€ 83,97
da 6.000,01 a 12.500,00	da 6.000,01 a 12.500,00	€ 111,97
da 12.500,01 a 21.000,00	da 12.500,01 a 21.000,00	€ 156,77
da 21.000,01 a 26.000,00	da 21.000,01 a 26.000,00	€ 201,54
da 26.000,01 a 35.000,00	da 26.000,01 a 35.000,00	€ 246,35
da 35.000,01 o qualora non presente l'attestazione ISEE nella banca dati INPS	da 35.000,01 o qualora non presente l'attestazione ISEE nella banca dati INPS	€ 291,14
Blocchetto da 10 ingressi: € 50,00 cadauno non rimborsabili e da utilizzare entro ogni anno scolastico		

E' previsto il prolungamento orario fino ad un massimo di mezz'ora solo nel turno B (fascia oraria del pranzo) su richiesta di almeno 10 iscritti, da presentare entro la scadenza indicata nell'avviso annuale di iscrizione ai servizi scolastici. Il prolungamento comporta il pagamento di una maggiorazione del 30% della tariffa.

Per l'a.s. 2020/2021 nel turno B non è previsto il prolungamento orario fino ad un massimo di mezz'ora, fatte salve valutazioni differenti da parte dell'amministrazione comunale vista la straordinarietà dell'emergenza sanitaria COVID-19.

Il servizio di pre e post nelle scuole primarie statali prenderà avvio per l'a.s. 2020/2021 a partire dal 28 settembre, in relazione alla definizione degli spazi nei singoli plessi, senza che questo comporti una variazione della retta prevista. In caso di assenza degli iscritti per disposizioni di quarantena / isolamento da parte dell'autorità sanitaria competente non sono previste sconti sulle rette.

Le tariffe sopra riportate sono riferite a un turno.

Dove è attivato il servizio di pre-scuola comunale, vengono accolti i bambini/e frequentanti le scuole primarie che usufruiscono del trasporto scolastico ed arrivano in anticipo rispetto all'orario di inizio dell'attività scolastica. In questo caso, il servizio di pre-scuola è gratuito.

Per chi si iscrive a partire dal 1° febbraio (secondo periodo dell'anno scolastico), le tariffe sono dimezzate. Chi integra con un secondo turno, paga metà tariffa e non usufruisce di ulteriori sconti. Chi integra con un terzo turno, dovrà versare il 25% che gli è stato scontato in precedenza sul secondo turno (il terzo rimane gratuito).

**TARIFFE PER  
ISCRIZIONI DAL 1°  
FEBBRAIO**

Copia analogica conforme all'originale del documento informatico firmato digitalmente da LAURA ROSSI ai sensi degli artt. 21-22-23 del D. Lgs. 82/2005.

Provvedimento n. 6992 del 14/12/2020.

Prot. 221899 del 14/12/2020.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_



## SCONTI E GRATUITA'

Le famiglie che hanno in essere un **mutuo** per l'acquisto della prima casa possono richiedere, per ogni anno scolastico, l'abbattimento del 10% del valore ISEE e pagare la tariffa conseguente. Se la richiesta viene presentata in corso d'anno scolastico la tariffa si adegua per il secondo periodo dell'anno scolastico.

La famiglia che iscrive il bambino a **due turni** per l'intero anno scolastico (iscrizioni fino al 31 gennaio) ha diritto ad uno sconto del 25% su una tariffa.

La famiglia che iscrive il bambino a **tre turni** per l'intero anno scolastico (iscrizioni fino al 31 gennaio), ne paga due (con uno sconto pari al 33% del totale).

In presenza di iscrizione a due turni, uno dei quali è il turno B con prolungamento, lo sconto del 25% è calcolato sulla tariffa dovuta per il turno B maggiorato del 30%.

In caso di **fratelli** che frequentano più servizi (nidi d'infanzia comunali, trasporto scolastico, pre-post scuola, ristorazione scolastica nelle scuole dell'infanzia comunali e statali, nelle scuole primarie e secondarie di primo grado) al maggiore è applicata la tariffa intera, agli altri fratelli è applicata automaticamente la tariffa decurtata di uno sconto pari al 10% nel caso di fratelli appartenenti allo stesso nucleo anagrafico. Nel caso di fratelli appartenenti ad un diverso nucleo anagrafico, lo sconto viene applicato esclusivamente su specifica richiesta da presentare ogni anno scolastico, se presentata in corso d'anno scolastico la tariffa si adegua per il secondo periodo dell'anno scolastico.

E' prevista la gratuità dei servizi a partire dal **quarto figlio** in poi, nel caso in cui i figli siano iscritti contemporaneamente ai servizi educativi e scolastici comunali.

E' prevista la gratuità dei servizi per i bambini in **affido** familiare e in affido a strutture socio assistenziali pubbliche e private convenzionate.

Nel caso in cui il nucleo familiare dell'alunno/a versi in una situazione di indigenza o di grave disagio socio – economico (ISEE inferiore a € 7.500,00), può essere richiesto l'esonero della tariffa al Servizio Sociale Associato, che delibera in merito.

## MODALITA' DI ACQUISIZIONE E APPLICAZIONE ISEE

Per accedere alle agevolazioni tariffarie le famiglie devono essere in possesso di un'attestazione ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni in corso di validità e presente nella banca dati INPS, in quanto il Servizio acquisisce automaticamente il valore ISEE dalla banca dati INPS.

Prima dell'emissione dell'avviso di pagamento, il Comune importa dalla banca dati INPS il valore ISEE che risulta valido l'ultimo giorno del mese precedente il mese di emissione dell'avviso di pagamento e di conseguenza applica la relativa tariffa riferita all'intero anno scolastico.

Qualora l'ultimo giorno del mese precedente il mese di emissione dell'avviso di pagamento nella banca dati INPS non sia presente nessuna attestazione ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni in corso di validità, sarà applicata la tariffa intera.

Tuttavia coloro che non sono ancora in possesso di un'attestazione ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni, ma che hanno presentato la DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) entro l'ultimo giorno del mese precedente il mese di emissione dell'avviso di pagamento, possono presentare richiesta di agevolazione per la tariffa annuale accompagnata dalla ricevuta di presentazione della DSU.

Fatto salvo il caso di cui al punto precedente:

- la definizione delle tariffe è legata allo scarico automatico dalla banca dati INPS e, pertanto, non verrà data applicazione retroattiva rispetto alla data di rilascio dell'ISEE.
- qualora l'attestazione ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni in corso di validità sia rilasciata in data successiva all'acquisizione automatica dalla banca dati INPS per l'emissione dell'avviso di pagamento, l'agevolazione tariffaria viene applicata per il secondo periodo dell'anno scolastico esclusivamente su specifica richiesta scritta al servizio Diritto allo Studio da presentare entro il termine dell'anno scolastico di riferimento dell'avviso.

L'iscrizione al servizio è tacitamente confermata ogni anno scolastico fino al termine del ciclo scolastico; per accedere alle agevolazioni tariffarie per l'anno scolastico



successivo le famiglie devono essere in possesso di un'attestazione ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni in corso di validità.

#### ISEE CORRENTE

La normativa prevede la possibilità di aggiornare l'ISEE al verificarsi della variazione lavorativa di uno dei componenti che comporti una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo familiare superiore del 25% rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE ordinario, attraverso la produzione dell'**ISEE corrente** (art 9 D.P.C.M 159 del 05 dicembre 2013).

In caso di presenza nella banca dati INPS di un ISEE corrente la tariffa verrà adeguata di conseguenza in occasione dello **scarico automatico** al valore ISEE che risulta valido l'ultimo giorno del mese precedente il mese di emissione dell'avviso di pagamento. Scaduto il termine di validità dell'ISEE corrente viene acquisito il valore dell'ISEE ordinario per la determinazione della tariffa. In ogni caso l'ISEE corrente non può essere utilizzato per rideterminare agevolazioni già fruite.

#### AGGIORNAMENTI

Le tariffe vengono aggiornate ogni anno scolastico, secondo gli indici ISTAT per le famiglie di operai - impiegati (aggiornamento calcolato sulla base delle variazioni percentuali medie nei dodici mesi precedenti, prendendo come riferimento il mese di giugno).

#### CONTROLLI

Il Servizio Diritto allo Studio effettua controlli a campione sulle attestazioni ISEE acquisite dalla banca dati INPS e sulle autocertificazioni presentate dalle famiglie, avvalendosi degli archivi e delle banche dati del Comune e di eventuali altri enti nei quali è prevista la possibilità di accesso. A fronte di dati discordanti si provvede alla segnalazione all'INPS. Se da tali controlli emergono situazioni che danno luogo a ragionevoli dubbi, queste vengono inviate all'Agenzia delle Entrate, che valuta l'invio alla Guardia di Finanza per l'accertamento fiscale.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità delle dichiarazioni per la definizione della nuova tariffa si applicano le seguenti casistiche:

- a) errori che non modificano la fascia tariffaria: in tal caso si mantiene la tariffa in essere;
- b) errori di lieve entità con passaggio nella fascia immediatamente successiva (per quanto attiene la ristorazione scolastica, pre-post scuola e trasporto scolastico): adeguamento della tariffa in relazione a quanto dovuto sulla base della nuova attestazione ISEE e pagamento degli arretrati;
- c) errori che comportano un passaggio di fascia superiore a quella immediatamente successiva (per quanto attiene la ristorazione scolastica, pre-post scuola e trasporto scolastico): applicazione della tariffa intera e pagamento degli arretrati.

e vengono applicate le sanzioni pensali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

#### MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento viene effettuato secondo due modalità:

1. in due rate: 50% della tariffa **ad inizio anno scolastico** ed il restante entro il 31 dicembre. Per l'a.s. 2020/2021, è possibile uno slittamento della fatturazione e, di conseguenza, anche delle scadenze;
2. in un'unica soluzione: l'intera tariffa **ad inizio anno scolastico**.

Se l'iscrizione al servizio avviene dopo il 1° febbraio il pagamento deve essere effettuato in un'unica soluzione

Il pagamento può essere effettuato tramite la domiciliazione bancaria (SEPA ex RID) attraverso le modalità indicate nelle comunicazioni mensili oppure con le seguenti modalità:

##### 1. ON LINE tramite PagoPA:

- dal link <http://www.istruzioneinfanzia.ra.it/Servizi-on-line/Pagamenti-on-line> del Comune di Ravenna, utilizzando le stesse credenziali d'accesso per l'iscrizione ai servizi educativi e scolastici, attraverso il pulsante "Posizione Utente" e selezionando "Estratti conto e pagamenti online" si apre un'ampia gamma di possibilità di pagamento servendosi anche degli strumenti più in-

Copia analogica conforme all'originale del documento informatico firmato digitalmente da LAURA ROSSI ai sensi degli artt. 21-22-23 del D. Lgs. 82/2005.

Provvedimento n. 6992 del 14/12/2020.

Prot. 221899 del 14/12/2020.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

novativi (carta di credito/debito, prepagata, Satispay, Bancomat Pay, CBILL etc. ). Al termine della procedura di pagamento on line sarà inoltrata all'utente una e-mail con l'esito della transazione e la quietanza in caso di pagamento andato a buon fine.

- dal link di accesso <https://portale-ravennaentrate.entranext.it/> accedendo all'apposita sezione "Rette Scolastiche" e scegliendo tra gli strumenti di pagamento disponibili.

2. **Recandosi presso un punto Sisal Pay, Lottomatica, ufficio postale o sportello bancario** stampando o visualizzando sul display del cellulare l'avviso di pagamento con il QR Code dal portale <http://www.istruzioneinfanzia.ra.it/Servizi-on-line/Pagamenti-on-line> del Comune di Ravenna.

**Per il prossimo anno scolastico, a partire dagli avvisi relativi al mese di settembre 2021, il bollettino sarà disponibile SOLO IN FORMATO DIGITALE e sarà scaricabile:**

- **on line** direttamente dal portale <http://www.istruzioneinfanzia.ra.it/Servizi-on-line/Pagamenti-on-line> del Comune di Ravenna;
- **tramite e-mail** inviata al momento dell'emissione dell'avviso/fattura all'indirizzo di posta elettronica ordinaria comunicato dalla famiglia in sede di iscrizione. Le famiglie saranno avvisate anche tramite SMS.

#### **MODALITA' PAGAMENTO BLOCCHETTI**

I blocchetti da 10 ingressi devono essere ritirati esclusivamente presso il Servizio Diritto allo Studio - ufficio Ristorazione e pre-post scuola, previo pagamento di quanto dovuto. Per l'a.s. 2020/2021, a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria e nel rispetto delle linee di indirizzo regionali, è sospesa la vendita dei blocchetti per la scuola primaria mentre è possibile acquistarli per i bambini iscritti nelle scuole infanzia statali e comunali dove è attivo il servizio.

#### **MOROSITA'**

La famiglia è tenuta al pagamento della tariffa dovuta entro i termini stabiliti. In caso di morosità non si accetta l'iscrizione per l'anno scolastico successivo, fino al pagamento di quanto dovuto. Per gli utenti morosi che ne fanno richiesta, Ravenna Entrate dispone l'eventuale rateizzazione dell'importo dovuto.

#### **RINUNCIA**

L'eventuale rinuncia scritta al servizio (on line, e-mail, fax, lettera):

- se comunicata per iscritto entro il 31 luglio, consente di non pagare la tariffa prevista;
- se comunicata dopo il 31 luglio e comunque prima dell'inizio dell'anno scolastico, consente di non pagare la tariffa prevista solo se adeguatamente motivata; solo per l'a.s. 2020/2021, a causa della riorganizzazione del servizio la rinuncia comunicata entro il 15 ottobre 2020 consente di non pagare la tariffa dovuta.
- se comunicata ad anno scolastico avviato e comunque entro il 31 gennaio di ogni anno, comporta il pagamento del 50% della tariffa;
- se comunicata a partire dal 1° febbraio, comporta il pagamento dell'intera tariffa.

Nel caso di più figli iscritti ai servizi scolastici integrativi e/o educativi, la rinuncia di uno comporta modifiche sulle tariffe degli altri fratelli. Il mancato utilizzo del servizio senza aver effettuato la rinuncia comporta comunque il pagamento della tariffa.



## RIMBORSI

Premesso che le rinunce devono arrivare entro il 31 luglio e che le rinunce inoltrate dopo tale data e comunque entro il 31 gennaio, devono essere adeguatamente motivate, nel caso in cui la famiglia rinunci nel periodo settembre/gennaio, ha diritto ad un rimborso pari al 50% della tariffa dovuta.

Qualora la famiglia abbia scelto il pagamento rateizzato (50% subito e 50% a dicembre) e versato la prima rata, viene scaricato presso Ravenna Entrate il restante 50%.

Se la famiglia ha scelto il pagamento in un'unica soluzione, viene rimborsato alla stessa il 50% della tariffa pagata su richiesta scritta, a cui andrà allegata la ricevuta di pagamento.

^^^^^^