

Servizio di pre-post scuola – Comune di Ravenna

Anno scolastico 2021-2022

Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nel Servizio di pre-post scuola

Redatto da: Baraghini Elisa - Coordinatore del Servizio di pre-post scuola Cooperativa Il Cerchio
Martina Grossi - Coordinatore del Servizio di pre-post scuola Cooperativa Progetto Crescita
Verificato e approvato da: Silvia Bertoni – Direttore Consorzio Selenia
Versione 01 del 17.09.2021

1. Introduzione

Il Consorzio Selenia (di seguito “il Gestore”) gestisce il **Servizio di pre-post scuola per le Scuole per l’infanzia e le Scuole primarie del territorio del Comune di Ravenna** attraverso affidamento della realizzazione alle **cooperative sociali consorziate Il Cerchio e Progetto Crescita**.

Con il presente documento il Gestore definisce e garantisce pertanto le **modalità operative per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nell’ambito dei servizi di pre-post scuola** dettagliando tutte le fasi di: informazione ai genitori; formazione agli operatori; gestione di spazi, attrezzature, prodotti e DPI; accoglienza e monitoraggio degli alunni; gestione di casi non conformi.

Le principali fonti delle indicazioni che seguono sono: norme e linee guida nazionali per la prevenzione del rischio pandemico; linee guida regionali per la prevenzione dei rischi nei servizi di pre-post scuola; indicazioni specifiche del Comune di Ravenna, dell’AUSL della Romagna e delle Scuole interessate al Servizio.

Questo protocollo è **condiviso** con il Comune di Ravenna, committente del Servizio, è **trasmesso** alle Scuole sede di realizzazione del Servizio ed è **oggetto di formazione** specifica per tutti gli operatori del Servizio.

2. Informazione e formazione agli educatori

Selenia e cooperative associate assicurano:

- consegna del presente protocollo e degli opuscoli informativi del Ministero della Salute a tutti i gruppi di educatori e formazione specifica, preventiva all’avvio del Servizio, sui rischi e sulle relative modalità di prevenzione (es. corretta igiene delle mani; corretto uso dei DPI; modalità di comportamento consigliate e mantenimento della distanza fisica; ecc.);
- comunicazione agli educatori dell’obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di medicina generale e/o l’autorità sanitaria, senza recarsi al Pronto Soccorso;
- obbligo del rispetto da parte degli educatori di tutte le disposizioni delle autorità e del datore di lavoro e delle scuole nel fare accesso alle sedi del Servizio (in particolare: mantenimento della distanza di sicurezza; rispetto delle regole di igiene delle mani e di corretto uso dei DPI; corretta gestione e disinfezione degli ambienti di lavoro);
- obbligo per gli educatori di informazione tempestiva al datore di lavoro in caso di presenza di sintomi influenzali durante il lavoro, mantenendo adeguata distanza di sicurezza dalle persone presenti in attesa dell’intervento necessario.

3. Organizzazione dei gruppi di alunni e delle attività

Gli alunni che usufruiscono dello stesso Turno di pre-post scuola vengono suddivisi dal Gestore del Servizio in **gruppi stabili** (di seguito “gruppi”) in relazione al numero complessivo di iscritti e al numero e alle dimensioni degli spazi disponibili. Ad ogni gruppo il Gestore assegna educatori di riferimento dedicati e stabili. **Nel caso in cui l’attività di pre-post scuola sia svolta in continuità con quelle scolastiche**, nella stessa aula/sezione che gli alunni usano per le attività didattiche, non servono ulteriori misure specifiche, risultando la soluzione che facilita maggiormente il tracciamento.

Nel caso in cui il gruppo sia ospitato in un’aula di didattica e sia composto da alunni provenienti da classi/sezioni diverse, per limitare il rischio di contagio e contenere il numero di studenti da mettere in sorveglianza a seguito di eventuali positività al Covid-19, gli educatori devono assicurare che gli alunni che provengono da una stessa classe rispettino tra di loro la distanza interpersonale di **1 metro** e siano disposti ad una distanza di almeno **1 fila di banchi**, in orizzontale e in verticale, **dagli alunni provenienti da altre classi**.

Nel caso in cui il gruppo che ospitato in spazi diversi dalle aule di didattica e sia composto da alunni provenienti da classi diverse, per limitare il rischio di contagio e contenere il numero di studenti da mettere in sorveglianza a seguito di eventuali positività al Covid-19, gli educatori devono organizzare gli spazi di lavoro e le attività garantendo che gli alunni che provengono da una stessa classe rispettino tra di loro la distanza interpersonale di **1 metro** e che tra i sotto-gruppi specifici per classe sia mantenuta la distanza di **2 metri** tra i sotto-gruppi appartenenti a classi diverse.

In ogni caso gli educatori comunque devono:

- garantire l’igienizzazione di spazi, superfici e attrezzature con le modalità indicate di seguito;
- aerare i locali utilizzati prima e dopo lo svolgimento delle attività;
- assicurare l’uso della mascherina e il rispetto delle norme di igiene da parte di tutti, alunni ed educatori,

4. Definizione, gestione e sanificazione di spazi e attrezzature

Gli educatori del Servizio di pre-post scuola per ciascun Turno da attivare devono:

- **definire** insieme al Coordinatore del Servizio ed al Referente della Scuola **gli spazi destinati a ciascun Turno/Gruppo**, la loro capienza nel rispetto delle norme di prevenzione del Covid-19 e la dotazione di attrezzature (banchi, tavoli, sedie, e. armadio);
- **definire** per ciascuno spazio destinato ad un “gruppo” la **disposizione standard** delle postazioni di lavoro in base al numero degli alunni del gruppo, alla loro appartenenza ad una o più classi ed alle regole/distanze da rispettare. Tale disposizione dovrà essere ripetuta e rispettata regolarmente ad ogni Turno;
- **sanificare quotidianamente** tutte le superfici di lavoro e tutte le maniglie della stanza in preparazione e al termine della presenza degli alunni utilizzando i prodotti certificati (es. panni igienizzanti monouso certificati) messi a disposizione dal Gestore;
- **sanificare quotidianamente** al termine delle gli eventuali strumenti utilizzati (es. giocattoli o attrezzature) e riporli nello spazio concordato con la Scuola e con il Coordinatore del Servizio per ciascun Turno

5. Informazione ai genitori degli alunni e Patto di responsabilità reciproca

In fase di avvio del Servizio, gli educatori informano i genitori degli alunni iscritti, o chi ne esercita la potestà genitoriale, delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nel Servizio di pre-post scuola consegnando **copia del presente Protocollo** e fornendo, a richiesta, ogni chiarimento necessario.

Inoltre, consegnano loro contestualmente il **“Patto di responsabilità reciproca per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nei servizi di pre-post scuola”** che i genitori, o chi ne esercita la potestà genitoriale, sono tenuti a sottoscrivere per accettazione e a riconsegnare firmato agli educatori il prima possibile.

6. Modalità di ingresso degli alunni e di gestione delle situazioni di rischio

Gli alunni accederanno agli spazi scolastici destinati al Servizio di pre-post scuola dai percorsi indicati da ciascun istituto scolastico ed avendo già indossato la mascherina prevista dalla norma vigente.

I genitori o loro delegati non potranno accedere agli spazi scolastici salvo i casi specifici previsti dalle norme vigenti e dai regolamenti di istituto e comunque il loro ingresso è assoggettato alla verifica del Green Pass da un incaricato della Scuola.

All'ingresso ogni alunno sarà accolto dall'educatore che ne rileverà la presenza, verificherà il rispetto dei criteri specificati al precedente Punto 2 e raccomanderà/faciliterà l'igienizzazione delle mani.

Agli alunni sarà richiesto il rispetto delle norme comportamentali e delle precauzioni raccomandate per la prevenzione dell'infezione da Covid-19.

Ogni educatore avrà il compito di osservare nei bambini sintomi come intenso rossore sulle gote, tosse, difficoltà a respirare, spossatezza e irritabilità, in tal caso avrà l'obbligo di contattare i genitori e organizzare con loro il tempestivo rientro a casa. In attesa dell'uscita dalla scuola l'alunno sarà spostato dal gruppo di riferimento e fatto attendere in ambiente separato e tutelato.

Norme di sicurezza per alunni e educatori

Tutti i partecipanti al Servizio di pre-post scuola sono tenuti a:

- uso costante della mascherina del tipo previsto dalle norme in vigore;
- uso di eventuali altri DPI in relazione alle norme in vigore;
- igienizzazione frequente delle mani con prodotti e modalità conformi. A questo fine il Gestore assicurerà la disponibilità regolare di dispenser di gel disinfettante per ogni Gruppo di alunni attivato;
- rispetto della distanza di sicurezza di almeno 1 metro e attenzione costante ad evitare gli assembramenti in tutte le fasi del Servizio: ingresso, svolgimento delle attività, uscita;
- rispetto delle indicazioni per la separazione tra sottogruppi di alunni di classi diverse e della distanza di almeno 2 metri tra ogni sottogruppo;
- rispetto degli spazi e dei materiali comuni, con sanificazione regolare di superfici e materiale da parte degli educatori.

Gli educatori inoltre devono:

- verificare settimanalmente le scorte dei prodotti detergenti, dei disinfettanti, dei DPI e dei prodotti per la sanificazione di superfici e materiali;
- comunicare tempestivamente alla Cooperativa le necessità di approvvigionamento per prevenire ogni mancanza di prodotti necessari per la sicurezza del Servizio;
- evitare di recarsi al lavoro in caso di sintomi simil-influenzali e informare tempestivamente la Cooperativa per la necessaria sostituzione. In casi di insorgenza dei sintomi durante il turno di lavoro l'educatore deve informare tempestivamente la Cooperativa e rispettare tutti i principi di tutela e prevenzione previsti.

Modalità di monitoraggio

Il Coordinatore del Servizio:

- informa e aggiorna costantemente gli educatori rispetto al rischio biologico ed alle misure di prevenzione adottate.
- fornisce adeguata informativa sull'utilizzo corretto dei DPI e sul corretto smaltimento degli stessi.
- vigila affinché il personale osservi con rigore le misure igieniche e le procedure di prevenzione attraverso sopralluoghi non programmati frequenti e verifica diretta;
- mantiene raccordi sistematici con le Scuole, per monitorarne il grado di soddisfazione e facilitare la collaborazione per la prevenzione dei rischi da Covid-19;
- mantiene raccordi sistematici con il Comune di Ravenna, per monitorarne il grado di soddisfazione e concordare le eventuali azioni di miglioramento opportune per la prevenzione dei rischi da Covid-19.