

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO DELLA DURATA DI 24 MESI DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE" - CAT. D – POSIZIONE ECONOMICA D1 DA ASSEGNARE ALL'UNITÀ ORGANIZZATIVA POLITICHE EUROPEE – DIREZIONE GENERALE

Criteria di valutazione della prova orale (colloquio a contenuto tecnico-professionale)

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D.Lgs n. 14/3/2013 n. 33 viene di seguito riportato un estratto del verbale della selezione contenente i criteri di valutazione della prova orale sostenuta dai candidati il giorno **13 aprile 2022**.

“(…)

- al colloquio tecnico-professionale è assegnato un punteggio utile per la posizione in graduatoria; tale colloquio si ritiene superato se il candidato ottiene un punteggio compreso tra un minimo di 21 e un massimo di 30 punti. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale a contenuto tecnico-professionale;
- i colloqui saranno composti da **tre domande in ambito tecnico - professionale** in relazione alle tematiche specialistiche indicate nel bando di selezione, di cui due da formulare in lingua italiana e una da formulare in lingua inglese;
- la Commissione esprimerà la votazione per ogni quesito graduandola in relazione a:
 - pertinenza dei contenuti esposti dal candidato;
 - completezza, esaustività, articolazione della risposta;
 - chiarezza, sintesi, capacità espositiva nell'uso della lingua italiana e della lingua inglese;
 - capacità di rielaborazione critica dei concetti/contenuti degli ambiti tecnici/normativi proposti;
- per il quesito 1 esprimerà la propria valutazione utilizzando la scala scolastica da 0 (risposta non data) a 10 (risposta eccellente), riproporzionando in maniera aritmetica le votazioni assegnate in relazione al valore massimo attribuito, secondo le seguenti formule:

Quesito da 15 punti:

$$p = \frac{V \times 15}{10}$$

ove si intende per:

p: punteggio riparametrato

V: votazione espressa in decimi secondo la scala scolastica

I punteggi di traduzione e ponderazione della sopra riportata scala di valutazione, risultano dalla seguente tabella:

	votazione secondo la scala scolastica punti in /10	punteggio riparametrato punti in /15
Risposta non data	0	0
Risposta gravemente insufficiente	1	1,5
Risposta gravemente insufficiente	1,5	2,25
Risposta gravemente insufficiente	2	3
Risposta gravemente insufficiente	2,5	3,75
Risposta gravemente insufficiente	3	4,5
Risposta gravemente insufficiente	3,5	5,25
Risposta insufficiente	4	6
Risposta insufficiente	4,5	6,75
Risposta insufficiente	5	7,5
Risposta lievemente insufficiente	5,5	8,25
Risposta sufficiente	6	9
Risposta più che sufficiente	6,5	9,75
Risposta discreta	7	10,5

	votazione secondo la scala scolastica punti in /10	punteggio riparametrato punti in /15
Risposta più che discreta	7,5	11,25
Risposta buona	8	12
Risposta più che buona	8,5	12,75
Risposta ottima	9	13,5
Risposta più che ottima	9,5	14,25
Risposta eccellente	10	15

- per il quesito 2 esprimerà la propria valutazione utilizzando la scala scolastica da 0 (risposta non data) a 10 (risposta eccellente), come segue:

- fino a 5,5 punti in caso di risposta insufficiente
- da 6 a 7,5 punti in caso di risposta da sufficiente a discreta
- da 8 a 9,5 punti in caso di risposta da buona a ottima
- 10 punti in caso di risposta eccellente

- per il quesito 3 esprimerà la propria valutazione utilizzando la scala scolastica da 0 (risposta non data) a 10 (risposta eccellente), riproporzionando in maniera aritmetica le votazioni assegnate in relazione al valore massimo attribuito, secondo le seguenti formule:

Quesito da 5 punti:

$$p = \frac{V \times 5}{10}$$

ove si intende per:

p: punteggio riparametrato

V: votazione espressa in decimi secondo la scala scolastica

I punteggi di traduzione e ponderazione della sopra riportata scala di valutazione, risultano dalla seguente tabella:

	votazione secondo la scala scolastica punti in /10	punteggio riparametrato punti in /5
Risposta non data	0	0
Risposta gravemente insufficiente	1	0,5
Risposta gravemente insufficiente	1,5	0,75
Risposta gravemente insufficiente	2	1
Risposta gravemente insufficiente	2,5	1,25
Risposta gravemente insufficiente	3	1,5
Risposta gravemente insufficiente	3,5	1,75
Risposta insufficiente	4	2
Risposta insufficiente	4,5	2,25
Risposta insufficiente	5	2,5
Risposta lievemente insufficiente	5,5	2,75
Risposta sufficiente	6	3
Risposta più che sufficiente	6,5	3,25
Risposta discreta	7	3,5

	votazione secondo la scala scolastica punti in /10	punteggio riparametrato punti in /5
Risposta più che discreta	7,5	3,75
Risposta buona	8	4
Risposta più che buona	8,5	4,25
Risposta ottima	9	4,5
Risposta più che ottima	9,5	4,75
Risposta eccellente	10	5

(...)

- sessione di prova orale ore 10, la Commissione ha definito schematicamente i contenuti attesi in riferimento alla prova estratta "C"

DOMANDA N. 1

The Municipality of Ravenna is partner of the project SUSTUR approved by the European commission under the Interreg Central Europe programme. The project aims at promoting good practices for energy efficiency and circular economy in the tourism sector, by identifying existing good practices, developing pilot projects and training public and private actors in the field of tourism. The Municipality would like to involve local SMEs, make them aware on the theme and engage a co-design path for a greener tourism sector in Ravenna.

Please describe how you would structure the planning and implementation phases, including the engagement and involvement of the local tourism sector.

Risposta attesa

Calendar of the planning and implementation phases;

Organisational structure (who does what)

Budget issues;

Communication campaign;

Identification of relevant stakeholders.

DOMANDA N. 2

Il Parlamento Europeo: organizzazione e ruolo

Risposta attesa

Il **Parlamento europeo** (anche noto come **Europarlamento**) è un'istituzione di tipo parlamentare che rappresenta i popoli dell'Unione europea, ed è l'unica istituzione europea ad essere **eletta direttamente dai cittadini dell'Unione**.

Esercita la funzione legislativa dell'Unione Europea assieme al Consiglio dell'Unione Europea e in alcuni casi stabiliti dai trattati ha il potere di iniziativa legislativa, che generalmente spetta alla Commissione europea.

Viene eletto direttamente ogni cinque anni.

L'attuale Presidente del Parlamento europeo è Roberta Metsola.

Ha la sua sede a Strasburgo.

I Parlamento europeo esercita il potere legislativo e il potere di bilancio - condivisi con il Consiglio dell'Unione europea - e il potere di controllo democratico. Le principali funzioni del Parlamento europeo sono:

- l'esercizio del **controllo politico sull'operato della Commissione** tramite interrogazioni scritte e orali e lo strumento della mozione di censura;
- **l'esame delle proposte legislative della Commissione**, assieme al Consiglio dei Ministri dell'Unione europea, nell'ambito della procedura legislativa ordinaria;
- **l'approvazione del bilancio annuale dell'Unione**, insieme al Consiglio dell'Unione europea;

Le commissioni sono formate da gruppi ridotti di eurodeputati. Possono essere permanenti o temporanee.

DOMANDA N. 3

Dovete approvare la spesa per la fornitura di un servizio di trasporto per i partecipanti alla site visit del progetto europeo ViaMar, dal centro di Ravenna alle località balneari di Ravenna. Si descrivano le attività amministrative da predisporre

Risposta attesa

Per ogni spesa da sostenere, la P.A. è tenuta ad approvare l'apposito impegno, prima fase del procedimento di spesa. Con l'impegno di spesa si determina la somma da pagare, il soggetto creditore, la ragione della spesa e la relativa scadenza. L'impegno viene assunto attraverso una determinazione, di competenza dirigenziale, che costituisce vincolo sulle previsioni di bilancio, ovviamente nell'ambito della disponibilità finanziaria.

La scelta del fornitore di norma avviene, anche a seconda dell'entità della spesa, a seguito di una indagine di mercato o di una procedura negoziale.

- sessione di prova orale ore 14.30, la Commissione ha definito schematicamente i contenuti attesi in riferimento alla prova estratta "D"

DOMANDA N. 1

The Municipality of Ravenna has been selected as coordinator of an online participatory lab, included in the "EU week of regions and cities" initiative taking place in October 2022. The theme is "how can digital transition and data improve the quality of life of local communities". Ravenna is in touch with several cities across Europe coordinating projects on digital transition and is planning to involve them. You would like to organise an interactive session bringing together official representatives, stakeholders and young people from at least 5 different regions/countries to share experiences and propose ideas.

Please describe how you would structure the planning and implementation phases, including the engagement and involvement of 5 local communities.

Risposta attesa

Calendar of the planning and implementation phases;

Organisational structure (who does what)

Digital issues;

Communication campaign;

Identification of relevant stakeholders.

DOMANDA N. 2

Il Consiglio Europeo: organizzazione e ruolo

Risposta attesa

Il Consiglio europeo è un organismo collettivo che definisce "le priorità e gli indirizzi politici" generali dell'Unione europea ed esamina i problemi del processo di integrazione.

Comprende i capi di stato o di governo degli Stati membri dell'UE, con il presidente del Consiglio Europeo ed il presidente della Commissione Europea.

Il Consiglio europeo ha il compito di dettare degli orientamenti generali ai quali gli organi dell'Unione europea devono uniformarsi.

Le materie per le quali il Consiglio Europeo ha un'esclusiva competenza nella definizione degli orientamenti e delle strategie comuni sono la politica estera e la sicurezza comune (PESC).

La scelta tra capo di Stato e di governo, quale rappresentante dello Stato membro nelle sedute del Consiglio Europeo, è definita dall'ordinamento del singolo Stato in relazione alle peculiarità del sistema istituzionale.

DOMANDA N. 3

Dovete approvare la spesa per la fornitura del servizio di stampa di un manuale d'uso, output del progetto europeo LoneStar, da diffondere a tutti i partner di progetto. Si descrivano le attività amministrative da predisporre

Risposta attesa

Per ogni spesa da sostenere, la P.A. è tenuta ad approvare l'apposito impegno, prima fase del procedimento di spesa. Con l'impegno di spesa si determina la somma da pagare, il soggetto creditore, la ragione della spesa e la relativa scadenza. L'impegno viene assunto attraverso una determinazione, di competenza dirigenziale, che costituisce vincolo sulle previsioni di bilancio, ovviamente nell'ambito della disponibilità finanziaria.

La scelta del fornitore di norma avviene, anche a seconda dell'entità della spesa, a seguito di una indagine di mercato o di una procedura negoziale.

(...)"