



Comune di Ravenna

Bollo € 16,00

*Spazio riservato al Comune
per la protocollazione*

Modulo richiesta delle palestre del Comune di Ravenna per Periodo Estivo

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in via. _____ n. _____
tel. _____ Cellulare _____ e-mail _____
in qualità di _____

della società Sportiva / Associazione / Ente

_____ con sede sociale a _____ cap _____
in via _____ n. _____
tel. _____ cell. _____ fax _____
e-mail _____

CODICE FISCALE (obbligatorio) _____
P. IVA _____ (dato obbligatorio indicare se diversa da C.F. o se non la si possiede)
Codice Destinatario per fatturazione elettronica o PEC _____
Affiliata alla Federazione/Ente di Promozione _____
codice affiliazione _____

CHIEDE

di utilizzare la palestra scolastica denominata:

| Usi singoli - DATA | DALLE ORE | ALLE ORE |
|--------------------|-----------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| Usi settimanali Dal / al | GIORNI | DALLE ORE | ALLE ORE |
|-------------------------------------|---------------|------------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

per il seguente motivo: _____

tipo di iniziativa e sport che si intende svolgere: _____

per la squadra e/o categoria (indicare anche fascia di età): _____

Si attesta che durante l'intera manifestazione, anche al fine dell'utilizzo del defibrillatore, e fino al completo esodo dei presenti, sarà presente quale responsabile il sottoscritto oppure il sig. / i sigg. debitamente formati:

| NOME | COGNOME | INDIRIZZO | TELEFONO |
|-------------|----------------|------------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

da me delegato/i, che provvederà/provvederanno al controllo finale di tutti gli ambienti.

A tal fine, in caso di concessione di spazi nelle palestre scolastiche,

DICHIARA

di conoscere, accettare e rispettare, le prescrizioni del **Regolamento comunale per la concessione in uso temporaneo di locali scolastici di proprietà comunale**, ed in particolare:

1. di assumere ogni onere e responsabilità prevista dal D.Lgs 9 aprile 2008 n. 81, e successive modifiche ed integrazioni, in tutti i casi in cui si configura la sua applicazione;
2. di prendere conoscenza, ed entrare in possesso, del documento di valutazione dei rischi redatto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni, completo del piano di emergenza ed evacuazione reso disponibile dall'Ente proprietario o dalla scuola; di obbligarsi ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi armonizzato con quello messo a disposizione dall'Ente o dalla scuola, tenendo anche conto delle attività che andranno a svolgersi e delle attrezzature utilizzate (sia proprie che della palestra);
3. di obbligarsi ad elaborare il proprio documento di valutazione dei rischi armonizzato con quello messo a disposizione dall'Ente o dalla scuola, tenendo anche conto delle attività che andranno a svolgersi e delle attrezzature utilizzate (sia proprie che della palestra);
4. di ritenere la struttura perfettamente idonea allo svolgimento delle attività che si appresta a svolgere e di conseguenza esonerare il concedente da ogni eventuale non conformità dei locali messi a disposizione;
5. di nominare il responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni nei casi in cui si configura la sua applicazione;

6. di nominare il **responsabile della sicurezza** ai sensi del D.M. 18/03/1996 e che lo stesso sarà presente durante l'attività e assumerà ogni responsabilità legata alla gestione della sicurezza nella utilizzazione di attrezzature ed impianti, oltre all'attuazione delle misure di sicurezza nel caso di manifestazioni sportive;
7. di possedere in via diretta i requisiti correlati alla salvaguardia della sicurezza, OVVERO che i predetti requisiti saranno posseduti dalle figure di cui ai punti 5 e 6, fermo restando la presenza di addetti in possesso dei requisiti specifici degli addetti all'antincendio e al primo soccorso durante l'utilizzo della struttura;
8. di informare i soggetti che saranno presenti durante le attività in merito alle misure individuate ai fini della prevenzione e protezione, nonché in merito alle **vie di esodo esistenti** ed al comportamento da tenere in caso di emergenza;
9. di provvedere, per le iniziative nelle quali sia prevista la **PRESENZA DI PUBBLICO, ad ottemperare agli adempimenti di legge**;
10. di impegnarsi a, in caso in cui le pulizie degli ambienti siano svolte da soggetti terzi dotati di personalità giuridica: a) fornire ai soggetti che effettueranno le pulizie il documento di valutazione dei rischi relativo agli ambienti da pulire; b) acquisire il documento di valutazione dei rischi predisposto dai soggetti che svolgono attività di pulizia
11. di essere a conoscenza che la riscossione verrà effettuata da Ravenna Entrate SpA che per il mancato pagamento di quanto dovuto procederà con la riscossione coattiva applicando gli interessi di legge.

DICHIARA ALTRESÌ DI IMPEGNARSI A:

12. stipulare una idonea polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori d'opera;
13. comunicare immediatamente all'Ufficio Sport (palestre città) e/o agli Uffici Decentrati competenti (palestre forese), eventuali danni provocati o rilevati;
14. riparare gli eventuali danni provocati entro dieci giorni, diversamente l'Ente Locale provvederà alla riparazione addebitandone i costi alla Società;
15. comunicare per iscritto al competente Ufficio l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo dell'impianto;
16. non lasciare propria attrezzatura tecnica in palestra al termine dell'uso, pertanto l'Amministrazione Comunale declina ogni responsabilità in caso di smarrimenti e/o furti;
17. garantire il mantenimento delle condizioni di pulizia e di igiene di palestra e servizi;
18. non sub-concedere i propri spazi di allenamento ad altre società pena la revoca della concessione;
19. rispettare la normativa in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 vigente al momento dell'assegnazione della palestra.

Dichiara inoltre che il soggetto presentatore dell'istanza e l'attività oggetto della presente richiesta operano nel pieno rispetto dell'art. 2, comma 7, punto 14 dello Statuto del Comune di Ravenna, che recita:
" assicurare il rispetto:

- della XII Disposizione transitoria e finale della Costituzione della Repubblica Italiana, che al primo comma, stabilisce: "È vietata la riorganizzazione, sotto qualsiasi forma, del disciolto partito fascista";
- della Convenzione internazionale sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale (New York - 7.03.1966);
- dei principi sanciti dalla Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea del 12.12.2007 con particolare riferimento art. 21;

nonché delle norme attuative delle suddette disposizioni e convenzioni.

Ravenna, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

(firma leggibile)

Si allega scheda descrittiva del Progetto svolto