

**SELEZIONE PUBBLICA N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO CULTURALE" - CAT. D/D1 DA ASSEGNARE ALL'ISTITUZIONE MUSEO D'ARTE DELLA CITTÀ.**

**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA**

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D. Lgs. del 14/3/2013 n. 33 viene di seguito riportato lo stralcio del verbale della selezione contenente i criteri di valutazione della prova scritta sostenuta dai candidati il giorno **11 LUGLIO 2022**.

La Commissione ha definito i seguenti criteri di valutazione dei 3 quesiti a risposta sintetica contenuti nella **prova estratta - C**, ad ognuno dei quali è assegnato un valore compreso tra 0 e 10 punti.

Per ogni quesito verranno valutati i seguenti elementi della risposta:

- Completezza e correttezza in riferimento ai disposti normativi applicabili;
- Pertinenza tecnica rispetto alla domanda;
- Chiarezza espositiva e capacità di sintesi;
- Stile linguistico grammaticalmente corretto ed adeguato, anche in relazione all'utilizzo di terminologia tecnico-specialistica appropriata per le diverse tematiche.

Considerato che ai sensi dell'art. 18 comma 7 del Regolamento delle Selezioni del Comune di Ravenna il punteggio minimo richiesto per il superamento di una prova è di 21/30, corrispondente al giudizio di discreto, la Commissione ha espresso la votazione, per ogni quesito, utilizzando la scala scolastica da 0 (risposta non data) a 10 (risposta eccellente), graduando i punti assegnati nel modo seguente:

- fino a 5,5 punti in caso di risposta insufficiente
- da 6 a 7,5 punti in caso di risposta da sufficiente a discreta
- da 8 a 9,5 punti in caso di risposta da buona a ottima
- 10 punti in caso di risposta eccellente

La Commissione ha definito schematicamente ed a titolo esemplificativo i contenuti della risposta "ideale" attesa per ogni quesito:

**QUESITO N. 1**

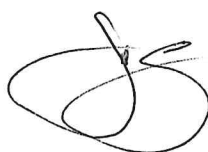
**1) *Gli organi di governo del Comune: rispettive competenze e relazione con il principio di ripartizione fra le funzioni di indirizzo e controllo e funzioni gestionali.***

- Individuazione degli organi di governo dell'Ente Locale (Sindaco, Giunta Comunale e Consiglio Comunale);
- Enucleazione delle rispettive competenze in base al TUEL;
- Specificazione della distinzione tra funzioni di indirizzo e controllo in capo agli organi politici e funzioni gestionali esercitate dagli organi tecnici (dirigenti - art. 117 Tuel).

**QUESITO N. 2**

**2) *Il museo X chiede il prestito per 4 mesi di un'opera significativa della collezione antica del MAR ai fini dell'organizzazione di una mostra temporanea. Il candidato illustri i principali adempimenti del prestatore funzionali al perfezionamento del prestito.***

- Valutazione del progetto scientifico dei curatori e delle caratteristiche del luogo e delle condizioni di prestito (*facility report*);
- Analisi della "prestabilità" dell'opera: rilevanza dell'opera per le collezioni del museo e stato di conservazione;
- Regime delle autorizzazioni ai sensi dell'art. 48 d.lgs.42/2004;



- Condizioni necessarie e accessorie del prestito (trasporto, apertura assicurativa, *courier*, diritti immagine, presenza su catalogo, eventuali restauri necessari).

**QUESITO N. 3**

**3) Le forme di gestione delle attività di valorizzazione dei beni culturali di appartenenza pubblica secondo quanto previsto dal Codice dei Beni Culturali.**

- Definizione delle attività di valorizzazione ai sensi dell'art. 111 del d.lgs.42/2004;
- Modalità di gestione delle attività di valorizzazione ai sensi dell'art. 115 del d.lgs.42/2004;
- Distinzione gestione diretta e indiretta (per quest'ultima, concessioni e appalti di servizio).

Ravenna, 19/07/2022

IL PRESIDENTE  
L'ESPERTO ESTERNO  
L'ESPERTA ESTERNA  
LA SEGRETARIA

Roberto Cantagalli  
Diego Galizzi  
Antonietta Di Carluccio  
Martina Marrocchino

