



Comune di Ravenna

Area: AREA SVILUPPO ECONOMICO TURISMO E SPORT

Servizio Proponente: UFFICIO SPORT

Dirigente Responsabile: Alessandro martinini

Cod. punto terminale: SPORT

Ravenna, 17/03/2023

Fascicolo: N.423/2022

Classifica: 4.8

N° proposta: 1797

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE 1761/2023

OGGETTO: COSTITUZIONE COMMISSIONE GIUDICATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA DI GARA INFORMALE PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEL CENTRO IPPICO SITO A MARINA ROMEA (RA) IN VIA DELLE VALLI, PER ANNI 5 (CINQUE).

IL DIRIGENTE

Atteso che alle ore 12:30 del giorno 03.03.2023 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte relativamente alla procedura in oggetto;

Considerato che ai sensi dell'art. 77, primo e secondo comma del D.Lgs. 50/2016 occorre nominare la Commissione giudicatrice, la quale deve essere composta da un numero dispari di componenti, non superiore a cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

Visto:

- l'art. 15, comma 1 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna, il quale dispone che, nel caso di gare con importi inferiori alla soglia comunitaria, la Commissione giudicatrice sia presieduta dal dirigente del Servizio interessato;
- l'art. 15, comma 2 di detto Regolamento comunale il quale dispone che alla nomina degli altri componenti costituenti la Commissione, provveda il dirigente Capo Area con apposito provvedimento, da adottarsi dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'art. 77, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi del quale i componenti della Commissione giudicatrice non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

Ritenuto di costituire una commissione composta da tre componenti interni, esperti nel settore cui si riferisce la procedura di gara informale in oggetto;

Preso atto che il dirigente del Servizio interessato ha svolto un ruolo nell'attività di predisposizione della documentazione di gara relativa al procedimento in oggetto;

Ritenuto, pertanto, di dover assumere la presidenza della Commissione per questa procedura di gara;

Individuate le figure interne in possesso delle competenze ed esperienze richieste per essere nominati componenti della Commissione, si intende costituire la Commissione giudicatrice (tre componenti e 1 supplente) nel seguente modo:

- dott. Alessandro Martinini (Presidente della Commissione);
- dott. Francesco Di Scianni (Commissario esperto);
- ing. Alessandra Leda (Commissario esperto);
- dott.ssa Corinna Marconi (Commissario esperto supplente);

Rilevato che tutti i componenti interpellati hanno espresso per le vie brevi la propria disponibilità per far parte della Commissione giudicatrice nella procedura di gara informale in oggetto;

Dato atto che per i componenti della Commissione, dipendenti dell'amministrazione (che svolgeranno tale funzione nell'ambito delle rispettive attività d'ufficio), non è previsto alcun compenso;

Vista la Determinazione dirigenziale 18/E6 del 06/12/2017 (PG 203640/2017) avente per oggetto "Approvazione modulistica 'Determinazione' e 'Provvedimenti' in ordine ai documenti con firma digitale";

Richiamati:

- l'art. 107, comma 3 del D.Lgs. 267/2000, nonché l'art. 15 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti del Comune di Ravenna, sulle competenze dei Dirigenti;
- l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

DISPONE

- di dare atto, come motivato in premessa, che la presidenza della Commissione di gara relativa alla procedura informale per l'affidamento della concessione in uso e gestione del Centro Ippico sito a Marina Romea (RA) in via delle Valli, per anni 5 (cinque), verrà assunta dal dott. Alessandro Martinini;
- di nominare, ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, in qualità di esperti, quali componenti della Commissione giudicatrice preposta alla scelta della miglior offerta – in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo – ai fini dell'affidamento del contratto in oggetto, le seguenti persone:
 - dott. Alessandro Martinini (Presidente della Commissione);
 - dott. Francesco Di Scianni (Commissario esperto);
 - ing. Alessandra Leda (Commissario esperto);
 - dott.ssa Corinna Marconi (Commissario esperto supplente);

e che le funzioni di segretario verbalizzante siano svolte dal dott. Enzo Maria Ginexi.

In particolare si precisa quanto segue:

1. il dott. Alessandro Martinini, Capo Area Sviluppo Economico, Turismo e Sport;
 2. il dott. Francesco Di Scianni, Responsabile U.O. Decentramento - Servizio Decentramento - Area Servizi alla cittadinanza e alla persona, viene nominato in qualità di esperto amministrativo con specifica conoscenza delle procedure di gara e del territorio del forese;
 3. l'ing. Alessandra Leda, Responsabile dell'Ufficio Impianti Sportivi - U.O. Edilizia scolastica e Impianti Sportivi - Servizio Edilizia Pubblica, viene nominata in qualità di esperto tecnico con specifica conoscenza degli impianti sportivi del territorio;
- di dare atto, ai sensi dell'art. 77, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, che nessun componente della Commissione giudicatrice ha svolto alcuna funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente alla procedura in oggetto;
 - di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
 - che ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 il presente provvedimento e i curricula dei componenti verranno pubblicati sul profilo del committente.

IL CAPO AREA

Alessandro Martinini

(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 D.Lgs n. 82/2005 e ss.mm.ii)

MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Alessandro Martinini
Data di nascita	██████████
Qualifica	CCNL REGIONI E AUTONOMIE LOCALI-DIRIGENTI
Amministrazione	COMUNE DI RAVENNA
Incarico attuale	Responsabile – CAPO AREA SVILUPPO ECONOMICO, TURISMO E SPORT E CAPO SERVIZIO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE ED ECONOMICHE dal 01/05/2018 ad oggi
Numero telefonico dell'ufficio	0544 482024
Fax dell'ufficio	0544 546071
E-mail istituzionale	alessandromartinini@comune.ra.it

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche - Indirizzo Politico Amministrativo Università di Bologna
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica (SPISA) - Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Bologna Master in Europrogettazione AICCRE - VIU (Venice International University) Tirocinio triennale per l'abilitazione alla professione di Dottore commercialista e Revisore contabile dal 1998 al 2001 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<u>Comune di Rimini:</u> - dal 01/08/2016 Dirigente del Settore SUAP e Attività Economiche <i>Il Settore, oltre a gestire tutti i procedimenti relativi all'avvio di un'attività commerciale, artigianale e di somministrazione rientranti nello Sportello Unico Attività Produttive, si occupa di:</i> <i>-sostegno all'imprenditorialità, bandi di contributi economici alle imprese e attraverso gli organismi di garanzia (Confidi), azioni di rivitalizzazione del centro storico e dei borghi, de-contribuzione "no tax area" alle imprese, gestione progetti L.R. 4 1197 (Ufficio Attività Economiche)</i> <i>-impianti telefonia, radio e TV, impianti termici, teleriscaldamento e di sollevamento, prestazioni energetiche, AIA, Distributori carburanti (Ufficio Energia e Impianti);</i> <i>-ordinanze sindacali per motivi igienico-sanitari, ordinanze di</i>

sgombero, procedure di esecuzioni coattive, Pianta Organica Farmacie, AUA, ecc. (**Ufficio Igiene e Sanità**);

-attività sanzionatoria accessoria e di contenzioso commerciate (**Ufficio attività sanzionatorie**)

Comune di Venezia:

- dal 1/1/2014 al 31/07/2016

Direttore della Direzione Commercio e Attività Produttive

- dal 1/1/2013 al 31/12/2013

Direttore della Direzione Commercio e Turismo

- dal 05/2010 al 31/12/2012

Direttore della Direzione Sviluppo Economico e Dirigente ad interim del Settore Attività Produttive

- dal 02/2008 al 05/2010

Direttore della Direzione Attività Produttive

- dal 01/2007 al 02/2008

Dirigente del Settore Sportello Unico Attività Produttive - Area Servizi Amministrativi e Dirigente ad Interim del Settore Sportello Unico Attività Produttive - Area Servizi Tecnici

- dal 06/2006 al 01/2007

Dirigente Area Affari Generali e Contenzioso Commerciale

*L'esperienza decennale nel Comune di Venezia si è sviluppata all'interno di una **Direzione**, che, pur cambiando funzioni e denominazione negli anni, si è sempre occupata principalmente di **sviluppo economico e turismo***

*Relativamente a quest'ultima materia, ovvero il **turismo**, trattandosi di Città d'arte che registra milioni di presenze all'anno, le azioni attuate riguardavano sostanzialmente progetti di de-stagionalizzazione, gestione dei flussi turistici e potenziamento dei sistemi culturali come motori economico-turistici. Responsabile per anni del Settore Tutela delle Tradizioni, mi occupavo della gestione e del coordinamento delle attività di organizzazione degli **eventi sportivi tradizionali relativi al mondo della voga** e della gestione della stagione remiera (es. Regata Storica, Palio delle Repubbliche Marinare, ecc.);*

*Le principali azioni di **sviluppo economico** del Comune di Venezia poggiavano sostanzialmente su:*

-contributi economici alle imprese principalmente attraverso la gestione dei fondi c.d. "Bersani" (legge n. 266/97), destinati alle Città Metropolitane per le aree di degrado urbano, per azioni di sostegno alle imprese artigiane, esercizi a rischio di desertificazione commerciale, animazione economica nella Venezia insulare, promozione del "vetro artistico" di Murano, ecc.. (assegnati circa 8m/n di euro di contributi);

-progetti di potenziamento e sviluppo dell'Incubatore di impresa comunale della Giudecca "Herion" un ex convento di 3400 mq, 37 uffici, sale riunioni, wi-fi, destinato alle start-up veneziane;

-approvazione e gestione di nuova programmazione urbanistico-commerciale (Piano degli insediamenti commerciali medie e grandi strutture di vendita) a seguito della nuova legge regionale sul commercio L.R. 5012012;

- gestione di Progetti Strategici Regionali per la rivitalizzazione dei Centri storici e riqualificazione delle attività commerciali, consistenti in coordinamento di patemariati pubblico-privati costituiti su programmi di interventi finanziati dalla Regione e propedeutici alla costituzione dei c.d. Distretti del Commercio;

-partecipazione attiva al Tavolo Permanente per Porto Marghera, area di crisi industriale complessa, il cui obiettivo era il recupero e la reindustrializzazione nonché la riconversione industriale dell'area.

Relativamente alle competenze rientranti nel Suap, oltre all'ordinaria attività regolatoria, programmatica, autorizzatoria e sanzionatoria, le principali esperienze da segnalare sono:

- approvazione nuovo Regolamento attività di somministrazione alimenti e bevande (Pubblici Esercizi) del Centro Storico di Venezia;*
- approvazione nuovo Regolamento Commercio su aree pubbliche;*
- approvazione nuovi criteri per le occupazioni di suolo pubblico (plateatici) a Venezia Città antica e relativi piani d'area;*
- approvazione progetto di riordino delle botteghe storiche di Ruga degli Oresi a Rialto;*
- riqualificazione del Mercato Turistico di San Giacometto a Rialto;*
- riqualificazione del Mercato Turistico di Piazzale Roma.*

Si segnala infine la competenza in merito alla gestione delle attività economiche insistenti sul demanio marittimo del Lido di Venezia, nonché la responsabilità dello Sportello Cinema, ufficio facente parte della Venice Film Commission, finalizzato alla regolamentazione e rilascio dei permessi per tutte le occupazioni di suolo pubbliche per riprese cinematografiche.

Comune di Bellaria Igea Marina:

dal 06/1996 al 06/2006

Istruttore/Funzionario Amministrativo Servizio Affari Generali, Contratti, Segreteria Generale

Istituto di Credito BCC Romagna Est:

dal 04/1992 al 10/1993

Impiegato a tempo determinato

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Eccellente	Eccellente
Francese	Fluente	Fluente
Tedesco	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

Buona conoscenza Prodotti Office, posta elettronica e Navigazione Internet

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)

-Presidente della Commissione del Mercato ttico all'ingrosso di Venezia da febbraio 2008 a luglio 2016;

-Per alcuni anni, componente del Tavolo tecnico di Roma presso ANCI Nazionale in materia di Sportello UnicoAttività Produttive;

-Coordinatore dell'Organismo di gestione del Programma integrato (Organismo GPI) per il Comune di Venezia, previsto dal progetto strategico regionale per la rivitalizzazione dei centri storici e urbani e la riqualificazione delle attività commerciali (Delibera di Giunta Regionale Veneto n.2741 del 24 dicembre 2012);

Partecipazione a convegni in qualità di relatore:

-Il nuovo Herion: incubatore di imprese culturali e creative - Venezia 27 maggio 2015

-Imprendiamo? Nuove idee per nuove imprese – Un Elevator Pitch per nuove idee imprenditoriali nate nei progetti FSE della Regione Veneto – Venezia 13 febbraio 2015

-Progetto europeo CENTRAL MARKETS: Rivitalizzare e promuovere i Mercati Tradizionali nell'Europa Centrale- Repubblica Ceca, Venezia, aprile e settembre 2014;

-Il suolo pubblico: il ruolo centrale dell'ente locale tra istanze di liberalizzazione ed esigenze di tutela - Incontro del Network degli Assessori al Commercio e Attività Produttive delle Città Metropolitane - Venezia 12 dicembre 2013;

-Governare la movida: progetti e politiche attive -un confronto tra grandi comuni -politecnico di Milano, 15 marzo 2013;

-Incontri con la città: le liberalizzazioni nel commercio, cosa cambia?- 25 luglio 2012 Mestre, 26 luglio 2012 Venezia

Partecipazione a seminari e corsi:

-Corso Monografico presso la Sp.i.s.a. di Bologna dal titolo "La riforma del Titolo V parte II della Costituzione";

-Corso Monografico presso la Sp.i.s.a. di Bologna dal titolo "Pubblica Amministrazione e privatizzazioni dopo gli anni '90, la riforma dei servizi pubblici locali";

-Corso di formazione ad oggetto: Trasformazione urbana, programmi di intervento e riqualificazione (Core Consulting Spa)

-Corso in public speaking (Fondazione Cuoia, Altavilla Vicentina, VI);

-Seminari e corsi in materia di attività produttive e commercio.

[REDACTED]

[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	
[REDACTED]	
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]
[REDACTED]	[REDACTED]

[REDACTED]

MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI SCIANNI FRANCESCO
Data di nascita	██████████
Qualifica	Cat. D – Istruttore direttivo amministrativo contabile
Amministrazione	Comune di Ravenna
Incarico attuale	Incaricato di Posizione Organizzativa – U.O. Decentramento – Servizio Decentramento – Area Servizi alla cittadinanza e alla persona Incaricato di Quadro Aziendale a scavalco per la Posizione Organizzativa “Sportello Unico Polifunzionale” - Servizio Sportello Cittadini e Servizi delegati dallo Stato - Area Servizi alla Cittadinanza e alla Persona
Numero telefonico dell'ufficio	0544 482558
Fax dell'ufficio	0544 546072
E-mail istituzionale	francescodiscianni@comune.ra.it

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze Politiche
Altri titoli di studio e professionali	-Master Universitario di I Livello in City Management presso Alma Mater Studiorum Università degli studi di Bologna, Scuola di Economia Management e Statistica sede di Forlì Anno 2020/2021 -Perfezionamento post-laurea in comunicazione istituzionale e strumenti dell'informazione e della comunicazione della Pubblica Amministrazione
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	Amministratore locale dal 2001 al 2006. Assistente parlamentare di un Senatore della Repubblica dal 2001 al 2006. Rapporto di collaborazione con società di comunicazione ambientale da marzo 2005 a febbraio 2006 con contatti con le amministrazioni locali e società di gestione del ciclo dei rifiuti. Rapporto di collaborazione con Università degli studi di Napoli "suor Orsola Benincasa" da marzo a luglio 2007 per attività amministrative e di supporto all'organizzazione di convegni di presentazione dei risultati dei progetti svolti dal Centro interistituzionale euromediterraneo. Dal 2007 al 2011 collaborazione con GAL Delta 2000 per Provincia di Ravenna su fondi europei per imprese commerciali e turistiche relative alla programmazione 2000/2006 e 2007/2013. Dal 2008 al 2009 rapporto con Eurosportello della CCIAA di Ravenna su attività di assistenza su finanziamenti comunitari. Dal 2012 al 2014 dipendente della Provincia di Ravenna cat. D1 presso il Settore Attività Produttive e Politiche Comunitarie anche per attuazione delle azioni previste dagli assi 4 e 5 del POR FESR

	<p>Emilia Romagna 2007-2013 e responsabilità amministrativa di Progetto di cooperazione territoriale.</p> <p>Dal 2015 dipendente del Comune di Ravenna prima all'ufficio di staff dell'Area Economia e Territorio e poi al Gabinetto del Sindaco anche per attività di monitoraggio e rendicontazione dei progetti del Comune di Ravenna candidati al Programma Periferie Urbane di cui al DPCM 25/05/2016.</p> <p>Dal 2019 Posizione Organizzativa – U.O. Decentramento – Servizio Decentramento – Area Servizi alla cittadinanza e alla persona</p> <p>Dal 01/06/2021 - Posizione Organizzativa a scavalco per la Posizione Organizzativa “Sportello Unico Polifunzionale” - Servizio Sportello Cittadini e Servizi delegati dallo Stato - Area Servizi alla Cittadinanza e alla Persona</p>		
Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
	Francese	Fluente	Fluente
	Inglese	Scolastico	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buone		
<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)</p>	<p>Nel 2012 partecipazione a corso su e-procurement della Pubblica Amministrazione organizzato dalla Provincia di Ravenna.</p> <p>Nel 2014 partecipazione a corso su aiuti di Stato e De minimis organizzato dalla Regione Emilia-Romagna.</p> <p>Nel 2015 partecipazione a giornata della trasparenza organizzata dal Comune di Ravenna, al corso su green public procurement organizzato da Regione Emilia Romagna e al corso su gestione operativa dei documenti informatici organizzato dal Cirsfid dell'università di Bologna.</p> <p>Nel 2016 partecipazione all'aggiornamento sul procedimento amministrativo, al corso su atti amministrativi dopo armonizzazione contabile e nuovo codice degli appalti e corso su nuovo Codice Amministrazione Digitale.</p> <p>Nel 2017 corsi sui social media per la pubblica amministrazione e sul cyber-crime, innovazione digitale e vulnerabilità della pubblica amministrazione.</p> <p>Nel 2018 corsi sul cerimoniale, su aggiornamento sul Codice Amministrazione Digitale dopo approvazione d.lgs. 217/2017 e sulla trasparenza e qualità nella pubblica amministrazione.</p> <p>Nel 2019 corsi su disciplina in tema di protezione dei dati personale secondo il GDPR reg (CE) n. 2016/679/UE, su acquisizione di servizi e forniture di valore inferiore a soglia comunitaria dopo il decreto sblocca cantieri e su condurre gruppi di lavoro.</p> <p>Nel 2020 corso su convenzioni e accordi con gli enti del terzo settore per gestire servizi di interesse pubblico, workshop su misurare le performance del team e workshop su assegnare obiettivi e gestire un team da remoto.</p>		

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LEDA ALESSANDRA
Indirizzo	COMUNE DI RAVENNA AREA INFRASTRUTTURE CIVILI viale Berlinguer n. 68
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	
Titolo di Studio	LAUREA SPECIALISTICA IN INGEGNERIA CIVILE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>DA LUGLIO 2010 AD OGGI
COMUNE DI RAVENNA
AREA INFRASTRUTTURE CIVILI
SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA
U.O. Edifici Scolastici e Impianti Sportivi
Viale Berlinguer n. 68 – Ravenna
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE
Dipendente a tempo indeterminato
Istruttore Direttivo Tecnico
Progettazione architettonica e strutturale relativi ad interventi di nuova costruzione o di manutenzione di edifici pubblici ed in particolare destinati ad uso scolastico. Compresa la redazione di elaborati grafici, computazionali ed amministrativi.
Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione.
Direzione Lavori e Direzione Operativa dei Lavori.
Contabilità dei Lavori.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>DA APRILE 2008 A LUGLIO 2010
ESSECI STUDIO
ing. Tiziano Carli
Via Serchio n. 3 – Ravenna
STUDIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA
Libera Professionista
Ingegnere Strutturista
Progettazione prevalentemente strutturale relativa ad interventi di nuova costruzione o di manutenzione di edifici destinati prevalentemente a civile abitazione. Compresa la redazione di elaborati grafici e computazionali.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego | |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA NOVEMBRE 2007 AD APRILE 2008

STUDIO DUE ESSE

ing. Stefano Salvotti

viale Della Lirica n. 43 – Ravenna

STUDIO DI INGEGNERIA, CONSULENZA ED ELABORAZIONE DATI

Contratto Co.co.pro.

Ingegnere Strutturista

Progettazione prevalentemente strutturale relativa ad interventi di nuova costruzione o di manutenzione di edifici prevalentemente di tipo industriale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

da Settembre 2019 a Gennaio 2019

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN PREVENZIONE INCENDI ed ISCRIZIONE negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. 8 marzo 2006, n. 139.

Durata 120 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna.

Obiettivi, direttive, legislazione e regole tecniche di prevenzione incendi con riferimento alla vecchia normativa e al nuovo Codice di Prevenzione Incendi D.M. 3 agosto 2015.

Fisica e chimica dell'incendio.

Tecnologia dei materiali e delle strutture ed altre misure di protezione passiva.

Tecnologia dei sistemi e degli impianti di protezione attiva e sicurezza degli impianti tecnologici.

Approccio ingegneristico e sistema di gestione della sicurezza.

TECNICO ANTICENDIO

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

26 e 27 Settembre 2017

CORSO BASE (12H) PER ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO (GRUPPO B)- D.M. 388/03 E D.LGS. 81/08 – SEA

Durata 12 ore, organizzato da SEA Gruppo S.r.l.

Sistema di soccorso; scena dell'incidento; patologie specifiche in ambiente di lavoro; attuazione interventi di primo soccorso.

Addetto al Primo Soccorso

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

26 e 27 Settembre 2017

MASTER IN METODI AVANZATI DI PROGETTAZIONE, CALCOLO E VERIFICA DEL RINFORZO STRUTTURALE CON SISTEMI FRP E FRCM

Durata 17 ore, organizzato dalla società Kerakoll S.r.l.

Evoluzione e analisi delle normative sui materiali compositi.

Analisi strutturale e verifiche globali prima e dopo l'intervento di rinforzo su strutture in muratura e c.a..

Riparazione, rafforzamento locale, miglioramento e adeguamento sismico per strutture in muratura e c.a.

Calcolo strutture in muratura: progetto di rinforzo di maschi murari, progetto d'incatenamenti, progetto di consolidamento di archi e volte.

Classificazione e caratterizzazione dei differenti sistemi di rinforzo Kerakoll per il c.a.

Calcolo e verifiche strutture in c.a.: progetto di rinforzo a flessione e taglio trave in c.a., progetto di rinforzo a flessione solaio in c.a., progetto di rinforzo pilastro in c.a.

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

17 Novembre 2014

CORSO AVANZATO DI PROGETTAZIONE DELLE CONNESSIONI PER STRUTTURE IN LEGNO.

Durata 8 ore, organizzato dalla società Rotho Blaas S.r.l.

Calcolo e verifica delle connessioni per legno strutturale lamellare e legno strutturale lamellare incrociato (X-LAM).

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

21 e 22 Novembre 2013

CORSO AVANZATO DI PROGETTAZIONE PER EDIFICI IN LEGNO: STATICA, SISMICA E CANTIERE.

Durata 16 ore, organizzato dalla società Rotho Blaas S.r.l.

Principi di progettazione e riferimenti normativi.

Sistemi costruttivi e materiali lignei.

Progettazione statica e sismica delle diverse tipologie costruttive.

Modellazione strutturale.

Progettazione al fuoco e dettagli costruttivi.

Edifici a telaio e in X-Lam.

da Settembre 2008 a Giugno 2009

CORSO PER COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE E COORDINATORE ESECUZIONE LAVORI di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Durata 120 ore, organizzato dalla Scuola Edile di Ravenna.

Quadro normativo generale in materia di prevenzione e tutela del lavoro.

Analisi e studio del D.Lgs. 81/2008.

Valutazione dei rischi, in particolare in edilizia e nei cantieri temporanei e mobili.

L'organizzazione in sicurezza nel cantiere.

COORDINATORE PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE

Novembre 2007 – Aprile 2008

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE DI INGEGNERE

Conseguito presso l'Università degli Studi di Bologna

e successiva Iscrizione all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna

INGEGNERE

Ottobre 2007

LAUREA SPECIALISTICA IN INGEGNERIA CIVILE

Conseguito presso l'Alma Mater Studiorum di Bologna con voto 110/110 e lode

DOTTORE IN INGEGNERIA

Marzo 2005

LAUREA TRIENNALE IN INGEGNERIA CIVILE

Conseguito presso l'Alma Mater Studiorum di Bologna con voto 110/110

DOTTORE JUNIOR IN INGEGNERIA

Giugno 2001

DIPLOMA conseguito presso Liceo Scientifico "A. Orinai" di Ravenna con voto 96/100.

PARTECIPAZIONE A CORSI, SEMINARI E CONVEGNI

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Dal 2010 ad oggi
CORSI DI AGGIORNAMENTO PER COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE E COORDINATORE ESECUZIONE LAVORI
Durata 8 ore annuali, organizzati dalla Scuola Edile e dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
Area formativa: Sicurezza
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Maggio 2017
CORSO "CERCHIATURE METALLICHE E STATI LIMITE DI ESERCIZIO"
Durata 2 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
Area formativa: Edilizia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Marzo 2017
CORSO "LA SICUREZZA IN FASE DI MANUTENZIONE E LA MESSA IN SICUREZZA DELLE COPERTURE"
Durata 4 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
Area formativa: Edilizia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Marzo 2017
CORSO "IL MIGLIORAMENTO DEL COMPORTAMENTO SISMICO DELLE STRUTTURE IN C.A. E MURATURE. CONCETTI BASE FRP E CASI STUDIO"
Durata 4 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
Area formativa: Edilizia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Marzo 2017
CORSO "IMPERMEABILIZZAZIONI DEGLI EDIFICI E SOLUZIONI NELL'INVOLUCRO ENERGETICO A CAPPOTTO, VERSO IL 2020..."
Durata 4 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
Area formativa: Edilizia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Settembre 2016
SEMINARIO "IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI D.LGS. 18 APRILE 2016 N. 50: MODULO LAVORI"
Durata 5 ore, organizzato da Maggioli Formazione &Co.
Area formativa: Giuridico-Amministrativa
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
5 e 6 Ottobre 2015
CORSO "IL VETRO STRUTTURALE NELLE COSTRUZIONI"
Durata 8 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
Area formativa: Edilizia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Giugno 2015
CORSO "RECUPERO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DI PONTI E EDIFICI ESISTENTI IN C.A. CON UTILIZZO S-FRP"
Durata 4 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
Area formativa: Edilizia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Settembre 2014
CORSO "PROGETTAZIONE ANTISISMICA E SISTEMI INNOVATIVI PER RAFFORZAMENTO E ADEGUAMENTO DI STRUTTURE IN C.A."
Durata 4 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
Area formativa: Edilizia

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Maggio 2014
 CORSO BASE PER VOLONTARI DI PROTEZIONE CIVILE
 Durata 16 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
 Area formativa: Sicurezza
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Marzo – Aprile 2014
 PERCORSO DI AGGIORNAMENTO SUGLI APPALTI PUBBLICI – MODULO SPECIALISTICO
 APPALTI PUBBLICI DI SERVIZI/FORNITURE
 Durata 15 ore, organizzato dal Comune Ravenna
 Area formativa: Giuridico-Amministrativa
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

19 Marzo 2014
 CALCESTRUZZO: PRESTAZIONI NON ORDINARIE – NORME E APPLICAZIONI
 Durata 3 ore, organizzato dall'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ravenna
 Area formativa: Edilizia
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Marzo 2014
 PERCORSO DI AGGIORNAMENTO SUGLI APPALTI PUBBLICI – MODULO DI BASE
 Durata 16 ore, organizzato dal Comune Ravenna
 Area formativa: Giuridico-Amministrativa
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ottobre 2013
 CORSO "FORMAZIONE DI BASE SUL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE – EMAS DEL
 COMUNE DI RAVENNA"
 Durata 4 ore, organizzato dal Comune Ravenna
 Area formativa: Qualità/Qualità Emas
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Marzo 2012
 CORSO "NUOVA NORMATIVA ANTICENDI D.P.R. 151/2011"
 Durata 3 ore, organizzato dal Comune Ravenna
 Area formativa: Giuridico-Amministrativa - Procedimenti di prevenzione incendi LL.PP.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Novembre 2011
 CORSO "SISTEMA DI GESTIONE QUALITA': SCOPRO, PRINCIPI E PROCEDURE
 OPERATIVE"
 Durata 4 ore, organizzato dal Comune Ravenna
 Area formativa: Qualità/Qualità Emas
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Aprile – Maggio 2011
 CORSO "DISCIPLINA DEI CONTRATTI: COTTIMI FIDUCIARI DI BENI E SERVIZI"
 Durata 16 ore, organizzato dal Comune Ravenna
 Area formativa: Giuridico-Amministrativa