



COMUNE DI RAVENNA
Area Infanzia, Istruzione, Giovani
U.O. Qualificazione e Politiche Giovanili

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI AD UNA SUCCESSIVA PROCEDURA NEGOZIATA PER OPERATORI PRESENTI SUL MEPA INTERESSATI ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGREGAZIONE E SUPPORTO SCOLASTICO DI UN CENTRO DI AGGREGAZIONE DENOMINATO QUAKE, AVENTE SEDE IN RAVENNA VIA ERACLEA, 25 – PERIODO 2023-2026

in pubblicazione sul Profilo committente della stazione appaltante (nella sezione Bandi, Concorsi/Portale delle gare telematiche bandi e avvisi soggetti al D.Lgs. 50/2016) dal 13/04/2023 al seguente link: <https://www.comune.ra.it/trasparenza/bandi-concorsi/bandi-di-gara-e-indagini-di-mercato/>

1. Termine ultimo per la ricezione delle richieste ad essere invitati: ore 17,00 del 28/04/2023

Con il presente avviso l'U.O. Qualificazione e Politiche Giovanili, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del DL 76/2020 convertito della Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii. rende noto che intende attivare una procedura selettiva al fine di concludere un contratto di appalto di cui all'oggetto e di seguito meglio specificato. La procedura negoziata sarà realizzata tramite il portale Mepa (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione).

Si informa che il presente avviso e la successiva ricezione di richieste di partecipazione alla selezione non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Si precisa che l'Amministrazione Comunale potrà dare seguito alla procedura di cui al presente avviso anche in caso di presentazione di manifestazione di interesse da parte di un singolo soggetto ed in caso di presentazione di una unica offerta valida in sede di gara.

Premesso che:

- la Regione Emilia-Romagna, con L.R. 28 luglio 2008 n. 14 “Norme in materia di politiche per le giovani generazioni”, all'art. 2 “Principi ispiratori”, rifacendosi al principio di uguaglianza sancito dall'articolo 3 della Costituzione, promuove le condizioni di salute fisica, mentale e sociale delle giovani generazioni e opera affinché tutti i bambini, gli adolescenti e i giovani abbiano pari opportunità di crescita e di realizzazione personale;
- la legge regionale 28 luglio 2008 n. 14 “Norme in materia di politiche per le giovani generazioni”



COMUNE DI RAVENNA

Area Infanzia, Istruzione, Giovani
U.O. Qualificazione e Politiche Giovanili
Via M. d'Azeglio, 2 – 48121 Ravenna

e successive modificazioni ed integrazioni, di seguito indicata come L.R. 14/08 e ss. mm. prevede, in particolare all'art. 44 “Spazi di aggregazione giovanile” e nello specifico i commi 2 e 3, che gli spazi di aggregazione si caratterizzino come luoghi polifunzionali d'incontro, d'intrattenimento, di acquisizione di competenze attraverso processi non formali di apprendimento, di cittadinanza attiva, di sperimentazione e realizzazione di attività sul piano educativo, ludico, artistico, culturale, sportivo, ricreativo e multiculturale, attuate senza fini di lucro, con caratteristiche di continuità e libertà di partecipazione, senza discriminazione alcuna e che la Regione promuove e sostiene le attività realizzate negli spazi di aggregazione giovanile collocati sul territorio regionale gestiti dai soggetti pubblici e del privato sociale, che prevedano tra le loro finalità iniziative prevalentemente rivolte ai giovani e una partecipazione attiva dei giovani, con particolare attenzione ai progetti da essi elaborati, al fine di valorizzarne le competenze e il protagonismo;

Rilevato che:

- l'immobile di via Eraclea, n.25 è interamente in gestione all'U.O. Qualificazione e Politiche Giovanili;
- Con determinazione dirigenziale n 954/2018 è stato affidato il servizio di gestione del centro di aggregazione giovanile denominato Quake sito in Ravenna via Eraclea, 25, per il periodo 01/05/2018 30/04/2023 al Consorzio Selenia soc. coop. Sociale con sede legale in Ravenna via Faentina n.106 (C.F. e P. IVA 01211880396);

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il Centro di aggregazione Quake, sito in Ravenna via Eraclea n. 25, di proprietà comunale, è un luogo di incontro, aggregazione e socializzazione per adolescenti e pre-adolescenti individuati nella fascia di età 11/18 anni; è un servizio di promozione dell'agio giovanile e del benessere psicofisico a carattere diurno.

Il servizio offre una proposta di aggregazione per il tempo libero ed opera in una prospettiva di integrazione con le proposte presenti sul territorio con l'obiettivo di contribuire a sviluppare una rete diffusa di opportunità per i giovani.

Le attività del centro si sviluppano in:

1. attività di accoglienza ed ascolto, nell'ambito di una più ampia relazione di carattere educativo, finalizzata a creare positive relazioni di aiuto al percorso di crescita individuale e di rapporto con il gruppo e l'ambiente circostante, promozione dell'agio giovanile;
2. attività di carattere didattico-educativo, assistenza ai compiti pomeridiani ed estivi, utilizzo consapevole di internet, delle piattaforme social, momenti di confronto su temi di attualità, promozione e supporto ai momenti di difficoltà scolastica, da inserirsi in un più ampio principio di lotta alla dispersione, all'abbandono e all'insuccesso scolastico;
3. attività di carattere ludico-espressivo, artistico e culturale, volte alla valorizzazione della creatività giovanile, attraverso la realizzazione di laboratori di musica, arte, teatro e cinema, sport, danza, spettacolo, cucina e mosaico, etc.

Il servizio, che si sviluppa per 48 settimane l'anno, prevede attività di front-office e back-office e dovrà essere svolto nel suo complesso da non meno di n. 2 operatori qualificati.

Il servizio prevede sia attività di front-office e sia attività di back-office. L'attività di front-office dovrà sempre essere eseguita garantendo nr. 17,5 ore minime settimanali di apertura al pubblico, distribuite su 5 giorni della settimana (dal lunedì al venerdì) con orario 15,00 – 18,30.

Si prevedono inoltre 8h/settimanali di attività di back-office come supervisione delle attività, relazione



con la committenza, promozione e collaborazione con realtà istituzionali e associazionistiche che operano a favore dei giovani.

L'immobile viene consegnato con arredi di massima, dotazioni strumentali e attrezzature di proprietà del Comune di Ravenna, risultanti da apposito inventario, come risultante da verbale che verrà allegato al Capitolato speciale d'appalto.

Le attività del gestore dovranno strutturarsi in:

- a) Conduzione del centro: il gestore dovrà, per tutta la durata del rapporto contrattuale, mantenere e custodire lo spazio garantendone la piena funzionalità e decoro da riferirsi a tutta la struttura, oltre alle attrezzature e alle dotazioni tecniche e strumentali. Il gestore si impegna a garantire l'apertura del centro per un minimo di 17,5 h/settimanali, come precedentemente indicato;
- b) Organizzazione e gestione di attività ricreative, manuali, musicali, artistiche e culturali, volte alla valorizzazione delle capacità e potenzialità, espresse dai giovani che rispondano al bisogno di espressione di sé degli utenti; le attività dovranno essere adeguate all'età dei partecipanti. Spetta all'appaltatore richiedere le autorizzazioni e i permessi eventualmente necessari per lo svolgimento delle varie attività;
- c) Attivazione di uno spazio dedicato allo svolgimento dei compiti per i quali gli operatori si rendono disponibili nell'aiuto e sostegno in caso di difficoltà, anche con l'attivazione di percorsi di alternanza scuola-lavoro;
- d) Collaborazione con le realtà istituzionali e associazionistiche che operano a favore dei giovani (istituzioni scolastiche, Parrocchie, associazioni culturali e sportive) per condividere obiettivi, strategie e progetti, con un'attenzione particolare alla rilevazione e alla lettura dei bisogni e dei desideri espressi dai ragazzi residenti nel territorio di riferimento e nella città più in generale, con il coinvolgimento delle famiglie nell'approfondimento di temi relativi all'educazione e al rapporto con i figli, la progettazione e la realizzazione di situazioni che radunino le famiglie in momenti di divertimento o di attività finalizzate all'avvicinamento reciproco e la presentazione delle attività di volontariato;
- e) Promozione delle attività del centro giovani presso gli istituti scolastici del quartiere (Scuola secondaria di primo grado Montanari, Istituto Professionale Olivetti-Callegari) in accordo con i dirigenti scolastici;
- f) Coordinamento delle attività: il gestore dovrà coordinare le varie attività e promuoverle attraverso un apposito piano della comunicazione tenuto in costante aggiornamento e comunicare al Comune di Ravenna eventi e iniziative che vengono proposte nello spazio, nel rispetto dei principi di efficienza ed economicità gestionali e nell'ottica del contenimento e della razionalizzazione dei costi;

2. DURATA DELL'APPALTO

La durata del contratto d'appalto viene fissata in un triennio, con possibilità di rinnovo biennale, decorrente presumibilmente dal 01/11/2023.



3. IMPORTO STIMATO DELL'APPALTO, AI SENSI DELL'ART. 35 DEL DLGS 50/2016

Per le attività oggetto del presente capitolato è fissato un corrispettivo complessivo, per un triennio, pari a €136.800 (IVA di legge esclusa), con possibilità di rinnovo biennale pari a € 91.200,00 (IVA di legge esclusa), per un totale di € 228.000,00 (IVA di legge esclusa) da sottoporre a ribasso. L'importo verrà corrisposto all'affidatario in rate trimestrali posticipate di pari importo.

L'importo del corrispettivo è comprensivo di ogni spesa, trasferte, rimborsi, etc. restando esclusa solamente l'IVA di legge.

4. REQUISITI

Requisiti di ordine generale:

Possono presentare istanza di invito gli operatori economici singoli o in forma associata, in possesso dei requisiti sotto indicati:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 espressamente riferite alla associazione/società/impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
- insussistenza delle condizioni di cui all'art 53, comma 16-ter, D.lgs. n. 165/2001 o di altre situazioni che, ai sensi della normativa vigente, determinino ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- essere regolarmente registrati e abilitati ad operare sul mercato telematico delle P.A. MEPA – categoria: SERVIZI > SERVIZI SOCIALI, nel momento in cui la stazione appaltante invierà la lettera di richiesta offerta sul MEPA.

Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.p.r. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto;

Requisiti di capacità tecnico-professionale:

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio:

- **elenco di servizi analoghi:** avere svolto, nel precedente triennio, nel medesimo settore di attività oggetto dell'appalto (vale a dire nel settore della gestione di servizi educativi, ricreativi e culturali rivolti ad adolescenti e giovani) attività di valore complessivo non inferiore a euro 140.000,00. Si precisa che ai fini del soddisfacimento del presente requisito è necessario che il concorrente abbia complessivamente svolto attività nel periodo predetto mentre non è richiesto che lo stesso sia realizzato, quota parte, in ciascun anno del periodo di riferimento;
- **servizio "di punta":** avere gestito un servizio affine a quelli oggetto del presente avviso per consecutivi due anni nell'ultimo triennio.



Tali requisiti sono richiesti in funzione della necessità di un riconoscimento dell'affidabilità complessiva degli operatori economici. I requisiti richiesti sono proporzionati all'oggetto dell'appalto e tali da garantire il rispetto dei principi di libera concorrenza, di trasparenza e di proporzionalità.

La comprova dei requisiti dovrà essere fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

5. CLAUSOLA DI PRIORITARIO ASSORBIMENTO DEL PERSONALE DEL PRECEDENTE APPALTATORE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di personale previste nel nuovo contratto, la ditta aggiudicataria del contratto di appalto è tenuta ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15 giugno 2015, n. 81, con particolare riferimento a quanto previsto dal "*CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo*" in materia di cambio di gestione (art. 37). L'elenco e i dati relativi al personale attualmente impiegato dal contraente uscente per l'esecuzione del contratto sarà riportato nel documento "Elenco personale attualmente impiegato" facente parte del progetto di servizio.

6. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Considerato che i servizi oggetto del presente appalto sono riconducibili al **CPV 85312110-3 "Servizi forniti da centri diurni per bambini"** il cui valore sopra determinato non supera la soglia comunitaria ai sensi dell'art 35 comma 1 lett. d) del D. lgs. 50/2016, la procedura di scelta del contraente è disciplinata dall'art. 1 comma 2 lett. b), del DL 76/2020 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, preceduta dalla pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse, in cui gli operatori economici interessati potranno presentare domanda di partecipazione in risposta all'avviso stesso.

In merito all'eventuale successiva procedura di gara si precisa che questa sarà avviata coinvolgendo tutti gli operatori che ne abbiano fatto richiesta nei termini di seguito descritti. La procedura sarà avviata fra coloro che hanno risposto al presente avviso anche qualora questi risultassero in numero inferiore a cinque (5).

Si precisa che, richiamato il punto 3.6 delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC (affidamento contratti pubblici sotto soglia), poiché nella successiva eventuale procedura non sarà ristretto il numero di operatori economici invitati a presentare offerta rispetto a quanti presenteranno richiesta di invito, non trova applicazione il principio della rotazione, nel senso che tutti gli operatori economici che rispondano correttamente al presente avviso saranno invitati alla successiva procedura negoziata ancorché gli stessi siano già stati invitati a precedenti procedure negoziate avviate dal Comune di Ravenna o siano risultati affidatari di analoghi servizi.



COMUNE DI RAVENNA
Area Infanzia, Istruzione, Giovani
U.O. Qualificazione e Politiche Giovanili
Via M. d'Azeglio, 2 – 48121 Ravenna

Ai sensi dell'art 53 comma 2 lett b) del Dlgs 50/2016 l'elenco degli operatori economici che hanno risposto alla presente indagine di mercato e di coloro che saranno invitati a presentare offerta sarà segreto fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La procedura negoziata, si svolgerà interamente su piattaforma telematica Mepa mentre l'aggiudicazione avverrà con valutazione delle offerte mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, con prevalenza degli elementi qualitativi del progetto rispetto a quelli economici.

6.1 MODALITÀ' DI INOLTRO DELLE RICHIESTE DI INVITO ALLA SUCCESSIVA GARA:

Gli operatori economici interessati alla successiva procedura di affidamento devono predisporre la propria manifestazione di interesse mediante l' "Allegato A_DOMANDA DI PARTECIPAZIONE_Centro Quake", compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o da altro soggetto dotato degli stessi poteri, da inviare esclusivamente via Posta Elettronica Certificata, all'indirizzo comune.ravenna@legalmail.it recante nell'oggetto "Domanda partecipazione_centro di aggregazione Quake".

Le domande di partecipazione non correttamente e validamente sottoscritte digitalmente con certificati di firma digitale in corso di validità verranno escluse dal successivo invito alla procedura di affidamento.

La risposta al presente avviso - richiesta di invito alla successiva procedura negoziata- dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 17:00 del 28/04/2023 (TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE).

Non saranno prese in considerazione richieste pervenute con canali diversi da quello sopra citato e oltre l'orario consentito.

E' fatto divieto, a pena di esclusione, agli operatori economici di presentare domanda di partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ed in forma individuale qualora partecipino ad un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio che presenta domanda di partecipazione.

6. RUP E RIFERIMENTI PER EVENTUALI INFORMAZIONI

Responsabile del Procedimento: dott. ssa Laura Rossi – Dirigente U.O. Qualificazione e Politiche Giovanili.

Informazioni: per informazioni o chiarimenti è possibile contattare Ufficio Qualificazione e Politiche Giovanili tel. 0544/485415 e-mail: giovani@comune.ra.it

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà ai sensi del GDPR 679/2016 anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento oggetto della presente indagine.

Allegati: modulo di richiesta di partecipazione (Allegato 1).

Ravenna, 11/04/2023

La Dirigente

U.O. Qualificazione e Politiche Giovanili

Dott.ssa Laura Rossi

(documento firmato digitalmente)