

È possibile accedere allo Sportello, su libera scelta della persona:

- **in orario di lavoro:** in questo caso, è necessario comunicare anticipatamente l'uscita al proprio Responsabile, avendo cura di accertarsi che sia garantito il servizio, in particolare per gli uffici aperti al pubblico;
- **Fuori orario di lavoro:** in questo caso non è dovuta alcuna comunicazione all'ufficio di riferimento.

Garanzie

A tutti i dipendenti viene garantito l'anonimato e la privacy, nel rispetto della vigente normativa (Regolamento UR 2016/679 e D. Lgs 191/2018).

I dati personali che ill/la dipendente fornirà saranno trattati esclusivamente per l'esecuzione di prestazioni professionali inerenti l'attività di supporto psicologico e potranno essere eseguiti utilizzando supporti cartacei o informatici, con modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Modalità di accesso allo sportello

I colloqui saranno effettuati presso la residenza comunale in Piazza del Popolo e/ o in una sala della Camera di Commercio in viale Farini 14 a Ravenna. Si accede al servizio contattando direttamente le psicologhe dello sportello di ascolto e fissando un appuntamento:

⇒ inviando un'e-mail a:
sportelloascolto.ravenna@devupconsulting.com. È necessario indicare nell'oggetto "Sportello di Ascolto Ravenna" e lasciare nome, cognome e un recapito di telefono. L'appuntamento sarà confermato tramite e-mail o tramite contatto telefonico

In caso di esigenze organizzative del servizio, i colloqui potranno essere svolti in videochiamata.



Sportello di Ascolto



Lo Sportello di Ascolto è rivolto a tutti/e i dipendenti del Comune di Ravenna e della Camera di Commercio di Ravenna.

Lo Sportello di Ascolto, affidato a Devup Consulting e gestito dalle psicologhe Donata Bruzzi e Alice Barbani, è utile se:

- durante la tua giornata di lavoro hai la sensazione di sentirti solo/a o a disagio al punto da non avere la spinta per affrontare le attività;
- Ti senti spesso demotivato/a;
- Hai relazioni difficili con l'utenza, i colleghi, collaboratori, superiori;
- Senti la necessità di un aiuto per gestire conflitti con i tuoi interlocutori;
- Vuoi avere una consulenza psicologica rispetto a come stai affrontando un problema lavorativo.



Perché uno sportello di ascolto?

Il Comune di Ravenna e la CCIAA di Ravenna, in continuità con le altre iniziative volte a promuovere il benessere organizzativo, mettono a disposizione del proprio personale uno sportello di ascolto.

Cosa è lo sportello di ascolto

Si tratta di un servizio di sostegno e di analisi per tutte le problematiche relazionali, motivazionali e più in generale psicologiche, che ogni dipendente si può trovare ad affrontare nel proprio ambiente di lavoro.

Cosa non è lo sportello di ascolto

Non è uno spazio in cui si offre un supporto terapeutico a problematiche valutate dalla professionista come soggettive e personali, slegate dal contesto lavorativo. Non è uno spazio in cui si fa attività di psicoterapia. Non è uno spazio dove si ricevono indicazioni di carattere medico, farmacologico o legale.

Lo sportello di ascolto è uno spazio in cui affrontare:

- problematiche relazionali, sia nel loro stadio iniziale, per prevenire l'aggravarsi del disagio, sia nel loro stadio avanzato, per gestire e superare le situazioni più radicate di conflittualità e malessere organizzativo
- momenti di crisi, di demotivazione, di perdita di soddisfazione e di identità in ambito professionale e lavorativo.

È uno spazio in cui una professionista esperta in psicologia del lavoro:

- ⇒ accoglie i/le dipendenti del Comune di Ravenna e della Camera di Commercio di Ravenna che avvertono un disagio un malessere riconducibile all'ambiente lavorativo;
- ⇒ supporta il/la dipendente nell'analisi del proprio disagio, al fine di individuarne le possibili cause;
- ⇒ fornisce un momento di confronto per trovare in modo condiviso soluzioni personali organizzative per superare la situazione di disagio.

A chi è rivolto lo sportello di ascolto

Ciascun dipendente può rivolgersi individualmente allo sportello. È possibile recarsi allo sportello anche insieme a uno o più colleghi, a un collaboratore, ad un superiore, nel rispetto dell'adesione volontaria di ciascuno e previo consenso da parte della psicologa.

Il numero massimo di colloqui individuali viene definito dalla psicologa in relazione ad ogni singolo caso, fino a 5 incontri. Ogni colloquio ha una durata indicativa di 50 minuti (massima di 1 ora).

Lo sportello di ascolto "in movimento"

Questo particolare sportello prevede un supporto ai gruppi di lavoro che nell'attività quotidiana vivono situazioni di disagio, esplicite o latenti, per un loro efficace funzionamento.

I gruppi, in accordo con il/la responsabile di riferimento, possono ottenere supporto attraverso tre modalità:

- ⇒ attività di supervisione e osservazione
- ⇒ attività di supporto per gestire dinamiche di gruppo
- ⇒ attività di formazione mirata