



## Comune di Ravenna

Area: DIRETTORE GENERALE

Servizio proponente: U O POLITICHE E ATTIVITA' CULTURALI

Dirigente / P.O. Responsabile: Roberto Cantagalli

Cod. punto terminale: CULTURA

in pubblicazione sul sito internet del Comune di Ravenna dal 15/06/2023

Termine ultimo per la ricezione delle richieste ad essere invitati: ore 10,00 del 25/06/2023

**Indagine di mercato finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati ad una successiva procedura negoziata per la concessione di servizi relativi alla gestione del centro di produzione culturale denominato "Artificerie Almagià" – periodo ottobre 2023/ottobre 2026.**

Con il presente avviso l'U.O. Politiche e Attività Culturali, in esecuzione alla determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. B) del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con delibera del Consiglio della stessa Autorità n. 1097 del 26.10.2016 (in particolare punti 4.1.4 e 4.1.5), rende noto che intende procedere all'affidamento della concessione di servizi in oggetto mediante procedura negoziata fondata sul criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95 del D.Lgs. 50/2016.

Il presente avviso, e la seguente procedura, sono soggetti a quanto disposto dall'art. 226, II comma lett. b) D.Lgs. 36/2023 e dalle relative disposizioni transitorie.

### Descrizione del servizio

Il Comune di Ravenna è proprietario di una struttura polivalente denominata "Artificerie Almagià" sita in Ravenna, zona Darsena, destra Candiano, via Almagià n. 2, destinata ad accogliere e promuovere attività culturali e sperimentazioni artistiche di vario genere rivolte prevalentemente ai giovani.

La concessione prevede lo svolgimento del servizio nei seguenti ambiti operativi:

1. **conduzione dello spazio:** il gestore dovrà, per tutta la durata del rapporto contrattuale, mantenere lo spazio in condizioni di funzionalità riferite non solo alla struttura, ma anche alle strumentazioni tecniche (audio e luci) e agli allestimenti, per consentire lo svolgimento di eventi, manifestazioni e iniziative direttamente svolte dal gestore oppure promosse da terzi a seguito di noleggio o subconcessione, ivi comprese le giornate di utilizzo riservate al Comune di Ravenna. Al gestore competerà altresì la manutenzione ordinaria dello spazio e i servizi di vigilanza e pulizia;

2. **coordinamento delle attività:** il gestore dovrà coordinare, anche attraverso la tenuta di un calendario condiviso con il Comune di Ravenna, l'utilizzo dello spazio e le varie attività, eventi e iniziative che vengono proposte nello stesso, nel rispetto dei principi di efficienza ed economicità gestionali e nell'ottica del contenimento e della razionalizzazione dei costi;

3. **realizzazione di eventi ed iniziative:** il gestore, nell'ambito delle giornate a sua disposizione, dedotte quelle riservate al Comune di Ravenna, pari a 60, potrà promuovere eventi, progetti ed iniziative essenzialmente riconducibili a:

- **conduzione dello spazio:** il gestore dovrà, per tutta la durata del rapporto contrattuale, mantenere lo spazio in condizioni di funzionalità riferite non solo alla struttura, ma anche alle

strumentazioni tecniche (audio e luci) e agli allestimenti, per consentire lo svolgimento di eventi, manifestazioni e iniziative direttamente svolte dal gestore oppure promosse da terzi a seguito di noleggio, ivi comprese le giornate di utilizzo riservate al Comune di Ravenna. Al gestore competerà altresì la manutenzione ordinaria dello spazio e i servizi di vigilanza e pulizia;

- **coordinamento delle attività:** il gestore dovrà coordinare, anche attraverso la tenuta di un calendario condiviso con il Comune di Ravenna, l'utilizzo dello spazio e le varie attività, eventi e iniziative che vengono proposte nello stesso, nel rispetto dei principi di efficienza ed economicità gestionali e nell'ottica del contenimento e della razionalizzazione dei costi;

- realizzazione di eventi ed iniziative: il gestore, nell'ambito delle giornate a sua disposizione e che, dedotte quelle riservate al Comune di Ravenna e alle associazioni che verranno individuate dal Comune e comunicate al gestore, risultano essere 305, potrà promuovere eventi, progetti ed iniziative essenzialmente riconducibili a:

a) attività culturali ed artistiche rivolte alle giovani generazione, come festival dedicati al teatro, alla danza e alle arti visive, oltre a percorsi di sperimentazione, di performing arts, ricerca, innovazione e contaminazione tra i diversi linguaggi artistici, rassegne di musica e attività di tipo laboratoriale anche nel campo delle arti digitali;

b) attività di tipo residenziale per la realizzazione di progetti artistici anche in collaborazione con altre associazioni residenti presso lo spazio oppure con soggetti terzi che faranno richiesta di utilizzo dello spazio nei modi e nei termini che verranno successivamente disciplinati;

c) attività di tipo partecipativo legate ad eventi e iniziative nel campo della promozione dei diritti e della cittadinanza attiva.

Le predette attività culturali vengono organizzate dal concessionario con il coinvolgimento dei diversi soggetti operanti nell'ambito culturale e che si avvalgono della struttura per la realizzazione dei loro progetti, favorendo così sia la prosecuzione di iniziative virtuose realizzate negli anni passati che lo sviluppo di nuovi programmi culturali.

Detti ambiti resteranno fissati anche nel caso di noleggio a terzi.

Sono a carico del Comune di Ravenna le utenze relative ad acqua, luce e gas.

### Criterio di aggiudicazione

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica (CRITERI A, B, C, D, E, F, G, H)	<b>90</b>
Offerta economica (CRITERIO I)	<b>10</b>
TOTALE	<b>100</b>

#### 18.1 Criteri di valutazione dell'offerta

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX
<p><b>A) Progetto artistico, programmazione di un palinsesto di eventi e iniziative organizzati nell'ambito delle giornate a disposizione del gestore;</b>                      La commissione giudicatrice valuterà in particolare i seguenti aspetti:                      - n. e tipologie di progetti culturali ed artistici rivolti ai giovani, originalità e innovazione della proposta, attitudine della programmazione ad aggregare un pubblico prevalentemente <b>giovanile</b>.</p>	20
<p><b>B) Articolazione della struttura tecnico-organizzativa preposta al servizio con descrizione delle qualifiche professionali e delle mansioni assegnate ai soggetti che compongono il gruppo dedicato;</b>                      La commissione giudicatrice valuterà in particolare i seguenti aspetti:                      - funzionalità della struttura con riferimento ai compiti assegnati, flessibilità</p>	5

organizzativa del gruppo dedicato, idoneità ed adeguatezza della struttura organizzativa e dell'organigramma operativo che il concorrente intende adottare per la gestione del servizio.	
<b>C) Modalità di valorizzazione e coinvolgimento delle realtà territoriali e capacità di implementare e potenziare la rete di relazioni tra soggetti che operano in settori analoghi;</b> La commissione giudicatrice valuterà in particolare i seguenti aspetti: - n. delle collaborazioni, n. dei partenariati sottoscritti con altri soggetti, associazioni o enti che operano negli ambiti di riferimento della presente concessione, da allegare all'offerta tecnica.	10
<b>D) Piano della comunicazione e modalità di comunicazione, di diffusione e promozione delle iniziative e degli eventi;</b> La commissione giudicatrice valuterà in particolare i seguenti aspetti: - efficacia dei canali comunicativi utilizzati, adeguatezza degli stessi a raggiungere un pubblico giovanile;	10
<b>E) Condivisione e gestione del calendario delle iniziative che trovano sede presso l'Almagià;</b> La commissione giudicatrice valuterà in particolare i seguenti aspetti: - modalità utilizzate per la messa in rete e condivisione, tempestività dell'aggiornamento.	10
<b>F) Attività promozionali per la fruizione e l'utilizzo dell'immobile</b> La Commissione giudicatrice valuterà in particolare i seguenti aspetti: - ricchezza, pertinenza rispetto al target e coerenza con la destinazione d'uso delle azioni, iniziative e programmi che il concessionario intenderà avviare per promuovere la fruizione e incentivare l'utilizzo.	10
<b>G) Piano della manutenzione ordinaria</b> La Commissione giudicatrice valuterà in particolare i seguenti aspetti: - sistema di rilevazione degli interventi da realizzare, tempistiche di attuazione, efficacia ed efficienza degli interventi necessari.	10
<b>H) Proposte migliorative</b> La Commissione giudicatrice valuterà in particolare i seguenti aspetti: - attività poste in essere ad integrazione e completamento delle azioni previste nel capitolato; ulteriori attività di carattere artistico e culturale finanziate con risorse proprio del gestore.	15

I **coefficienti di valutazione** saranno attribuiti **per ogni criterio** come segue:

a) mediante l'attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario del coefficiente variabile da zero ad uno, legato al **grado di rispondenza dell'offerta tecnica ai criteri motivazionali (parametri valutativi) stabiliti nella tabella di cui sopra**. Per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi, vengono previsti i seguenti giudizi e coefficienti correlati, che saranno utilizzati per le valutazioni dalla Commissione:

<b>Rispondenza dell'offerta ai criteri motivazionali</b>	<b>Coefficiente</b>
Eccellente/Massima	1
Ottima	0,9
Buona	0,8
Discreta	0,7
Sufficiente	0,6
Appena sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Molto scarsa	0,3
Inadeguata	0,2
Totalmente inadeguata	0,1
Nulla	0

b) per calcolare il coefficiente unico da attribuire all'offerta in relazione al criterio o sub- criterio esaminato, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, al fine di ottenere il **coefficiente medio da applicare al medesimo**.

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula con interpolazione lineare

$$C \text{ off. econ. } i = R_i / R_{\max}$$

dove:

C off. econ. i = coefficiente attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo;

R i = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

R max = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

Si precisa, preliminarmente, che le offerte tecniche relative ai criteri indicati nella tabella precedente dovranno essere inserite nella "busta" B.

Rimane invece causa di esclusione diretta l'inserimento dell'offerta economica nelle "buste" A o B.

La commissione giudicatrice – dopo l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche ed economiche – formerà la graduatoria finale complessiva, in base al metodo aggregativo compensatore come esplicitato nella seguente formula matematica:

**[formula]**

$$P_i = C_{ai} \text{ riparam.} \times P_a + C_{bi} \text{ riparam.} \times P_b + \dots + C \text{ off. econ. } i \times P \text{ off. Econ.}$$

Dove:

-P<sub>i</sub> è il punteggio complessivo totale attribuito all'offerta del concorrente i-esimo;

-C<sub>ai</sub> riparam., C<sub>bi</sub> riparam. sono i coefficienti riparametrati attribuiti nei criteri a, b, ecc. dopo la riparametrazione al concorrente i-esimo;

- C off. econ. i è il coefficiente attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo;

- P<sub>a</sub> è il peso del criterio di valutazione a;

- P<sub>b</sub> è il peso al criterio di valutazione b;

.....

- P off. econ. è il peso all'offerta economica.

Per i criteri qualitativi per i quali si prevede l'attribuzione di punteggi discrezionali, nella **[formula]** vengono inseriti i punteggi ottenuti dal concorrente i-esimo dopo la prima riparametrazione (riparametrazione di primo livello) effettuata in base a quanto di seguito specificato precisando che per i criteri non suddivisi in sub-criteri la riparametrazione sarà effettuata a livello del criterio stesso, mentre per i criteri suddivisi in sub-criteri (non presenti nella presente gara) la riparametrazione sarà effettuata solo a livello di sub-criterio e nella formula sopra riportata, si inseriranno i punteggi riparametrati dei singoli sub-criteri.

### **Durata della concessione**

La durata della concessione decorrerà presuntivamente dalla data del 01/10/2023 o dalla diversa data del verbale di avvio dell'esecuzione, e scadrà il 30/09/2026, fatti salvi eventuali rinnovi e proroghe attivate ai sensi dell'art 106 comma 11 del Dlgs 50/2016 per un periodo comunque non superiore a mesi sei.

### **Importo presunto**

Per le attività oggetto del presente capitolato è fissato un corrispettivo complessivo da sottoporre a ribasso pari a **€ 159.836,07** (al netto dell'IVA), così suddiviso:

– €. 13.319,67 (al netto dell'IVA) per l'anno 2023;

– €. 53.278,69 (al netto dell'IVA) per l'anno 2024;

– €. 53.278,69 (al netto dell'IVA) per l'anno 2025;

– €. 39.959,02 (al netto dell'IVA) per l'anno 2026.

L'importo contrattuale verrà corrisposto al concessionario in rate trimestrali posticipate di pari importo.

## Requisiti

Possono presentare istanza di invito gli operatori economici singoli o in forma associata, in possesso dei requisiti sotto indicati:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, espressamente riferite all'impresa e a tutti i soggetti indicati nella medesima norma;
- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.p.r. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto; relativamente alle prestazioni oggetto della concessione:

a) avere maturato, complessivamente negli ultimi tre esercizi, un fatturato minimo nel settore di attività oggetto della concessione (vale a dire nel settore della gestione di servizi culturali prevalentemente rivolti ad adolescenti e giovani) di **importo non inferiore ad euro 100.000,00**. Si precisa che ai fini del soddisfacimento del presente requisito è necessario che il concorrente abbia complessivamente realizzato il suddetto fatturato nel periodo predetto mentre non è richiesto che lo stesso sia realizzato, quota parte, in ciascun anno del periodo di riferimento;

b) avere gestito un servizio affine a quelli oggetto del presente appalto **per consecutivi tre anni** nell'ultimo quinquennio da comprovare attraverso dichiarazioni/certificazioni rese dalla committenza sia pubblica che privata circa il buon esito della gestione stessa.

I requisiti professionali e i servizi svolti dovranno essere documentati in sede di aggiudicazione definitiva della gara.

N.B. Il presente avviso ha valenza di indagine di mercato ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. B) del D. lgs. 50/2016 e pertanto non costituisce obbligo per l'Amministrazione procedere alla svolgimento della successiva procedura negoziata. Ci si riserva, inoltre, la piena facoltà di avviare eventuali successive negoziazioni con uno o più dei soggetti interpellati ritenuti, secondo la propria valutazione tecnico-discrezionale, idonei alla esecuzione del servizio richiesto.

### **MODALITA' DI INOLTRO DELLE RICHIESTE DI INVITO ALLA SUCCESSIVA GARA:**

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in oggetto potranno avanzare, **esclusivamente mediante posta elettronica certificata**, specifica richiesta, ad essere invitati al seguente indirizzo: [comune.ravenna@legalmail.it](mailto:comune.ravenna@legalmail.it)

**Tale richiesta dovrà pervenire perentoriamente entro il giorno 25/06/2023 alle ore 10,00.**

Il recapito tempestivo della PEC rimane ad esclusivo rischio dei mittenti non assumendosi, la stazione appaltante, la responsabilità per ritardi dovuti a disservizi di qualunque natura.

**Informazioni:** per informazioni o chiarimenti è possibile contattare Miryam Aiello - tel. 0544 482547 - e-mail: [miryamaiello@comune.ravenna.it](mailto:miryamaiello@comune.ravenna.it); Lorenzo Campani - tel 0544 482057 - e-mail: [lorenzocampani@comune.ravenna.it](mailto:lorenzocampani@comune.ravenna.it)

**Responsabile del Procedimento:** dott. Roberto Cantagalli, dirigente U.O. politiche e Attività Culturali

Ravenna,

Il Dirigente  
dott. Roberto Cantagalli