

MODELLO PER IL
CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Emanuela Medeghini
Data di nascita	██████████
Qualifica	Istruttore Direttivo Amministrativo e Contabile
Amministrazione	Comune di Ravenna
Incarico attuale	Posizione organizzativa "Politiche europee" – Area del Direttore Generale, U.O. Politiche Europee
Numero telefonico dell'ufficio	0544/482545
E-mail istituzionale	emanuelamedeghini@comune.ravenna.it

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di LAUREA in GIURISPRUDENZA (vecchio ordinamento) conseguito nel 1998, presso l'Università degli Studi di Bologna, A.A. 1993-94 presso l'Università Robert Schumann, Strasburgo, Francia, con borsa di Studio "Erasmus"
Altri titoli di studio e professionali	<p>Diplomi di specializzazioni post-laurea:</p> <ul style="list-style-type: none"> • MASTER di primo livello in CITY MANAGEMENT conseguito nel 2020, presso l'Università degli Studi di Bologna, campus di Forlì • DIPLOME D'ETUDES APPROFONDIES DROIT COMMUNAUTAIRE e • DIPLOME D'ETUDES SUPERIEURES EUROPEENNES - presso Centre Européen Universitaire, Université Nancy 2 (Francia), A.A. 1998-99; • Corso di formazione professionale per "EURO-CONSULENTE", 1999-2000, Modena Formazione Srl con tirocinio presso Comune di Modena - Progetto Europa; • Pratica forense 1999-2001. Attestato Avvenuta pratica dell'Ordine degli Avvocati del foro di Modena.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> • Luglio 2018 – ad oggi – Comune di Ravenna, responsabile P.O. dell'Unità Organizzativa Politiche Europee, Area Direzione Generale; • Giugno 2015 - giugno 2018 - Comune di Mantova, Coordinamento ufficio progettazione e fundraising, U.O. Gabinetto del Sindaco; • Luglio 2010 - giugno 2015 - Comune di Mantova, Coordinamento Staff del sindaco e Progetti speciali; • Gennaio 2003 - giugno 2010 - Provincia di Mantova, responsabile P.O. Servizio politiche comunitarie e internazionali, in staff al Direttore Generale; • Ottobre 2001 - dicembre 2002 - Provincia di Mantova, istruttore direttivo Servizio Europa e internazionalizzazione; • Giugno 2000 - dicembre 2001 - Comune di Modena, Progetto Europa, collaborazione professionale per informazione, formazione e progettazione europea.

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
	INGLESE	eccellente	eccellente
	FRANCESE	eccellente	eccellente
	SPAGNOLO	scolastico	scolastico
	TEDESCO	scolastico	scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza windows / office e strumenti digitali collaborativi		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	<p>DOCENZE</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2004/14 Docenze nelle diverse edizioni del Master in europrogettazione, Fondazione Collegio Europeo di Parma; • 1999/2019 Attività didattica, seminariale e formativa su diritto e politiche comunitarie, progettazione comunitaria e progettazione strategica presso vari Enti di formazione e Università (Cooperativa Charta, Fondazione Promo.Pa., Scuola Superiore Pubblica Amministrazione, ENAIP Veneto, Politecnico di Milano – Polo Regionale di Mantova, Promoiimpresa Mantova, For.Ma., Università degli Studi di Bologna, Dipartimento discipline giuridiche dell'economia e dell'azienda e Dipartimento Beni Culturali); <p>PUBBLICAZIONI RECENTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Articolo "Mantova Capitale italiana della cultura 2016: laboratorio di riposizionamento dell'immagine di una città", Civiltà Mantovana, ed. 2016. • Intervento in "Il Piano strategico della cultura per lo sviluppo: incontro con le città capitali" in Capitale Culturale e Capitale Umano, Atti di LuBec, PromoPA, 2015. <p>PARTECIPAZIONE A CORSI E SEMINARI</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2018 Aggiornamento lingua inglese, Wall Street Institute Mantova. Livello di perfezionamento C1-2. • Aggiornamento continuo su Programmazione e Progettazione europea, presso Istituzioni, Agenzie Europee e Punti di Contatto Nazionali, Info Day, Seminari e Training brevi; ad esempio: 2016-18 seminari presso Segretariato URBACT, Parigi; 2017 Lead Partner training Interreg Central Europe, Vienna; 2016 Open Days of European Regions and Cities, Bruxelles; 2012 Culture Forum, Bruxelles; 2008-10 Ten-T Days Bruxelles, Saragozza e Napoli. • Aggiornamento continuo su management pubblico, dal 2004 al 2009: formazione interna Provincia di Mantova, curata da SSPAL Lombardia e altri formatori. • 2006 Masterclass EU Lobbying, Bruxelles, 2006, European Training Institute. Borsa di studio UPI /Dip. Funzione pubblica per i migliori Uffici Europa delle Province Italiane. 		