

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CONTABILE" – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE/POSIZIONE ECONOMICA DI INGRESSO

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D. Lgs. del 14/3/2013 n. 33 viene di seguito riportato lo stralcio del verbale della selezione contenente i criteri di valutazione delle prove orali sostenute dai candidati nei giorni **26, 27 OTTOBRE E 2, 3, 6 NOVEMBRE 2023**:

"(...)

Preso atto che, ai sensi dell'art. 18 comma 7 del Regolamento delle Selezioni e del bando di selezione, al colloquio tecnico-professionale è assegnato un punteggio utile per la posizione in graduatoria, compreso tra un minimo di 21 (corrispondente al giudizio di discreto) e un massimo di 30 punti, decide di somministrare 3 domande attinenti le conoscenze tecnico-specialistiche in ambito amministrativo-contabile e nello specifico:

- un quesito afferente alla disciplina dei contratti pubblici, del valore massimo di 10 punti;
- un quesito afferente all'ordinamento amministrativo, finanziario e contabile degli Enti Locali, del valore massimo di 10 punti;
- un quesito inerente i restanti argomenti previsti nel bando di selezione (e in particolare: Normativa attinente al Pubblico Impiego presso gli Enti Locali; normativa in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza amministrativa e diritto d'accesso; principali contenuti in materia di trattamento dei dati personali), del valore massimo di 8 punti.

La Commissione esprimerà la votazione per ogni quesito graduandola in relazione a:

- accertamento della sussistenza di un livello adeguato di conoscenze nelle materie d'esame e della normativa di riferimento e sviluppo argomentativo;
- pertinenza dei contenuti esposti dal candidato rispetto al quesito;
- completezza, esaustività, articolazione della risposta;
- chiarezza, sintesi, capacità espositiva;
- capacità di rielaborazione critica dei concetti/contenuti degli ambiti tecnici/normativi proposti e declinazione pratica.

La riproporzione dei punteggi relativi al terzo quesito tecnico-professionale è calcolata secondo la seguente formula:

$$p = \frac{V \times 8}{10}$$

ove si intende per:

p: punteggio riparametrato

V: votazione espressa in decimi secondo la scala scolastica

I punteggi di traduzione e ponderazione della sopra riportata scala di valutazione, risultano quindi quelli di cui alla seguente tabella:

	votazione secondo la scala scolastica punti in /10	punteggio riparametrato punti in /8
Risposta non data	0	0

lll *al*

	votazione secondo la scala scolastica punti in /10	punteggio riparametrato punti in /8
Risposta gravemente insufficiente	1	0,8
Risposta gravemente insufficiente	1,5	1,2
Risposta gravemente insufficiente	2	1,6
Risposta gravemente insufficiente	2,5	2
Risposta gravemente insufficiente	3	2,4
Risposta gravemente insufficiente	3,5	2,8
Risposta insufficiente	4	3,2
Risposta insufficiente	4,5	3,6
Risposta insufficiente	5	4
Risposta lievemente insufficiente	5,5	4,4
Risposta sufficiente	6	4,8
Risposta più che sufficiente	6,5	5,2
Risposta discreta	7	5,6
Risposta più che discreta	7,5	6
Risposta buona	8	6,4
Risposta più che buona	8,5	6,8
Risposta ottima	9	7,2
Risposta più che ottima	9,5	7,6
Risposta eccellente	10	8

Mentre il punteggio per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese (lettura e traduzione) e l'accertamento delle conoscenze informatiche, sarà attribuito secondo la seguente graduazione:

- 0 punti in caso di mancata conoscenza
- fino a 0,4 punti in caso di conoscenza insufficiente
- fino a 0,6 punti in caso di conoscenza sufficiente
- fino a 0,7 punti in caso di conoscenza discreta
- fino a 0,8 punti in caso di conoscenza buona
- fino a 0,90 punti in caso di conoscenza ottima
- fino a 1 punto in caso di conoscenza eccellente

per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese la valutazione sarà resa in relazione a:

- capacità e fluidità di lettura;

- comprensione del testo
- corrispondenza della traduzione ed utilizzo di terminologia appropriata

per l'accertamento delle conoscenze informatiche la valutazione sarà resa attraverso una prova volta alla verifica della conoscenza dei programmi informatici di videoscrittura e/o fogli di calcolo del pacchetto LibreOffice oppure Office/Windows e/o sull'utilizzo di internet e/o posta elettronica nelle procedure di lavoro. La valutazione in questo caso sarà resa pertanto in relazione alla completezza, precisione e grado di abilità pratica nell'utilizzo del programma informatico scelto per la realizzazione del compito assegnato, dell'utilizzo delle funzioni corrette; al raggiungimento del risultato raggiunto in relazione al rispetto del tempo assegnato; alla padronanza dello strumento scelto ed al grado di autonomia; al rispetto dei tempi assegnati.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova orale a contenuto tecnico-professionale. (...)"

Orali del 26 ottobre 2023, sessione della mattina:

"(...) In relazione alla prova estratta "A", si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti, la traduzione del brano in inglese e l'esito atteso in relazione all'accertamento delle conoscenze informatiche - traccia "1":

DOMANDA N. 1

Il candidato illustri le principali caratteristiche e le differenze tra requisiti di partecipazione alle procedure di affidamento (requisiti di ordine generale ed i requisiti di ordine speciale) ed i criteri di selezione delle offerte o criteri di aggiudicazione (criterio del minor prezzo e criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa).

Sintesi dei contenuti attesi

Ci si attende che nella risposta il candidato dimostri la comprensione del concetto che i requisiti di partecipazione attengono in linea di massima ai profili soggettivi che gli operatori devono soddisfare per poter essere ammessi alle procedure di affidamento di contratti pubblici mentre i criteri di aggiudicazione afferiscono alla successiva fase delle valutazioni delle offerte presentate al fine di individuare quella migliore in base ai criteri stessi come esplicitati nei documenti di gara. Ci si attende inoltre che il candidato dimostri di conoscenza la differenza tra i requisiti di partecipazione di ordine generale e quelli di ordine speciale.

DOMANDA N. 2

Nel corso dell'anno sono state stanziati somme per proventi di servizi per complessivi € 15.000,00. Al 31/12 di tali somme ne risultano accertate € 12.000,00 di cui incassate € 5.800,00 e inesigibili € 1.200,00. Ne descriva il candidato le scritture di fine anno e la rappresentazione nel rendiconto dell'anno e nel bilancio dell'anno successivo, descrivendone i principali istituti coinvolti.

Sintesi dei contenuti attesi

Corretto conteggio e collocazione a rendiconto e bilancio di previsione delle somme indicate.

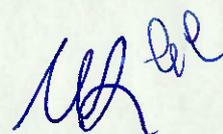
Residuo attivo al 31/12: € 10.800,00

Minore entrata rispetto stanziato: € 4.200,00

Residuo attivo da riportare sul bilancio anno successivo: € 5.000,00

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Descrizione degli istituti coinvolti:



Residuo attivo

Minore entrata che va ad incidere sul calcolo del risultato di gestione dell'anno

Essendo entrate da servizi collegamento con il Fondo crediti dubbia esigibilità

DOMANDA N. 3

Dopo aver tracciato brevemente l'oggetto e le finalità del diritto d'accesso di cui alla Legge 241/1990, il candidato evidenzi le principali differenze rispetto agli istituti dell'accesso civico e dell'accesso generalizzato di cui al D. Lgs. N. 33/2013.

Sintesi dei contenuti attesi

Riferimento ai contenuti dell'art. 22 della legge 241/90 in ordine a "diritto di accesso", "soggetti interessati" titolati all'accesso, tipologia dell'"interesse" (attuale, diretto, concreto, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata). Ci si attende anche un breve accenno ai "controinteressati" con la definizione del profilo (ovvero coloro che dall'esercizio dell'accesso vedrebbero compromesso il loro diritto alla riservatezza).

A seguire l'illustrazione delle tre tipologie di accesso sottolineandone le differenze ovvero: l'accesso "documentale" (ex L. 241/90) collegato alle specifiche esigenze del richiedente e caratterizzato dalla connotazione strumentale agli interessi individuali dell'istante, l'accesso civico c.d. "semplice" (d.lgs 33/2013) imperniato su obblighi di pubblicazione gravanti sulla pubblica amministrazione e sulla legittimazione di ogni cittadino a richiederne l'adempimento; e l'accesso civico "generalizzato" (introdotto dal d.lgs. n. 97 del 2016 nel d.lgs 33/2013) avente ad oggetto tutti i dati e i documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli per i quali è stabilito un obbligo di pubblicazione.

TESTO IN LINGUA INGLESE:

If you want to see up close the real essence of mosaic in Ravenna, you cannot miss the BASILICA OF SAN VITALE, UNESCO World Heritage monument since 1996 and one of the most important monuments of early Christian art in Italy and in the world.

La traduzione di riferimento è la seguente:

Se vuoi vedere da vicino la vera essenza del mosaico a Ravenna, non puoi perderti la Basilica di San Vitale, Monumento Patrimonio Mondiale Unesco dal 1996 e uno dei più importanti monumenti dell'arte paleocristiana in Italia e nel mondo.

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:

Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

account: concorso2

password: Ravenna23

e, in un tempo massimo di 4 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome
- All'interno della cartella aprire un foglio di calcolo denominandolo con il proprio cognome.
- Nel file comporre una tabella con i seguenti nominativi Pippo, Pluto, Paperino con i rispettivi voti conseguiti nella "prova scritta" e nella "prova orale", su due distinte colonne. Calcolare, per ciascuno, in una colonna denominata "totale" la somma dei due voti e calcolare la media dei totali della giornata. I dati sono i seguenti:
 - o Pippo voto scritto 21,5, voto orale 23;
 - o Pluto voto scritto 27,5, voto orale 29;
 - o Paperino voto scritto 23,75, voto orale 24,5;
- Salvare e chiudere.

Nel file il candidato deve riportare, utilizzando correttamente la collocazione in colonne e/o righe, i dati richiesti. Utilizzando inoltre le corrette formule/funzionalità i dati devono risultare: somma voti Pippo 44,50; somma voti Pluto 56,50; somma voti Paperino 48,25; media voto scritto 24,25; media voto orale 25,50.

(...)"



Orali del 26 ottobre 2023, sessione del pomeriggio:

"(...) In relazione alla prova estratta "C", si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti e la traduzione del brano in inglese e l'esito atteso in relazione all'accertamento delle conoscenze informatiche - traccia "2":

DOMANDA N. 1

Il candidato illustri le principali procedure di scelta del contraente che le stazioni appaltanti devono seguire per l'aggiudicazione degli appalti pubblici approfondendone almeno una a scelta esplicitandone le principali caratteristiche ed i relativi presupposti (Libro II Dell'Appalto – Parte IV Delle procedure di scelta del contraente: articoli dal 70 al 76 del d.lgs. 36/2023).

Sintesi dei contenuti attesi

Ci si attende che nella risposta il candidato dimostri di conoscere quali sono le procedure di affidamento indicate nel primo comma dell'art. 70 del codice (procedura aperta, procedura ristretta, procedura competitiva con negoziazione, dialogo competitivo e partenariato per l'innovazione) per l'affidamento degli appalti sopra le soglie di rilevanza europea e che sappia, per almeno una di esse a sua scelta, indicarne presupposti e principali caratteristiche.

DOMANDA N. 2

Le variazioni di bilancio: illustri il candidato le principali tipologia.

Sintesi dei contenuti attesi

- Riferimento normativo art. 175 del Tuel
- Competenza del Consiglio. Tempo massimo ordinario entro il 30/11.
- Variazioni di giunta. Di competenza di giunta o di giunta con i poteri del Consiglio in via d'urgenza motivata.
- Variazioni di competenza dei Responsabili di spesa.

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Variazione di assestamento di competenza del Consiglio.

Prelievo dal fondo di riserva

Ratifica di variazione d'urgenza

DOMANDA N. 3

La motivazione del provvedimento amministrativo: il candidato ne illustri i contenuti e gli elementi di cui è composta.

Sintesi dei contenuti attesi

Riferimento normativo alla L. 241/90, e specificazione dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche che determinano la decisione dell'amministrazione, in relazione alle risultanze dell'istruttoria. L'obbligo di motivazione costituisce un diritto alla difesa del destinatario e rientra nel più ampio principio di partecipazione al procedimento amministrativo, perché il destinatario viene a conoscenza del perché l'amministrazione ha adottato un particolare provvedimento. La motivazione, inoltre, enuncia i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche poste a fondamento dell'adozione di uno specifico provvedimento. Per presupposti di fatto si intendono gli elementi costitutivi e permissivi che comportano l'adozione dell'atto, mentre per ragioni giuridiche si intende l'iter logico-giuridico tracciato dall'amministrazione che giustifica l'adozione dell'atto anche sul piano normativo.

TESTO IN LINGUA INGLESE:

Considered as one of the most valuable treasures of the city, the MAUSOLEUM OF GALLA PLACIDIA is one of the oldest buildings in Ravenna and a Unesco World Heritage monument since 1996.

La traduzione di riferimento è la seguente:

Considerato uno dei tesori più preziosi della città, il Mausoleo di Galla Placidia è uno degli edifici più antichi di Ravenna e un Monumento Patrimonio Mondiale Unesco dal 1996.

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:

Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

account: concorso2

password: Ravenna23

e, in un tempo massimo di 4 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome
- All'interno della cartella aprire un foglio di calcolo denominandolo con il proprio cognome.
- Partendo dalla prima cella del foglio, comporre una tabella con i seguenti dati: nella colonna A Pippo, Pluto, Paperino, nella colonna B scrivere in verticale 6, 12, 14, nella colonna C scrivere in verticale 10,35,50.
- Sommare B2 con C1 e poi calcolare il quinto della somma ottenuta.
- Salvare e chiudere.

Nei file il candidato deve riportare, utilizzando correttamente la collocazione in colonne e/o righe, i dati richiesti. Utilizzando inoltre le corrette formule/funzionalità i dati devono risultare: somma B2 e C1 pari a 22, un quinto di 22 è pari a 4,4.

(...)"

Orali del 27 ottobre, sessione della mattina:

“(...) In relazione alla prova estratta “B”, si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti e la traduzione del brano in inglese e l’esito atteso in relazione all’accertamento delle conoscenze informatiche - traccia - traccia “2”:

DOMANDA N. 1

Il candidato illustri i principali aspetti della disciplina delle commissioni giudicatrici per le gare di importo superiore alle soglie di rilevanza europea illustrando, in particolare, in quale momento della procedura di aggiudicazione la commissione può essere nominata, i requisiti dei componenti e le cause di incompatibilità degli stessi (art. 93 Commissione giudicatrice del d.lgs. 36/2023).

Sintesi dei contenuti attesi

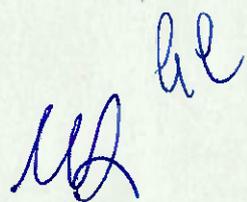
Ci si attende che nella risposta il candidato espliciti che la commissione giudicatrice, ai sensi dell’art. 93 del codice, deve essere nominata dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, che deve essere composta da dipendenti delle stazioni appaltanti in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali e che solo in mancanza di adeguate professionalità in organico è possibile scegliere i componenti anche all’esterno e che non possono essere nominati commissari coloro che si trovano in determinate situazioni normativamente indicate (non ci si attende la conoscenza dettagliata di tutte le cause di incompatibilità di cui al quinto comma del citato art. 93 ma il senso sottostante alle cause di incompatibilità stesse come ad esempio un richiamo all’incompatibilità legata a conflitti di interesse ecc.).

DOMANDA N. 2

Il candidato elenchi le fasi dell’entrata e ne illustri le principali caratteristiche.

Sintesi dei contenuti attesi

Riferimento normativo art. 178 Tuel



Definizione di accertamento. Elementi caratteristici: verifica della sussistenza delle ragioni di credito, su base di documentazione e titolo giuridico. Registrazione sul bilancio con regola della competenza finanziaria potenziata.

Riscossione

Versamento

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Soggetti coinvolti: Tesoriere, deve accettare qualsiasi somma versata che va regolarizzata dall' Entro entro i 60 successivi

Concetto di competenza finanziaria.

DOMANDA N. 3

I principi generali del trattamento dei dati personali: il candidato li illustri descrivendone il significato e le ricadute sulla pubblica amministrazione.

Sintesi dei contenuti attesi

conoscenza dei principi e loro significato: principio di trasparenza, principio di essenzialità, principio di limitazione delle finalità dei dati, principio di minimizzazione dell'uso dei dati, principio di esattezza dei dati, principio della limitazione della conservazione, principio di integrità e riservatezza, principio di responsabilizzazione (accountability).

TESTO IN LINGUA INGLESE:

Since 1873, the Municipality of Ravenna has become the owner of the Pine forest of San Vitale, the Pine forest of Classe and the Pine forest of San Giovanni Evangelista (felled in 1896). The two pine forests of Ravenna have recently become part of the Regional Po Delta Park and of Rete Natura 2000.

La traduzione di riferimento è la seguente:

Dal 1873, il Comune di Ravenna è diventato il proprietario della Pineta di San Vitale, della Pineta di Classe e della Pineta di San Giovanni Evangelista (abbattuta nel 1896). Le due pinete di Ravenna recentemente sono diventate parte del Parco Regionale del Delta del Po e di Rete Natura 2000.

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:

Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

account: concorso2

password: Ravenna23

e, in un tempo massimo di 4 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome
- All'interno della cartella aprire un foglio di calcolo denominandolo con il proprio cognome.
- Partendo dalla prima cella del foglio, comporre una tabella con i seguenti dati: nella colonna A Bianco, Rosso, Giallo, nella colonna B scrivere in verticale 23, 24, 25, nella colonna C scrivere in verticale 10,35,50.
- Moltiplicare B3 con C2 e poi calcolare il terzo del risultato ottenuto.
- Salvare e chiudere.

Nel file il candidato deve riportare, utilizzando correttamente la collocazione in colonne e/o righe, i dati richiesti. Utilizzando inoltre le corrette formule/funzionalità i dati devono risultare: B3 X C2 risultato 875, un terzo ha come risultato 291,66.

(...)"

Orali del 27 ottobre, sessione del pomeriggio:



“(…) In relazione alla prova estratta “C”, si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti e la traduzione del brano in inglese e l’esito atteso in relazione all’accertamento delle conoscenze informatiche - traccia “1”:

DOMANDA N. 1

Il candidato illustri la figura del responsabile unico di progetto nel nuovo codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023 (art. 15 *Responsabile unico di progetto (RUP)*).

Sintesi dei contenuti attesi

Ci si attende che nella risposta il candidato dimostri di conoscere:

- che le stazioni appaltanti devono nominare, nel primo atto di avvio dell’intervento pubblico da realizzare mediante un contratto, un responsabile unico del progetto per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l’esecuzione,
- che il RUP è nominato tra i dipendenti della stazione appaltante che devono essere in possesso di determinati requisiti e competenze professionali,
- i principali compiti e funzioni del RUP.

DOMANDA N. 2

Siamo in data 5/01 e il Comune non ha approvato il bilancio di previsione. Illustri il candidato quale fase di gestione del bilancio può essere attivata descrivendone le principali modalità di gestione della spesa corrente.

Sintesi dei contenuti attesi

Riferimento normativo art. 163 Tuel

Esercizio provvisorio o gestione provvisoria: differenza fra le due casistiche.

Gestione del bilancio: impegni in dodicesimi rispetto agli stanziamenti assestati sulla seconda annualità dell’ultimo bilancio approvato, con limitazioni specifiche della gestione provvisoria (eventuale: specificare quali).

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Gestione dei pagamenti

Gestione delle variazioni

DOMANDA N. 3

Il candidato illustri quali caratteristiche deve avere il consenso al trattamento dei dati personali per essere valido, argomentando la risposta.

Sintesi dei contenuti attesi

Il consenso è qualsiasi manifestazione di volontà libera, specifica, informata e inequivocabile dell’interessato con il quale lo stesso esprime il proprio consenso, mediante azione positiva inequivocabile o dichiarazione, che i dati personali che lo riguardano siano oggetto di trattamento. Il presupposto indefettibile è che il soggetto che conferisce il consenso abbia la capacità giuridica per farlo. Specifica del significato dei termini inequivocabile, libero, specifico, informato, verificabile, revocabile riferito al consenso.

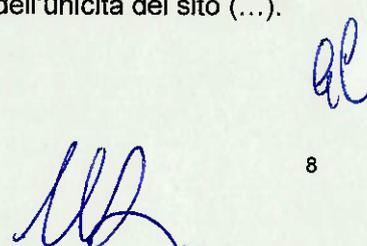
TESTO IN LINGUA INGLESE:

The protection of the area was made possible thanks to the engagement of a small group of people made up both of hunters and nature enthusiasts, who were all conscious of the uniqueness of the site (...).

La traduzione di riferimento è la seguente:

La protezione dell’area fu possibile grazie al coinvolgimento di un piccolo gruppo di persone composto sia da cacciatori che da appassionati della natura che erano tutti consapevoli dell’unicità del sito (...).

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:



Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

account: concorso2

password: Ravenna23

e; in un tempo massimo di 4 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome
- All'interno della cartella aprire un foglio di calcolo denominandolo con il proprio cognome.
- Nel file comporre una tabella con i seguenti nominativi in colonna Bianco, Rosso, Giallo. In una colonna a fianco inserire le rispettive date di nascita:
 - o **Bianco** 1990;
 - o **Rosso** 1991;
 - o **Giallo** 1992;
- In una terza colonna calcolare per ciascuno l'età all'anno 2023;
- Salvare e chiudere.

Nel file il candidato deve riportare, utilizzando correttamente la collocazione in colonne e/o righe, i dati richiesti. Utilizzando inoltre le corrette formule/funzionalità i dati devono risultare: Bianco 33 anni, Rosso 32 anni, Giallo 31 anni.

(...)"

Orali del 2 novembre, sessione della mattina:

"(...) In relazione alla prova estratta "B", si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti e la traduzione del brano in inglese e l'esito atteso in relazione all'accertamento delle conoscenze informatiche - traccia "2":

DOMANDA N. 1

Il candidato illustri sinteticamente i tratti essenziali del principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale e dell'istituto della revisione prezzi nel nuovo codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023 (art. 9 Principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale e art. 60 Revisione prezzi).

Sintesi dei contenuti attesi

Nella risposta il candidato deve richiamare i presupposti indicati nel primo comma dell'art. 9 del codice (sopravvenienza di circostanze straordinarie ed imprevedibili, estranee alla normale alea che alterano in maniera rilevante l'originario equilibrio del contratto) che danno diritto alla parte svantaggiata di richiedere una rinegoziazione delle condizioni contrattuali.

Ci si attende inoltre che venga indicato l'obbligo di inserimento delle clausole di revisione prezzi nei documenti di gara di cui al primo comma dell'art. 60 ed almeno un richiamo agli indici ISTAT di cui al terzo comma dello stesso art. 60 per la determinazione delle variazioni dei costi e dei prezzi per le revisioni.

DOMANDA N. 2

Salvaguardia degli equilibri di bilancio art. 193 tuel.

Sintesi dei contenuti attesi

Comma 2 dell'articolo in oggetto: almeno una volta entro il 31/12 il Consiglio provvede a deliberare il permanere degli equilibri o, in caso negativo, provvedere a ripristinare le condizioni di equilibrio.

In termini di competenza, residui e cassa.

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Verifica Fondo crediti dubbia esigibilità

Verifica insussistenza debiti fuori bilancio

Mancata adozione equiparata a mancata approvazione bilancio

de

MA

Possibilità di utilizzo quote libere avanzo per eventuali ripiani

DOMANDA N. 3

Quali sono i soggetti deputati alla strategia di prevenzione della corruzione nell'Ente Locale e quali le loro funzioni.

Sintesi dei contenuti attesi

Illustrazione delle funzioni dell'autorità di indirizzo politico, del responsabile prevenzione corruzione e trasparenza, dei dirigenti, dell'ovv e degli organismi di controllo interno, dell'ufficio procedimenti disciplinari, dei dipendenti e dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'amministrazione

TESTO IN LINGUA INGLESE:

Regional cuisine is able to narrate the memory of a people through their food and wine traditions and expressions. Therefore, from the coast to the inland areas, Romagna offers a rich and deliciously varied menu.

La traduzione di riferimento è la seguente:

La cucina regionale è in grado di narrare la memoria delle persone attraverso le loro tradizioni ed espressioni del cibo e del vino. Dunque, dalla costa alle zone interne, la Romagna offre un menu ricco e delectosamente variato.

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:

Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

account: concorso2

password: Ravenna24!

e, in un tempo massimo di 4 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome
- All'interno della cartella aprire un foglio di calcolo denominandolo con il proprio cognome.
- Nel file comporre una tabella con le seguenti colonne: nella prima indicare lunedì, martedì e mercoledì; nella seconda colonna (nominata "Entrate") indicare 6000, 5500 e 10000; nella terza colonna (nominata "Spese") indicare 7000, 2000 e 6000.
- Calcolare il totale delle entrate e il totale delle spese;
- Calcolare la differenza dei due totali così ottenuti;
- Salvare e chiudere.

Nel file il candidato deve riportare, utilizzando correttamente la collocazione in colonne e/o righe, i dati richiesti. Utilizzando inoltre le corrette formule/funzionalità i dati devono risultare: totale entrate 21.500, totale spese 15.000, differenza spese-entrate 6.500.

(...)"

Orali del 2 novembre, sessione del pomeriggio:

"(...) In relazione alla prova estratta "D", si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti e la traduzione del brano in inglese e l'esito atteso in relazione all'accertamento delle conoscenze informatiche - traccia "1":

DOMANDA N. 1

Il candidato esponga sinteticamente quali sono i requisiti di a) idoneità professionale, b) di capacità economica e finanziaria e c) di capacità tecnica e professionale disciplinati all'art. 100 rubricato Requisiti di ordine speciale del codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023 che le stazioni appaltanti possono richiedere per ammettere gli operatori economici agli appalti pubblici di servizi e forniture.

Sintesi dei contenuti attesi



Nella risposta il candidato deve dimostrare di conoscere le differenze tra i requisiti di ordine speciale esistenti tra gli appalti di lavori e quelli di servizi e forniture e deve, con riferimento agli appalti di servizi e forniture, saper indicare che:

- l'idoneità professionale si dimostra con l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto,
- per il requisito di capacità economica e finanziaria le stazioni appalti possono richiedere agli operatori economici un certo volume di fatturato globale,
- per il requisito di capacità tecnica e professionale le stazioni appalti possono richiedere agli operatori economici di aver eseguito contratti analoghi a quelli oggetto dell'affidamento.

DOMANDA N. 2

A seguito di un evento metereologico il tetto di un immobile di proprietà del Comune risulta gravemente danneggiato e pericoloso. Illustri il candidato le procedure da attivare (somma urgenza) nel caso di specie, con particolare riferimento agli aspetti contabili.

Sintesi dei contenuti attesi

Concetto di impegno comma 1 art. 191 Tuel: in casi di evento eccezionale o imprevedibile il Responsabile del procedimento può procedere all'ordinazione della spesa senza preventivo assunzione impegno. Inversione procedura di spesa: ordinazione fatta a terzi da parte del Responsabile e successivo riconoscimento in Consiglio del debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194.

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Iter procedura della somma urgenza con i soggetti e le tempistiche: la Giunta entro 20 giorni dall'ordinazione fatta a terzi, su proposta del responsabile del procedimento, sottopone al Consiglio il provvedimento di riconoscimento del debito fuori bilancio (questo sempre e comunque anche se le risorse risultavano già stanziare a bilancio).

Trasmissione alla Corte dei Conti della delibera di riconoscimento del debito fuori bilancio

DOMANDA N. 3

Cosa si intende per "onere della motivazione" in una richiesta di accesso documentale.

Sintesi dei contenuti attesi

Conoscenza della normativa in merito all'accesso documentale. L'onere, per il richiedente, di fornire adeguata motivazione dell'istanza – dalla quale devono emergere senza ambiguità ed incertezze i presupposti richiesti dalla normativa – si giustifica quindi con la necessità di consentire all'amministrazione di verificare l'effettiva sussistenza delle condizioni legge per l'ostensione: non può quindi pretendere, il richiedente, che sia l'amministrazione richiesta a doversi fare parte diligente per individuare, con apposita istruttoria, le eventuali ragioni fondanti l'istanza medesima.

TESTO IN LINGUA INGLESE:

Ask any Italian where their favourite place to eat is, and their response will undoubtedly be "mamma's kitchen". But if we change the context of the question and extend it to include a wider area, the answer will most likely be Emilia-Romagna.

La traduzione di riferimento è la seguente:

Chiedi a qualsiasi Italiano dove è il loro posto preferito per mangiare e la loro risposta sarà senza dubbio "la cucina della mamma". Ma se cambiamo il contesto della domanda e la estendiamo per includere un'area più ampia, la risposta sarà molto probabilmente Emilia-Romagna.

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:

Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

account: concorso2

password: Ravenna24!

e, in un tempo massimo di 4 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome
- All'interno della cartella aprire un foglio di calcolo denominandolo con il proprio cognome.
- Nel file comporre una tabella con le seguenti colonne: nella prima indicare lunedì, martedì e mercoledì; nella seconda colonna (nominata "Entrate") indicare 5000, 7000 e 15000; nella terza colonna (nominata "Spese") indicare 3000, 4000 e 10000.
- Calcolare il totale delle entrate e il totale delle spese;
- Calcolare il 60% del totale delle spese;
- Salvare e chiudere.

Nel file il candidato deve riportare, utilizzando correttamente la collocazione in colonne e/o righe, i dati richiesti. Utilizzando inoltre le corrette formule/funzionalità i dati devono risultare: totale delle entrate 27.000, totale delle spese 17.000, 60% delle spese 10.200.

(...)"

Orali del 3 novembre, sessione della mattina:

"(...) In relazione alla prova estratta "C", si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti e la traduzione del brano in inglese e l'esito atteso in relazione all'accertamento delle conoscenze informatiche - traccia "2":

DOMANDA N. 1

Il candidato illustri le principali differenze tra la procedura aperta (disciplinata all'art. 71 del codice dei contratti pubblici) rispetto alla procedura ristretta (disciplinata all'art. 72 del codice) ed alla procedura negoziata senza pubblicazione di un bando (disciplinata all'art. 76 del codice).

Sintesi dei contenuti attesi

Nella risposta il candidato deve saper indicare che mentre nella procedura aperta qualsiasi operatore economico può presentare offerta in risposta alla pubblicazione di un bando di gara, nella procedura ristretta qualsiasi operatore economico può presentare domanda di partecipazione in risposta ad un avviso di indizione gara ma soltanto gli operatori successivamente invitati (in seguito ad una valutazione delle informazioni fornite) potranno presentare un'offerta. Inoltre si attende che il candidato sappia che le stazioni appaltanti possono ricorrere alle procedure negoziate senza pubblicazione di bando solo nei casi precisati nello stesso codice dei contratti pubblici.

DOMANDA N. 2

Illustri il candidato l'operazione di riaccertamento ordinario dei residui: finalità, tempi, modalità e competenze.

Sintesi dei contenuti attesi

Art. 228 comma 3: Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi si procede con il riaccertamento degli stessi valutando le ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui e la corretta imputazione.

Operazione propedeutica alla formazione del rendiconto della gestione. Il responsabile servizio finanziario coordina i singoli Responsabili nelle valutazioni di loro competenza

Delibera di Giunta con parere dei Revisori

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Concetto di reimputazione dei residui collegamento con Fpv

DOMANDA N. 3

L'equilibrio tra obblighi di trasparenza e tutela della privacy: il candidato illustri i principi generali e descriva qualche caso pratico.

UA al

Sintesi dei contenuti attesi

Nell'ambito dell'attività amministrativa assume particolare importanza il rapporto tra obblighi di trasparenza e privacy, interessi di rango primario che, in quanto tali, sono meritevoli di tutela. Il contemperamento tra questi due diritti risulta essere estremamente necessario poiché sono le stesse fonti disciplinanti a richiedere lo svolgimento di detta operazione. Precisamente il diritto alla protezione dei dati personali non può essere definito come una prerogativa assoluta, ma va considerato alla luce della sua funzione sociale e va contemperato con altri diritti fondamentali, in ossequio al principio di proporzionalità e la trasparenza deve trovare applicazione coerentemente con le esigenze richieste dalla disciplina dettata in materia di protezione dei dati personali. Conoscenza delle cautele che i soggetti pubblici sono tenuti ad applicare nei casi in cui effettuano attività di diffusione dei dati personali sui propri siti web istituzionali per: - finalità di trasparenza (es: dati di organi di indirizzo politico e di amministrazione/ competenze e risorse di ciascun ufficio/nomi dei dirigenti/caselle di posta elettronica e numeri telefonici ecc.); - o per altre finalità di pubblicità dell'azione amministrativa (es: pubblicazione di atti concernenti cambio del nome, avviso di deposito di cartelle esattoriali, persone non reperibili, ecc.). Necessità di prevedere un contemperamento di pubblicità e trasparenza con i diritti e libertà fondamentali (riservatezza/identità personale e protezione dei dati).

TESTO IN LINGUA INGLESE:

In Milano Marittima, Cervia, Pinarella and Tagliata you can choose between numerous bathing establishments with all the services and comforts you desire or free beaches to relax on the fine golden sand. In addition, the entire coast is covered by free wifi connection to stay connected at all times.

La traduzione di riferimento è la seguente:

A Milano Marittima, Cervia, Pinarella e Tagliata puoi scegliere tra numerosi stabilimenti balneari con tutti i servizi e le comodità che desideri o spiagge libere per rilassarsi sulla fine spiaggia dorata. Inoltre tutto il litorale è coperto da connessione wifi gratuita per rimanere sempre connessi.

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:

Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

account: concorso2

password: 2023Concorso!

e, in un tempo massimo di 3 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome;
- Aprire il file "BASE PROVA 2" (*omissis*) collocato sul desktop e salvarlo denominandolo con il proprio cognome all'interno della propria cartella;
- Ordinare i dati in ordine crescente e calcolarne la media nella cella azzurra;
- Salvare e chiudere.

Nel file il candidato, utilizzando le corrette formule/funzionalità, deve giungere al seguente risultato atteso:

C	105,00
A	200,00
B	205,00
D	230,00
E	240,00
G	500,00
F	800,00
MEDIA	325,7143

(...)"

al
MA

Orali del 3 novembre, sessione del pomeriggio:

“(…) In relazione alla prova estratta “B”, si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti e la traduzione del brano in inglese e l’esito atteso in relazione all’accertamento delle conoscenze informatiche - traccia “1”:

DOMANDA N. 1

Il candidato illustri sinteticamente l’istituto dell’accesso civico a dati e documenti disciplinato dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 ed indichi gli aspetti essenziali della disciplina dell’accesso agli atti delle procedure di affidamento dei contratti pubblici (art. 35 Accesso agli atti e riservatezza).

Sintesi dei contenuti attesi

Nella risposta il candidato deve saper indicare che l’istituto dell’accesso civico riguarda tutti i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria da parte delle pubbliche amministrazioni in base alla vigente normativa ed anche il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria (pur sempre nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto prevede lo stesso d.lgs. 33/2013); l’accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici disciplinato all’art. 35 del d.lgs. 36/2023 prevede alcune ipotesi di differimento del diritto di accesso (eventualmente esemplificandone una) ed alcune possibili limitazioni (eventualmente esemplificandone una come ad esempio in caso di comprovata presenza di informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali).

DOMANDA N. 2

Nel rendiconto di gestione del Comune quali sono le voci iscritte tra le quote di avanzo accantonato: illustri le principali e le relative caratteristiche.

Sintesi dei contenuti attesi

Dal punto 9.2.10 dell’allegato 4/2 del dlgs 118/2011

La quota accantonata del risultato di amministrazione è costituita da:

1. l’accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità
2. gli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi).

Utilizzo e svincolo.

Il candidato a scelta poteva illustrare la principale voce relativa al Fcde: definizione e funzionalità.

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Approfondimenti vari sul Fcde (collegamento con accantonamento di competenza) e vari metodi di calcolo.

DOMANDA N. 3

Quali sono i diritti dell’interessato previsti dal regolamento UE 2016/679 articoli 15 – 22.

Sintesi dei contenuti attesi

diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione del trattamento, diritto alla portabilità, diritto di opposizione.

TESTO IN LINGUA INGLESE:

Cervia salt has always played an important role in the history of the town, from Ficocle to New Cervia. Nowadays the precious white gold, with unique qualities, is highly valued both in Italy and abroad.

La traduzione di riferimento è la seguente:

Il sale di Cervia ha sempre giocato un importante ruolo nella storia della città, da Ficocle alla nuova Cervia. Al giorno d'oggi il prezioso oro bianco, con le sue qualità uniche, è molto apprezzato sia in Italia che all'estero.

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:

Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

account: concorso2

password: 2023Concorso!

e, in un tempo massimo di 3 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome;
- Aprire il file "BASE PROVA 1" (*omissis*) collocato sul desktop e salvarlo denominandolo con il proprio cognome all'interno della propria cartella;
- Nella cella gialla calcolare il totale dei valori della colonna B;
- Nelle celle azzurre calcolare le percentuali di incidenza di ciascun valore della cella a fianco rispetto al totale;
- Salvare e chiudere.

Nel file il candidato, utilizzando le corrette formule/funzionalità, deve giungere al seguente risultato atteso:

A	1000	6,21118
B	2000	12,42236
C	2500	15,52795
D	3000	18,63354
E	4000	24,84472
F	3600	22,36025
totale	16100	

(...)"

Orali del 6 novembre, sessione della mattina:

"(...) In relazione alla prova estratta "C", si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti e la traduzione del brano in inglese e l'esito atteso in relazione all'accertamento delle conoscenze informatiche - traccia "2":

DOMANDA N. 1

Il candidato illustri il principio di rotazione degli affidamenti e le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie europee disciplinati agli articoli 49 *Principio di rotazione degli affidamenti* e 50 *Procedure per l'affidamento* del codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 36/2023.

Sintesi dei contenuti attesi

Nella risposta il candidato deve saper indicare che il principio di rotazione implica il divieto di affidamento o aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico o di servizi e saper indicare per linee generali le procedure sotto soglia disciplinate all'art. 50 comma 1 del codice dei contratti pubblici.

DOMANDA N. 2

La funzione autorizzatoria del bilancio di previsione finanziario.

Sintesi dei contenuti attesi

Paragrafo 9.5 La funzione autorizzatoria del bilancio di previsione finanziario dell'allegato 4/1 del dlgs 118/2011 e comma 2 art. 164 Tuel:

Gli stanziamenti di spesa del bilancio di previsione finanziario riguardanti gli esercizi finanziari cui il bilancio si riferisce hanno natura autorizzatoria, costituendo limite agli impegni ed ai pagamenti.

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Esclusioni: previsioni riguardanti i rimborsi delle anticipazioni di tesoreria e partite di giro/servizi per conto di terzi i cui stanziamenti non comportano limiti alla gestione.

Specifiche: hanno natura autorizzatoria anche gli stanziamenti di entrata riguardanti le accensione di prestiti.

Ulteriori riferimenti alle variazioni di bilancio e agli impegni sugli esercizi successivi al primo.

DOMANDA N. 3

Il codice di comportamento dei dipendenti pubblici: il candidato ne illustri i principali contenuti.

Sintesi dei contenuti attesi

Principi

Regali e altre utilità

Partecipazione ad associazioni e altre organizzazioni

Obbligo di astensione

Imparzialità

Comportamento in servizio

Rapporti con il pubblico

TESTO IN LINGUA INGLESE:

Enjoy a walking tour that will take you around the Regional Park "Vena del Gesso" starting from the centre of Brisighella, at the foot of the park. The itinerary includes two caves (Grotta Tanaccia and cava Marana), an archaeological site, the Visitor Centre and a open air geological museum.

La traduzione di riferimento è la seguente:

Goditi un tour a piedi che ti porterà alla scoperta del Parco Regionale "Vena del Gesso" partendo dal centro di Brisighella, ai piedi del parco. Il percorso comprende due grotte (Grotta Tanaccia e cava Marana), un sito archeologico, il Centro Visite e un museo geologico all'aperto.

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:

Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

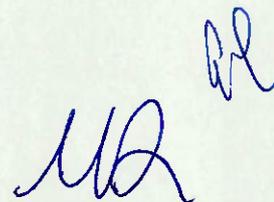
account: concorso2

password: 2023Ravenna?

e, in un tempo massimo di 3 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome;
- Aprire il file "BASE PROVA 2" (*omissis*) collocato sul desktop e salvarlo denominandolo con il proprio cognome all'interno della propria cartella;
- Il candidato filtri nella colonna B – utilizzando l'apposita funzionalità "Ordina e filtra" – le celle con valore 22 e 12 e successivamente ne calcoli la somma
- Salvare e chiudere.

Nel file il candidato, utilizzando le corrette formule/funzionalità, deve giungere al seguente risultato atteso:



CENTRO DI RESPONSABILITA'	IMPORTI ASSEGNATI
CDR 2	22
CDR 3	22
CDR 2	22
CDR 3	12
somma	78

(...)"

Orali del 6 novembre, sessione del pomeriggio:

"(...) In relazione alla prova estratta "A", si riportano in maniera sintetica e a titolo esemplificativo i contenuti attesi nelle risposte dei tre quesiti tecnico-professionali proposti e la traduzione del brano in inglese e l'esito atteso in relazione all'accertamento delle conoscenze informatiche - traccia "1":

DOMANDA N. 1

Il candidato illustri l'istituto del soccorso istruttorio disciplinato all'art. 101 del codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023.

Sintesi dei contenuti attesi

Nella risposta il candidato deve saper indicare i tratti essenziali dell'istituto esemplificando almeno una tipologia fra quelle disciplinate nei commi 1, 3 e 4 dell'art. 101 del d.lgs. 36/2023.

DOMANDA N. 2

In data 15/6 arriva una fattura per sfalcio di un'area realizzato in data 23/04 ma il responsabile del servizio non ha preventivamente assunto il relativo impegno di spesa. Illustri il candidato la procedura da attivare nel caso di specie.

Sintesi dei contenuti attesi

Concetto di impegno in via ordinaria. In assenza di preventivo impegno ci troviamo di fronte ad un potenziale debito fuori bilancio che va riconosciuto nei limiti della lettera e) dell'art. 194 del Tuel: accertata e dimostrata utilità ed arricchimento per l'ente.

Eventuali contenuti aggiuntivi che il candidato può approfondire, anche attraverso collegamenti con:

Modalità e ulteriori commi dello stesso articolo 194.

Riferimento all'art. 193.

DOMANDA N. 3

Il candidato illustri i contenuti del piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza dell'Ente Locale.

Sintesi dei contenuti attesi

Il PTPCT è il documento di natura "programmatoria" con cui ogni amministrazione o ente individua il proprio grado di esposizione al rischio di corruzione e indica gli interventi organizzativi (cioè le misure) volti a prevenire il rischio.

L'individuazione e la conseguente programmazione di misure per la prevenzione della corruzione rappresentano la parte fondamentale del PTPCT.

A tal riguardo spetta alle amministrazioni valutare e gestire il rischio corruttivo, secondo una metodologia che comprende l'analisi del contesto (interno ed esterno), la valutazione del rischio (identificazione, analisi e ponderazione del rischio) ed il trattamento del rischio (identificazione e



programmazione delle misure di prevenzione). Ai fini della predisposizione del PTPCT è raccomandato alle amministrazioni di realizzare forme di consultazione, da strutturare e pubblicizzare adeguatamente, volte a sollecitare la società civile e i soggetti portatori di interessi a formulare proposte da valutare in sede di elaborazione del PTPCT. Il PTPCT deve contenere una sezione dedicata alla trasparenza, impostata come atto fondamentale, con il quale sono organizzati i flussi informativi necessari a garantire l'individuazione, l'elaborazione, la trasmissione e la pubblicazione dei dati.

TESTO IN LINGUA INGLESE:

A cookery lesson to help you prepare local traditional food assisted by an experienced cook before enjoying the dinner in a beautiful 18th century villa in Brisighella, also famous for its production of great cheeses. You will also have the opportunity to taste different specialities and local regional wines.

La traduzione di riferimento è la seguente:

Una lezione di cucina per aiutarvi a preparare i piatti della tradizione locale assistiti da un cuoco esperto prima di godervi la cena in una bellissima villa del diciottesimo secolo a Brisighella, famosa anche per la produzione di ottimi formaggi. Avrai anche l'opportunità di degustare diverse specialità e vini regionali locali.

ACCERTAMENTO CONOSCENZA CONOSCENZE INFORMATICHE:

Il candidato acceda al pc in dotazione con le seguenti credenziali:

account: concorso2

password: 2023Concorso!

e, in un tempo massimo di 3 minuti, proceda come segue:

- Creare sul desktop una cartella con il proprio cognome;
- Aprire il file "BASE PROVA 1" (*omissis*) collocato sul desktop e salvarlo denominandolo con il proprio cognome all'interno della propria cartella;
- Il candidato rispetto ai dati presenti nella tabella, utilizzando la funzionalità "Ordina e filtra", calcoli la somma delle risorse complessivamente assegnate al CDR1;
- Salvare e chiudere.

Nel file il candidato, utilizzando le corrette formule/funzionalità, deve giungere al seguente risultato atteso:

CENTRO DI RESPONSABILITA'	IMPORTI ASSEGNATI
CDR 1	55
CDR 1	85
CDR 1	41
CDR 1	368
somma	549

(...)"

LA PRESIDENTE

Dott.ssa Elena Zini



LA SEGRETARIA

Dott.ssa Melissa Leoni

