

RICHIESTA UTILIZZO GRATUITO SPAZI "CASA DELLE CULTURE"

anno _____

Oggetto: Richiesta di utilizzo gratuito spazi della Casa delle Culture – U.O. Politiche per l'immigrazione e la Cooperazione Internazionale, Comune di Ravenna

Il sottoscritto/a.....

Residente a.....in Via.....n°.....

Tel. in qualità di

.....

Codice fiscale.....,

CHIEDE

l'utilizzo gratuito degli spazi presso il centro di documentazione "Casa delle Culture" per lo svolgimento della seguente attività interculturale avente finalità:

- sociali
- culturali,
- educative,
- di informazione,
- artistiche e tempo libero

di seguito

descritta

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Le iniziative indicate sono a carattere:

- occasionale _____
- ricorrente

Indicativamente nei giorni:

lunedì dalle ore..... alle ore.....

martedì dalle ore..... alle ore.....

mercoledì dalle ore..... alle ore.....

giovedì dalle ore..... alle ore.....

venerdì dalle ore..... alle ore.....

sabato dalle ore..... alle ore.....

domenica dalle ore..... alle ore.....

Data inizio uso:

Data fine uso :

Nome e cognome del responsabile del progetto:

Il sottoscritto si impegna al rispetto delle prescrizioni contenute nella procedura "Criteri organizzativi e gestionali per la gestione degli spazi della Casa delle Culture" sottoscritta ed allegata alla presente domanda e solleva il Comune di Ravenna da ogni responsabilità civile, penale e patrimoniale derivante dall'attività svolta.

Si allegano:

- Documento legale rappresentante
- Statuto associazione;
- Progetto esteso dell'associazione proponente per la Casa delle Culture

INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati raccolti in occasione della richiesta di utilizzo dei locali comunali verranno trattati per finalità amministrative (rilascio concessione d'uso e comunicazioni varie) e contabili (fatturazione);
2. I dati verranno trattati con modalità cartacee e informatizzate;
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della concessione e fatturazione dell'uso dei locali comunali e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporterà l'impossibilità di usufruire del servizio richiesto;
4. I dati non saranno oggetto di diffusione ovvero di comunicazione alcuna;
5. In qualunque momento potrà esercitare i diritti dall'art 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679, contattando il titolare del trattamento Comune di Ravenna, dirigente Elena Zini 0544-482596 o scrivendo all'indirizzo e-mail: elenazini@comune.ravenna.it

....., lì.....

firma

.....