

COMUNE DI RAVENNA

CONSIGLIO TERRITORIALE

Area n. 2 – “Ravenna Sud”

VERBALE SEDUTA DEL CONSIGLIO TERRITORIALE “RAVENNA SUD”

RIUNITOSI IL 15 FEBBRAIO alle ore 20,30

PRESSO LA SEDE DELL'UFFICIO DECENTRAMENTO DI VIALE BERLINGUER N. 11 – RAVENNA

Approvato il 20 / 03 / 2023

Dall'appello nominale risultano presenti:

Lista	Consiglieri		Presente			Assente
	Cognome	Nome		Entra ore	Esce ore	
CAMBIAMO IL COMUNE	CASADEI	ENZO				GIUSTIFICATO
	CRIVELLARI	MASSIMO		20,30	21,55	
	DIMA	EUGENIO		20,30	21,55	
	FORLIVESI	ELISABETTA		20,30	21,30	
	MANCA	MATTEO		20,30	21,30	
	MORETTA	MICHELE		20,30	21,30	
	OSTWALD	BRIGITTE		20,30	21,30	
	SPADONI	GIANFRANCO				GIUSTIFICATO
INSIEME PER I TERRITORI	FARNETI	STEFANO		20,30	21,30	
	FUCCHI	CLAUDIO				GIUSTIFICATO
	FUSCONI	FABRIZIO		20,30	21,30	GIUSTIFICATO
	GARDINI	PAOLO		20,30	21,30	
	GUARDIGLI	MARIA GRAZIA		20,30	21,30	
	IACCARINO	CARMINE		20,30	21,55	
	MONTI	RITA		20,30	21,30	
	MORGANTI	SABRINA				GIUSTIFICATO
	SANGIORGI	SILVIA		20,30	21,30	
	VANNELLI	PAOLA		20,30	21,55	
	VENTURI	MICHELA		20,30	21,30	

Presiede la Presidentessa del Consiglio Territoriale Guardigli Maria Grazia

Verbalizzante il consigliere Manca Matteo.

Essendo presenti n.14 Consiglieri su n. 19 assegnati, la Presidentessa dichiara valida la seduta.

La seduta ha inizio alle ore 20,40.

La Presidentessa dà atto della presenza dei seguenti rappresentanti dei Comitati Cittadini dell'Area Ravenna Sud:

- Consigliere territoriale Paolo Gardini, membro del Comitato cittadino di San Bartolo
- Consigliere Rita Monti, membro del Comitato cittadino di Madonna dell'Albero

Prima dell'esame dei punti all' O.d.G. la Presidentessa ne dà lettura:

- 1 Approvazione verbali seduta del Consiglio Territoriale del 19/01/2023;
- 2 Redazione attività del Consiglio Territoriale svolta dall'insediamento;
- 3 Varie ed eventuali

Si passa all'esame dei vari punti:

1. Approvazione del verbale della riunione del 19/01/2023

La Presidentessa chiede di votare per l'approvazione della proposta.

Esito della votazione:

Consiglieri presenti n. 14, votanti n. 14, favorevoli n. 14, contrari n. 0, astenuti n. 0.

All'unanimità, a voti palesemente espressi, il Consiglio approva il verbale della riunione del 19/01/2023.

2. Redazione attività del Consiglio Territoriale svolta dall'insediamento

La Presidentessa, rappresentato al Consiglio Territoriale, il dovere di redigere una relazione sull'attività svolta dal Consiglio dal momento dell'insediamento dà lettura della bozza dalla stessa redatta per una condivisione e per apportare le modifiche ritenute opportune.

Viene anche chiesto riscontro ai presidenti delle commissioni consiliari presenti.

Interviene pertanto il Consigliere Dima, presidente della commissione sicurezza – sanità – inclusione sociale che rappresenta come non sia pervenuto riscontro in merito alle due lettere inviate alla Polizia Locale per chiedere l'installazione di velobox e telecamere di sicurezza. Si ritiene pertanto doveroso reiterare le comunicazioni, coinvolgendo direttamente anche l'ufficio Decentramento.

Interviene poi la Consigliera Sangiorgi, presidente della commissione ambiente, la quale preliminarmente rappresenta la scarsa partecipazione alle commissioni, tra cui quella ambiente convocata il giorno 06.02 u.s., non solo da parte dei consiglieri, ma anche da parte dei commissari.

Non pervenendo richieste di integrazione o di rettifica della relazione da inviare, La Presidentessa chiede di votare per l'approvazione del testo della stessa.

Esito della votazione:

Consiglieri presenti n. 14, votanti n. 14, favorevoli n. 14, contrari n. 0, astenuti n. 0.

All'unanimità, a voti palesemente espressi, il Consiglio approva.

3. Varie ed eventuali

La consigliera Sangiorgi riferisce al Consiglio quanto definito nel corso della seduta del 06/02/2023 della Commissione Ambiente da lei presieduta.

Come più ampiamente descritto nel verbale di tale seduta, la consigliera Sangiorgi segnala che dai residenti sono giunte varie segnalazioni di criticità in merito al servizio di raccolta di rifiuti porta a porta e, pertanto, ha ritenuto utile convocare una seduta della Commissione su tale materia.

In tale occasione è stata rilevata la disponibilità espressa dalla responsabile del servizio di raccolta porta a porta di Hera ad un incontro con la cittadinanza chiedendo però che le fossero anticipati, prima dell'incontro, gli argomenti che le sarebbero stati sottoposti.

Interviene il Consigliere Moretta che mostra preoccupazione per il messaggio che potrebbe essere colto dalla cittadinanza esasperata dal nuovo sistema di raccolta porta a porta. Non deve passare il messaggio che l'assemblea è un attacco diretto verso Hera, che comunque responsabilità non ne ha, ma piuttosto deve essere finalizzato al miglioramento della situazione. A tal fine suggerisce come potrebbe essere maggiormente opportuno limitare l'incontro alla partecipazione dei soli comitati cittadini, e non estenderlo alla cittadinanza intera.

Risponde la Presidentessa che chiarisce che, a parere suo, l'incontro dovrà più che altro fornire risposte e chiarimenti alle domande che saranno poste, non anche attacchi diretti ad Hera o alla raccolta porta a porta. In merito alla partecipazione all'assemblea si ribadisce l'opportunità di aprirla all'intera cittadinanza, in quanto, non tutti partecipano a comitati cittadini e comunque sia la zona di Ravenna è sprovvista di un proprio comitato, a differenza delle zone del forese.

Anche la consigliera Sangiorgi risponde al consigliere Moretta segnalandogli che, sia per andare incontro alle richieste della responsabile di Hera sia per evitare che all'incontro si verifichino episodi come quelli da lui temuti, in Commissione si è definito di raccogliere le possibili criticità del servizio in modo sintetico ed ordinato. In particolare, la proposta della consigliera Sangiorgi, presidentessa della Commissione, è stata di redigere una lista di domande, quasi tutte a crocette, da sottoporre ai vari comitati ed organizzazioni dell'area affinché rispondano con le segnalazioni giunte loro.

Le check list potranno essere compilate in modo anonimo ed aggregato, indicando le risposte condivise tra gli abitanti della singola strada o piazza.

Tutte le risposte saranno poi inoltrate alla responsabile del servizio in Hera prima dell'incontro, affinché ella possa effettuare le opportune verifiche in azienda e riferirne l'esito, unitamente alle eventuali misure predisposte per rispondere alla criticità segnalata, nel corso dell'incontro con la cittadinanza.

All'incontro con la cittadinanza e con Hera sarà invitato anche il competente assessore.

La Presidentessa della Commissione Ambiente procede quindi a leggere la check list contenuta nell'allegato 1 al verbale della Commissione del 06/02/23, che è stato inviato alcuni giorni prima a tutti i consiglieri ed ai membri eterni della Commissione.

Specifica che alcuni dei quesiti posti alla cittadinanza hanno lo scopo di valutare se la APP "il rifiutologo" viene utilizzata in modo diffuso ed abituale e se presenta delle carenze.

I presenti concordano che la APP "Il rifiutologo", predisposta da Hera, è senz'altro uno strumento utilissimo ma solo alla fascia d'età che utilizza uno smartphone.

I presenti concordano quindi che occorre che la fascia d'età meno giovane sia informata con altri strumenti, primo fra tutti la distribuzione nelle buchette della posta cartacea di depliant informativi semplificati e sintetici, predisposti in modo specifico per le esigenze di questa fascia d'età.

I presenti approvano il testo della check list proposta, che viene allegata anche al presente verbale (All.1).

I presenti concordano che la check list-verrà distribuito in modo capillare, sfruttando anche collaborazioni multiple, fra cui quelle suggerite da alcuni consiglieri (Roberto Gardini e

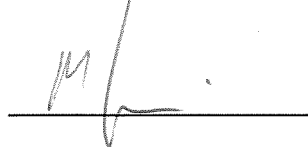
amministratori di condominio) oltre ai comitati ed organizzazioni già suggeriti nel corso della citata seduta della Commissione.

Da ultimo la Presidentessa rappresenta come nel mese di marzo 2023 si terrà una seduta congiunta con altri Consigli Territoriali in cui l'assessore Baroncini e la dirigente dei Servizi Sociali Zini illustreranno le offerte assistenziali presenti sul territorio.

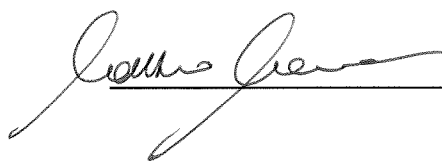
Interviene nuovamente il Consigliere Moretta che invita gli altri membri a maggiore puntualità. Stante l'accordo di tutti si ritiene maggiormente opportuno convocare le sedute alle ore 20.45.

La seduta termina alle ore 21,55.

La Presidentessa

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'M. Moretta', written over a horizontal line.

Il verbalizzante

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'G. Geronzi', written over a horizontal line.

ALL. 1)

VIA/PIAZZA _____

Lista dei quesiti da sottoporre (in modo anonimo ed aggregato) ai residenti ed alle attività dell'area Ravenna Sud in tema di raccolta porta a porta.

1. Ritieni che sia sufficiente il numero di giornate di raccolta dei rifiuti porta a porta nella Sua zona?
 - Organico: ☐ SI ☐ NO
 - Indifferenziata ☐ SI ☐ NO
2. Ritieni che i requisiti per ottenere i bidoni condominiali siano chiari ed idonei a consentirne la fruibilità o li giudica troppo limitanti?
 - Organico: ☐ IDONEI ☐ TROPPO LIMITANTI
 - Indifferenziata ☐ IDONEI ☐ TROPPO LIMITANTI
3. Ritieni che i bidoni condominiali abbiano dimensioni idonee e proporzionate alle dimensioni dei condomini della Sua zona o che siano sottodimensionati?
 - PLASTICA ☐ IDONEI ☐ TROPPO PICCOLI
 - VETRO ☐ IDONEI ☐ TROPPO PICCOLI
 - INDIFFERENZIATA ☐ IDONEI ☐ TROPPO PICCOLI
 - ORGANICO ☐ IDONEI ☐ TROPPO PICCOLI

4. Quali aspetti della raccolta porta a porta non Le sono ancora chiari?

5. Ritieni che la APP "Il rifiutologo" funzioni correttamente? ☐ SI ☐ NO

Ritieni che indichi la corretta giornata di raccolta della Sua zona? ☐ SI ☐ NO

Quali suggerimenti di modifica o integrazione della APP desidera sottoporre ad Hera?

6. Le sarebbe utile se Hera facesse qualche incontro con la cittadinanza nella Sua zona, ora che il servizio di raccolta porta a porta viene svolto già da qualche tempo, per verificarne l'efficacia e la correttezza?
☐ SI ☐ NO
7. Riterrebbe utile l'installazione, lungo la strada/nella piazza dove abita, di qualche cestino di rifiuti?
☐ SI ☐ NO

8. Ritiene che il cestino della raccolta porta a porta dell'organico, distribuito da Hera per la raccolta domestica quotidiana, abbia la forma più utile ed appropriata, essendo a griglia e non parallelepipedo? ☐ SI ☐ NO

Ritiene che il materiale dei sacchetti dell'organico sia idoneo oppure vuole indicare suggerimenti in merito?

9. Ritiene che nella Sua zona sia stato sufficientemente pubblicizzata l'informazione circa il luogo più vicino, le giornate, gli orari e le modalità per ricevere gratuitamente i sacchetti dell'organico? ☐ SI ☐ NO

Ritiene che luogo e giornate/orari della distribuzione di tali sacchetti nella Sua zona siano sufficienti? ☐ SI ☐ NO

Ritiene che nella Sua zona sia stata sufficientemente pubblicizzata l'informazione circa il luogo più vicino, le giornate, gli orari e le modalità per ricevere gratuitamente i bidoni per la raccolta porta a porta (in caso di furto/ perdita/smarrimento/danneggiamento o in caso di necessità di un numero superiore di bidoni in rapporto Al numero dei membri del nucleo familiare)? ☐ SI ☐ NO

Avrebbe delle difficoltà a reperire la modulistica per la richiesta di un ulteriore bidone per la raccolta porta a porta o per la delega ad altri? ☐ SI ☐ NO

10. Ritiene che nella Sua zona servirebbe l'installazione di altri bidoni per la raccolta differenziata di pile/batterie/farmaci/lampadine? ☐ SI ☐ NO

Ritiene sufficienti le informazioni ricevute circa la loro posizione? ☐ SI ☐ NO

Avrebbe difficoltà a reperire l'informazione circa la localizzazione dei bidoni più vicini a Lei? ☐ SI ☐ NO

Saprebbe distinguere tra lampadine e lampade al neon? ☐ SI ☐ NO

Saprebbe dove e come smaltire correttamente eventuali piccoli oggetti elettronici (ad es. sveglie, orologi, frullatori)? ☐ SI ☐ NO

Saprebbe dove e come smaltire correttamente l'olio da cucina? ☐ SI ☐ NO

Avrebbe difficoltà a reperire le informazioni per il corretto smaltimento dei materiali di cui sopra? ☐ SI ☐ NO