



COMUNE DI RAVENNA  
AREA DIREZIONE GENERALE  
U.O. Politiche e attività Culturali  
Via Luca Longhi, 9  
48121 Ravenna

**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI INTERESSATI ALLA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO CON IL GESTORE DEL PARCO "ROCCA BRANCALEONE" PER LE ATTIVITÀ DI ALLESTIMENTO, REALIZZAZIONE E GESTIONE TECNICO-ORGANIZZATIVA DELLA RASSEGNA CINEMATOGRAFICA ESTIVA 2024**

in pubblicazione sul Profilo committente della stazione appaltante dal 03/05/2024 al seguente link:

<https://www.comune.ra.it/trasparenza/bandi-concorsi/bandi-vari/>

**Termine ultimo per la ricezione delle richieste ad essere invitati: ore 10,00 del 20/05/2024**

La procedura è suddivisa in due fasi: la prima fase finalizzata all'individuazione di operatori economici interessati alla conclusione di un accordo con il soggetto concessionario dell'area parco denominata "Rocca Brancaleone" per le attività di allestimento, realizzazione e gestione tecnico – organizzativa della rassegna cinematografica estiva 2024; la seconda fase, da svolgersi in seguito alla richiesta di presentazione del progetto culturale, è destinata a selezionare la proposta più aderente alle finalità pubbliche sottese alla presente procedura, fra quelle presentate dagli operatori che avranno manifestato interesse.

**Premesso che:**

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 – Imprese culturali e creative – Obiettivo operativo (5.01.03): "Policentrismo Culturale" mira ad un generalizzato ampliamento del numero degli spazi culturali e ad un'ottimizzazione della loro fruibilità, coinvolgendo l'insieme delle espressioni e dei saperi della comunità e potenziando le forme di collaborazione con i soggetti attivi nell'ambito culturale;
- l'obiettivo PIAO 2024/2026 (OP22.5.01.03.01) "Ampliamento e valorizzazione di spazi esistenti" prevede la ricognizione degli spazi per la cultura e consolidamento di un percorso di gestione integrata attraverso accordi e progettualità condivise;
- con lettera del 22/04/2024, PG 89450/2024 il concessionario del parco Rocca Brancaleone chiedeva l'assistenza del Comune di Ravenna al fine di individuare un soggetto con cui stipulare un accordo diretto a svolgere le attività di allestimento, realizzazione e gestione tecnico – organizzativa della rassegna cinematografica estiva 2024;
- con lettera del 02/05/2024, PG 97437/2024 il concessionario del parco Rocca Brancaleone integrava la precedente richiesta individuando la porzione di parco da adibire ad arena cinematografica e precisava alcuni aspetti dell'accordo, confluiti nell'art. 2 del presente avviso;
- la Rocca Brancaleone ospita a far data dal 2004 la rassegna cinematografica estiva e, dato l'avvio dei lavori di consolidamento e restauro previsti su tale sito, e considerata la suddetta richiesta del concessionario dell'area parco, si ritiene di promuovere lo svolgimento, anche per il 2024, delle proiezioni cinematografiche estive, in quanto attività di interesse pubblico qualificabile come servizio alla persona ed alla comunità;
- essendo l'area del parco della Rocca Brancaleone, individuata per lo svolgimento della suddetta attività, oggetto di concessione (PG 47096 del 11/03/2019) in favore dell'ATI composta da San Vitale Cooperativa Sociale (mandataria), Jem Srl (mandante), Villaggio Globale (mandante), gli aspetti relativi alle attività di allestimento, realizzazione e gestione tecnico – organizzativa, oltre ai relativi costi ed oneri, saranno disciplinati da un apposito accordo che sarà stipulato fra il concessionario dell'area, ed il soggetto individuato dal Comune di Ravenna sulla base del progetto culturale presentato;

Con deliberazione G.C. n. 193 del 30/04/2024 il dirigente dell'UO Politiche e attività culturali è stato autorizzato all'espletamento delle procedure volte all'individuazione del soggetto gestore dell'attività in oggetto, sulla base della proposta culturale presentata, con cui il concessionario dell'area parco Rocca Brancaleone stipulerà un accordo privato volto a disciplinare lo svolgimento delle attività di allestimento, realizzazione e gestione tecnico – organizzativa della rassegna cinematografica estiva 2024 oltre ai relativi costi, oneri e diritti reciproci.

### **Art. 1 - Descrizione del servizio oggetto di accordo**

Il servizio consiste nell'allestimento, realizzazione e gestione tecnico-organizzativa della rassegna cinematografica estiva presso una porzione dell'area parco denominata Rocca Brancaleone identificata nella planimetria allegata.

Il gestore della rassegna potrà inoltre utilizzare, senza alcun onere, il locale di proprietà comunale già adibito a biglietteria in occasione delle passate edizioni della rassegna posto all'ingresso dell'area.

Obiettivi primari dell'attività dal punto di vista delle istituzioni sono la promozione e lo sviluppo della cultura cinematografica nel territorio del Comune di Ravenna.

La valutazione operata dal Comune di Ravenna verterà, pertanto, sulla qualità tecnica ed artistica della proposta culturale presentata dai soggetti interessati, di modo che sia garantito un numero minimo di proiezioni di livello oltre ad un allestimento realizzato impiegando l'attrezzatura idonea dal punto di vista tecnico e tecnologico.

Nessun costo graverà sull'Amministrazione Comunale.

Le condizioni necessarie per l'espletamento delle attività inerenti la realizzazione della rassegna e la gestione dello spazio devono essere assolte come di seguito precisato.

### **Art. 2 – Oneri a carico del soggetto gestore, individuato dal Comune (chiamato di seguito “Gestore”).**

Il gestore è tenuto a:

1. concludere un accordo con il concessionario dell'area - ATI composta da San Vitale Cooperativa Sociale (mandataria), Jem Srl (mandante), Villaggio Globale (mandante) - che formalizzerà gli aspetti relativi all'allestimento ed agli oneri derivanti dall'organizzazione della rassegna cinematografica nei termini di cui al presente avviso;
2. conseguire a proprio nome i permessi e le autorizzazioni necessarie alla realizzazione della rassegna cinematografica nel pieno rispetto delle norme in materia di pubblico spettacolo e di sicurezza in occasione di manifestazioni temporanee, assumendo in proprio la responsabilità per eventuali danni a terzi e/o al personale impiegato;
3. assumere tutti gli oneri di allestimento e di gestione dell'area destinata alla rassegna cinematografica;
4. garantire un'adeguata copertura assicurativa nel corso di tutta la rassegna e per tutti i danni che potranno derivare a terzi e/o al personale utilizzato;
5. fornire il personale necessario, debitamente formato e munito degli attestati richiesti dalla normativa in materia di pubblico spettacolo e sicurezza impegnandosi a garantire il rispetto degli obblighi in tema di sicurezza sul lavoro ed in materia di pubblico spettacolo;
6. predisporre un progetto culturale comprensivo di almeno n. 45 proiezioni, indicativamente di altrettante opere cinematografiche;
7. corrispondere al soggetto concessionario dell'area parco quota parte delle spese vive necessarie al ripristino delle aree verdi e alla pulizia dei bagni destinati all'attività;
8. corrispondere al soggetto concessionario il rimborso delle utenze relative alla realizzazione delle rassegne cinematografica;
9. prevedere un biglietto di ingresso con valore massimo pari ad € 7,00 ciò al fine di consentire e favorire la più ampia fruizione della rassegna cinematografica, in coerenza con la finalità pubblica connessa alla gestione del servizio, restando comunque salvi i casi di particolare rilevanza o risalto comportanti oneri e spese straordinarie. Gli introiti derivanti dalla gestione dell'attività rimarranno integralmente in capo all'organizzatore.

### **Art. 3 - Durata dell'attività cinematografica**

L'attività cinematografica, che si terrà nello spazio individuato dall'ATI composta da San Vitale Cooperativa Sociale (mandataria), Jem Srl (mandante), Villaggio Globale (mandante), soggetto concessionario dell'area parco Rocca Brancaleone, avrà una durata coincidente con la stagione estiva 2024, con obbligo per il soggetto gestore di eseguire almeno n. 45 proiezioni.

### **Art. 6 - Canone di utilizzo**

Per l'utilizzo dell'area non è prevista la corresponsione di alcun canone, l'uso dello spazio da destinarsi ad arena cinematografica sarà quindi gratuito.

### **Art. 7 - Requisiti**

Possono presentare istanza di invito gli operatori economici singoli o in forma associata che, vista la rilevanza dell'attività in esame, dimostrino di avere maturato cumulativamente esperienza nella gestione di almeno 3 rassegne cinematografiche, comprendenti ciascuna un minimo di 30 proiezioni.

#### **Art. 8 - Numero operatori partecipanti alla procedura**

In relazione alla procedura di selezione pubblica in oggetto non è previsto né un numero minimo, né un numero massimo di soggetti partecipanti.

Saranno invitati alla seconda fase della procedura tutti gli operatori economici che abbiano manifestato interesse ai quali verrà chiesto di presentare un'offerta tecnica.

La selezione del gestore verrà effettuata in base alla qualità della proposta culturale e del progetto allestitivo e all'incisività del piano di comunicazione e promozione che dovranno essere descritti nell'offerta stessa.

I parametri di valutazione verranno esplicitati dettagliatamente nella lettera di invito alla seconda fase della procedura.

#### **Art. 9 - Sopralluogo**

È facoltà del soggetto interessato a partecipare alla procedura di selezione in esame accordarsi con il concessionario del parco Rocca Brancaleone per realizzare un sopralluogo diretto a visionare l'area interessata e finalizzato a predisporre un progetto di allestimento coerente con gli spazi messi a disposizione.

N.B. Il presente avviso ha valenza di indagine di mercato e pertanto non costituisce obbligo per l'Amministrazione di procedere allo svolgimento della successiva procedura selettiva, fermo restando che l'attività svolta dal Comune di Ravenna si limita alla mera valutazione dei progetti culturali presentati e che ogni aspetto economico derivante dallo svolgimento della rassegna cinematografica sarà definito da un apposito accordo concluso con il concessionario dell'area parco Rocca Brancaleone.

Il soggetto individuato inoltre non è obbligato, in virtù della presentazione del progetto e della partecipazione alla presente procedura, a concludere un accordo con il concessionario qualora ritenga non conveniente lo svolgimento di tale attività.

L'obbligo alla conclusione dell'accordo con il concessionario è presente unicamente qualora il soggetto individuato intenda effettivamente svolgere l'attività cinematografica in oggetto.

#### **Art. 10 - Modalità di inoltro delle richieste di invito alla procedura selettiva**

Gli operatori economici interessati alla procedura di selezione in oggetto potranno avanzare, **esclusivamente a mezzo PEC tramite invio all'indirizzo [comune.ravenna@legalmail.it](mailto:comune.ravenna@legalmail.it)**, specifica richiesta ad essere invitati

**Tale richiesta dovrà pervenire perentoriamente entro il giorno 20/05/2024 alle ore 10:00.**

**Informazioni:** per informazioni o chiarimenti è possibile contattare Miryam Aiello – tel 0544 482547 Matteo Mazzavillani tel 0544 482421 – Lorenzo Campani tel. 0544 482057 e-mail: [politicheculturali@comune.ravenna.it](mailto:politicheculturali@comune.ravenna.it);

**Responsabile del Procedimento:** dott. Roberto Cantagalli, dirigente U.O. Politiche e Attività Culturali

Ravenna,

Il Dirigente  
dott. Roberto Cantagalli